

103 學年度申請調整學雜費之學校，請填列本表並備一式 20 份

# 【慈惠醫護管理專科學校】

## 103 學年度學雜費收費基準調整案 學校送審表件

學 校 (請加蓋學校關防)	慈惠醫護管理專科學校	
校長簽章		
會計單位 主管簽章		
填表單位 主管簽章	   	
聯絡人	曾莉婷	聯絡電話：08-86471367 轉 161 電話及傳真：08-8647123 電子信箱：lucie@mail.tzuhui.edu.tw
填表日期	中華民國 103 年 5 月 30 日	

## 《目錄》

一、學雜費收費基本調查表 .....	1
(一) 行政管理、教學研究訓輔、學生獎助學金支出與學雜費收入經費分析表.....	1
(二) 103 學年度學雜費調整後收費基準一覽表.....	2
二、財務指標檢視表 .....	3
三、助學指標檢視表 .....	4
四、辦學綜合指標檢視表 .....	5
五、個別學院申請放寬調幅檢視表【本校不申請，未填報】 .....	6
六、學校申請放寬調幅檢視表【本校不申請，未填報】 .....	7
(一) 依本辦法第 10 條規定，符合專科以上學校學雜費審議基準表之規定，並同時具下列條件，得於基本調幅 2 倍即 2.74% 內提出調整學雜費收費基準之申請。.....	7
(二) 學雜費自主計畫.....	7
七、資訊公開程序檢視表 .....	8
八、研議公開程序檢視表 .....	9
九、附件.....	11
(一) 附表 1「近 3 年學校平均現金結餘率超過 15% 者之合理資金運用計畫表」 .....	11
(二) 附表 2「本校助學計畫之目標值及查核機制」 .....	13
(三) 附表 3-1「本校校內學雜費規劃書『99-101 學年度學雜費規劃及使用狀況』」 ..	16
(四) 附件 3-2「本校校內學雜費規劃書『103 學年度學雜費調整理由及計算方法』」	17
(五) 附件 3-3「本校校內學雜費調整後支用計畫」 .....	19
(六) 附件 3-4「本校學雜費調整說明會會議紀錄」(代結論報告書) .....	20
(七) 附件 4-1「校內決議會議(102 學年度學生事務委員會)紀錄」 .....	27
(八) 附件 4-2「校內決議會議(102 學年度第 5 次校務會議)紀錄」 .....	31
(九) 附表 4-3「提送決議會議(102 學年度第 5 次校務會議)討論之學生意見彙整表」 .....	39
(十) 附件 5「研議期間之各項資訊公告資料」 .....	44



## 一、學雜費收費基本調查表

### (一) 行政管理、教學研究訓輔、學生獎助學金支出與學雜費收入經費分析表

	<u>101</u> 學年度決算數	<u>100</u> 學年度決算數	<u>99</u> 學年度決算數
行政管理支出 (A)	82,782,762	77,140,402	72,164,486
教學研究訓輔支出 (B)	242,905,085	216,493,056	205,225,636
學生獎助學金 (不含政府補助) (C)	14,199,735	12,550,021	11,355,336
學雜費收入 (D)	358,089,929	325,446,158	292,805,070
$(A + B + C) / D = E$	0.94916822416	0.9408114721	0.98613544499

註：

1. 國立大學免填本表。
2. 學雜費收入係指學雜費、學分學雜費、學分費(推廣教育除外)之收入，不含各類實習實驗費、宿舍費等(決算書計算公式：學雜費收入 = 學費收入 + 雜費收入)。
3. 學生獎助學金不含政府補助各項獎助學金(決算書計算公式：學生獎助學金 = 民間捐贈獎學金支出 + 學校自付獎學金支出 + 民間捐贈助學金支出 + 學校自付助學金支出)。
4. 教學研究訓輔之支出數不含固定資產變動表中機械、儀器及設備、圖書及博物兩項年度增加數。(決算書計算公式 = 教學研究及訓輔支出 - 折舊及攤銷)



(二) 103 學年度學雜費調整後收費基準一覽表

學制			類別	護理類	醫技類	家政類	商業類	工業類
日間部	五專前3年	調幅		1.37%	1.37%	1.37%	1.37%	1.37%
		學費(私校含退撫基金)		20,906	20,927	20,991	20,608	20,906
		雜費		8,708	9,898	7,466	6,369	10,023
		合計		29,614	30,825	28,457	26,977	30,929
		102 學年度收費標準		29,213	30,408	28,072	26,612	30,511
	五專後2年 二專	調幅		1.37%	1.37%	1.37%	1.37%	1.37%
		學費(私校含退撫基金)		28,126	28,126	28,031	27,061	28,606
		雜費		10,473	10,473	8,081	7,309	11,192
		合計		38,599	38,599	36,112	34,370	39,798
		102 學年度收費標準		38,077	38,077	35,624	33,905	39,260
夜間部	調幅					1.37%	1.37%	1.37%
	學分學雜費					1,271	1,271	1,271
	合計					1,271	1,271	1,271
	102 學年度收費標準					1,254	1,254	1,254
在職專班	調幅			1.37%	1.37%	1.37%	1.37%	
	學分學雜費			1,271	1,271	1,271	1,271	
	合計			1,271	1,271	1,271	1,271	
	102 學年度收費標準			1,254	1,254	1,254	1,254	

註：

- 學雜費收費基準之核定，以「醫學系」、「牙醫系」、「醫學院」、「工學院」、「理農學院」、「商學院」、「文法學院」等7大類收費領域作區分，由學校按學院及系所性質或類型自行歸類參照。
- 依「專科以上學校學雜費收取辦法」(以下簡稱本辦法)第5條規定核算，103學年度學雜費基本調幅為0.62%，其前1學年度(102學年度)未調漲學雜費者，基本調幅上限為1.37%。如學校符合「專科以上學校學雜費審議基準表」(以下簡稱基準表)規定指標且具有完善助學計畫及學雜費調整支用計畫，或所屬系、所、學位學程評鑑成績優良之學院，得於基本調幅1.5倍(即2.06%)內提出調整學雜費收費基準之申請。
- 如學校符合「專科以上學校學雜費審議基準表」(以下簡稱基準表)規定指標，並同時具下列條件，得於基本調幅2倍(即2.74%)內提出調整學雜費收費基準之申請。  
 大學校院：  
 (1)最近一次大學校務評鑑項目全數通過，或大學校院校務項目依大學評鑑辦法第5條第1項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。  
 (2)最近一次大學院、系、所、學位學程評鑑項目全數通過，或大學校院院、系、所、學位學程評鑑依大學評鑑辦法第5條第1項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。  
 技專校院：  
 (1)最近一次技專校院綜合評鑑行政類評鑑成績均達一等(或通過)，或技專校院校務項目依大學評鑑辦法第5條第1項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。  
 (2)最近一次技專校院綜合評鑑專業類評鑑，其院、系、所、學位學程評鑑成績均達一等(或通過)，或技專校院院、系、所、學位學程評鑑依大學評鑑辦法第5條第1項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。



## 二、財務指標檢視表

項 目		金額/比率			說明
		100 年度/99 學年	101 年度/100 學年	102 年度/101 學年	
學雜費收入		292,805,070 元	325,446,158 元	358,089,929 元	
學校總收入		419,500,277 元	458,491,900 元	514,766,990 元	
公立	應自籌數	元	元	元	近 3 年自籌數高於學雜費收入。 1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
	近 3 年學校應自籌數與學雜費收入平均差額	元	元	元	
私立	行政管理、教學研究訓輔、學生獎助學金支出	288,745,458 元	306,183,479 元	339,887,582 元	近 3 年行政管理、教學研究訓輔及獎助學金 3 項支出逾學雜費收入 80%。 1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
	近 3 年平均三項支出占學雜費收入比例%	98.61%	94.08%	94.92%	
近 3 年平均現金結餘率		13%	18%	16%	近 3 年常態現金結餘率 < 15%。 1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input checked="" type="checkbox"/> 不符合

註：

1. 公立學校以年度決算數填列資料；私立學校以學年度決算數填列資料。
2. 應自籌數：「管理及總務費用、教學研究及訓輔成本、學生公費及獎勵金」三項支出，扣減政府補助款（本部經常門補助款）。
3. 學校總收入：國立學校包括業務內外收入，如勞務、教學、租金及權利、財務、其他業務等收入，但不包含邁向頂尖大學計畫及獎勵大學教學卓越計畫等收入；私立學校包括學雜費、推廣教育、建教合作、其他教學活動、補助、財務、其他等收入，但不包含邁向頂尖大學計畫及獎勵大學教學卓越計畫等收入。
4. 現金結餘率超過 15% 者應另提合理資金運用計畫（格式如附表 1）。



### 三、助學指標檢視表

項目	金額/比率	說明
	102 年度/101 學年	
學校提撥獎助學金	12,886,050 元	1,949 人
學校總收入	514,766,990 元	
學校獎助學金占學校總收入比例	2.50%	私立學校獎助學金占學校總收入比例 > 2%；國立學校 > 1.5%。 1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
學校助學金	11,507,000 元	
學校助學金占學校提撥獎助學金比例	89.30%	助學金占獎助學金比例 > 70% 1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
學校應提出 103 學年度助學計畫之目標值及查核機制	詳細查核機制請參見附表 2	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
<input type="checkbox"/> 具有完善助學計畫及學雜費調整支用計畫，申請全校學雜費收費基準調整幅度放寬為基本調幅之 1.5 倍，即 2.06%。		
<input type="checkbox"/> 符合本辦法第 10 條規定，申請全校學雜費收費基準調整幅度放寬為基本調幅之 2 倍，即 2.74%。		

註：

- 公立學校提撥獎助學金係指學生公費（含學雜費減免）及獎勵金；私立學校提撥獎助學金指不含政府補助之各項獎助學金（決算書計算公式 = 民間捐贈獎學金支出 + 學校自付獎學金支出 + 民間捐贈助學金支出 + 學校自付助學金支出）。
- 公立學校 102 年度學校總收入應提撥 1.5% 以上；私立學校 101 學年度學校總收入應提撥 2% 以上，作為學生獎助學金，其中助學金不得低於提撥數 70%〔決算書計算公式 = (民間捐贈助學金支出 + 學校自付助學金支出) / (民間捐贈獎學金支出 + 學校自付獎學金支出 + 民間捐贈助學金支出 + 學校自付助學金支出)〕。
- 103 學年度助學計畫之目標值及查核機制（格式如附表 2）。
- 依本辦法第 8 條規定，學校符合專科以上學校學雜費審議基準表之規定，得提出完善助學計畫及學雜費調整支用計畫申請放寬調幅為基本調幅之 1.5 倍（即 2.06%）。如經本部審查未通過者，由本部逕以基本調幅上限（及 1.37%）核算學雜費收費基準。
- 完善學雜費調整支用計畫格式由學校自行訂定，應包括學雜費使用情況、調整理由、計算方法、支用計畫，以及調整後預計增加之學習資源等。
- 完善助學計畫格式由學校自行訂定，其內容應較一般學校所提助學計畫之目標值及查核機制（附表 2）完善且多元。
- 依本辦法第 10 條規定，學校符合專科以上學校學雜費審議基準表之規定，同時具下列條件，得於基本調幅 2 倍即 2.74% 內提出調整學雜費收費基準之申請。如經本部審查未通過者，由本部逕以基本調幅上限（及 1.37%）核算學雜費收費基準。

