

慈惠醫護管理專科學校

TZU-HUI Institute of Technology



100 學年度整體發展獎勵補助

經費專責小組會議記錄

慈惠醫護管理專科學校 100 學年度第 1 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）100 年 11 月 9 日（星期三）下午 13 時正

貳、地點：本校 B 棟教學大樓 B113 會議室

參、主席：許英傑校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：

請參見議程。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	許英傑	數創科主任	李仁良	通識教育中心教師代表	陳琦壽
副校長	郭威伯	幼保科主任	陳如如	數創科教師代表	張淑
主任秘書		物治科主任	劉紹龍	幼保科教師代表	黃越
教務處主任	郭如華	休管科主任	張國祥	休管科教師代表	邱清
學務處主任	陳如華	美設科主任	陳如華	美設科教師代表	周永
總務處主任	陳如華	觀光（應外）科主任	陳國榮	觀光（應外）科教師代表	
研發處主任	李如華	餐管科主任	陳國祥	護理科教師代表	連昭如
人事主任	陳如華	通識教育中心主任	韓大勇	餐管科教師代表	林如
會計主任	何如華	圖書資訊館主任	劉俊		
護理科主任	邱如華	物治科教師代表	姜雅齡		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊壽梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席。

慈惠醫護管理專科學校
100 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 1 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇〇年十一月九日下午十三時正

貳、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

記錄：陳政雄

參、會議地點：B113 會議室

肆、出席人員：應出席 28 名，實到 26 名。

伍、主 席：許校長英傑

陸、主席致詞：

柒、

捌、工作報告：

- 一、教育部技職司委託中華民國管理科學學會辦理「教育部對私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫」，於 100 年 8 月 16 日蒞校進行訪視，目前已收到訪視意見表並已完成意見回覆。
- 二、101 年度整體發展經費之「學校基本資料庫」第一次書面審查報告已送達，本校本次僅有部份資料需修改已回覆且已得到認列，另本年度沒有填報錯誤的情形，感謝各單位之協助。
- 三、請各單位提供科務會議影本，其中應有推選本專責小組教師代表及單位本年度提列規畫項目之決議案。
- 四、報告本校整體經費之各項辦理情形，請參見附件一。
- 五、各單位規畫 101 年度整體經費採購項目，請於 11 月 15 日前完成，以利本會審議。
- 六、101 年度整體經費編列需與學校中長程計畫書連結，並標明於支用計畫書表附中，本年度之填寫方法，請主秘進行說明。

玖、提案討論：

案由一：討論本校「101 年度私立技專校院整體發展經費」之預估經費。請討論！
（提案單位：總務處）

說 明：依目前規定本校需先提報「100 年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書」，俟明年度依本校「學校基本資料表」核定核配金額再行修訂，因此需預估本校可核配之金額以利分配各項支用項目。

決 議：經提案表決以 4,000 萬元為預估經費，且自籌款為獎勵補助款之 12%。經資常門之自籌款比例為資本門 80%，經常門 20%，其分配比例如下表。
表決結果為贊成 25 票反對 0 票棄權 1 票。

表一、獎勵補助款 4,000 萬

101 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 12%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 20,000,000	\$ 20,000,000	\$ 40,000,000	\$ 4,800,000	\$ 44,800,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (80 %)	補助款	獎勵款	自籌款 (20 %)
金額	\$ 14,000,000	\$ 14,000,000	\$ 3,840,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 960,000
合計	\$ 31,840,000			\$ 12,960,000		
占總經費比例	71.1%			28.9%		

案由二：本校「100 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」各項目預算調整案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：請參見附件，由人事主任進行說明。

決議：經提案表決依人事室所提表二通過。

贊成 26 票；反對 0 票；棄權 0 票。

表二、

項 目	獎補助款		實際支用		修訂內容說明
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	研究 \$ 1000,000	研究 11.70%	研究 \$ 943,813	研究 11.05%	因實際申請案件減少，本項餘 56,187 元。
	研習 \$ 999,679	研習 11.70%	研習 \$ 1,064,292	研習 12.46%	因實際申請案件增加，本項多支 64,613 元。
	進修 \$ 1000,000	進修 11.70%	進修 \$ 600,000	進修 7.02%	因辦法修正及實際申請案件減少，本項餘 400,000 元。
	著作 \$ 500,000	著作 5.85%	著作 \$ 206,667	著作 2.42%	因辦法修正及實際申請案件減少，本項餘 293,333 元。
	升等送審 \$ 44,000	升等送審 0.52%	升等送審 \$ 0	升等送審 0.00%	因辦法修正及實際無申請案件，本項餘 44,000 元。
	改進教學 \$ 150,000	改進教學 1.76%	改進教學 \$ 198,582	改進教學 2.32%	因實際申請案件增加，本項多支 48,582 元。
	編纂教材 \$ 200,000	編纂教材 2.34%	編纂教材 \$ 27,248	編纂教材 0.32%	因實際申請案件減少，本項餘 172,752 元。

