

慈惠醫護管理專科學校 學生抵免學分辦法

90 年 3 月 7 日 教務會議審議通過

94 年 10 月 5 日 教務會議修正通過

99 年 9 月 28 日 教務會議修正通過

108 年 11 月 20 日 教務會議修正通過

- 第一條 本辦法係依據專科學校法及本校學則訂定之。
- 第二條 下列學生得申請抵免學分：
- 一、轉科生。
 - 二、轉學生。
 - 三、新舊課程交替學生（含復學生、延修生、重補修舊課程不及格學生。
 - 四、重考或重新申請入學之新生。
 - 五、依本辦法第四條之規定校外學習成就抵免學分。
- 第三條 符合抵免學分資格學生申請學分抵免條件規定：
- 一、科目名稱、內容皆相同者，可予抵免。
 - 二、科目名稱不同而課程內容相同或近似者，可予抵免。
 - 三、因課程停開之因素，可以同一專業領域之課程抵免。
 - 四、修課成績不及格課程不得作為抵免申請。
 - 五、選修課程不得抵免必修課程。
 - 六、一年級新生入學學力資格之科目成績，不得申請抵免。
 - 七、學分以多抵少者，以校訂科目學分數登記；以少抵多者，其不足學分，應由教學單位指定補修課程，補足所差學分後再申請抵免。
 - 八、抵免申請需檢附成績證明，如依本辦法第四條申請項目，需提供證明文件。
- 第四條 本校學生入學前或在學期間取得校外之學習成就（工作成就、教育訓練、專業證照），符合課程要求者，得以相關證明文件申請抵免，以不超過總畢業學分數四分之一為限。
- 第五條 學生辦理抵免後，每學期應修學分數需符合本校學則第十五條之規定。
- 第六條 轉學生抵免科目學分後，得視其免修學分多寡編入適當年級就讀，但至少須修業一年，始可畢業。
- 第七條 體育、全民國防教育(國防通識、軍訓)得以課程學時數，為抵免審查之依據。不受本辦法第三條第七款之限制。
- 第八條 轉學生持原肄(畢)業學校成績單申請抵免科目學分以一次為限，應於入（轉）學之學期依規定時程辦理。
- 第九條 抵免學分作業，每學期開學前由教務處訂定作業時程；抵免學分之審核，由各學群召集人初審，科主任複審，必要時得實施資格測驗；審

核通過之抵免科目學分經註冊組複核，並登錄資料於歷年成績表後，應核發抵免證明知會學生，依公告時程受理學生抵免後課程加退選申請。學生對於抵免結果有異議者，應於核發抵免證明單後一週內向教務處提出申復。

第十條 學生於在校就讀期間，需妥善保管抵免證明單，如未來就讀期間對歷年成績單之學分抵免部份有任何疑議，請以此證明單提出抵免成績更正申請，未檢附此證明單者將不予受理。

第十一條 本辦法經教務會議通過，呈校長核定後實施，修正時亦同。