大學校院：

- 最近一次大學校務評鑑項目全數通過，或大學校院校務項目依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。
- 最近一次大學院、系、所、學位學程評鑑項目全數通過，或大學校院院、系、所、學位學程評鑑依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。

技專校院：

- 最近一次技專校院綜合評鑑行政類評鑑成績均達一等（或通過），或技專校院校務項目依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。
- 最近一次技專校院綜合評鑑專業類評鑑，其院、系、所、學位學程評鑑成績均達一等（或通過），或技專校院院、系、所、學位學程評鑑依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。



#### 四、辦學綜合指標檢視表

項 目	說 明
最近 1 次大學校務評鑑無 2 個以上未通過項目。	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
近 3 年無違背「專科以上學校學雜費收取辦法」所定指標或程序之情事。	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
近 3 年無校(財)務違法或不當，情節重大，經本部糾正或要求限期改善。	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
該一學年度上學期日間學制生師比在 25 以下。	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合 日間學制生師比: <u>24.33</u> ( $d = a / c$ ) 日間學制學生總數(a): <u>4,940</u> 專任師資數(b): <u>132</u> 可計算生師比之師資數(c): <u>203</u>

註：

1. 日間學制生師比係指日間學制學生數除以全校專兼任教師總和。
2. 專任師資數(含相當等級之專任專業技術人員)=教授+副教授+助理教授+講師。
3. 生師比計算至 102 學年度上學期結束(103 年 1 月 31 日為止)。
4. 可計算生師比之師資數(專任師資數+部分可計專任師資之兼任師資數)。



## 五、個別學院申請放寬調幅檢視表【本校不申請，未填報】

- (一) 依本辦法第 8 條規定，學院所屬系、所、學位學程經大學系所評鑑均為通過，或經技專校院專業類受評系、所、學位學程成績均達一等者，該學院得於基本調幅 1.5 倍（即 2.06%）內提出調整學雜費收費基準之申請。
- (二) 學校應於本部核准該學院調整學雜費收費基準後 2 個月內，就該學院訂定完善助學計畫，並報本部備查。

學院名稱	大學系所評鑑		說明
	總系所數（含學位學程）	列為通過之系所數	
			1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合



## 六、學校申請放寬調幅檢視表【本校不申請，未填報】

(一) 依本辦法第 10 條規定，符合專科以上學校學雜費審議基準表之規定，並同時具下列條件，得於基本調幅 2 倍即 2.74% 內提出調整學雜費收費基準之申請。

受評鑑年度	條件		備註
	大學 校 院	最近一次大學校務評鑑項目全數通過，或大學校院校務項目依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
		最近一次大學院、系、所、學位學程評鑑項目全數通過，或大學校院院、系、所、學位學程評鑑依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
	技專 校 院	最近一次技專校院綜合評鑑行政類評鑑成績均達一等（或通過），或技專校院校務項目依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
		最近一次技專校院綜合評鑑專業類評鑑，其院、系、所、學位學程評鑑成績均達一等（或通過），或技專校院院、系、所、學位學程評鑑依大學評鑑辦法第 5 條第 1 項規定經本部核准免接受評鑑在有效期限內。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合

### (二) 學雜費自主計畫

項目	說明	備註
學雜費自主說明	說明學雜費自主與學校未來發展之相關性，及學校運用學雜費自主機制提升校務推動與發展之規劃。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
弱勢助學經費計畫	提出學校整體助學計畫（不含本部補助經費），說明學雜費自主後加強及擴大對弱勢學生照顧之規劃，並應自訂查核指標及目標值。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
財務運作計畫	提出學校財務管理機制，並說明學雜費自主後之經費收支規劃。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
辦學品質確保計畫	明列學校目前教學資源，並提出確保及提昇辦學品質之實施策略，且應自訂查核指標及目標值。	1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合

## 七、資訊公開程序檢視表

項目	說明	備註
學雜費經費收支情形、調整後預計增加經費之支用計畫，以及各項資訊之公開。	<p>請檢附下列資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.學雜費規劃書（附表 3-1）</li> <li>2.學雜費使用情況（附表 3-1）</li> <li>3.學雜費調整理由及計算方法（附件 3-2）</li> <li>4.支用計畫（包括調整後預計增加之學習資源，附件 3-3）</li> <li>5.研議過程之各項會議紀錄、學生意見與學校回應說明等（附件 3-4、附表 4-3）。</li> <li>6.研議期間之各項資訊公告資料（附件 5）。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合</li> <li>2. <input type="checkbox"/> 不符合</li> </ol>



## 八、研議公開程序檢視表

類別	項目	說明	備註
校內決策機制	決策會議組成方式	<p>請述明：</p> <p>1. 決策會議名稱：  <u>(1) 學生事務委員會。</u>  <u>(2) 校務會議。</u></p> <p>2. 決議方式：  <u>(1) 學生事務委員會：舉手表決。</u>  <u>(2) 校務會議：舉手表決。</u></p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合</p> <p>2. <input type="checkbox"/> 不符合</p>
	決策會議之成員	<p>請述明：</p> <p>1. 會議組成成員及其代表性：  <u>(1) 學生事務委員會：行政代表委員 (20 人)、教師代表委員 (8 人)、學生代表委員 (5 人)。</u>  <u>(2) 校務會議：行政代表 (22 人)、教師代表 (16 人)、職員工代表 (4 人)、學生代表 (5 人)，合計 47 人。</u></p> <p>2. 學生參與情形：  <u>(1) 學生事務委員會：學生委員占 15.2%，計 5 人。</u>  <u>(2) 校務會議：學生代表占 10.6%，計 5 人。</u></p>	
	研議過程	<p>請敘明：</p> <p>1. 簡述研議過程：  <u>(1) 召開「審議小組第 1 次會議」，由本校教務處、學務處、總務處、圖資館、人事室、會計室及秘書室主管共同集會，評估本校調整學雜費之可行性，及相關作業計畫之分工。</u>  <u>(2) 召開「審議小組第 2 次會議」，擴大由本校教務處、學務處、總務處、圖資館、研發處、人事室、會計室、秘書室及各學科主管共同集會，決議以調幅 1.37% 為申請基準，並決定調整後之支用計畫方針。</u>  <u>(3) 召開「學雜費調整說明會」，邀請本校學生會代表、各學科代表、及班級代表，共 52 名學生出席會議，先由本校秘書室主任報告學校申請學雜費調整之依據、說明、理由、支用計畫及作業。嗣進行意見交流，現場計有 10 名學生提出相關問題，均得業管主管逐一回復，且終獲允同。</u>  <u>(4) 召開「本校 102 學年度學生事務委員會」為初次決策會議，由學校行政代表委員 20 人、教師代</u></p>	

	<p>表委員 8 人、學生代表委員 5 人出席，「103 學年度學費調整案」列於討論事項案由八，決議以舉手表決進行，獲全數通過本案。</p> <p>(5)召開「本校 102 學年度第 5 次校務會議」為第二次決策會議，由行政代表 22 人、教師代表 16 人、職員工代表 4 人、學生代表 5 人出席，「103 學年度學費調整案」列於討論事項案由四，決議以舉手表決進行，仍獲全數通過本案。</p> <p>2.重要決策日期與內容：</p> <p>(1)「本校審議小組第 1 次會議」：103 年 5 月 7 日（三）召開。</p> <p>(2)「本校審議小組第 2 次會議」：103 年 5 月 14 日（三）召開。</p> <p>(3)「本校學雜費調整說明會」：103 年 5 月 21 日（三）召開，詳同「本送審表件」之附件 3-4。</p> <p>(4)「本校 102 學年度學生事務委員會」（決策會議）：103 年 5 月 26 日（一）召開，詳同「本送審表件」之附件 4-1。</p> <p>(5)「本校 102 學年度第 5 次校務會議」（決議會議）：103 年 5 月 28 日（三）召開，詳同「本送審表件」之附件 4-2。</p>	
舉辦向學生公開溝通說明會議	<p>請述明：</p> <p>1.公開說明會次數、時間及地點：</p> <p>(1)次數：1 次。</p> <p>(2)時間：103 年 5 月 21 日（三）13 時至 14 時。</p> <p>(3)地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室。</p> <p>2.出席學生人數：52 人。</p> <p>3.發言紀錄及學校回應意見：10 則，同附件 3-4「本校學雜費調整說明會會議紀錄」。</p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合</p> <p>2. <input type="checkbox"/> 不符合</p>
設置學生意見陳訴管道	<p>請述明：</p> <p>1.陳述管道：於學校「校務公開專區」設置「學生調整學雜費意見交流區」（<a href="http://163.24.235.89/cmh/2014acc/index.asp">http://163.24.235.89/cmh/2014acc/index.asp</a>）。</p> <p>2.學生陳訴意見之彙整：同附表 4-3「提送決議會議（102 學年度第 5 次校務會議）討論之學生意見彙整表」。</p> <p>3.學校回應及處理：同附件 5「研議期間之各項資訊公告資料」</p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合</p> <p>2. <input type="checkbox"/> 不符合</p>



## 九、附件

### (一) 附表 1 「近 3 年學校平均現金結餘率超過 15% 者之合理資金運用計畫表」

附表 1：近 3 年學校平均現金結餘率超過 15% 者之合理資金運用計畫表

項目	經費(元)	資金運用之具體內容	必要性評估及預期效益	備註
停車棚新建	2,420,000	土木工程\$2,420,000	1、因本校位置附近無客運停靠，故本校學生多搭專車或騎車，為滿足學生停車需求，故新建此有棚之學生停車場。 2.預估可增加 240 個停車位，加上原有之 800 個停車位，已可滿足學生停車需求。 3.學生停車場屬服務性質，僅向學生收停車費及出入證工本費。 4.主要支出為場地維護費及照明電力支出。	
學生宿舍增建	60,868,471	土木工程\$45,600,000 水電工程\$10,280,000 整合式中央監控系統\$1,358,910 照明設備\$315,250 設計監照費\$1,676,400 空氣汙染防制費\$13,411 隔間工程\$902,500 天花板工程\$247,000 油漆工程\$475,000	1、依《專科以上學校總量發展規模與資源條件標準》可增加本校樓地板面積 2627.16 平方公尺，可使本校樓地板面積符合規定。 2.學生床位增加至 590 床，預估有 590 位遠地學生受益。 3.因學生宿舍為照護遠地學生，因此主要收入為學生住宿費。 4.主要支出為舍監人事費及相關水電費用及建築維護費用等。	
第四教學大樓增建	74,366,000	土木工程\$61,600,000 水電工程\$10,600,000 設計監照費\$2,166,000	1、依《專科以上學校總量發展規模與資源條件標準》可增加本校樓地板面積 3171.25 平方公尺，可使本校樓地板面積符合規定。 2.本棟大樓增建主要供餐飲管理科使用，可再增加專業教室及一般教室。 3.預估有 680 位學生可受惠，在更優質的環境與設備下就學。 4.主要支出為相關水電費用及建築維護費用等。	
第五教學大樓新建	132,086,654	土木工程\$109,000,000 水電工程\$18,000,000 設計監造費\$3,810,000	1.依《專科以上學校總量發展規模與資源條件標準》可增加本校樓地板面積 5527.71 平方	

