



慈惠醫護管理專科學校

九十二年度整體發展經費審核小組會議紀錄

中華民國九十二年十二月

慈惠醫護管理專科學校 九十二年第一次整體發展經費審核小組會議記錄

一、時間：九十二年四月八日(星期二)下午一時十分

二、地點：本校會議室

三、出席人員：如冊列

四、列席人員：無

五、主席致辭：本次為九十二年整體發展經費審核小組會議，先前已由各科及中心將九十二年之需求提請討論，再將討論完成之項目送交總務處彙整，應該可在最短時間完成相關工作，去年度承辦整體發展經費單位為資管科，因此今年應由應外科林主任負責統籌，而總務處陳主任及人事室陳主任應予以協助，以期本年度整體經費順利完成。

六、上級指導致詞：無

七、報告事項：

(一) 九十二年度教育部辦理整體經費之相關辦法說明。(總務主任報告)

請各位委員參考附件一，教育部辦理整體經費有相關的規定及要求，因此請各位委員可依此做為基準，做為審查各科系中心所提出之儀器設備標準。

(二) 慈惠醫專辦理整體經費之相關辦法說明。(總務主任報告)

本校目前訂有「教育部獎補助本校整體發展經費審核小組組織章程」，做為設立本小組之依據，因此各委員職責為審查九十二年度整體經費之代表，能就各科中心之需求及重要性排定優先序，以利彙整報部。

(三) 目前各科已將所彙整之教學儀器項目送出，應外科及總務處已整理完成，請各位參見資料，請委員就項目名稱及內容進行核對，如有錯誤請立即提出，以利修訂。(應外科主任報告)

(四) 教師研究案已完成審查程序，並公告審查結果，本年度開始外審制度，使本校之研究案審查制度更為完備，未來為鼓勵教師研究，如整體經費之數額增加，本處亦將增加研究案之申請，以落實鼓勵教師研究。(技研處主任報告)

八、討論事項：

案由一：資本門分配比例原則，請討論。

說明：依據九十一年度之原則進行修正，現條列如下：

資本門部份——由各科處室經會議決議所提出之各項設備儀器，然需依本校短中長程重點發展為基礎，並根據「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費申請原則及注意事項」來審議並確認教學設備儀器及教學軟體之優先秩序。並審定各項購置儀器名稱規格及估價是否允當。

決議：通過。

案由二：經常門分配比例原則，請討論

說明：在經常門部份——則是由各教學單位預先規畫課程，經教務處及人事室審核以成為師資補助經費之基礎；另在研究案上則由技研處公開辦理徵選，經校外與校內專家審查後，評選出優秀之研究案進行補助。鼓勵教師參加研習以增進自我知能使研究及教學能有所精進，並給予參加研習之教師公假及差旅費之補助。

決議：通過。

九、臨時動議：無

十、主席結論：各科教學儀器設備之彙整，在時程上應再提早，使本年度審核小組會議可提早召開，以求完備。

十一、散會：

慈惠醫護管理專科學校 九十二年度第二次整體發展經費審核小組會議記錄

一、時間：九十二年四月十五日(星期二)下午一時十分

二、地點：本校會議室

三、出席人員：如冊列

四、列席人員：無

五、主席致辭：本年度之整體經費分配，應考量學校未來發展所需，因此請各委員就學校中長程發展計劃進行評估各項目，而應儘量避免本位主義，方能善用教育部整體發展經費。

六、上級指導致詞：無

七、報告事項：

(一) 前次會議相關決議辦理情形。(總務主任報告)

已將上次會議通過之資本門及經常門之經費分配原則，編入支用計劃書草稿，將於本次會議建請各位委員審查內容，並提出修正意見。

(二) 九十二年度整體經費之資本門與經常門資料彙整情形。(總務主任報告)

本處已依去年教育部所公告的格式，分別填寫資本門經費需求教學儀器設備規格說明書、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書、經常門經費需求項目明細表，然目前尚未編列優先順序，將於本次會議請各位委員提供意見。