	製作教具 \$ 150,000 合計 \$ 4,043,679	製作教具 1.76% 合計 47.33%	製作教具 \$ 57,500 合計 \$ 3,098,102	製作教具 0.67% 合計 36.27%	因實際申請案件減少，本項餘 92,500 元 以上共餘 945,577。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)	\$ 198,000	2.32%	研習 \$ 98,145 進修 \$ 66,432 小計 \$ 164,577	1.93%	實際申請案件少，餘 33,423 元，與「改善教學與師資結構」餘額 943,637 元合併，共計 977,060 元，調整至「改善教學相關物品」，及「新聘教師薪資」等項支用。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	\$ 198,000	2.32%	\$ 198,000	2.32%	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 960,000	11.24%	\$ 1,493,960	17.49%	因本年度學生人數增加，原規畫之課桌椅數量不足，因此予以調整，增加 533,960 元以符需求。
五、其他	\$ 451,500	5.28%	\$ 451,500	5.28%	一年內到期之電子期刊資料庫訂閱費
六、新聘教師薪資	\$ 2,692,500	31.51%	\$ 3,137,540	36.72 %	增加 445,040 元，以符合實際需求。
七、現有教師薪資	\$ 0	0.00%	\$ 0	0.00%	
總計	\$ 8,543,679	100%	\$ 8,543,679	100%	

案由二：本校「100 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」各項目預算調整案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：100 年度整體發展經費資本門全部執行完畢，所餘標餘款將依 100 年 2 月 23 日「100 年度整體發展經費專責小組會議第 3 次會議」決議，執行「標餘款採購項目」。唯部份項目之數量與規格有所調整，故依教育部規定由本專責小組審核通過後備查以符規定。請參閱表三，由總務主任進行說明。

決議：經提案表決依總務處所提表三通過。

贊成 26 票；反對 0 票；棄權 0 票。

優先序	項目名稱	原規格數量	修訂規格數量	修訂原因
18	版畫晾乾架	尺寸 75x65x149(50 層)	尺寸 58x71x150(50 層)	配合擺放地點及使用便利性而進行調整長寬尺

				寸，原功能均無改變
44	雙口電磁爐	訂製品含下櫥櫃，尺寸：40x90x85cm	訂製品，額定電壓 3n~380v，額定輸出功率：7kw	原規格含下櫥櫃與電磁爐屬二項設備，且已另行購置完成，故進行調整，原功能均無改變。

標餘款採購項目修訂：

優先序	項目名稱	原規格數量	修訂規格數量	修訂原因
備 1	資料查詢電腦	20	23	圖資館三樓增設學生自學中心，為使學生能有足夠設備查詢學習資料，因此予以增加。
備 3	奧福音樂教材練習組	包括有調敲擊樂器及無調敲擊樂器與直笛共 5 組	含桶太鼓及立太鼓為 1 組	配合幼保科實際課程教學需求而進行調整。

壹拾、 臨時動議：無

壹拾壹、 主席結論：

獎補助款為本校重要經費來源，請各單位務必於期限內完成。

壹拾貳、 散會

附件一、關於教育部整體發展獎勵補助經費：

一、所謂教育部之技專校院整體發展獎勵補助經費。

教育部技職司每年都會撥發整體發展獎勵補助經費給私立技專校院，用以提升各校在師資的擴充、教師的進修研究、硬體設備的採購及改善、軟體資源的升級等。為私立學校擴充相關教學儀器設備及提升教師能力之重要補助項目。