		地質鑽探工程\$124,656 工程建照規費\$27,639 土木水電工程利息 \$1,124,359	公尺，可使本校樓地板面積符合規定。 2.本棟大樓新建主要供護理科使用，將可增加專業教室及一般教室，以符合需求。 3.預估有 1,200 位學生可受惠，在更優質的環境與設備下就學。 4.主要支出為相關水電費用及建築維護費用等。	
合計	269,741,125			



(二) 附表 2「本校助學計畫之目標值及查核機制」

附表 2：學校助學計畫之目標值及查核機制

項目	性質(獎學金或助學金)	經費(元)	實施內容	預計受益學生數(人)	目標值	查核機制
中低收入戶減免住宿	助學金	30,000	<ol style="list-style-type: none"> <li>申請資格： <u>申請本校校內、外住宿者且符合弱勢學生者。</u></li> <li>補助金額： <u>每學期每人補助 2,000 元。</u></li> <li>實施期程： <u>每學期開學後第四週至第六週向課外組提出申請。</u></li> </ol>	15	預計達成率 100%	<ol style="list-style-type: none"> <li>依「本校弱勢學生住宿減免辦法」辦理。</li> <li>經「本校內部控制制度」稽核作業執行查核。</li> </ol>
大專弱勢助學金	助學金	8,000,000	<ol style="list-style-type: none"> <li>申請資格： <ol style="list-style-type: none"> <li><u>日間部五專四、五年級及二專一、二年級生，夜間部與在職班一、二年級生。</u></li> <li><u>家庭年收入 70 萬元以下、家庭應計列人口之利息所得低於 2 萬元、不動產價值低於 650 萬元。</u></li> <li><u>前一學期學業成績平均 60 分以上。</u></li> </ol> </li> <li>補助金額： <ol style="list-style-type: none"> <li><u>家庭年收入所得低於 40 萬元以下，補助 14,000 元。</u></li> <li><u>家庭年收入所得低於 60 萬元以下，補助 10,000 元。</u></li> </ol> </li> <li>實施期程： <u>每學年度上學期</u></li> </ol>	651	預計達成率 100%	<ol style="list-style-type: none"> <li>依「本校大專校院弱勢學生助學計畫實施辦法」辦理。</li> <li>經「本校內部控制制度」稽核作業執行查核。</li> </ol>

			<u>八月至十月提出申請。</u>			
低收入戶免費住宿	助學金	3,120,000	1. 申請資格： <u>申請住宿於本校校外宿舍且符合低收入戶身份者。</u> 2. 補助金額： <u>每學期每人補助12,000元。</u> 3. 實施期程： <u>(1)上學期於八月至十月向校外宿舍舍監提出申請。</u> <u>(2)下學期於一月至二月向校外宿舍舍監提出申請。</u>	260	預計達成率100%	1. 依「本校弱勢學生住宿減免辦法」辦理。 2. 經「本校內部控制制度」稽核作業執行查核。
急難救助金	助學金	200,000	1. 申請資格： <u>因家庭變故，導致學生生活或就學陷於困難者。</u> 2. 補助金額： <u>(1)家庭遭受重大災害者，補助3,000至5,000元。</u> <u>(2)學生或家長發生意外事故者，補助3,000至5,000元。</u> <u>(3)學生或家長死亡，補助7,000元。</u> <u>(4)學生家中負擔家計者失業，補助2,000元。</u> 3. 實施期程： <u>每學期於發生急難事故時，由學生檢附相關文件提出申請。</u>	40	預計達成率100%	1. 依「本校急難救助金實施辦法」辦理。 2. 經「本校內部控制制度」稽核作業執行查核。
生活學習助學金	助學金	2,352,000	1. 申請資格： <u>符合失業家庭、低收入戶、家庭</u>	392	預計達成率100%	1. 依「本校生活助學金實施辦



			<u>經濟困難、急難救助、家庭年收入低於 70 萬元以下者。</u> 2. <u>補助金額：</u> <u>每人每月補助六仟元整。</u> 3. <u>實施期程：</u> <u>(1)部補助：每學年度八月至十二月。</u> <u>(2)校補助：每學年度一月至七月。</u>			法」辦理。 2. 經「本校內部控制制度」稽核作業執行查核。
	合計	13,702,000		1,358		

(三) 附表 3-1 「本校校內學雜費規劃書『99-101 學年度學雜費規劃及使用狀況』」

附表 3-1：99-101 學年度學雜費規劃及使用狀況

項目	99 學年度決算	佔收入	100 學年度決算	佔收入	101 學年度決算	佔收入
學雜費收入	292,805,070	69.80%	325,446,158	70.98%	358,089,929	69.56%
學雜費以外收入	126,695,207	30.20%	133,045,742	29.02%	156,677,061	30.44%
收入合計	419,500,277	100.00%	458,491,900	100.00%	514,766,990	100.00%
行政管理支出	72,164,486	17.20%	77,140,402	16.82%	82,782,762	16.08%
教學研究及訓輔支出	205,225,636	48.92%	216,493,056	47.22%	242,905,085	47.19%
獎助學金支出	11,355,336	2.71%	12,550,021	2.74%	14,199,735	2.76%
圖儀設備支出	38,678,569	9.22%	48,639,156	10.61%	66,624,352	12.94%
其他支出	28,184,916	6.72%	26,899,223	5.87%	27,594,008	5.36%
不動產支出	135,488,471	32.30%	4,936,000	1.08%	136,766,654	26.57%
支出合計	491,097,414	117.07%	386,657,858	84.33%	570,872,596	110.90%
年度結餘	-71,597,137	-17.07%	71,834,042	15.67%	-56,105,606	-10.90%



#### (四) 附件 3-2 「本校校內學雜費規劃書『103 學年度學雜費調整理由及計算方法』」

##### 1.學雜費調整理由：

###### (1) 物價逐年上漲，各項教學成本增加

本校自 93 學年度調整學雜費以來，已有九個年度未調整學雜費，期間消費者物價指數大幅上漲，學校為改善教學品質及提供優質教學環境，仍繼續支出致 99-101 學年本期現金餘絀佔經常收入比率幾近於零（-4.7%），影響學校財務穩健及學校健全發展。

###### (2) 本校 99-101 學年度陸續完成停車場新建工程、宿舍增建、第四教學大樓增建及第五教學大樓新建，共計投入 2.7 億元。

##### 2.學雜費調整計算方法：

###### (1) 基本調幅： $102 \text{ 年度物價指數年增率 } 0.79\% \times 30\% + 102 \text{ 年受僱勞工實質薪資年增率 } -0.62\% \times 35\% + 101 \text{ 年家戶可支配所得年增率 } 1.72\% \times 35\% = 0.62\%$

###### (2) 102 學年度未調整學雜費得再累計 0.75%

###### (3) 調幅援例以當年度基本調幅加上前一年度基本調幅計算（按 $0.62\% + 0.75\% = 1.37\%$ ），經核算調幅上限為 1.37%（詳見下表）。



學制			類別	護理類	醫技類	家政類	商業類	工業類
日間部	五專前3年	調幅		1.37%	1.37%	1.37%	1.37%	1.37%
		學費(私校含退撫基金)		20,906	20,927	20,991	20,608	20,906
		雜費		8,708	9,898	7,466	6,369	10,023
		合計		29,614	30,825	28,457	26,977	30,929
		102 學年度收費標準		29,213	30,408	28,072	26,612	30,511
		調整金額		401	417	385	365	418
	五專後2年、二專	調幅		1.37%	1.37%	1.37%	1.37%	1.37%
		學費(私校含退撫基金)		28,126	28,126	28,031	27,061	28,606
		雜費		10,473	10,473	8,081	7,309	11,192
		合計		38,599	38,599	36,112	34,370	39,798
		102 學年度收費標準		38,077	38,077	35,624	33,905	39,260
		調整金額		522	522	488	465	538
夜間部	調幅					1.37%	1.37%	1.37%
	學分學雜費					1,271	1,271	1,271
	合計					1,271	1,271	1,271
	102 學年度收費標準					1,254	1,254	1,254
	調整金額					17	17	17
在職專班	調幅			1.37%	1.37%	1.37%	1.37%	
	學分學雜費			1,271	1,271	1,271	1,271	
	合計			1,271	1,271	1,271	1,271	
	102 學年度收費標準			1,254	1,254	1,254	1,254	
	調整金額			17	17	17	17	



(五) 附件 3-3 「本校校內學雜費調整後支用計畫」

1. 對清寒學生之助學配套措施：

項次	項目	102 年度決算數		103 年度預估數		102 年度決算數與 103 年度預估數比較		說明
		人次	金額	人次	金額	差異數		
						人次	金額	
1	中低收入戶減免住宿	9	18,000	15	30,000 40,000	6	12,000	1. 占 103 學年經常收入%： 0.47% 2. 占 103 學年年增加學雜費收入%： 46.99 %
2	大專弱勢助學金	573	7,367,000	651	8,000,000 8,078,700	78	633,000	
3	低收入戶免費住宿	246	2,952,000	260	3,120,000 = 792,000	14	168,000	
4	急難救助金	24	136,000	40	200,000 191,000	16	64,000	
5	生活學習助學金	132	792,000	392	2,352,000 1,464,000 + 594,000 = 2,058,000	260	1,560,000	
合計		984	11,265,000	1,358	13,702,000	374	2,437,000	

2. 提升學生學習資源：

項次	項目	103 學年預估數	占 103 學年經常收入%	占 103 學年年增加學雜費收入%	說明
1	教學儀器設備	5,400,000	1.05%	104.11%	103 學年度預定建置教學實作空間及設備，增購所需之教學實習實作設備，預算 5,400,000 元，籍以提升學生實習實作能力，增進學生未來進入職場之能力。



(六) 附件 3-4「本校學雜費調整說明會會議紀錄」(代結論報告書)

1.會議紀錄：

慈惠醫護管理專科學校 103 學年度學雜費調整說明會 會議紀錄

時間：103 年 05 月 21 日（星期三）下午 13 時 00 分起至 14 時 00 分止

地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

出席人員：如冊列等 67 員

缺席人員：

列席人員：

主席：陳煒欣

紀錄：

壹、宣佈開會：

本次會議應出席人員 74 人，實際出席人員 67 人，已達法定開會人數，宣佈會議開始。

貳、主席致辭：

各位同學大家好，我是今日的會議主席，學校主任秘書。今日會議主要是配合教育部的學雜費政策調整政策，學校在調整學雜費之前，希望學校要建立機制，可以跟各位同學作一個說明，讓各位可以比較理解這樣的過程，為了以下會議進行的方便，容我向各位介紹一下今日出席的各單位主管（略）。

