

慈惠醫護管 理專科學校

102 學年度第 1 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）102 年 10 月 16 日（星期三）下午三時

貳、地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 2 案）

一、審定 102 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費調整案。

二、審定 102 年度整體發展獎勵補助經費經常門經費調整案。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華	數創科主任	李月白	數創科教師代表	李月白
副校長	鄭威伯	幼保科主任	張吳澤	幼保科教師代表	張吳澤
秘書室主任	陳煒強	物治科主任	東貞欣	休管科教師代表	何修富
教務主任	柯子昂	休管科主任	36014	美設科教師代表	羅靜芳
學務處主任	林昭宏	美設科主任	陳麗妃	觀光科教師代表	邱文淑
總務處主任	陳正平	觀光科主任	李連翰	護理科教師代表	
研發處主任	黃永玲	餐管科主任	沈西貝	餐管科教師代表	黃永玲
人事主任	傅朝旺	通識教育 中心主任	韓大勇	物治科教師代表	趙宏成
會計主任	何梅芳	圖書資訊館 主任	劉復廷		
護理科主任	曾淑芬	通識教育中心 教師代表	蘇翠屏		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊幸梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席。

慈惠醫護管理專科學校

102 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費 專責小組會議第 1 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇二年十月十六日下午三時正

貳、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

記錄：楊素梅

參、會議地點：E303 會議室

肆、出席人員：應出席 28 名，實到 27 名。

伍、主 席：蕭校長耀華

陸、主席致詞：

蕭校長：整體經費為教育部補助本校最重要之經費，希望各單位要好好規畫，部份委員是第一次擔任，對於整體經費之相關規範應進行瞭解。

柒、工作報告：

一、教育部技職司委託中華民國管理科學學會辦理「教育部對私立技專校院執行 101 年度整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫」，本年度並無到校訪視，書面審查表已完成意見回覆。

二、已完成填報 103 年度整體發展經費之「學校基本資料庫」，並將書面資料送雲科大整體發展經費獎勵補助工作小組彙整，感謝各單位之協助。

三、104 年度整體經費編列需與學校中長程計畫書連結三年期，並標明於支用計畫書表附表中，未來中長程計畫執行比例與落實情況將列為整體經費核配項目。

捌、提案討論：

案由一：本校「102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」標餘款執行案，請討論！（提案單位：總務處）

說 明：102 年度整體發展經費資本門項目全部執行完畢，所餘標餘款為：附表四餘 542,000 元；附表七餘 10,500 元。在 102 年 3 月 11 日「101 學年度整體發展經費專責小組會議第 4 次會議」已編列「標餘款採購項目」，由總務主任進行說明。

決 議：經提案表決贊成 27 票反對 0 票棄權 0 票，照所列項目通過。

陳總務主任：目前教學資源中心借用最多者為單槍投影機，其中內建 DVD 播放機可便利教師教學所需。另護理科假病人為定期汰舊之項目，以目前護理科學生人數，確有其必要性。

附表四標餘款預備採購項目：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
備 1	DVD 單槍投影機	1.內建 DVD 播放器。 2.2000 流明（含）以上	5	台	28,000	140,000	教學設備	教學資源中心	參、六、（二）、表 3-19，頁 156	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
備 2	多功能練習用假病人	1.尺寸：身長約 158 cm 2.重量：約 18 kg 3.材質：軟質特殊樹脂製，手臂、腳部無接縫，縫線一體成型，整體似真人，內附金屬骨骼。	3	個	134,000	402,000	教學設備	護理科	肆、一、(三)實施計劃、表 4-6, 頁 192	

附表七標餘款預備採購項目：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
備 1	雙頻對講機	1.接收頻率：VHF 144-146 MHz/UHF 430-432 MHz 2.發射頻率：VHF 144-146 MHz/UHF 430-432 MHz	1	套	10,500	10,500	社團活動	學聯會	參、五、(二)、表 3-11, 頁 141	

案由二：本校「102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」各項目預算調整案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：請參見下表，由人事主任進行說明。

決議：經提案表決贊成 27 票反對 0 票棄權 0 票，照所列表件內容通過。

張人事室主任：在 102 年度執行項目中，大部份均能依規劃執行，唯有「五、其他」之「補充保費」，在參考他校作法及管科會之意見，此部份之經費不易執行，因此除已支用之活動之外，剩餘費用則不予執行，流用至「一、改善教學及師資結構之獎勵進修」項，更能符合規定。