八、討論事項：

案由一：審議本校九十二年度整體發展經費支用計劃書內容，請討論。

說明：請參見會議附件一資料，由總務主任報告。

決議：修正通過。

案由二：資本門之教學儀器設備之優先序，請討論

說明：請參見會議附件二資料，由總務主任報告。

決議：修正通過。

案由二：經常門關於教師研究研習之經費分配，請討論

說明：人事主任報告。

決議：「改善教學與師資結構」分六部份分別為：研究案佔 50%；研習佔 25%；進修佔 16%；著作佔 2%；升等送審佔 2%；改進教學佔 5%，通過。

九、臨時動議：無

十、主席結論：整體發展經費已於本次會議編列優先序，未來將依優先序之先後進行採購及執行之依據，請各位科主任主任，請再檢視項目規格，以求完備，如需修正請將資料送承辦單位彙整。

十一、散會：

慈惠醫護管理專科學校 九十二年度第三次整體發展經費審核小組會議記錄

一、時間：九十二年五月十五日(星期四)下午一時正

二、地點：本校會議室

三、出席人員：如冊列

四、列席人員：無

五、主席致辭：本校九十二年度整體經費數額已由教育部公布，應儘速完成相關資料報部。

六、上級指導致詞：無

七、報告事項：

(一) 前次會議相關決議辦理情形。(應外科主任報告)

依上次會議記錄，已將各科中心提出的設備項目排列優先序完成，並補充規格說明，以求完備，將於本次會議中由各委員審核。

(二) 九十二年度整體經費之資本門與經常門資料彙整情形。(總務主任報告)

目前因 部已發文公告本校本年度獎補助款金額，因此項目及數量如有增加，可於本會議討論。

八、討論事項：

案由一：審議本校九十二年度整體發展經費支用計劃書內容，請討論。

說明：請參見會議附件一資料，由總務主任報告。

決議：通過。

案由二：資本門教學儀器設備之項目及優先序，請討論

說明：請參見會議附件一資料，由總務主任報告。

決議：修正後通過。

九、臨時動議：無

十、主席結論：支用計劃書完成報部後，應儘速執行相關工作，以擴充本校之各項設備，並提升教師研究能力與水準，爾後仍需全體同仁之合作與努力方能達成。

十一、散會：

慈惠專科學校護理系

九十三年度整體發展經費審核小組第一次會議紀錄

一、時

間：九十二年十一月五日（星期三）下午二時十分

二、地

點：本校貴賓室

三、出席人員：

如冊列

四、列席人員：

如冊列

五、主席致辭：

六、上級指導致詞：無

七、報告事項：

（一）九十三年度學校基本資料表填報作業工作說明。（總務主任報告）

已將表件送相關單位填寫，預計十一月十日各單位填寫完成送總務處彙整，於十一月二十一日前報部。

（二）教育部辦理九十三年度整體經費之相關辦法說明。（總務主任報告）

請各位委員參考「九十三年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配標準」，教育部辦理整體經費之金額分配乃依此做為基準。

八、討論事項：

案由一：遴選九十三年度整體經費審核小組召集人

說明：依本校整體發展經費審核小組組織章程規定，每年由科主任輪流擔任召集人，現已開始進行九十三年年度整體經費作業，宜遴選出科主任做為九十三年度召集人。

決議：九十三年度由幼保科陳淑姬主任擔任召集人。

案由二：九十三年度整體發展經費有計劃型補助內容分為六項計劃，為增加獎助經費依計劃性質區分權責單位，請討論。

說明：九十三年度獎助款分配分為計畫型獎助及績效型獎助。計劃型獎助經教育部審核擇優補助，九十三年度項目如下：

1 評鑑結果改進計畫

2 提昇學生外語能力專案計畫

- 3 提昇教師實務能力（含進修成長）專案計畫
- 4 改善系科（含進修部）教學品質計畫（以系科為單位提報）
- 5 發展學校重點特色計畫
- 6 其他（各校自定具創意特色之計畫）

決議：依計畫之性質不同，由相關之單位分別負責。

- 1 評鑑結果改進計畫——由教務處、訓導處、總務處統籌負責。
 - 2 提昇學生外語能力專案計畫——由應外科統籌負責。
 - 3 提昇教師實務能力（含進修成長）專案計畫——由人事室及各科統籌負責。
 - 4 改善系科（含進修部）教學品質計畫（以系科為單位提報）——由各科及夜間部統籌負責。
 - 5 發展學校重點特色計畫——由技研處及各科統籌負責。
 - 6 其他（各校自定具創意特色之計畫）——由技研處統籌負責。
- 請各負責單位於下次會議時，提出計劃案架構及內容說明。