以下我們就依照表定的行程，依序向各位報告，並聽取各位的意見。謝謝。

參、報告事項：

一、依據：依教育部 103 年 5 月 5 日臺教高通字第 1030060280 號函辦理（詳如附件 1）。

二、說明：

- （一）調幅 1.37%者：依行政院主計總處公布之消費者物價指數年增率、平均每戶可支配所得年增率、受僱員工薪資年增率核算，103 學年度學雜費收費基準調整幅度（簡稱基本調幅）為 0.62%；其前一學年度未調整者，由本部另行核算其調幅上限，調幅援例以當年度基本調幅加上前 1 年基本調幅計算，經核算 103 學年度調幅上限為 1.37%。（詳如附件 2）
- （二）調幅 2.06%者：依本辦法第 8 條規定，學院所屬系、所、學位學程經大學系所評鑑均為通過，或經技專校院專業類受評系、所、學位學程成績均達一等者，該學院得於基本調幅 1.5 倍（即 2.06%）內提出調整學雜費收費基準之申請。
- （三）調幅 2.74%者：依本辦法第 10 條規定，符合專科以上學校學雜費審議基準表之規定，並同時具下列條件，得於基本調幅 2 倍即 2.74%內提出調整學雜費收費基準之申請。
- （四）本校擬以調幅 1.37%，向教育部申請 103 學年度學雜費調整方案。

三、理由：

- （一）物價逐年上漲，各項教學成本增加：本校自 93 學年度調整學雜費以來，已有九個年度未調整學雜費，期間消費者物價指數大幅上漲，學校為改善教學品質及



提供優質教學環境，仍繼續支出致 99 至 101 學年本期現金餘絀佔經常收入比率幾近於零（-4.7%），影響學校財務穩健及學校健全發展。

- （二）本校 99-101 學年度陸續完成停車場新建工程、宿舍增建、第四教學大樓增建及第五教學大樓新建，共計投入 2.7 億元（詳如附件 3）。

#### 四、支用計畫：

- （一）擬訂完善助學措施，落實照顧弱勢學生：103 學年度將增加補助「中低收入戶減免住宿」、「大專弱勢助學金」、「低收入戶免費住宿」、「急難救助金」、「生活學習助學金」等項目，計 3 百人次以上，約 243 萬元（詳如附件 4）。
- （二）提升學生學習資源，103 學年度預定建置教學實作空間及設備，增購所需之教學實習實作設備，預算 540 萬元，籍以提升學生實習實作能力，增進學生未來進入職場之能力（詳同附件 4）。

#### 五、作業：

- （一）本校召開審議小組第 1 次會議（已於 103 年 5 月 7 日召畢，星期三）。
- （二）本校召開審議小組第 2 次會議（已於 103 年 5 月 14 日召畢，星期三）。
- （三）本校召開學校說明會（即本日會議）。
- （四）本校召開初級決策會議—學生事務委員會（預訂 103 年 5 月 26 日，星期一）。
- （五）本校召開終級決策會議—校務會議（預訂 103 年 5 月 28 日，星期三）。
- （六）呈報教育部（103 年 6 月 6 日前）。
- （七）教育部核查。
- （八）教育部公告各校調整情形。

#### 肆、意見交流：

##### 一、五專美容造型設計科5-1郭千慧同學提問：

問題：今天開會做學雜費調整，請問是這學期做調整還是以後學弟妹才開始做調整。

學校總務主任回答：學雜費調整如獲教育部核准通過，將從下學年開始實施。

##### 二、五專護理科5-3 林宜萱同學提問：

問題：我們在4年級時有實習，實習期間繳的費用是一般實習跟住宿的費用差額很大，就是說我們學校要繳費，出去實習我們要找房子，停車費，吃飯的錢，這些費用我們都自己來，請問有什麼補助的方式嗎？

總務主任回答：因為護理科實習與其他科不同，同學在醫院實習，學校需付費給醫院，同學認為幫醫院做事，但實際上醫院認為是同學麻煩醫院，並且醫院要求學校需派實習老師照顧學生，每位實習老師只能帶7-8個學生。因此各位繳的學雜費主要支出為醫院實習費、聘請實習老師等成本上。因此我們也會儘量找醫院實習單位能提供免費宿舍，但因為實習單位相當多，沒辦法全部都能提供宿舍，故僅能由學校或同學在外租房子，這部分的費用醫院也沒辦法幫同學吸收。

護理科藍主任回答：護理科學生與其他科學生相對出去實習，學校付出的成本是比較高的。同學都知道，同學出去實習，你們都知道一個老師帶7-8位學生，跟學校來比一個老師帶50.60位學生，那個成本真的是高很多出來。但至於實習要付費這件事，我們會再持續溝通關切這件事，因目前業界也缺護理人力，這個部分我們也可以跟醫院做協商談判部分的條件，所以這部分，我們會再繼續努力。



### 三、五專護理科5-4陳宇馨同學提問：

問題：學校有排經費整修摩托車停車場的地板嘛，因為地板不平又石頭很多，又加上最近下雨，因為之前看到有同學滑倒，所以想問學校是否有這方面的預算。

總務主任回答：為了要敦親睦鄰，學校不得不於本學年調整停車場位置，因該停車場先前是做為交通車停車場，故路況不佳，總務處也想立即改善，預估場地挖起並重鋪需45天施工期，故無法立即處理，但在此承諾無論如何一定會在暑假結束前完成。過二天我們會發正式公告，希望本學期結束時，同學能把停車場車輛全部移走以利施工。校長也關心且重視此事，據我們了解該位同學有受到驚嚇，但並沒有受傷，籲請同學放慢車速小心駕駛。

### 四、五專美容造型設計科5-1郭千慧同學提問：

問題：因美設科畢業展需要做伸展台，學校可以像別的學校一樣，找一個場所，可以讓我們不用花那麼多錢請外面的廠商進來架設舞台，架場地，像現在剛好梅雨季節，很容易下雨，如果又搭棚子，錢會非常的多，因為以後每屆學弟妹都會做畢業展，也都會走模特兒伸展台的方式，就想說學校地很大，是否可以規劃室內場地，因為每屆花下來的學費+畢業展的費用很多。

總務處主任回答：美設科5樓空間當初便規劃可做為展示台，近年來美設科持續發展，故原先規劃的空間已不敷使用。先前曾考慮是否在B棟8樓增加展示設備做為展示表演用，但擔憂若一年僅使用一次，我們會在校內會議討論此事決定怎麼做，但今年期程已來不及，故今年仍依照往年辦理。

### 五、學生會代表何立婷同學提問：

問題：校慶晚上辦演唱會，常常路燈都不亮，很暗，讓工作人員行動很不方便。

總務處主任回答：今年舉辦校慶演唱會時，本處會協同學務處一同檢查，若有故障或不妥善處立即處理，將此事列為校慶協調會之重要討論事項。

### 六、五專休閒事業管理科科學會代表洪士壹同學提問：

問題：就學校現在發展的不錯，綜合大家的意見，就是希望可以蓋體育場，室內體育場不管休館科、美設科、護理科都可使用，因為場地在B川，就是有同學受傷，如果有室內體育場，這樣比較安全。

總務主任回答：自從我們校區移到南州鄉以來便一直建設，室內體育館自始自終都是我們的校區建築規劃中，去年蓋完E棟大樓後，學校目前暫有充足的教室。因教育部只補助教學設備，不補助大樓建築，所以大樓建築都是從校內經費來支出，但按照學校建設的中長程規劃接著下來是整理運動場，再來才是體育館的規劃，在此向各位同學說明。

主任秘書回答：總務主任可跟同學定期開會，各位同學的意見都很寶貴，同學可及時E-MAIL反應，及時反應我們可以及時處理。

### 七、五專美容造型設計科5-1郭千慧同學提問：

問題：我想問別間學校地下室都可設全家或7-11超商，我們學校可以嗎？這樣又可釋出名額讓學生打工。



總務處主任：之前萊爾富超商曾來校評估，後來因本校90%是日間部學生，且寒暑假有4個月不能營業，於是便放棄設點。後亦曾邀請7-11來校評估，但是一樣因為我們寒暑假有4個月而作罷。其他學校會有7-11，是因為他們有夜間部，有假日班，所以他們的學生從白天到晚上，連假日班都有相當多的學生，所以廠商方才有願意進駐設點。

#### 八、五專護理科5-3林宜萱同學提問：

問題：我們學雜費繳很多錢，但有學生在抱怨說，飲水機的水有味道，然後因為夏天到了，都要吹冷氣，冷氣卡的部分，一次要儲值2000元，那沒有用完是否可退錢，還有廁所水龍頭會斷水跟教室上課會斷電，想要問學校有什麼方法可以解決。

總務處主任回答：第一個關於飲水機的問題，每台飲水機至少有三個班級在使用，一但故障往往沒有班級去報修，總務處便無法即刻處理，而同學往往都忍到班會紀錄簿才寫出問題，更是延誤了時效。

第二個關於冷氣卡退費問題，冷氣卡未使用完畢者一定可以退費，其他物品修繕的問題，我們沒法保證沒有不會壞的設備，只能說只要有損壞，我們一定會盡快處理。現行修繕表單有上下聯，上聯交給營組人員，下聯請妥善保存，若修繕時間過久，便可據此追蹤。

#### 九、五專休閒事業管理科科學會代表洪士壹同學提問：

問題：機車棚停車位攝影機有點少，最近我朋友的車被刮，因為停在最後一排，所以學校攝影機照不到，還有室內停車場有點少。

總務主任回答：同學希望加裝攝影機可達成沒有問題，我們也希望揪出害群之馬，各位同學可能不知道我們學校有上百支的監視器。車棚處除了監視器外，教官也會定期巡查，加強嚇阻的功用。無法加蓋室內機車停車棚的原因是當初遷校時有規定校舍建築要蓋在什麼地方，如果違反此規定須被處罰，因此沒有規劃的地方便不准興建。

#### 十、五專物理治療科5-4龔于弘同學提問：

問題一：想問冷氣卡儲值，是否可以不要等冷氣卡吹到0元時才可儲值，是否可以等吹到10元或20元時就可以儲值，那想請問是冷氣卡儲值系統的問題還是學校的規定，請學校回答。

問題二：剛從學校的簡報中知道學校的支出大於收入，那就是前一陣子很夯的黃色小鴨，想問學校是從那個經費來買這8隻小鴨？

總務處主任回答：冷氣卡儲值是由一台專屬機器設定，因此目前僅能儲存固定金額而不能以累加的方式儲值，會後會詢問設備廠商是否可以改變它儲值係數，如可行便會公告實施。

黃色小鴨的製作經費是來自於每年度固定的招生宣導經費，並無佔用其他經費，學校每年都需招生宣導，所以我們每年都會編列招生宣導的預算，並由教務處綜合業務組規劃運用，因此每年選擇的宣傳管道不一，像他校也有相關招生宣傳經費，以廣播、車體廣告及第四台插播廣告。所以本年