陳總務主任：附表十為一萬元以下之教學物品採購項目，因各單位之需求量較大，因此建議將經常門標餘款用於增購設備以符需求。

附表三、102 年經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註 (102 年實際支用)
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30%以上【 <u>不含自籌款金額</u> 】）	編纂教材	\$130,000	1.36%	\$	%	130,000+1,428(製作)=131,428(1.37%)
	製作教具	\$120,000	1.25%	\$	%	120,000-1,428(編纂)-700(改進)-4,372(進修)=113,500(1.19%)
	改進教學	\$350,000	3.66%	\$	%	350,000+700(製作)=350,700(3.66%)
	研究	\$1,900,000	19.85%	\$	%	1,900,000-86,734(進修)-35,266(1萬元以下)=1,778,000(18.57%)
	研習	\$1,300,000	13.58%	\$	%	1,300,000(13.58%)

	進修	\$1,100,000	11.49%	\$	%	1,100,000+44,000(升等)+4,372(製作)+41,533(著作)+23,361(行政研習)+86,734(研究)=1,300,000(13.58%)
	著作	\$500,000	5.22%	\$	%	500,000-167(1萬元以下)-41,533(進修)=458,300(4.79%)
	升等送審	\$44,000	0.46%	\$	%	44,000-44,000(進修)=0(0%)
	小計	\$5,444,000	56.87%	\$	%	5,431,928(56.74%)
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$45,000	0.47%	\$	%	45,000(0.47%)
	其他學輔工作經費	\$150,000	1.57%	\$	%	150,000(1.57%)
	小計	\$195,000	2.04%	\$	%	195,000(2.04%)
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】）		\$60,000	0.63%	\$	%	60,000-23,361(進修)=36,639(0.38%)
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		\$1,400,000	14.62%	\$1,360,000	71.03%	(獎勵) 1,362,800 (已執行) +37,200 (標餘) +35,266(研究)+167(著作)=1,435,433(15%) (自籌) 1,332,100 (已執行) +27,900 (標餘) +107,162(其他)=1,467,162(76.63%)
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$1,573,829	16.44%	\$434,566	22.70%	(獎勵) 1,573,829(16.44%)
	現有教師薪資	\$	%	\$	%	(自籌) 434,566(22.70%)
	資料庫訂閱費	\$700,000	7.31%	\$	%	700,000(7.31%)
	軟體訂購費	\$200,000	2.09%	\$	%	200,000(2.09%)
	其他(補充保費)	\$	%	\$120,000	6.27%	(自籌)120,000-107,161(1萬元以下)=12,838(0.67%)
	小計	\$2,473,829	25.84%	\$554,566	28.97%	(獎勵)2,473,829(25.84%) (自籌)447,405(23.37%)

總 計	\$9,572,829	100%	\$1,914,566	100%	(獎勵)9,572,829(100%) (自籌)1,914,566(100%)
-----	-------------	------	-------------	------	--------------------------------------------

附表十之標餘款增購項目：

優先序	項目名稱	數量	單位
1	教學器材收納櫃	7	個
2	無線分享器	7	台
3	簡易燈號型成人半身 CPR 訓練模型	4	組
4	電子式防潮箱	2	台
5	自行車	2	輛
6	IP 無線攝影機	2	台

案由三：本校「102 年度私立技專校院整體發展經費」之「資本門項」各項目規格調整案。
請討論！（提案單位：總務處）

說 明：依教育部規定資本門之各項在規格及數量有所差異時，應進行調整修正，並經本專責小組審核通過後備查以符規定。

附表四修訂：

優先序	項目名稱	原有規格	變更規格	說明
12	切麵條機	1. 尺寸：46*32*112 cm（含）以上。 2. 功能符合技能檢定規範。	1. 尺寸：42*32*119 cm。 2. 功能符合技能檢定規範。	為符合教學實際需求而進行調整
14	壓麵機	1. 尺寸：140*63*120cm（含）以上。 2. 輸送帶型具自動防護。	1. 尺寸：132*52*120cm。 2. 輸送帶型具自動防護。	為符合教學實際需求而進行調整
15	四層存放架	1. 尺寸：140*61*189cm(含)以上。 2. 不鏽鋼製品。	1. 尺寸：122*61*189cm。 2. 不鏽鋼製品。	為符合教學實際需求而進行調整
42	標準型背肌力計	1. 尺寸：35*27。 2. 測量範圍 0-240 公斤，可依手臂長短調整長度。	1. 尺寸：31.5*31.5*32.8cm。 2. 測量範圍 20-300 公斤，可依手臂長短調整長度。	為符合教學實際需求而進行調整
53	多功能練習	1. 尺寸：身長約 158cm。	1. 尺寸：身長約 158cm。	為符合教

