



## 【學生事務處】

因應新型冠狀病毒(COVID-19)，五專一、二年級住宿生晚自習，地點異動為住宿生之寢室，晚自習期間 19：00～20：20，宿舍大門關閉，任何人不得進出(包含五專三、四、五年級及二專生)。

※ 教職員晚自習輪值調整-暫停(輪值時間：19：00～20：25)

週數/日期	圖書館	護理科	物治科	護產科	數創科
第三週 110/10/04	<p style="text-align: center;"><b>住宿生在各自寢室內晚自習</b> <b>晚自習時間內不得任意離開寢室</b></p>				
第三週 110/10/05					
第三週 110/10/06					

## 【課外活動組】

一、110 學年度第一學期全校社團加退選事宜：

- (一) 時間：110/10/07 中午 12：30 至 110/10/12 中午 12：30。
- (二) 請務必於期限內至學生資訊網執行加退選作業，未於期限內選擇社團者將由課外組排定社團，請務必遵守。
- (三) 每個社團名額有限，請學生自行把握加退選時間。
- (四) 依規定五專一至三年級學生皆須參加社團活動，不得以「選錯/不喜歡該社團」為由拒絕參加社團活動，未到課且無請假者依曠課論。

社團活動時間表			
週次	日期	活動事項	備註
三	110/10/06	【社團博覽會】 地點：AB 棟穿堂；時間：第七、八節課	每個社團皆須參加 (當日無社團)
四	110/10/13	社團活動(一)	

五	110/10/20	社團活動（二）	
六	110/10/27	校慶預演	（當日無社團）
七	110/11/03	社團活動（三）	
八	110/11/10	期中考前一週	（當日無社團）
九	110/11/17	期中考	（當日無社團）

二、請各位導師及同學注意，學雜費減免及大專弱勢只能擇一申請，不能同時申請！另五專一至三年級有申請低收減免者，不必再申請免學費！

三、110 學年度第 1 學期「學產基金設置低收入戶學生助學金」申請事宜：

（一）申請期限：110/10/11(一)止。

（二）申請資格：

1、在學學生持有低收入戶證明者且有辦理低收入戶學雜費減免者。

2、前一學期在學均成績及格且未受記過以上處分。

（三）每學期補助金額：五專前三年，每人\$3,000 元；五專後二年、二專、夜間部及在職專班，每人\$5,000 元。

（四）繳交資料申請表(課外組網站下載，請務必字跡工整並填寫完整)。

1、109 學年度第 2 學期成績單正本。

2、存摺影本檢附表。

3、印章(學生本人，蓋印領清冊用)。

四、110 學年第 1 學期「原住民學生就讀大專院校獎助學金」申請事宜：

（一）申請日期：待函來公告。

（二）申請資格：

1、具有本校正式學籍之五專四、五年級原住民學生。

2、日、夜二專、在職專班一、二年級原住民學生。

（三）申請項目（擇一申請）

1、獎助學金(有限名額)。

2、低收入戶及中低收入戶助學金(不限名額)。

（四）繳交資料：

1、申請表：<https://cipgrant.fju.edu.tw/login>。

2、109 學年第 2 學期成績單(須有平均成績、班級排名、班級百分比)、進修部及在職專班新生請檢附原就讀高中三年級上下學期成績單。

3、存摺影本檢附表。

4、印章(學生本人，蓋印領清冊用)。

五、110 學年度「運動與技藝優秀新生助學金」申請事宜：

（一）申請期限：110/10/29(五)止。

（二）申請資格：

1、就讀國中期間曾代表學校參加校外體育比賽，包含全國性及各縣市國民中學體育競賽獲獎，並就讀本校之五專部學生。

2、就讀國中期間曾代表學校參加國中技藝教育學生技藝競賽獲獎，並就讀本校之五專部學生。

（三）補助金額：名次、獎勵金額(新台幣)

第一名壹萬元整

第二名玖仟元整

第三名捌仟元整

第四名柒仟元整

第五名陸仟元整

第六名伍仟元整

佳作或其他名次：肆仟元整

(四) 繳交資料申請表(課外組領取或課外組網站下載，請務必字跡工整並填寫完整)

1、申請書。

2、得獎證明。

3、郵局或銀行存摺影本。

### 【軍訓室暨生活輔導組】

一、教育部 110/09/23 來函，有關大專校院學生施打嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫苗之疫苗假乙案，相關內容如下：