度我們決定做黃色小鴨做為主要宣傳方式，也成功吸引媒體的報導與民眾的關注，成為成功的宣傳。而同學關心的經費超支出要是出於教學儀器設備的支出超額所致。

**伍、臨時提案：**

無。

**陸、主席結論：**

今日辛苦總務主任逐一的回答，不過在他個案及通案的回答中，也釐清了各位同學的問題，謝謝。在會議結束之前，我呼籲兩件事，第一是尚未簽到同學，會後務請再到前面辦理簽到；第二是會後若各位同學或其他同學仍有問題，可透過相關管道，向學校或向我本人提出，我們一定會儘量向各位回復，千萬不要客氣。最後，再次感謝各位同學及同仁的出席參與，讓學校可以針對今日的議題作一個詳細說明，也理解到整個學校的發展問題，這是很難能可貴的結果。以下借用各位的雙手給自己一掌聲，謝謝，散會。

**柒、散會：14 時 00 分。**



## 2.會議簽到簿：





(七) 附件 4-1「校內決議會議(102 學年度學生事務委員會)紀錄」

1.會議紀錄：

**慈惠醫護管理專科學校 102 學年度第 3 次學生事務委員會會議 會議紀錄**

時 間：中華民國(下同)103 年 05 月 26 日(星期一)上午 8 時 30 分

地 點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

出席人員：蕭校長耀華、陳主任秘書煒欣、柯主任子星、錢主任銘貴、陳主任政雄、蔡主任純姿、韓主任大勇、鄧主任教官文達、黃主任齡瑩、藍主任淑芬、李主任榮富、張主任貝萍、賴主任家欣、陳主任麗妃、沈主任盈貝、李主任承翰、邵敏慧師、莊菽玲師、蘇香樺師、何立婷同學、陳郁欣同學、陳品妤同學、郭玟伶同學等 23 員

缺席人員：郭威伯副校長、張主任德銘、陳主任盈仲、楊組長家驊、謝嘉榮師、蔡昀萍師、侯勇祥師、葉淑慧師、郭金琮師及吳岳融同學等 10 員

列席人員：何梅英主任、柯峻崑教官、王組長國正及莊翔達組長等 4 員

主 席：蕭校長耀華

紀 錄：吳玟寬秘書

**壹、宣佈開會：**

本次會議應出席委員人員 33 人，實際出席委員人員 23 人，已達法定開會人數，宣佈會議開始。

**貳、主席致辭：**

本校學生對機車室外停車場的安全很注重，因重新整地至少需 15 天的工作天，學生反映的部分，學校都已列入暑假期間，實施停車場整地工程，請在場委員及師生，回到科內及班級給予宣導，在整地施工前，請騎車同學務必注意安全、小心駕駛；又校方一再宣導-外出務必依照請假規定，填寫外出單並跑完假單流程，仍有同學未依照規定！前一週才發生北捷殺人事件、美國發生校園槍擊事件、日本發生偶像被鋸子砍傷事件，諸多令人不安事件的發生，請同學在校外務必多多留意身邊的人事物-注意安全為首要。

**參、討論事項：**

一、案由：審查修正「本校學生請假規定」案，詳如附件 1及說明，提請討論。(提案單位：生輔組)

說明：由生輔組補充說明。

決議：無異議照案通過。

二、案由：審查制定「本校學生協助門禁管制服務學習實施辦法」案，詳如附件 2及說明，提請討論。(提案單位：生輔組)

說明：由生輔組補充說明。

決議：無異議照案通過。

三、案由：審查修訂「本校日間部學生宿舍晚自習實施規定」案，詳如附件 3及說明，提請討論。(提案單位：生輔組)

說明：由生輔組補充說明。

決議：無異議照案通過。

四、案由：審查「本校學生團保費用」委託廠商案，提請討論。(提案單位：衛保組)

說明：103 學年度學生平安保險，目前廠商有二家，南山人壽與三商美邦人壽，其計劃書。其中南山人壽住院給付為 60 天、三商美邦為 180 天，但費用南山人壽 813 元/年，三商美邦 860 元/年，另外差別為三商美邦附列有針扎給付 6,000 元的免疫球蛋白，南山人壽則無。

決議：本案依舉手表決，南山人壽得 1 票，三商美邦人壽得 22 票，結果將由三商美邦人壽承保本校 103 學年度學生團體保險。

五、案由：審查「本校新生體檢費用」委託廠商案，提請討論。(提案單位：衛保組)

說明：103 學年度健康檢查，目前有三家，輔英醫院，安泰醫院，佑康健檢中心三家。其新生入學體檢收費如下：輔英醫院 400 元/人，安泰醫院 320 元/人，佑康健檢 360 元/人，各家檢查項目，皆依照教育部規定項目安排，請大家審查，並決定一家。

決議：本案依舉手表決，輔英得 4 票，安泰醫院得 13 票，佑康健檢得 6 票，結果將委託安泰醫院執行本校 103 學年度新生健檢。

六、案由：審查修正「本校各育成績優良獎學金實施辦法」案，詳如附件 4及說明，提請討論。(提案單位：課外組)

說明：由課外組補充說明。

決議：無異議照案通過。

七、案由：審查修正「本校慈惠有愛-生活助學金實施辦法」案，詳如附件 5及說明，提請討論。(提案單位：課外組)

說明：由課外組補充說明。

決議：無異議照案通過。

八、案由：審議本校 103 學年度學雜費調整(調幅 1.37%)案，如說明及各附件，請審議。(提案單位：秘書室)

說明：

1、依據：依教育部 103 年 5 月 5 日臺教高通字第 1030060280 號函辦理(詳如附件 6)。

2、說明：

(1) 調幅 1.37%者：依行政院主計總處公布之消費者物價指數年增率、平均每戶可支配所得年增率、受僱員工薪資年增率核算，103 學年度學雜費收費基準調整幅度(簡稱基本調幅)為 0.62%；其前一學年度未調整者，由本部另行核算其調幅上限，調幅援例以當年度基本調幅加上前 1 年基本調幅計算，經核算 103 學年度調幅上限為 1.37%。(詳如附件 7)

(2) 調幅 2.06%者：依本辦法第 8 條規定，學院所屬系、所、學位學程經大學系所評鑑均為通過，或經技專校院專業類受評系、所、學位學程成績均達一等者，該學院得於基本調幅 1.5 倍(即 2.06%)內提出調整學雜費收費基準之申請。

(3) 調幅 2.74%者：依本辦法第 10 條規定，符合專科以上學校學雜費審議基準



表之規定，並同時具下列條件，得於基本調幅 2 倍即 2.74%內提出調整學雜費收費基準之申請。

(4) 本校擬以調幅 1.37%，向教育部申請 103 學年度學雜費調整方案。

3、理由：

(1) 物價逐年上漲，各項教學成本增加：本校自 93 學年度調整學雜費以來，已有九個年度未調整學雜費，期間消費者物價指數大幅上漲，學校為改善教學品質及提供優質教學環境，仍繼續支出致 99 至 101 學年本期現金餘絀佔經常收入比率幾近於零（-4.7%），影響學校財務穩健及學校健全發展。

(2) 本校 99-101 學年度陸續完成停車場新建工程、宿舍增建、第四教學大樓增建及第五教學大樓新建，共計投入 2.7 億元（詳如附件 8）。

4、支用計畫：

(1) 擬訂完善助學措施，落實照顧弱勢學生：103 學年度將增加補助「中低收入戶減免住宿」、「大專弱勢助學金」、「低收入戶免費住宿」、「急難救助金」、「生活學習助學金」等項目，計 3 百人次以上，約 243 萬元（詳如附件 9）。

(2) 提升學生學習資源，103 學年度預定建置教學實作空間及設備，增購所需之教學實習實作設備，預算 540 萬元，籍以提升學生實習實作能力，增進學生未來進入職場之能力（詳同附件 9）。

5、作業：

(1) 本校召開學校說明會（已於 103 年 5 月 21 日召開，且有學生意見及學校回應說明 10 則，詳如附件 10）。

(2) 本校召開初級決策會議－學生事務委員會（即本日會議）。

(3) 本校召開終級決策會議－校務會議（103 年 5 月 28 日）。

(4) 呈報教育部（103 年 6 月 6 日前）。

(5) 教育部核查。

(6) 教育部公告各校調整情形。

討論：無提議及討論。

決議：本案以舉手表決，全數通過，同意 103 學年度學雜費申請增調 1.37%。

九、案由：審查制定「本校學生社團運用『教育部補助私立技專校院整體發展經費』購置設備辦法」案，詳如附件 11及說明，提請討論。（提案單位：課外組）

說明：由課外組補充說明。

決議：無異議照案通過。

肆、臨時動議：

無。

伍、主席結論：

學校的任何建議管道都是暢通的，無論是校長室、秘書室等等，請在場同學回科內、班上可以代為宣導，有任何疑義，可以即刻表達並讓校方得以直接澄清；關於交通安全部分、同學請假事宜，也請出席委員，代校方宣導予同學，一察覺有同學缺席部分，請導師亦能立即通知家長，避免出現漏洞產生一些不必要的誤解，以上，謝謝各位委員今天的出席。

陸、散會。



## 2.會議簽到簿：

### 慈惠醫護管理專科學校

### 102 學年度學生事務委員會會議委員會會議簽到簿

一、時間：中華民國（下同）103 年 05 月 26 日（星期一）上午 08 時 30 分

二、地點：本校 E 棟教學大樓 303 會議室

三、主席：蕭校長耀華

記錄：吳政寬

四、出席人員簽名：

單位\職銜	簽名	單位\職銜	簽名	單位\職銜	簽名
校長室 蕭耀華校長	蕭耀華	生輔組長 楊家驊組長	公假(成功嶺)	幼保科代表 莊菽玲老師	莊菽玲
副校長室 郭威伯副校長		護理科 藍淑芬主任	藍淑芬	物治科代表 蔡昀萍老師	蔡昀萍
秘書室 陳煒欣主任	陳煒欣	數創科 李榮富主任	李榮富	休管科代表 侯勇祥老師	
教務處 柯子星主任	柯子星	幼保科 張貝萍主任	張貝萍	美設科代表 葉淑慧老師	
學務處 錢銘貴主任	錢銘貴	物治科 賴家欣主任	賴家欣	餐飲科代表 郭金琮老師	
總務處 陳政雄主任	陳政雄	休管科 張德銘主任		觀光科代表 蘇香樺老師	蘇香樺
研發處 蔡純姿主任	蔡純姿	美設科 陳麗妃主任	陳麗妃	學生代表 何立婷	何立婷
軍訓室 鄧文達主任	鄧文達	餐飲科 沈盈貝主任	沈盈貝	學生代表 陳郁欣	陳郁欣
輔導中心 黃齡瑩主任	黃齡瑩	觀光科 李承翰主任	李承翰	學生代表 陳品好	陳品好
夜間進修 陳盈伸主任		護理科代表 謝嘉榮老師		學生代表 吳岳融	
通識中心 韓大勇主任	韓大勇	數創科代表 邵敏慧老師	邵敏慧	學生代表 吳欣萍	吳欣萍
會計室 何梅英主任	何梅英	列席人員 王國正組長	王國正	列席人員 莊翔達組長	莊翔達
生輔組長 林淑芬	林淑芬			列席人員 吳政寬秘書	吳政寬