本校自改制專科學校以來，便開始接受教育部之經費補助，分年度條列於下：

年度別 \ 項目	補助款	獎勵款	合計
90 年度 (90.1.1-90.12.31)	2,863 萬 5,401		2,863 萬 5,401
91 年度 (91.1.1-91.12.31)	2,290 萬 8,250		2,290 萬 8,250
92 年度 (92.1.1-92.12.31)	2,524 萬 5,442	3,620 萬 9,037	6,145 萬 4,479
93 年度 (93.1.1-93.12.31)	1,506 萬 7,513	1,162 萬 6,463	2,669 萬 3,976
94 年度 (94.1.1-94.12.31)	1,144 萬 8,529	1,438 萬 9,394	2,583 萬 7,923
95 年度 (95.1.1-95.12.31)	1,071 萬 5,901	1,049 萬 9,338	2,121 萬 5,239
96 年度 (96.1.1-96.12.31)	1,151 萬 8,855	1,370 萬 2,909	2,522 萬 1,764
97 年度 (97.1.1-97.12.31)	958 萬 8,214	666 萬 1,574	1,624 萬 9,788
98 年度 (98.1.1-98.12.31)	1,122 萬 8,724	1,333 萬 6,055	2,456 萬 4,779
99 年度 (99.1.1-99.12.31)	1,178 萬 1,027	1,073 萬 1,256	2,251 萬 2,283
100 年度 (100.1.1-100.12.31)	1,755 萬 7,404	1,092 萬 1,526	2,847 萬 8,930
101 年度 (101.1.1-101.12.31)	2,000 萬	2,000 萬	4,000 萬

備註：

1.90、91 年度因係改制未滿兩年，依教育部規定僅有補助款而無

獎助款。

2.本校需提列 10% 以上之自籌配合款。

3.93 年度之整體經費，新增計劃型獎助經費，由各學校提出申請，進行評比後給予獎補，本校有獎勵辦法以鼓勵參與計劃之老師。申請計劃案分為五大部份：

(1)學校發展重點特色專案補助計劃（典範特色計畫）。

92 年度復健科獲 700 萬補助

93 年度復健科獲 550 萬補助

94 年度復健科獲 1,200 萬補助

95 年度復健科獲 1,200 萬補助

95 年度美容造型設計科 250 萬補助

96 年度物理治療科獲 1,200 萬補助

96 年度休閒事業管理科獲 400 萬補助

100 年度護理科獲 100 萬補助

(2)提升系科學品質專案補助計劃。

93 年度護理科獲 50 萬補助

94 年度護理科獲 60,000 元、通識中心 15,000 元

95 年度教發中心獲 1100 萬補助

97 年度教發中心獲 750 萬補助

98 年度教發中心獲 900 萬補助

99 年度教發中心獲 900 萬補助

100 年度教發中心獲 1200 萬補助

(3)提升學生外語能力專案補助計劃。

93 年度應外科獲 80 萬補助

98 年度通識教育中心獲 110 萬補助

99 年度通識教育中心獲 160 萬補助

100 年度通識教育中心獲 90 萬補助

(4)選送教師國外進修學位專案計畫。

無（需有教師提出申請方得辦理）

二、教育部之技專校院整體發展獎勵補助經費分為資本門及經常門。

99 年度開始資本門及經常門，各佔獎勵補助款總預算（不含計畫型獎助）70% 及 30%。前段經常門預算得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。經資門之劃分應依「財物標準分類」規定辦理。

1.在資本門部份區分教學儀器設備及教學資料設備兩大類。

2.教學儀器設備（規定佔資本門獎勵補助款 60% 以上）是由各學術單位所提出符合教學之需要，而進行採購。

3.教學資料設備則包含圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體（規定佔資本門獎勵補助款 10% 以上）、訓輔相關設備（規定佔資本

門獎勵補助款 2% 以上）等項。

4. 在經常門部份則包含研習、獎助教師研究（規定佔經常門獎勵補助款 30% 以上）、行政人員業務研習進修（規定不得超過經常門獎勵補助款 5% 以上）、現有教師薪資、學生事務與輔導相關經費、未達一萬元之物品、一年期之電子期刊資料庫等項。

三、提出申請教學儀器設備之流程。

由各位老師於科務會議中，提出教學所需之相關軟硬體設備，經科務會議審核通過後，將資料交由本校整體發展經費專責小組執行秘書彙整，並於下次會議中提出討論，其審核的標準為應符合學校中長程發展計劃。並依其重要性來排定優先序，做為編列優先序項目之依據。

四、本校之整體發展經費專責小組之組成為校長、副校長、主任秘書及各行政、教學單位一級行政主管，及由各科推舉之教師代表組成。

五、目前本校已開始進行 93 年度整體發展經費之申請作業，由各科位任輪流擔任召集人，93 年度之召集人為幼保科之陳淑姬主任、94 年度之召集人為復健科之賴家欣主任、95 年度之召集人為休管科之錢銘貴主任、96 年度之召集人為美設科之尤封陵主任。通識中心主任王仲翊主任擔任 97 年度召集人。