案由三：調整九十二年度整體發展經費資本門部份之教學儀器設備支用項目，請參照附件。

說明：目前九十二年度之整體發展經費資本門，大部份之項目已執行完畢，然仍部份項目，因有規格或需求單位提出修正，因此請委員再次予以審核，請參見附件。

- 1 優先序 1、2 項金額增加之原因為，本年度電腦設備比照中央信託局共同供應契約之開標金額填報，然採購時，中信局已開完九十二年下半年標案，因而使價格略為調高，然電腦設備規格均有所提升，可延長使用年限。（總務處）
- 2 優先序 30，因應多媒體教學之需求，對於數位相機之需求增加，經內部會議討論決議，因此擬增加二部數位相機。（電算中心）
- 3 優先序 31, 33, 34, 39 項為護理科生物生理實驗室，因生物生理實驗室之規劃地點移至第二教學大樓，因而與原開列之規格及數量與需求不合，經科務會議決議，擬進行調整。（護理科）
- 4 優先序 65, 66, 68 項為護理科解剖實驗室，因解剖實驗室之規劃地點移至第二教學大樓，因而使原開列之規格與需求不合，經科務會議決議，擬進行調整。（護理科）
- 5 優先序 83 項為護理科微生物實驗室，因微生物實驗室之規劃地點移至第二教學大樓，因而使原開列之規格與需求不合因此進行調整，優先序 84 項原為倒立顯微鏡，因考慮原有之設備足供教學使用，因此擬調整項目改為微生物實驗室無菌隔間，經科務會議決議，擬進行調整。（護理科）
- 6 優先序 107 項為幼保科教材教具製作室，因教材教具製作室之規劃地點移至第二教學大樓，因而使原開列之規格與需求不合，經科務會議決議，擬進行調整。（幼保科）

7 優先序 169, 171, 172 項為圖書館之設備，因本學年增加圖書館使用空間，因而使原開列之規格與需求不合，擬進行調整；另優先序 179 項，因本校學生人數增加，因此擬增加二部查詢電腦以應需求，經圖書館會議決議，擬進行調整修正。（圖書中心）

8 優先序 186, 187 項為全校教學用設備，因本校學生人數增加，因此擬增加數量，經行政會議決議各增加十部以需求，擬進行調整。（教務處）

9 優先序 188, 189, 190 項為技研處所提研究教學設備，因實際使用需求偏低，為使經費運用更能落實於一般教學儀器設備，因此擬進行刪減，經行政會議決議，擬進行調整刪除。（技研處）

10 新優先序 188, 189 項為護理科化學實驗室所需教學設備，因化學實驗室之規劃地點移至第二教學大樓，經科務會議決議，擬進行調整增加。（護理科）

11 新優先序 190 至 198 項，為應外科所提出多媒體研討會議室，考量未來應外科教學研討之所需要提出，經科務會議決議，擬新增相關項目。（應外科）

決議：全數通過。

主席裁示：請總務處辦理採購作業時應留意中信標之金額調整情形。

其他單位往後開立規格時，因特別留意是否符合需求，以免造成經費支用之浪費，同時應儘早規劃，以求時效。（總務處、人事室）

案由四：調整九十二年度整體發展經費資本門部份之教學資料設備支用項目，請參照附件。

說明：圖書採購之單價不一且數量頗多，因此在中西文圖書及期刊之採購數量均有所變更，請委員參見資料，另為落實圖書館自動化之業務，擬採購圖書館自動化 MGI 系統以應需求，擬將此項新增為優先序 20。

決議：通過。

案由五：修正本校九十二年度整體發展經費支用計畫書，請參照附件。

說明：依教育部之審核委員意見進行修正內容，同時將本年度調整增刪之項目內容一併修正後報部。

決議：通過。

九、臨時動議：無

十、主席結論：請主辦單位擬出開會時程，並留意提報計劃之日期。

十一、散會：