102 學年度學生事務委員會會議

全體應出席代表（委員）人數 33 員

實到代表（委員）人數 23 員

請假代表（委員）人數 1 員

缺席代表（委員）人數 9 員



(八) 附件 4-2 「校內決議會議 (102 學年度第 5 次校務會議) 紀錄」

1. 會議紀錄：

慈惠醫護管  
理專科學校

102 學年度第 5 次校務會議 會議紀錄

時 間：中華民國（下同）103 年 5 月 28 日（星期三）下午 1 時正。

地 點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室。

出席人員：蕭耀華代表、郭威伯代表、陳煒欣代表、柯子星代表、錢銘貴代表、陳政雄代表、劉俊廷代表、蔡純姿代表、鄧文達代表、張豐宜代表、何梅英代表、陳盈伸代表、藍淑芬代表、曾翊瑄代表、李榮富代表、張貝萍代表、賴家欣代表、張德銘代表、陳麗妃代表、沈盈貝代表、李承翰代表、韓大勇代表（以上行政代表）、范淑芳代表、黃文雅代表、林賢才代表、羅鳳珍代表、楊政源代表、辛文玉代表、鄭瑞隆代表、薛甯今代表、邱淳富代表、陳婉芸代表、周秀香代表、顏大智代表、林義雯代表、邱文靖代表、謝國榮代表（以上教師代表）、曾文全代表、葉峻賓代表、歐靜珠代表、李鎮昌代表（以上職員工代表）、吳岳融代表、趙于婷代表、郭玟伶代表、何立婷代表及朱珍儀代表（以上學生代表）等 46 員。

缺席人員：潘立甲代表乙員。

列席人員：黃武智秘書乙員。

主 席：蕭耀華校長。

紀 錄：黃武智秘書。

壹、宣佈開會：

本次會議應出席人員 47 人，實際出席人員 46 人，已達法定開會人數，宣佈會議開始。

貳、主席致辭：

- 一、昨天校長到樹人醫專開會，據該校稱今年五專報名的簡章全國少了三千份，因此對於今年的招生大家有所有警惕，由於現階段正是國中生決定選填志願的關鍵時刻，請大家持續掌握手上名單。
- 二、往後本校各種訪視皆需認真看待，而無大小、輕重之分，一律以校級訪視之規格準備，以提升本校對外之形象。因此，針對 5 月 30 日（五）學務處之「資源教室訪視」，請主秘召開協調會，督導各項準備工作。
- 三、校長到各校參訪時發現本校廁所之衛生程度遠遠不及他校，於此，請學務處加強巡查廁所，針對打掃不理想的班級第一次發勸導單警告，第二次回報校長。
- 四、由於本學期「二二八和平紀念日」、「清明節」等國定假日恰好都在星期五，致使開課於星期五之課程授課時間較少，影響教學成效，因此 6 月 20 日（五）本校畢業典禮當日除畢業班及參加相關典禮之班級外，其餘各班皆照常上課，以維護學生受教權。

五、就業學程剛剛傳回消息，本校共有七案通過，為專科學校中通過數最多者，恭喜各通過單位。

六、明天早上九點餐管科創意工坊「菊食堂」正式開幕，請各位同仁屆時踴躍到場為他們加油打氣。

### 參、前次會議決議案執行情形：

本校 102 學年度第 4 次校務會議（103 年 02 月 26 日星期三，下午 13 時整）議決暨追蹤事項執行情形：

#### 一、討論事項：

項次	案由	決議	執行情形	執行單位
一	審議本校專任教師暨編制內職員工敘薪標準案	照案通過	本案已交辦人事室，將於 7 月份（即 7 月 1 日起）致酬薪資中辦理。	秘書室

#### 二、追蹤事項：無

### 肆、討論事項：

一、案由：審議修正「本校捐款及募款實施辦法」案，詳如說明暨附件 1，請審議。（提案單位：秘書室）

說明：

- 1、本修正案旨係簡化校內同仁辦理募款之作業，擬修正第四條條文，暨新增第八條條文（詳同附件 1）。
- 2、本案業經本（103）年 5 月 7 日「本校 102 學年度第 10 次行政會議」修正通過，續送本會審議，通過後呈校長核定公告實施。
- 3、秘書室主任口頭補充說明。

決議：無異議照案通過。

二、案由：修訂「本校中長校務發展計畫書（104 至 105 年度）」案，詳如附件 2，請審議。（提案單位：秘書室）

說明：

- 1、依本年 3 月 18 日教育部臺教技（三）字第 1030036537 號函辦理，旨為頒布「因應修訂 104 年『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點』（草案）所列『校務發展計畫』參考格式案」。
- 2、前此，本校謹依上開函示及附件，研提新版中長程計畫書（詳下）。
  - （1）計畫書名稱：「慈惠醫護管理專科學校中長程校務發展計畫書（104 至 105 年度）」。
  - （2）計畫書期程：104 至 105 年度（即自 104 年 1 月 1 日至 105 年 12 月 31 日止，前後起訖兩年）。
  - （3）計畫書重點：摘要同附件 2。
- 3、本案經本會通過後，除呈校長核定公告實施外，另須於 7 月 15 日前呈報教育部，



且逐年追蹤執行成果。

4、由秘書室口頭補充說明。

決議：無異議照案通過。

三、案由：修訂本校 103 年度「慈惠醫護管理專科學校內部控制制度參考手冊」案，詳如附件 3，請討論。(提案單位：秘書室)

說明：

1、本案業經本年 5 月 26 日「本校 103 年度內部控制作業小組第 2 次會議」通過，依規定送請本會審議。

2、本校 103 年度「慈惠醫護管理專科學校內部控制制度參考手冊」，詳同附件 3，增修原則如下：

(1) 教務處、學務處、總務處、研發處、圖資館：

A、依 102 年稽核建議事項修正。

B、每單位增訂 1 至 3 項不等內控作業。

(2) 人事室、會計室：依 102 年稽核建議事項修正。

(3) 秘書室：

A、依 102 年稽核建議事項修正。

B、修正手冊通則及現況。

3、本案經本會通過後，續送董事會審議，通過後實施辦理。

4、由秘書室口頭補充說明。

決議：無異議照案通過。

四、案由：審議本校 103 學年度學雜費調整案，如說明及各附件，請審議。(提案單位：秘書室)

說明：

1、依據：依教育部 103 年 5 月 5 日臺教高通字第 1030060280 號函辦理(詳如附件 4)。

2、說明：

(1) 調幅 1.37%者：依行政院主計總處公布之消費者物價指數年增率、平均每戶可支配所得年增率、受僱員工薪資年增率核算，103 學年度學雜費收費基準調整幅度(簡稱基本調幅)為 0.62%；其前一學年度未調整者，由本部另行核算其調幅上限，調幅援例以當年度基本調幅加上前 1 年基本調幅計算，經核算 103 學年度調幅上限為 1.37%。(詳如附件 5)

(2) 調幅 2.06%者：依本辦法第 8 條規定，學院所屬系、所、學位學程經大學系所評鑑均為通過，或經技專校院專業類受評系、所、學位學程成績均達一等者，該學院得於基本調幅 1.5 倍(即 2.06%)內提出調整學雜費收費基準之申請。

(3) 調幅 2.74%者：依本辦法第 10 條規定，符合專科以上學校學雜費審議基準表之規定，並同時具下列條件，得於基本調幅 2 倍即 2.74%內提出調整學雜費收費基準之申請。

(4) 本校擬以調幅 1.37%，向教育部申請 103 學年度學雜費調整方案。

3、理由：

(1) 物價逐年上漲，各項教學成本增加：本校自 93 學年度調整學雜費以來，已有九個年度未調整學雜費，期間消費者物價指數大幅上漲，學校為改善教學品質及提供優質教學環境，仍繼續支出致 99 至 101 學年本期現金餘絀佔

經常收入比率幾近於零 (-4.7%)，影響學校財務穩健及學校健全發展。

- (2) 本校 99-101 學年度陸續完成停車場新建工程、宿舍增建、第四教學大樓增建及第五教學大樓新建，共計投入 2.7 億元 (詳如附件 6)。

4、支用計畫：

- (1) 擬訂完善助學措施，落實照顧弱勢學生：103 學年度將增加補助「中低收入戶減免住宿」、「大專弱勢助學金」、「低收入戶免費住宿」、「急難救助金」、「生活學習助學金」等項目，計 3 百人次以上，約 243 萬元 (詳如附件 7)。
- (2) 提升學生學習資源，103 學年度預定建置教學實作空間及設備，增購所需之教學實習實作設備，預算 540 萬元，籍以提升學生實習實作能力，增進學生未來進入職場之能力 (詳同附件 7)。

5、作業：

- (1) 本校召開學校說明會 (已於 103 年 5 月 21 日召開，且有學生意見及學校回應說明 10 則，詳如附件 8)。
- (2) 本校召開初級決策會議—學生事務委員會 (已於 103 年 5 月 26 日召開，俱無學生意見及學校回應說明)。
- (3) 本校召開終級決策會議—校務會議 (即本日會議)。
- (4) 呈報教育部 (103 年 6 月 6 日前)。
- (5) 教育部核查。
- (6) 教育部公告各校調整情形。

討論：無提議及討論。

決議：本案以舉手表決，全數通過，同意 103 學年度學雜費申請增調 1.37%。

五、案由：修訂「本校學生獎懲審議委員會組織章程」案，詳如附件 9 及說明，提請討論。

(提案單位：學務處)

說明：由學務處補充說明。

決議：無異議照案通過。

六、案由：修訂「本校學生請假規定」案，詳如附件 10 及說明，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：由學務處補充說明。

決議：無異議照案通過。

七、案由：修訂「本校研發成果專利申請、獎勵及技術轉移管理辦法」，詳如附件 11，請審議。(提案單位：研發處)

說明：原技研處更名為研究發展處，原國科會更名為科技部，第十條獎勵辦法第一項第一目，新型及新式樣專利每件獎勵金由原先壹萬元提高為貳萬元。

決議：無異議照案通過。

八、案由：103 學年度歲入歲出預算案，請審議。(提案單位：會計室)