98 年度因修改辦法，校長為主任委員各專業學科主任經推選擔任執行書，故 98 年度由餐管科主任沈盈貝擔任執行秘書。99 年度由觀光事業科張德銘主任擔任執行秘書。100 年度由護理科陳麗娟主任擔任執行秘書。

100 學年度起由事務組長兼任本會執行秘書。

六、整體發展經費均依規定上網公告。

1. 本校每年支用及核銷教育部整體發展獎勵補助經費等相關資料，均依規定公告於本校網站首頁之整體發展經費專區。
2. 關於教師進修研習等辦法及表件公告於本校人事室網頁。
3. 關於教師研究之相關辦法及表件公告於本校研發處網頁。

附件二

慈惠醫護管理專科學校 教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費 專責小組組織章程

89.10.17 校務會議通過

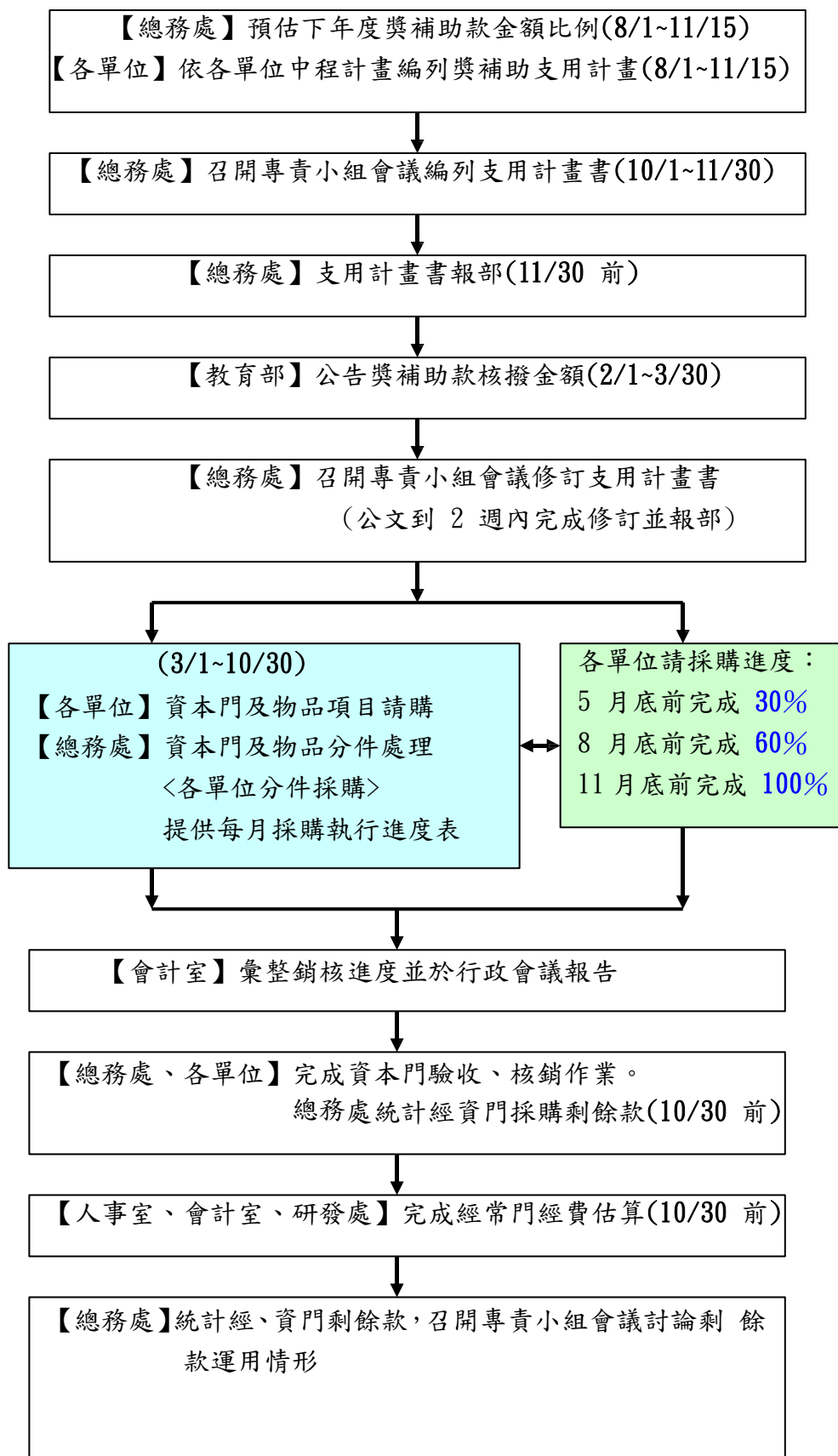
93.10.20 校務會議修正通過

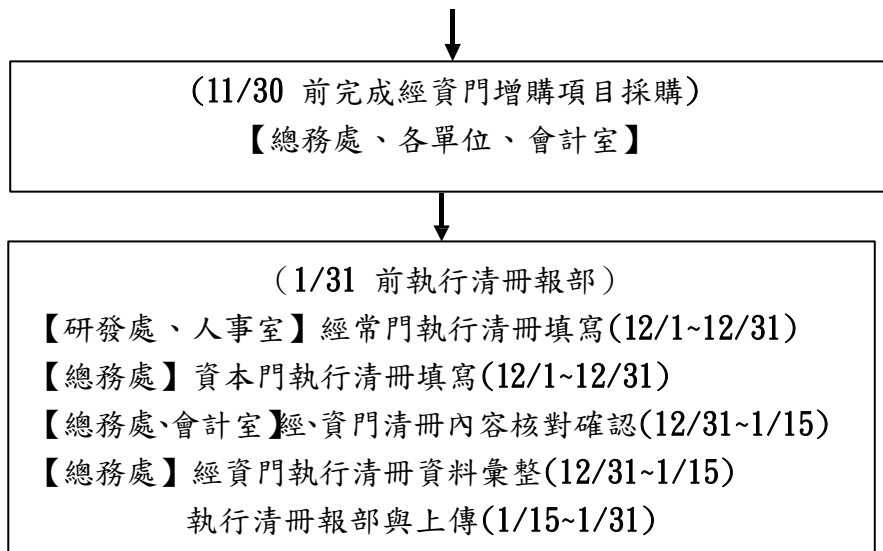
97.7.30 96 學年度第二學期第三次校務會議修正通過

100.1.20 99 學年度第 1 學期第 3 次校務會議修正通過

- 第一條 依據教育部之「獎勵補助私立技專校院整體發展經費申請原則及注意事項」規定，特成立「慈惠醫護管理專科學校教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組」（以下簡稱「本小組」）。
- 第二條 本小組之功能為審核並分配運用教育部之獎勵補助款事宜。
- 第三條 本小組成員由校長、副校長、主任秘書、教務主任、學務主任、總務主任、研發處主任、圖資館主任、人事室主任、會計主任、通識教育中心主任及各學科主任為當然委員。
- 選任委員由各學科及通識教育中心推選教師代表一名組成。
- 委員不得為當學年度經費稽核委員會委員，任期以一年為限。
- 第四條 本小組由校長擔任主任委員，由總務處事務組長擔任執行秘書。
- 第五條 本小組之職責如下：
- 一、依本校中程發展計畫審查每年申請之教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費。
