

# 慈惠醫護管理專科學校數位媒體創意設計科 學生校外實習實施辦法

98學年度第2學期第5次科務會議通過 (99.03.24)

99學年度第2學期第1次科務會議通過 (100.3.28)

99學年度第2學期第3次科務會議通過 (100.6.7)

100學年度第2學期第1次科務會議通過 (101.3.19)

103學年度第3次科務會議修訂後通過 (104.3.2)

104學年度第2次實習委員會議修訂後通過 (105.5.18)

105學年度第4次實習委員會議修訂後通過 (106.3.20)

106學年度第4次實習委員會議修訂後通過 (107.3.9)

## 第 一 條 實習宗旨

數位媒體創意設計科(以下簡稱本科)為使學生理論與實務相配合,親身體驗在校所學,特依據本校「慈惠醫護管理專科學校學生校外實習辦法」訂定「慈惠醫護管理專科學校數位媒體創意設計科學生校外實習實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

## 第 二 條 本辦法適用對象

本科五專部九十七學年度(含)以後入學且符合修習本科校外實習課程之同學。

## 第 三 條 實習安排

- 一、本科學生實習時間原則以規劃一學年為期12個月(每日工時8小時,週休二日或月休八日以上,其他休假日依人事行政局規定辦理)。
- 二、學生校外實習內容應明訂於「學生校外實習課程大綱」(如附件一)。
- 三、校外實習業務負責人由本科科主任擔任,實習聯絡人由本科實習小組長擔任,實習班導師(以下簡稱「指導老師」)擔任實習工作之輔導。
- 四、學生實習期間應按照實習合約辦理勞保、(團體/個人)意外傷害醫療等保險,並按相關法規規定負擔保險費。
- 五、學生實習期間學生之住宿問題,指導老師應從旁輔導與協助處理。
- 六、學生如有特殊情形(身障生),經指導老師或學生輔導中心評估,該生無法或不適宜至校外實習機構實習或必須中途終止實習者,得由指導老師檢具該生相關資料,並規劃該生校內實習之相關配套課程內容,送請實習委員會審議。

## 第 四 條 實習機構

- 一、實習機構之選擇,實習環境必須符合公共安全各項規定為基本條件之外,並能提供符合學生實習課程內容與目標之實習工作內容。實習機構之評估結果,應通報研究發展處實習就業輔導組,始得為本科之實習機構,學生自行開發之實習機構亦同。(「實習機構基本資料暨實習名額調查表」如附件二、「實習機構評估表」如附件三)
- 二、本科應與實習機構簽立合約(「實習生校外實習合約書」如附件四),並於開始實習前檢具「校外實習計畫申請表」(如附件五)及「學生實習聲明書」(如附件六)後始得前往實習機構實習。
- 三、實習期間學校與實習機構之聯繫,由實習小組長及指導老師擔任之。

## 第五條 實習指導

- 一、本科應於每學年（期）實習開始前對實習課程說明，解釋有關實習規定、實習程序及相關實習訊息等事項。
- 二、協助學生於實習開始前繳交經由實習機構同意「校外實習計畫申請表」（如附件五）及「學生實習聲明書」（如附件六）。
- 三、實習指導老師應於學生實習之前、後與進行期間，除定期指導學生之外，並應經常與實習機構保持聯繫，並詳實記錄「校外實習輔導教師訪視記錄表」（如附件七），藉以評估實習情形，並提供必要之協助。
- 四、輔導學生實習時，應遵守實習機構之規定指導，惟如發現工作性質不符或環境不良等情況，應儘速於一個月內與實習指導老師聯繫協調之。如仍未能改善，得准許後，提出辭呈，並依規定提出轉換實習機構申請「學生校外實習異動申請表」（如附件八），否則應完成實習工作，不得中途離職。

## 第六條 實習評量

- 一、為瞭解學生實習之情況，本科指導老師應於每月評分乙次取得「學生校外實習評分表」（如附件九），並請督導單位填覆，以供指導老師作為評量參考。
- 二、學生於實習期間每雙週，需依規定提交「學生校外實習工作週誌紀錄表」（如附件十八），以作為指導老師了解學生實習之狀況及成績評量之依據。
- 三、為促進學生自我瞭解與專業成長，學生得請求參閱個人實習評分表及實習時數統計表，並與指導老師討論之。
- 四、實習評分表項目包括下列各項：
  - 1、由實習機構對實習工作表現評分表評量(60%)：出勤情形、敬業精神(積極/服從性)、工作能力(效率/領悟力)、學習態度(儀表/進取)、適應能力(人際關係)。
  - 2、實習成效、心得報告評分表評量(30%)：實習心得報告內容、實習工作雙週誌紀錄表、格式及文筆、實習成效(依據訪視紀錄)。
  - 3、指導老師校外訪視評量(10%)：工作情形是否符合實習機構要求、包含學生在實習機構之整體表現、實習是否達到預期成效等。
- 五、為提高實習教育品質，本科應定期召開實習教學研討會議，邀集指導老師研議教學改進事項。

## 第七條 違反實習規定之處置

- 一、開始實習後，未告知指導老師而中途離職者，依本校校規論處。
- 二、實習期間實習生若與實習機構連同有欺騙學校之情事，經查獲屬實者，依本校校規論處。
- 三、學生校外實習期間，行為不良有損校譽者，悉依本校校規論處。
- 四、實習心得報告未於規定內繳交指導老師或未達規定，報告將會退回。

## 第八條 職責

- 一、本科及指導老師職責：
  - (1)成立實習委員會組織制定章程，訂定校外實習課程之作業流程及機制等任務。
  - (2)須向全班學生作行前輔導，針對實習規定及生活作息等注意事項詳細說明，讓實習學生瞭解遵循。
  - (3)得邀請實習機構主管於實習前以面試或書面宣導工作及實習機構作業安全相關事項，讓實習學生瞭解遵循。
  - (4)對所屬學生另訂專題、報告寫作、或閱讀等指導。

- (5)協助學生瞭解個人的興趣，並輔導選擇適合的實習機構。
- (6)協調並安排有利於學生專業學習的實習環境。
- (7)應積極與實習機構建立夥伴關係，並邀請參與科辦理各項研討會。
- (8)以電話且不定期方式訪查學生實習情況。
- (9)實習期間需赴實習機構輔導訪視學生。
- (10)協助學生擬定實習計畫，以達專業學習目的。
- (11)指導學生執行實習計畫。

## 二、學生的職責

- (1)依實習辦法完成實習課程。
- (2)瞭解個人興趣，並選擇適合之實習機構。
- (3)學生應確定個人符合實習機構各項實習資格條件後，方能至該單位實習。
- (4)實習期間，學生應依實習機構各項規定完成實習課程。
- (5)實習期間，學生應自行負責往返實習機構之交通及食宿等事項。學生校外實習期間，如自行騎乘機車、開車或搭乘他人交通工具者，則需出具「學生校外實習期間之搭載交通工具家長同意書」(如附件十二)及「學生校外實習期間之外宿家長同意書」(如附件十三)。
- (6)應讓督導單位及指導老師瞭解學生的實習情形及所遭遇的困難。
- (7)應遵守社會工作倫理及實習機構各項行政規定。

## 三、實習機構職責

- (1)提供適當的實習環境給學生。
- (2)於實習期間，若學生有任何問題發生，實習機構請立即知會本科，並共同謀求解決策略。
- (3)實習機構若有影響學生權益之政策變遷事項，請主動知會本科，並共同謀求解決策略。

## 第 九 條 附則

本辦法經實習委員會議通過後實施，修正時亦同。