說明：

- 1、103 學年度歲入預算收入部份 (如附件第 2 頁)。

經常門收入計：5 億 1,338 萬 5,381 元。

- 2、103 學年度歲出經常門計：4 億 7,197 萬 5,856 元。(如附件第 2 頁)。

- 3、103 學年度預算資本門部份 (如附件第 3 頁)。

土地改良計：605 萬元。



房屋建築計：468 萬元。

機械儀器及設備計：3,605 萬 6,334 元。

圖書設備計：230 萬元。

無形資產（軟體）計：198 萬元。

固定資產總計：5,106 萬 6,334 元。

4、償還長期借款計：1,322 萬 7,840 元。（如附件第 11 頁）。

決議：無異議照案通過。

九、案由：審查「本校教職員工敘薪辦法」案，詳如附件 12 及說明，提請討論。（提案單位：人事室）

說明：

1、為符合本校目前狀況，擬修訂「本校教職員工敘薪辦法」，以符合辦法之實際作業。。

2、由人事室說明。

決議：無異議照案通過。

十、案由：審查「本校教職員工福利暨獎金實施辦法」案，詳如附件 13 及說明，提請討論。（提案單位：人事室）

說明：

1、為符合本校目前狀況，擬修訂「本校教職員工福利暨獎金實施辦法」，以符合辦法之實際作業。。

2、由人事室說明。

決議：無異議照案通過。

十一、案由：審查「本校教師教學服務成績考核辦法」案，詳如附件 14 及說明，提請討論。（提案單位：人事室）

說明：

1、為符合本校目前狀況，擬修訂「本校教師教學服務成績考核辦法」，以符合辦法之實際作業。。

2、由人事室說明。

決議：無異議照案通過。

十二、案由：審查「本校職員工績效評鑑辦法」案，詳如附件 15 及說明，提請討論。（提案單位：人事室）

說明：

1、為符合本校目前狀況，擬修訂「本校職員工績效評鑑辦法」，以符合辦法之實際作業。

2、由人事室說明。

決議：無異議照案通過。

十三、案由：審查「本校專任教師國內外研究進修辦法」案，詳如附件 16 及說明，提請討論。（提案單位：人事室）

說明：

1、為符合本校目前狀況，擬修訂「本校專任教師國內外研究進修辦法」，以符合辦法之實際作業。。

2、由人事室說明。  
決議：無異議照案通過。

十四、案由：審查「本校教師參加學術會議及研習獎助辦法」案，詳如附件 17 及說明，提請討論。(提案單位：人事室)

說明：

- 1、為符合本校目前狀況，擬修訂「本校教師參加學術會議及研習獎助辦法」，以符合辦法之實際作業。
  - 2、由人事室說明。
- 決議：無異議照案通過。

十五、案由：審議修正「本校教職員工出勤差假辦法」案。詳如附件 18 及說明。提請討論(提案單位：人事室)

說明：

- 1、為符合本校目前狀況，擬修訂「本校教職員工出勤差假辦法」，以符合辦法之實際作業。
  - 2、由人事室說明。
- 決議：無異議照案通過。

## 伍、報告事項：

### 一、秘書室報告：

(一)本校執行教育部「第二期技職教育再造計畫」作業，因適依據辦法及期程修正，本校乃連同修正申辦作業(詳如下表暨附件 19)，憑為各單位後續辦理準據。

項目 學科 年度	再造技優	實務增能	產業學院	創新創業	課程認證
102			護理		
103		休管、觀光	護理、數創、幼保、休管、美設、餐管、觀光	研發	不申請
104	護理、物治	物治、幼保、餐管	護理、數創、幼保、物治、休管、美設、餐管、觀光	研發	不申請
105	數創、休管	護理、數創、美設	護理、數創、幼保、物治、休管、美設、餐管、觀光	研發	不申請

(二)本校將於本年 7 至 8 月間，接受教育部委託社團法人中華民國管理科學學會，到校執行「103 年度推動學校財團法人及所設私立學校內部控制制度訪視」，各位同仁除屆時在校配合訪視作業外，本室另規劃兩次研習會(詳下)，請配合參加，以增訪視佳績。

- 1、第一場次，已於本年 4 月 23 日(三)下午 13 時，假 E303 會議室舉行，由本校內部稽核人員、教學單位主管、行政單位主管、職員及董事會代表參加。



2、第二場次，待於本年6月25日（三）下午13時，假E303會議室舉行，由本校教師及未參加第一場次人員參加。

（三）重申有關教育部委託財團法人高等教育評鑑中心之TNAC辦理「101年度專科學校護理科評鑑」之「評鑑報告書」中，委員建議事項揭有「...此組織架構圖顯示科主任的位階不適當，科主任與專業教學小組、科務會議、及各委員會等關係不明確」等旨。前列意見徵以「本校組織規程」第20條前段「本校各科各置主任一人，秉承校長之命，主持各該科業務，...」，暨同法第27條第1項「本校設各科科務會議，以科主任及本科教師組成之，科主任為主席；討論本科教學、設備、研究及其他有關科務事項」等內容後，謹以護理科為例，律定學科之組織架構圖（詳如附件20），請各單位查知並配合製定辦理。

（四）預告本會翌次會議召集時間為本年7月16日（三）上午9時，請各位主管及代表，屆時準時出席。

#### 陸、臨時動議：

無。

#### 柒、主席結論：

為提升工作效率，針對同仁出差搭乘之交通工具，是否皆可提升至搭乘高鐵，請人事室研議修改相關法令，於下個月之行政會議中提出討論。

#### 捌、散會。

## 2.會議簽到簿：



(九) 附表 4-3「提送決議會議(102 學年度第 5 次校務會議)討論之學生意見彙整表」

附表 4-3：學生意見彙整表

會議名稱	時間	學生代表意見	學校回應說明及處理	備註
103學年度學雜費調整學生說明會	103年5月21日(三)下午13時至14時	一、五專美容造型設計科郭○○同學提問 問：今天開會做學雜費調整，請問是這學期做調整還是以後學弟妹才開始做調整。	學校總務主任回答：學雜費調整如獲教育部核准通過，將從下學年開始實施。	
		二、五專護理科林○○同學提問 問：我們在4年級時有實習，實習期間繳的費用是一般實習跟住宿的費用差額很大，就是說我們學校要繳費，出去實習我們要找房子，停車費，吃飯的錢，這些費用我們都自己來，請問有什麼補助的方式嗎？	總務主任回答：因為護理科實習與其他科不同，同學在醫院實習，學校需付費給醫院，同學認為幫醫院做事，但實際上醫院認為是同學麻煩醫院，並且醫院要求學校需派實習老師照顧學生，每位實習老師只能帶7-8個學生。因此各位繳的學雜費主要支出為醫院實習費、聘請實習老師等成本上。因此我們也會儘量找醫院實習單位能提供免費宿舍，但因為實習單位相當多，沒辦法全部都能提供宿舍，故僅能由學校或同學在外租房子，這部分的費用醫院也沒辦法幫同學吸收。 護理科藍主任回答：護理科學生與其他科學生相對出去實習，學校付出的成本是比較高的。同學都知道，同學出去實習，你們都知道一個老師帶7-8位學生，跟學校來比一個老師帶50.60位學生，那個成本真的是高很多出來。但至於實習要付費這件事，我們會再持續溝通關切這件事，因目前業界也缺護理人力，這個部分我們也	

會議 名稱	時間	學生代表意見	學校回應說明及處理	備註
			可以跟醫院做協商談判部分的條件，所以這部分，我們會再繼續努力。	
		三、五專護理科陳○○同學提問：學校有排經費整修摩托車停車場的地板嘛，因為地板不平又石頭很多，又加上最近下雨，因為之前看到有同學滑倒，所以想問學校是否有這方面的預算。	總務主任回答：為了要敦親睦鄰，學校不得不於本學年調整停車場位置，因該停車場先前是做為交通車停車場，故路況不佳，總務處也想立即改善，預估場地挖起並重鋪需45天施工期，故無法立即處理，但在此承諾無論如何一定會在暑假結束前完成。過二天我們會發正式公告，希望本學期結束時，同學能把停車場車輛全部移走以利施工。校長也關心且重視此事，據我們了解該位同學有受到驚嚇，但並沒有受傷，籲請同學放慢車速小心駕駛。	
		四、五專美容造型設計科郭○○同學提問：因美設科畢業展需要做伸展台，學校可以像別的學校一樣，找一個場所，可以讓我們不用花那麼多錢請外面的廠商進來架設舞台，架場地，像現在剛好梅雨季節，很容易下雨，如果又搭棚子，錢會非常的多，因為以後每屆學弟妹都會做畢業展，也都會走模特兒伸展台的方式，就想說學校地很大，是否可以規劃室內場地，因為每屆花下來的學費+畢業展的費用很多。	總務處主任回答：美設科5樓空間當初便規劃可做為展示台，近年來美設科持續發展，故原先規劃的空間已不敷使用。先前曾考慮是否在B棟8樓增加展示設備做為展示表演用，但擔憂若一年僅使用一次，我們會在校內會議討論此事決定怎麼做，但今年期程已來不及，故今年仍依照往年辦理。	
		五、學生會代表何○○同學提問	總務處主任回答：今年舉辦校慶	



會議 名稱	時間	學生代表意見	學校回應說明及處理	備註
		問：校慶晚上辦演唱會，常常路燈都不亮，很暗，讓工作人員行動很不方便。	演唱會時，本處會協同學務處一同檢查，若有故障或不妥善處立即處理，將此事列為校慶協調會之重要討論事項。	
		六、五專休閒事業管理科學會代表洪○○提問 問：就學校現在發展的不錯，綜合大家的意見，就是希望可以蓋體育場，室內體育場不管休館科、美設科、護理科都可使用，因為場地在本川，就是有同學受傷，如果有室內體育場，這樣比較安全。	總務主任回答：自從我們校區移到南州鄉以來便一直建設，室內體育館自始自終都是我們的校區建築規劃中，去年蓋完E棟大樓後，學校目前暫有充足的教室。因教育部只補助教學設備，不補助大樓建築，所以大樓建築都是從校內經費來支出，但按照學校建設的中長程規劃接著下來是整理運動場，再來才是體育館的規劃，在此向各位同學說明。 主任秘書回答：總務主任可跟同學定期開會，各位同學的意見都很寶貴，同學可及時E-MAIL反應，及時反應我們可以及時處理。	
		七、五專美容造型設計科郭○○同學提問 問：我想問別間學校地下室都可設全家或7-11超商，我們學校可以嗎？這樣又可釋出名額讓學生打工。	總務處主任：之前萊爾富超商曾來校評估，後來因本校90%是日間部學生，且寒暑假有4個月不能營業，於是便放棄設點。後亦曾邀請7-11來校評估，但是一樣因為我們寒暑假有4個月而作罷。其他學校會有7-11，是因為他們有夜間部，有假日班，所以他們的學生從白天到晚上，連假日班都有相當多的學生，所以廠商方才有願意進駐設點。	