 - 二、審訂教育部所核發之獎勵補助私立技專校院整體發展經費。
 - 三、審核每年教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費之變更。
- 第六條 本小組每學年開會一次，由主任委員召集之，必要時得召開臨時會議。
- 本小組會議召開時，應有全體成員三分之二以上出席，議決事項應有出席成員三分之二以上同意，方為通過。會議召開均應作成會議記錄存校備查。
- 第七條 本小組開會時得邀請有關人員列席。
- 第八條 本小組組織章程經校務會議通過，報請呈校長核定後公布實施，修正時亦同。

慈惠醫專管理專科學校教育部獎補助款作業流程





慈惠醫護管理專科學校 100 學年度第 2 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）100 年 11 月 23 日（星期三）下午 13 時正

貳、地點：本校 B 棟教學大樓 B113 會議室

參、主席：許英傑校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 2 案）

一、101 年度整體發展獎勵補助經費資本門編列案。

二、101 年度整體發展獎勵補助經費經常門編列案。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長		數創科主任	王少忠	通識教育中心 教師代表	韓大勇
副校長	郭威伯	幼保科主任	陳如如	數創科教師代表	施俊
主任秘書	陳煒弘	物治科主任	劉紹龍	幼保科教師代表	黃凱雲
教務處主任	黃執中	休管科主任	張財祥	休管科教師代表	邱淳富
學務處主任	錢錦榮	美設科主任	許琳琳	美設科教師代表	呂永春
總務處主任	陳維	觀光（應外） 科主任		觀光（應外）科 教師代表	黃東政
研發處主任		餐管科主任	洪金良	護理科教師代表	連如娟
人事主任	王淑如	通識教育 中心主任	韓大勇	餐管科教師代表	林淑月
會計主任	何如英	圖書資訊館 主任	劉仁平		
護理科主任		物治科教師代表	黃雅齡		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅		林麗華		

