

# 慈惠醫護管理專科學校行政會議設置辦法

112.01.11 本校 111 學年度第 6 次行政會議訂定

- 第一條 慈惠醫護管理專科學校（以下簡稱本校）依據本校組織規程第二十六條，設「行政會議」（以下簡稱本會議），並訂定本辦法。
- 第二條 本會議由校長、副校長、各行政及學術單位一、二級主管組成之，討論本校重要行政事項及協助校長處理有關校務執行事項。必要時校長得指定與議程相關人員或學生代表列席。
- 第三條 本會議以每月開會一次為原則，由校長召集之，必要時得召開臨時會議。
- 第四條 本會議開會時，校長為主席，校長因故不能出席時，得指定副校長或其他適當人員擔任之。
- 第五條 本會議討論事項如下：
- 一、校務會議交議之重要行政事項或決議案之執行事宜。
  - 二、全校性工作計畫之審議及推動事項之協調與檢討。
  - 三、全校性或跨單位行政法規之制定。
  - 四、全校性或一般性之行政事項。
  - 五、其他相關行政事項。
  - 六、偶發之重大事項。
- 第六條 本會議開會時，須全體代表過半數出席，始得開議；決議時須有出席代表過半數同意始為通過。
- 第七條 本辦法經行政會議通過，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

## 慈惠醫護管理專科學校行政會議設置辦法草案逐條說明

| 條文   | 說明                     |
|--|------------------------|
| 第一條 慈惠醫護管理專科學校(以下簡稱本校)依據本校組織規程第二十六條,設「行政會議」(以下簡稱本會議),並訂定本設置辦法。   | 本辦法訂定依據。               |
| 第二條 本會議由校長、副校長、各行政及學術單位一、二級主管組成之,討論本校重要行政事項及協助校長處理有關校務執行事項。必要時校長得指定與議程相關人員或學生代表列席。   | 本會議代表組成及主要任務。          |
| 第三條 本會議以每月開會一次為原則,由校長召集之,必要時得召開臨時會議。   | 本會議召議時間。               |
| 第四條 本會議開會時,校長為主席,校長因故不能出席時,得指定副校長或其他適當人員擔任之。   | 本會議主席及代理主席人選。          |
| 第五條 本會議討論事項如下:<br>一、校務會議交議之重要行政事項或決議案之執行事宜。<br>二、全校性工作計畫之審議及推動事項之協調與檢討。<br>三、全校性或跨單位行政法規之制定。<br>四、全校性或一般性之行政事項。<br>五、其他相關行政事項。<br>六、偶發之重大事項。 | 本會議討論事項範圍。             |
| 第六條 本會議開會時,須全體代表過半數出席,始得開議;決議時須有出席代表過半數同意始為通過。   | 本會議須出席代表人數及決議所需出席代表人數。 |
| 第七條 本辦法經行政會議通過,陳校長核定後公布實施,修正時亦同。   | 本辦法條文修正程序。             |