	用假病人	2. 重量:約 18KG。 3. 材質:軟質特殊樹脂製,手臂,腳部無接縫,縫線一體成型,整體似真人,內附金屬骨骼。	2. 重量:約 11KG。 3. 材質:軟質特殊樹脂製,手臂,腳部無接縫,縫線一體成型,整體似真人,內附金屬骨骼。	學實際需求而進行調整
61	半身甦醒安妮	1. AC/DC 電源兩用, LED 面板指示器。 2. 身長:70cm, 重量:11KG。 3. 可確認有無意識,脈搏,呼吸道是否通暢,吹氣量正確否,心臟按摩時壓迫力量及手部位之位置之確認表示,壓迫劍突時之警告表示。	1. AC/DC 電源兩用, LED 面板指示器。 2. 身長:70cm, 重量:9KG。 3. 可確認有無意識,脈搏,呼吸道是否通暢,吹氣量正確否,心臟按摩時壓迫力量及手部位之位置之確認表示,壓迫劍突時之警告表示。	為符合教學實際需求而進行調整。

附表七修訂：

優先序	項目名稱	原有規格	變更規格	說明
2	複合弓	1. 全碳纖維弓身含瞄準器。 2. 32 吋短軸弓, 最短 24.5 吋拉距。	1. 全碳纖維弓身含瞄準器。 2. 39.75 吋短軸弓*2, 31 吋短軸弓*1。	為符合教學實際需求而進行調整。

決 議：經提案表決贊成 26 票反對 0 票棄權 1 票。以下表之內容通過。

陳總務主任：依教育部「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」載明「在維持總金額不變原則下，報本部項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。」，本校唯有規格內容進行微調，且調整的原因多是為符合各單位教學實際需求所設。

陳主秘：請各單位在規劃設備時要多留心規格上的差異與變更，以免產生過大的落差，造成執行上的困擾。

案由四：討論本校「103 年度私立技專校院整體發展經費」之預估經費。請討論！（提案單位：總務處）

說 明：依目前規定本校需先提報「103 年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書」，俟明年度依本校「學校基本資料表」核定核配金額再行修訂，因此需預估本校可核配之金額以利分配各項支用項目。102 年度本校獲 31,909,431 元獎補助款，本次預估 103 年度核配經費為 3,400 萬元，所持依據為秘書室依本校各項績效指標所預估出來之經費。在學校自籌款部份，依教育部規定需至少編列獎勵補助款總金額 10% 以上，目前暫編高為 15%，有助於本校支用計畫書之成績提升。

決 議：經提案表決贊成 27 票反對 0 票棄權 0 票，以 \$34,000,000 做為預估總經費，在自籌款部份，則提列獎勵補助款總金額 15%，且自籌款之分配比例為

資本門 95%；經常門 5%，其他金額分項如下表所列。

柯教務主任：在自籌款部份，建議大部份放在資本門，因目前各單位所需之教學設備頗多，將有更充裕經費支用。

陳總務主任：此部份為預估經費，下次會議將提出執行項目供委員審查，俟明年二月時教育部將公告實際補助經費，屆時再召開會議進行金額修正。

(一) 附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

103 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$13,000,000	\$21,000,000	\$34,000,000	\$5,100,000	\$39,100,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (95%)	補助款	獎勵款	自籌款 (5%)
金額	\$9,100,000	\$14,700,000	\$4,845,000	\$3,900,000	\$6,300,000	\$255,000
合計	\$28,645,000			\$10,455,000		
占總經費比例	73.26%			26.74%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70% 及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

玖、臨時動議：無

壹拾、主席結論：

蕭校長：未來整體經費將與學校及各科之中長程計畫進行更緊密之連結，請各單位在撰寫中長程計畫書時，應更注意如何落實及量化、質化之指標，並且如何呈現優點與特色，此部份應更為用心，請秘書室亦要加強控管。

壹拾壹、散會

慈惠醫護管理專科學校

102 學年度第 2 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）102 年 11 月 20 日（星期三）下午一時