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備 註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席。

慈惠醫護管理專科學校
100 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 2 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇〇年十一月二十三日下午十三時正

貳、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

記錄：楊素梅

參、會議地點：B113 會議室

肆、出席人員：應出席 28 名，實到 23 名。

伍、主 席：郭副校長威伯

陸、主席致詞：

略

柒、工作報告：

一、各單位均已在 11 月 15 日前完成資本門項目編列，相關會議記錄資料請整理留存，並提請本專責小組審議。

二、前次會議決議以 4,000 萬元做為 101 年度整體發展獎勵補助經費，詳如下表：

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

101 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 12%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 20,000,000	\$ 20,000,000	\$ 40,000,000	\$ 4,800,000	\$ 44,800,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (80 %)	補助款	獎勵款	自籌款 (20 %)
金額	\$ 14,000,000	\$ 14,000,000	\$ 3,840,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 960,000
合計	\$ 31,840,000			\$ 12,960,000		
占總經費比例	71.1%			28.9%		

捌、提案討論：

案由一：審議本校「101 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」各項目預算案審議案。請討論！（提案單位：總務處）

說 明：請參見下表及附件一。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程						
<input type="checkbox"/> 是，\$_____，占資本門 _____%（註三）						
<input checked="" type="checkbox"/> 否						
項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】）		\$23,309,800	83.25%	\$3,840,000	100%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費10%【不含自籌款金額】）	圖書館自動化設備	\$0	0%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$3,300,000	11.79%	\$0	0%	
	小計	\$3,300,000	11.79%	\$0	0%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費2%【不含自籌款金額】）		\$570,000	2.03%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）		\$820,200	2.93%	\$0	0%	請另填寫附表八
總 計		\$28,000,000	100%	\$3,840,000	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

決 議：經提案表決贊成 23 票，反對 0 票，棄權 0 票。依所提之附表四至附表八內容修訂後通過。

案由二：本校「101 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」各項目預算案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：請參見下表，由人事主任進行說明。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$300,000	2.50%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$200,000	1.67%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$500,000	4.12%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,500,000	12.50%	\$0	0.00%	
	研習	\$1,800,000	15.00%	\$0	0.00%	
	進修	\$1,000,000	8.33%	\$0	0.00%	
	著作	\$700,000	5.83%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$100,000	0.83%	\$0	0.00%	
	小計	\$6,100,000	50.83%	\$0	0.00%	
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）		\$140,000	1.17%	\$0	0.00%	
三、學生事務與輔導相關經費（占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$69,000	0.575%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$207,000	1.725%	\$0	0.00%	
	小計	\$276,000	2.30%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$1,315,000	10.96%	\$960,000	100.00%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$3,169,000	26.41%	\$0	0.00%	(註六)
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$1,000,000	8.33%	\$0	0.00%	(註七)
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$4,169,000	34.74%	\$0	0.00%	

總 計	\$12,000,000	100.00%	\$960,000	100.00%	
-----	--------------	---------	-----------	---------	--

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註七：授權年限 2 年以內之『電子資料庫訂閱費』不得由經常門『改善教學及師資結構』項目（應占經常門獎勵補助款 30% 以上）支應，應置於經常門『其他項』下。

註八：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註九：學生事務及輔導經常門經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

決 議：經提案表決贊成 23 票，反對 0 票，棄權 0 票。

玖、臨時動議：

無

壹拾、 主席結論：

整體經費之核配是依據本校各項資料與其他學校進行評比，因此各單位需加強績效呈現，方能有更多經費挹注。

壹拾壹、 散會

慈惠醫護管 理專科學校

100 學年度第 3 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）101 年 2 月 16 日（星期四）上午 10 時正