(一) 為因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情、降低感染風險，並讓整體防疫更加完善，學生接種疫苗後，如有不良反應者，得向學校申請疫苗假，疫苗假以三天為原則(含接種當日)，必要時得延長，且於疫苗假期間，不列入出缺席紀錄。

(二) 學生超過可請疫苗接種假期限後，如因不適症狀就醫及休養期間，可依各校學生請假規則辦理。另請學校適時關心學生請疫苗假時，是否有人陪伴及照顧，避免學生獨處。

二、本校學生申請『疫苗接種假』注意事項如下：

(一) 本校『學生請假規定』已於 109/06/10 校務會議修正通過，新增請假種類『防疫假』，學生如需申請『疫苗接種假』，請假種類請填寫『防疫假』。

(二) 申請『防疫假』證明文件，檢具『疫苗接種紀錄卡(黃卡)』即可，無需就診或其他證明。

(三) 學生於接種日當天起，假別請填寫『防疫假』、事由『疫苗接種』，可依自身接種反應狀況逐日申請，並請導師於 14 日內完成線上請假作業。

(四) 校園內接種疫苗後，同一班級如有大量申請『疫苗接種假』之情形，可統一填寫一張臨時外出單，並檢附名冊 2 份(軍訓室及警衛室各留存 1 份)。

三、重申五專一、二、三年級，上課時間(含午休時間及空堂課)未經請假核准(需由導師或輔導教官連絡家長確認後簽章核准，不可口頭報告)，嚴禁外出(含用餐及購物)，違反者記小過乙次處罰，累犯者並得加重。另自習課，請各科統一排定課程，並實施點名，軍訓室於實施校園巡查時，如發現有學生自稱該節課為空堂而於校園遊蕩者，將逕行登記處分。

四、開學後請協助要求學生服裝儀容，尤置重點於校服與便服混搭、穿拖鞋等之違規情形，如有多次規勸無效者，可請輔導教官協處。本學年新生五專學號為黃色，二專為藍色，請依規定顏色繡製。本學期持續執行登記服儀不合格之學生並且以週統計，全校倒數三名的班級(以《違規人次/班級人數》百分比排序，以彰顯公平性)，由生輔組通知違規同學隔週週一(遇全校週會、科週會或國定假日，順延一週實施)，實施服儀檢查。若

未獲改善或無故未到者，記過 1 次，請導師協助督導。

- 五、本學期一、二年級住宿生晚自習，於學生宿舍各寢室內實施，無法參加者請依規定請假(事假需事先核准，病假於 3 日內完成請假手續)。
- 六、為嚴密本校毒品危害防制工作，請各位導師就「曾有違反毒品危害防制條例行為者」、「轉、復學生，認為有必要接受篩檢者」及「有事實足認為施用毒品嫌疑者(如精神渙散、情緒異常、頻尿、金錢花費大)」等篩選原則，填寫「春暉習性調查表」及「特定人員名冊」(已掛載於生輔組網頁)，請於 110/10/08(五)前親自交給軍訓室各輔導教官彙整掌握，後再由承辦張育誌教官簽奉校長核定。(班導若於學期中若發現學生有異常行為，亦可做增列)
- 七、請各班導師執行賃居生訪視時，針對訪視表項目(滅火器，瓦斯熱水器安裝位置及逃生入口等)加強查核，並告知家長訪視情況，以維護學生安全。另外，教育部規定，每月 1 號需填報賃居生訪視情況，請各班導師於 110/10/29 前將訪視結果繳回軍訓室，俾利回報教育部。
- 八、依本校交通安全行停車規範，凡汽(機)車進入校園違反之教職員生，其違規車輛除依規範鎖車及繳交開鎖費 500 元外並將納入擴大行政會議公告並由各主管單位納入考核檢討。
- 九、三民路道路拓寬工程持續進行，縣府尚無法確認完工時間；請同學上、放學交通遵循交管引導，造成不便敬請見諒，亦請注意行車安全。
- 十、軍訓室班級櫃領取資料每日僅需簽名一次，請務必律定代理人，以免要發放或通知的資料久置無人理會，為了貫徹執行，累計達 3 次無簽到記錄，則記申誡 1 次。

第一週班級櫃簽到狀況如下：

科別			9月22日 星期四	9月23日 星期五	處分班級
護理科			good	1.4	無
數創科			good	good	無
幼保科			good	2幼2甲	無
物治科			good	good	無
休觀科			good	good	無
美設科			good	good	無
餐管科			good	good	無
觀光科			good	good	無
護產科			good	good	無
口衛科			good	good	無