會議 名稱	時間	學生代表意見	學校回應說明及處理	備註
		<p>八、五專護理科林○○提問</p> <p>問：我們學雜費繳很多錢，但有學生在抱怨說，飲水機的水有味道，然後因為夏天到了，都要吹冷氣，冷氣卡的部分，一次要儲值2000元，那沒有用完是否可退錢，還有廁所水龍頭會斷水跟教室上課會斷電，想要問學校有什麼方法可以解決。</p>	<p>總務處主任回答：第一個關於飲水機的問題，每台飲水機至少有三個班級在使用，一但故障往往沒有班級去報修，總務處便無法即刻處理，而同學往往都忍到班會紀錄簿才寫出問題，更是延誤了時效。</p> <p>第二個關於冷氣卡退費問題，冷氣卡未使用完畢者一定可以退費，其他物品修繕的問題，我們沒法保證沒有不會壞的設備，只能說只要有損壞，我們一定會盡快處理。現行修繕表單有上下聯，上聯交給營組人員，下聯請妥善保存，若修繕時間過久，便可據此追蹤。</p>	
		<p>九、五專休閒事業管理科洪○○同學提問</p> <p>問：機車棚停車位攝影機有點少，最近我朋友的車被刮，因為停在最後一排，所以學校攝影機照不到，還有室內停車場有點少。</p>	<p>總務主任回答：同學希望加裝攝影機可達成沒有問題，我們也希望揪出害群之馬，各位同學可能不知道我們學校有上百支的監視器。車棚處除了監視器外，教官也會定期巡查，加強嚇阻的功用。無法加蓋室內機車停車棚的原因是當初遷校時有規定校舍建築要蓋在什麼地方，如果違反此規定須被處罰，因此沒有規劃的地方便不准興建。</p>	
		<p>十、五專物理治療科龔○○同學提問</p> <p>問1：想問冷氣卡儲值，是否可以不要等冷氣卡吹到0元時才可儲值，是否可以等吹到10元或20元時就可</p>	<p>總務處主任回答：冷氣卡儲值是由一台專屬機器設定，因此目前僅能儲存固定金額而不能以累加的方式儲值，會後會詢問設備廠商是否可以改變它儲值係數，如可行</p>	

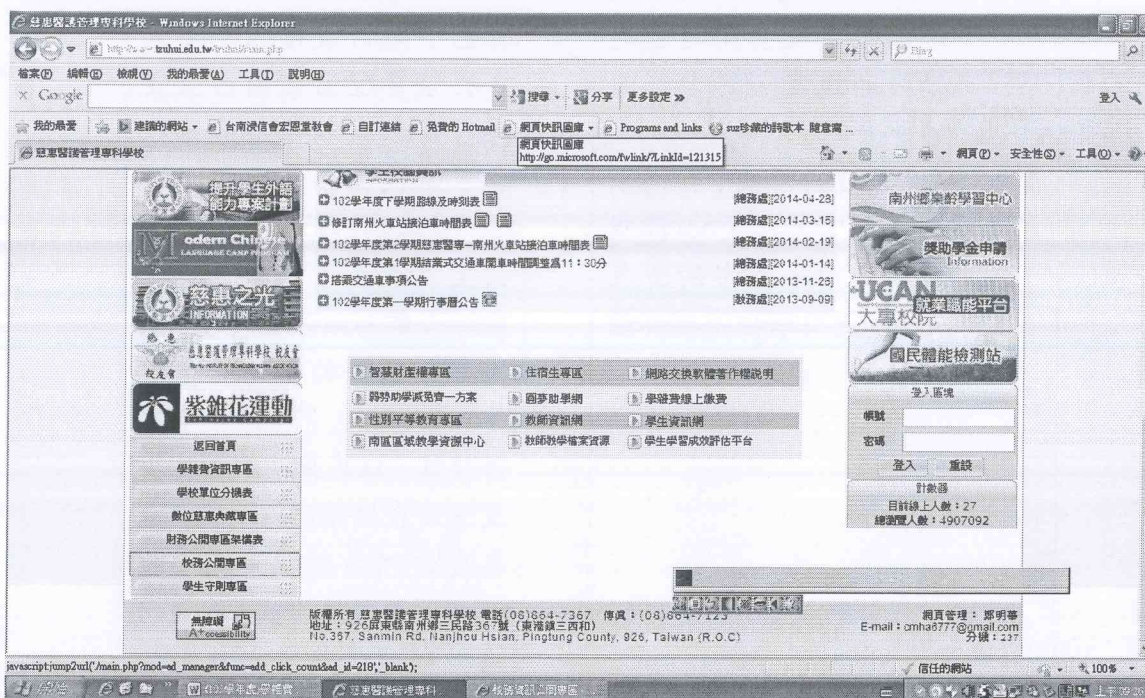


會議 名稱	時間	學生代表意見	學校回應說明及處理	備註
		<p>以儲值，那想請問是冷氣卡儲值系統的問題還是學校的規定，請學校回答。</p> <p>問2：剛從學校的簡報中知道學校的支出大於收入，那就是前一陣子很夯的黃色小鴨，想問學校是從那個經費來買這8隻小鴨？</p>	<p>便會公告實施。</p> <p>黃色小鴨的製作經費是來自於每年度固定的招生宣導經費，並無佔用其他經費，學校每年都需招生宣導，所以我們每年都會編列招生宣導的預算，並由教務處綜合業務組規劃運用，因此每年選擇的宣傳管道不一，像他校也有相關招生宣傳經費，以廣播、車體廣告及第四台插播廣告。所以本年度我們決定做黃色小鴨做為主要宣傳方式，也成功吸引媒體的報導與民眾的關注，成為成功的宣傳。而同學關心的經費超支出要是出於教學儀器設備的支出超額所致。</p>	

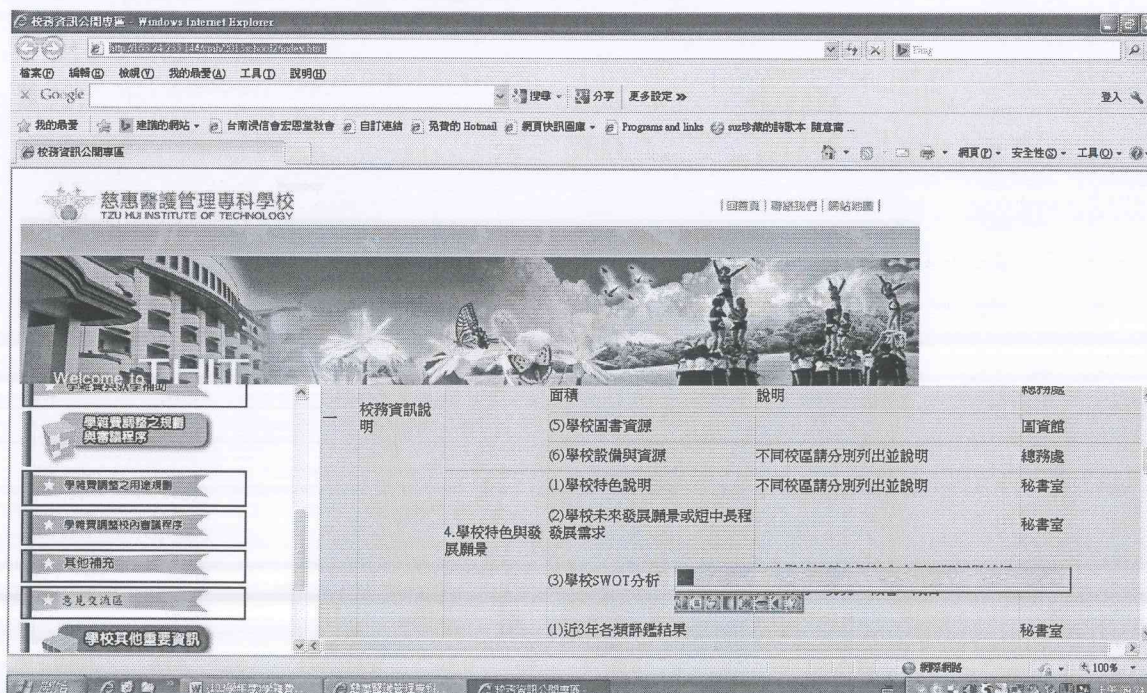


(十) 附件 5「研議期間之各項資訊公告資料」

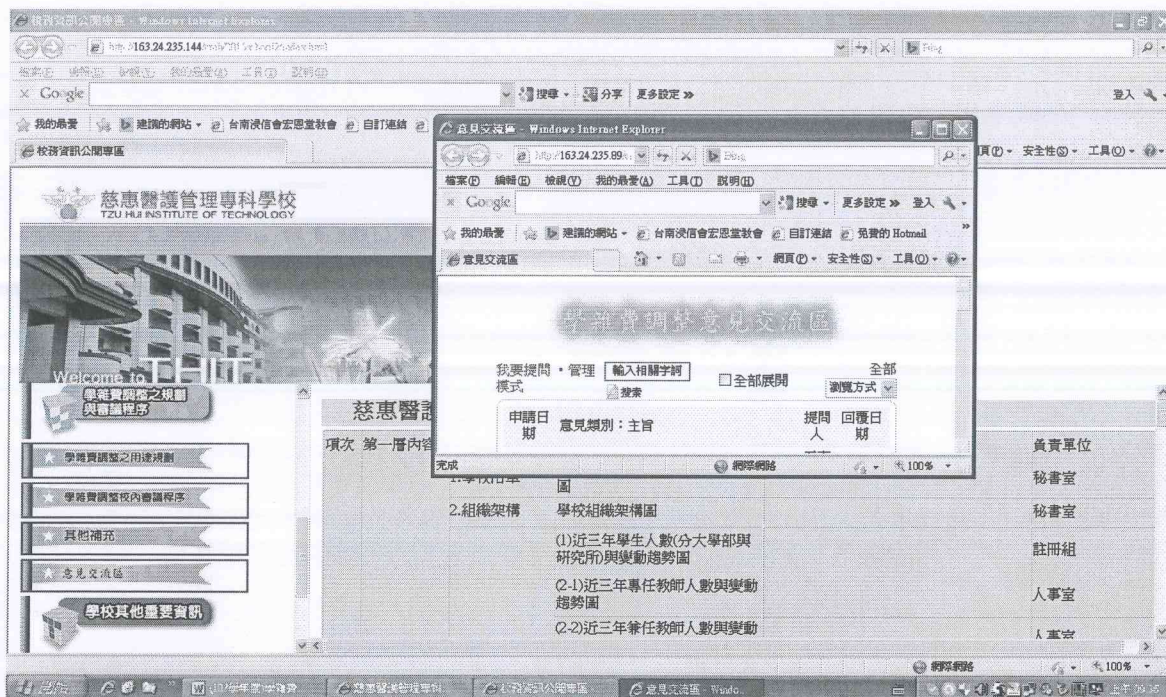
<http://www.tzuhui.edu.tw/tzuhui/main.php>



<http://163.24.235.144/cmh/2013school2/index.html>







<http://163.24.235.89/cmh/2014acc/index.asp>