貳、地點：本校 B 棟教學大樓 B113 會議室

參、主席：許英傑校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 2 案）

一、101 年度整體發展獎勵補助經費資本門編列修訂案。

二、101 年度整體發展獎勵補助經費經常門編列修訂案。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	許英傑	數創科主任	李仁昌	通識教育中心 教師代表	傅瑞華
副校長	郭威伯	幼保科主任	陳淑如	數創科教師代表	
主任秘書	陳煒弘	物治科主任	劉紹龍	幼保科教師代表	黃國榮
教務處主任	黃以平	休管科主任	張以輝	休管科教師代表	
學務處主任	陳啟榮	美設科主任	許淑玲	美設科教師代表	周春香
總務處主任	陳政雄	觀光（應外） 科主任	許明弘	觀光（應外）科 教師代表	郭和昌
研發處主任	李純安	餐管科主任	沈曼貞	護理科教師代表	連麗娟
人事主任	傅瑞文	通識教育 中心主任	韓大勇	餐管科教師代表	沈曼貞
會計主任	何石泉	圖書資訊館 主任	劉俊廷		
護理科主任	邱淑坤	物治科教師代表	姜雅茹		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
物治科	郭威伯	課外組	李岳星	研發	陳乃華
事務組	楊素梅	建信組	吳靜萍		

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席。

慈惠醫護管理專科學校
100 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 3 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇一年二月十六日上午十時正

貳、列席人員：應出席 5 名，實到 5 名。

記錄：陳政雄

參、會議地點：B113 會議室

肆、出席人員：應出席 28 名，實到 25 名。

伍、主 席：許校長英傑

陸、主席致詞：

各單位應依規定執行整體發展獎勵補助經費，並進行執行進度之列管，以期達成目標。

柒、工作報告：

一、101 年度教育部整體發展獎勵補助經費已核定，本校獲 28,312,685 元，已開始進行修訂作業，提請本專責小組審議修正，亦請各執行單位依法規及期限內完成。

二、說明教育部於 101 年度獎勵補助經費之執行要點說明：

請確依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等相關規定辦理，並注意下列相關事項：

(一)經常門及資本門**各支用項目執行比例應符合要點規定**；不符規定者，將追繳相關獎勵補助款。

(二)本項經費應於當年度 12 月 31 日前執行完竣，當年度未執行款項應依規定程序辦理保留；未依規定辦理者，應繳回未執行款項。本款所稱執行完竣，指**經常門應完成付款程序，資本門應完成驗收程序**，若未符規定，將予以追繳未執行完竣之獎勵補助款。

(三)本項經費配合政府會計年度執行，**經常門獎助案件不應於會計年度開始前即作成傳票並支付款項**，核銷不屬於當年度執行案件之費用；未依規定辦理者，將追繳相關獎勵補助款。

(四)經常門獎助案件之審核不甚嚴謹，以致核發金額或案次**超過學校自訂辦法上限**，或對不合格案件予以補助，將追繳支用不符學校規定之獎勵補助款。

(五)接受本項經費薪資補助之教師應符合校內**專任教師基本授課時數**之規定，無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付；不符規定者，將追繳相關獎勵補助款。

(六)教師或行政人員進修均應**簽訂契約書**，以明確規範雙方之權利義務關係及違反相關規定時之處理。

(七)符合政府採購法第 4 條之採購案（補助金額在公告金額以上且補助金額占採購金額半數以上者）未依規定公開招標、或逕與共同供應契約廠商簽約，未透過共同供應契約下訂、或以共同供應契約方式分批辦理採購等，均有違政府採購法之規定，應予改進。

(八)未符合政府採購法第4條之採購案，請勿登錄於「政府電子採購網」。

(九)本項經費不得支用於工程款項，各類相關文件（含請採購、標案、財產登錄、會計項目及憑證等）均不得出現「工程」字樣。

(十)本項經費所購置之各項財產及物品，均應置於校內供師生使用，不得移置校外。

三、依整體經費執行情形自評表之填報規定，採購項目價格在50萬元以上，須填寫「開課課次」及「學生使用人數」，俟管科會確認自評表格式後，文書財管組會寄送表單請各學科協助填寫。

捌、提案討論：

案由一：審議本校「101年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之自籌款及經常門、資本門預算審議案。請討論！（提案單位：總務處）

說明：請參見下表。

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

101 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 12%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 13,925,051	\$ 14,387,634	\$ 28,312,685	\$ 3,400,000	\$ 31,712,685

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (100%)	補助款	獎勵款	自籌款 (0%)
金額	\$ 9,747,536	\$ 10,071,344	\$ 3,400,000	\$ 4,177,515	\$ 4,316,290	\$ 0
合計	\$ 23,218,880			\$ 8,493,805		
占總經費比例	73.2%			26.8%		