- 十一、110 年度「92 年次徵兵及齡男子兵籍調查線上申報作業」：

按中華民國男子依法皆有服兵役之義務，並須在 19 歲徵兵及齡前一年底至當年 2 月間接受兵查，建立兵籍資料。92 年次男子明年屆徵兵及齡，於今 110/10/06 上午 10 時至 110/11/30 下午 5 時，可手機下載使用戶役政管家 APP 或由內政部役政署網站首



## 92年次男子兵籍調查網路申報開跑啦！

民國92年次出生的男生，明年就到兵役年齡，請於110年10月6日 10:00-110年11月30日 17:00 網路申報兵籍調查  
(網址:<https://www.nca.gov.tw/ris>)



APP-android版



APP-ios版



手機連結申報

中華民國男子依法皆有服兵役義務，18歲年底起應接受兵籍調查、徵兵檢查、抽籤及徵集等徵兵處理程序。

1.兵籍調查：



建立役齡男子兵籍及各項基本資料

2.徵兵檢查：



完成學業成績原因清減後  
由戶籍地公所安排

3.抽籤：



確定體位後，進行軍種及兵科抽籤

4.徵集入營：



入營服役

如有兵役問題，請洽詢戶籍地鄉(鎮、市、區)公所役政單位



<https://www.nca.gov.tw/>

內政部役政署 關心您



- (一) 本校 91 年次(含)以前出生男同學(含復學生、轉科生、轉學生、降級生)，均需辦理緩徵。
- (二) 請到學校網頁，登入『學生資訊網』，請點選『學生基本資料登錄』，並依登錄程序完成，列印後併貼上身份證正反面及簽名。
- (三) 91 年次同學將上述資料，於 110/10/08 中午 12 時前，送回軍訓室胡清山教官，以利辦理兵役緩徵。

★請到學校網頁，登入『學生資訊網』，請點選『學生基本資料登錄』，並依登錄程序完成，列印後併貼上身份證正反面及簽名，送到軍訓室胡清山教官辦理。□

★資料一旦存檔列印後便不得再修改，如發現資料有誤，則請在紙本上修正即可。

系統功能

活動資訊

校內各類活動報名  
各類 簡章與資訊表

學生自治

學生事務

- 代辦處公告及活動
- 協助學期
- 學生服務學習查詢
- 校外實習
- 校外實習單位志願調查

- 第1選班登記簿表
- 第2選班登記簿表
- 第3選班登記簿表
- 第4選班登記簿表
- 第5選班登記簿表
- 第6選班登記簿表
- 第7選班登記簿表
- 第8選班登記簿表
- 第9選班登記簿表
- 第10選班登記簿表
- 第11選班登記簿表
- 第12選班登記簿表
- 第13選班登記簿表
- 第14選班登記簿表
- 第15選班登記簿表
- 第16選班登記簿表
- 第17選班登記簿表
- 第18選班登記簿表

兵役資料

基本資料

學籍：專科部五年制、護理科、護理五〇三

中文姓名：蔡宗偉

英文姓氏：

英文名字：

性別：男

出生年月日：91.07.05

兵役資料

申請種類：新生入學

☒ 未服役
 ☐ 現役
 ☐ 替代役
 ☐ 免役
 ☐ 無役
 ☐ 除役
 ☐ 其他
 ☐ 已服役

點選
   
 若點選已服役，請填寫軍種及階級

軍種：
 階級：

發文系統：
 備註：

國民中學 鄉鎮別 縣市別 日期: 106.06.01  
縣立林邊國中 轉業  
含(轉業轉業)例:高中轉業或高中轉業  
請填寫真實姓名及電話號碼。(請務必認真,不是您填寫)

