

慈惠醫專 學生申請公假作業流程圖

105.12.07 修訂

負責單位	作業流程	執行時間	相關表單
學生	填寫公假請假名單	公假前	網路下載公假單
承辦或相關單位	校內負責師長	公假前	
承辦或相關單位	會請副班代、導師及輔導教官辦理	公假前二日	
生輔組長	生輔組長會簽	公假前一日	
學務長	學務主任簽核	公假前一日	
導師	輸入	核准後	
生輔組	完成存檔	次月三日內繳回	