決議：依委員意見，整體經費應呈現學校努力增加教學軟硬體設備之方向，因此將學校自籌款提高比例由12%提高至15%，故自籌款增加編列至4,250,000元。

經提案表決：贊成 26 票；反對 0 票；棄權 0 票。故修正自籌款比例為佔獎補助款之 15%，分配比例如下表。

101 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 13,925,051	\$ 14,387,634	\$ 28,312,685	\$ 4,250,000	\$ 32,562,685

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (80%)	補助款	獎勵款	自籌款 (20%)
金額	\$ 9,747,536	\$ 10,071,344	\$ 3,400,000	\$ 4,177,515	\$ 4,316,290	\$ 850,000
合計	\$ 23,218,880			\$ 9,343,805		
占總經費比例	71.3%			28.7%		

案由二：審議本校「101 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」各項目預算案審議案。請討論！（提案單位：總務處）

說明：請參見下表及附件一。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____%（註三） <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】）	\$16,568,880	83.6%	\$2,720,000	80%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	圖書館自動化設備	\$0	0%	\$0	請另填寫附表五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$2,800,000	14.13%	\$0	
	小計	\$2,800,000	14.13%	\$0	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）	\$450,000	2.27%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	\$0	0%	\$680,000	20%	請另填寫附表八
總 計	\$19,818,880	100%	\$3,400,000	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

決 議：李榮富委員認為在資本門附表四之標餘款採購項，應優先編列數創科電腦設備，而在附表五中之教學軟體應增加多媒體影像製作軟體之採購。

經提案表決：贊成 25 票；反對 0 票；棄權 0 票。依李委員之意見修正通過。修訂後如附件一。

案由三：本校「101 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」各項目預算案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：請參見下表，由人事主任進行說明。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		100 年度支用金額比例		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$100,000	1.18%	27,248	0.32%	
	製作教具	\$100,000	1.18%	57,500	0.67%	
	改進教學	\$300,000	3.53%	198,582	2.32%	
	研究	\$1,100,000	12.95%	943,813	11.05%	
	研習	\$1,307,805	15.40%	1,064,292	12.46%	
	進修	\$900,000	10.60%	600,000	7.02%	
	著作	\$400,000	4.71%	206,667	2.42%	
	升等送審	\$66,000	0.78%	0	0.00%	
小計		\$4,273,805	50.31%	3,098,102	36.27%	
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）		\$100,000	1.18%	164,577	1.93%	
三、學生事務與輔導相關經費（占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$45,000	0.53%	45,000	0.53%	
	其他學輔工作經費	\$135,000	1.59%	153,000	1.79%	
	小計	\$180,000	2.12%	198,000	2.32%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$1,000,000	11.77%	1,493,960	17.49%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$2,000,000	23.55%	3,137,540	36.72%	(註六)
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$940,000	11.07%	451,500	5.28%	(註七)

	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$2,940,000	34.62%	\$3,589,040	42.00%	
總 計		\$8,493,805	100.00%	8,543,679	100%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註七：授權年限 2 年以內之『電子資料庫訂閱費』不得由經常門『改善教學及師資結構』項目（應占經常門獎勵補助款 30% 以上）支應，應置於經常門『其他項』下。

註八：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註九：學生事務及輔導經常門經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

決 議：因本年度自籌款增加 850,000 元，全數投入於經常門項目「四、改善教學相關物品」中之教學所需物品。

經提案表決：贊成 25 票；反對 0 票；棄權 0 票。修訂後如下表：

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$100,000	1.18%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$100,000	1.18%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$300,000	3.53%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,100,000	12.95%	\$0	0.00%	
	研習	\$1,307,805	15.40%	\$0	0.00%	
	進修	\$900,000	10.60%	\$0	0.00%	
	著作	\$400,000	4.71%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$66,000	0.78%	\$0	0.00%	
	小計	\$4,273,805	50.32%	\$0	0.00%	

二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】）		\$100,000	1.18%	\$0	0.00%	
三、學生事務與輔導相關經費（占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$45,000	0.53%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$135,000	1.59%	\$0	0.00%	
	小計	\$180,000	2.12%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		\$1,000,000	11.77%	\$850,000	100.00%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$2,000,000	23.54%	\$0	0.00%	(註六)
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$940,000	11.07%	\$0	0.00%	(註七)
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$2,940,000	34.61%	\$0	0.00%	
總 計		\$8,493,805	100.00%	\$850,000	100.00%	

玖、臨時動議：

無

壹拾、 主席結論：

無

壹拾壹、 散會