下鄉所在地：(縣市)  (市鎮鄉)  (村里)  (鄉)  請填寫分設上的戶籍資料

填寫範例：(縣市)  (市鎮鄉)  (村里)  (鄉)  請寫下鄉的縣市鄉鎮市鎮村里區，不寫路別

請詳填可以聯絡到你本人的  
家用及行動電話

聯絡電話(1)家用電話：  
聯絡電話(2)行動電話：

## 【衛保組暨健康中心】

一、110/10/07~10/08 為新生暨教職員工健康檢查，委請建佑醫院健檢團隊到校，實施健康檢查。

### (一)健康檢查注意事項：

- 1、檢查前一天，請指導學生確實洗淨身體、頭髮。
- 2、**體檢當天請攜帶本人身份證**以利現場個人資料查詢，報到後手持健康資料卡，並貼好照片，依規定整班排隊受檢。
- 3、**SD 檢查當日不需禁食**當日可進食(清淡飲食，避免高糖高油食物)，餐後請刷淨牙齒、可喝開水，勿喝其他飲料，以免影響檢驗結果。
- 4、檢查當天，**請著輕便服裝**，請勿缺席。胸前勿配戴金屬物品及項鍊、勿點眼藥膏，如有近視，請戴眼鏡，勿戴隱形眼鏡（須測量裸視及矯正視力）。
- 5、依序(班級)領取體檢表，請核對上面標示的個人姓名資料是否正確。
- 6、量測血壓時，請放鬆心情、勿緊張，勿大聲喧嘩；檢查前應避免劇烈運動。
- 7、為避免影響結果，檢查前一天晚上禁止服(食)用含有維他命 C 的藥品果汁及可樂等飲料，尿液檢查時請自行到廁所留取尿液，尿液裝八分滿並將蓋子蓋緊，繳回尿液檢查站。
- 8、檢查當日若適逢生理期則，改檢查站之工作人員，工作人員會註記在健康資料卡上。
- 9、胸部 X 光照射時，胸前請勿配帶金屬物品及項鍊，若有胸部 X 光結果異常之學生，本校將依學校衛生法、學生健康檢查實施辦法及傳染病防治法等相關規定，配合轉介衛生福利機關做後續追蹤管理，並進行接觸者資料調查及檢查工作。
- 10、抽血後須按壓抽血部位 5-10 分鐘，勿搓揉。如有昏眩現象請告知工作人員或暫時坐著休息數分鐘後再行離開。
- 11、檢查報告完成後將發給學生轉交家長，如有異狀，請遵照醫師建議科別，帶往醫療院所複檢或矯治，並將複檢或矯治結果交回健康中心，以追蹤維護學生健康。
- 12、貴子弟若有缺點或疾病，請遵照醫師建議科別，就近帶往合格醫療院所複檢或矯治，並將複檢或矯治結果交回健康中心，以追蹤維護學生健康。
- 13、如有疑問請洽詢學校健康中心，電話 **08-8647367 轉 216、219** 或建佑醫院-健檢中心，電話打 **07-6421234**，自行前往請需電話預約。

二、COVID-19 疫苗施打後注意事項、打疫苗飲食



**今日健康**

### 打疫苗這樣吃增強保護力！

<p><b>接種前</b> 交通、等待、觀察， 可能需要1小時。</p>	<p><b>避免空腹</b> 減少低血糖 或胃不適風險。</p>
<p><b>接種後的兩個星期</b> 可能產生副作用， 發燒、頭痛、肌肉痛。</p>	<p><b>補充水分</b> 等候不便飲水， 先喝250-300ml。</p>
<p><b>兩週過後</b> 疫苗不是無敵， 仍需維持好免疫力。</p>	<p><b>睡眠充足</b> 睡足6-8小時， 增進疫苗保護力。</p>
	<p><b>一週吃兩次魚</b> 補充Omega-3， 降低發炎反應。</p>
	<p><b>每天三蔬二果</b> 補充維生素C、植化素， 增抗氧化力。</p>
	<p><b>每日充分飲水</b> 以體重X40換算， 每小時300ml。</p>
	<p><b>地中海飲食</b> 增蔬果量、吃堅果、 少加工食物。</p>
	<p><b>曬太陽多運動</b> 補充維生素D、 適量運動，助增保護力。</p>
	<p><b>保持腸道健康</b> 腸道免疫占7成， 補充益生菌、益生元。</p>

資訊來源：嫻嫻營養師

## 【原住民族學生資源中心】

- 一、原資中心毓霖原住民愛心午餐申請日期 110/09/22(三)至 110/10/29(五)前截止，詳細申請資訊請上原資中心網站下載。
- 二、原住民族大專校院獎助學金申請日期 110/09/22(三)至 110/10/20(三)止。
- 三、110 年度原住民族語言能力認證，報名日期 110/09/09(四)至 110/10/08(五)止，報名方式請直接與原資中心報名。
- 四、原資中心與潮州服務就業中心合辦「原住民族職涯輔導課程」，活動時間於 110/10/06(三)08：30 至下午 16：30。



## 【體育組】

- 一、110 年慈惠醫專第七屆熱門健康舞蹈運動比賽開始報名  
 網址: <https://www.beclass.com/rid=25464e36141923205dab>



## 【學生輔導中心】

- 一、未參加輔導股長期初培訓的輔導股長，請務必至學輔中心找群達老師填寫資料～  
 二、學輔中心辦理活動：

### (一)網路外的天空~自我成長團體

- 1、自由參加，本次團體共招募 8 人，社團時間可請公假。
- 2、報名者須八場全程參與，全程參與者將發予 16 小時研習證明乙份。
- 3、時間：10/13、10/20、10/27、11/03、11/10、11/24、12/01、12/08 (每週三)下午 15:05-16:50
- 4、地點：本校 C 棟二樓學輔中心團體諮商室

### (二)愛的系列~愛情成長團體

- 1、自由參加，本次團體共招募 8 人，晚自習可請公假。因本活動時間為晚上，以校內住宿學生為優先錄取。
- 2、本活動不提供晚餐，請用完晚餐後再來參與團體。
- 3、報名者須五場全程參與，全程參與者將發予 10 小時研習證明乙份。
- 4、時間：10/12、10/19、10/26、11/02、11/09 (每週二)晚上 18:00-20:00
- 5、地點：本校 C 棟二樓學輔中心團體諮商室

團體聯絡人：鄭群達老師 (08-8647367 分機 121)

- 三、身心科醫師駐診服務：提供校內心理、精神情緒等需求之學生輔導及精神醫療諮詢。  
 本服務採預約制，如有任何問題，請洽學輔導中心。

精神科醫師	服務日期	諮詢時間	地點
林峰玄醫師 (屏安醫院)	10/20(三)、10/27(三)	9:00-12:00	C 棟教學大樓個諮室
	11/11(四)、11/24(三)		
	12/15(三)、12/22(三)		
	01/05(三)、01/12(三)		



## 【勞作教育暨服務學習發展中心】

- 一、五年級畢業班每位學生之服務時數，請儘速完成，惟一年級~四年級(所指為五年級畢業生及延修生)服務時數有遺漏認證者，請備齊認證所需之相關資料-線上登錄並夾帶1.反思單、2.服務照片、3.服務時數證明(校外服務需有時數證明或校內服務需有服務單位簽到時數證明)，請導師線上審核後，**第 14 週 110/12/23(四)前申請**併送中心認證截止(獨護理科及物理治療科五年級實習班於下學期 111/04/14 止)；再幼保科因五年級整年在校外，請把握時間申請線上認證-**學生務必電腦操作非手機版！**
- 二、校內服務者，方案計劃**申請認證**須提出(一)方案計劃書送審通過-後續紙本轉換成 pdf 檔案(二)反思單-依照制式格式(三)照片-依照制式格式(四)簽到單-後續紙本轉換成 pdf 檔案-點選送出後需要導師先審核夾帶檔案-**學生務必電腦操作非手機版。**
- 三、校內服務者，班級幹部(未詳細填明何種幹部-將以退件處理；佐證須夾帶名單)、社團幹部(未詳細填明何種幹部-將以退件處理；佐證須夾帶名單)、小老師(未詳填科目-將以退件處理；佐證須夾帶名單)一學期上限為 8 小時，申請認證只須提出佐證須夾帶檔案-點選送出後需要**導師先審核**-**學生務必電腦操作非手機版。**
- 四、擔任交通部、行政部、秩序部、巡查部學生-需提出**紙本反思單**交予負責教官、組長認證蓋章+手寫時數，後續紙本轉換成 pdf 檔案上傳、無需服務照片。
- 五、學生資訊網登錄服務學習，請務必謹慎(一)日期，舉例 109 學年度第二學期起訖日期為 110/02/01~110/07/31(暑假期間校外服務)、110 學年度第一學期起訖日期為 110/08/01~111/01/31(暑假期間校外服務)，若校外服務(需有服務單位給的服務時數證明)有跨學期別，請務必於學生資訊網拆開申請為 2 筆(每學期上限 30 時-舉例：**時數證明為 110/07/06~110/09/04 70 小時 應分為 1.110/07/06~110/07/31 30 小時、2.110/08/01~110/09/04 40 小時** 夾帶一樣的佐證 1.服務時數證明 2.反思單 3.服務照片)(二)服務內容務必請寫明清楚(凡以下服務內容予以退件~~掃地~~、~~廁所~~、~~走廊~~、~~圖書館~~；~~改考卷~~-不符服務學習精神...)。

學務主任信箱：

chingyeu1971@gmail.com

END