貳、地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 2 案）

一、審定 103 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費案。

二、審定 103 年度整體發展獎勵補助經費經常門經費案。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長		數創科主任	李丁	數創科教師代表	李丁
副校長	郭威伯	幼保科主任	張淑華	幼保科教師代表	張淑華
秘書室主任	陳煒弘	物治科主任	東賢	休管科教師代表	東賢
教務主任		休管科主任	張仁福	美設科教師代表	張仁福
學務處主任	陳淑英	美設科主任	陳麗如	觀光科教師代表	陳麗如
總務處主任	陳政雄	觀光科主任	黃心君	護理科教師代表	林奕瑜
研發處主任	李心芳	餐管科主任	陳淑英	餐管科教師代表	陳淑英
人事主任	楊志	通識教育中心主任	韓大勇	物治科教師代表	趙雲儀
會計主任		圖書資訊館主任	劉俊		
護理科主任	吳淑芬	通識教育中心教師代表	蘇翠萍		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊志				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席。

慈惠醫護管理專科學校
102 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 2 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇二年十一月二十日下午一時正

貳、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

記錄：楊素梅

參、會議地點：E303 會議室

肆、出席人員：應出席 28 名，實到 24 名。

伍、主 席：郭副校長威伯

陸、主席致詞：

郭副校長：本次討論重點在於審查整體經費各執行項目，而教育部對於資本門、經常門均有明確的規範，請委員應依教育部的規定仔細審查。

柒、工作報告：

一、已完成填報 103 年度整體發展經費之「學校基本資料庫」，並將書面資料送雲科大整體發展經費獎勵補助工作小組彙整，目前進行到第二次書面審查報告，除了學生競賽成績外，其餘均無再修改，而今年度之學生競賽成績之審查原則，辦理競賽經費若是從教育部計畫者將不予認列。

二、104 年度整體經費編列需與學校中長程計畫書連結，未來中長程計畫執行比例與落實情況將列為整體經費核配項目，技職司於 102 年 11 月 11 日召開說明會，有二大重點如下。(教育部簡報請參考投影資料)

質性審查：學校所擬中長程計畫包括基礎面向及精進特色，依學校自我定位，敘寫教學、研究、服務及其他相關內涵。

核心量化：目前納入「提升實務經驗或證照師資成效」、「提升學生就業成效」、「學生英語及技能檢定證照成效」、「學生參與業界實習成效」、「產學合作技術研發成效」及「勞作教育與服務學習課程成效」。

捌、提案討論：

案由一：本校「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」編列，請討論！（提案單位：總務處）

說 明：依前次會議決議 103 年度整體發展經費預估經費為 3,400 萬元，經費預估表一如下，而資本門之編列如附件二、附件四至附表八，由總務主任進行說明。

(一) 附表一、經費支用內容(填表金額以整數為準，小數點不予計算)

103 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$13,000,000	\$21,000,000	\$34,000,000	\$5,100,000	\$39,100,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款（95%）	補助款	獎勵款	自籌款（5%）
金額	\$9,100,000	\$14,700,000	\$4,845,000	\$3,900,000	\$6,300,000	\$255,000
合計	\$28,645,000			\$10,455,000		
占總經費比例	73.26%			26.74%		

（二）附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註三） <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】）	\$20,800,000	87.4%	\$3,005,000	62.02%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費10%【不含自籌款金額】）	\$200,000	0.8%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
圖書期刊、教學媒體	\$2,300,000	9.7%	\$0	0%	
小計	\$2,500,000	10.5%	\$0	0%	
三、學生事務及輔導相關設備（應達資本門經費2%【不含自籌款金額】）	\$500,000	2.1%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	\$0	0%	\$1,840,000	37.98%	請另填寫附表八
總 計	\$23,800,000	100%	\$4,845,000	100%	

陳總務主任：本校執行資本門經費均以擴充各學科之教學研究設備，103 年度亦不例外，而在圖書資料，因目前本校之圖書資料已達 19 萬多筆，因此編列之經費主要為滿足年度期刊及新書購置之費用；自籌款亦以擴充學科之教學研究設備，其他則是

作為提升校園安全設備之用。

決 議：經提案表決贊成 24 票反對 0 票棄權 0 票，照所列項目通過。

案由二：本校「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」編列，請討論！（提案單位：人事室）

說 明：依前次會議決議 103 年度整體發展經費預估經費為 3,400 萬元，而經常門之編列如附件三、附件九至附表十，由人事主任進行說明。

附表三、103 年經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$150,000	1.47%	\$	%	
	製作教具	\$150,000	1.47%	\$	%	
	改進教學	\$450,000	4.41%	\$	%	
	研究	\$2,000,000	19.6%	\$	%	
	研習	\$1,300,000	12.75%	\$	%	
	進修	\$1,300,000	12.75%	\$	%	（註六）
	著作	\$500,000	4.9%	\$	%	
	升等送審	\$44,000	0.43%	\$	%	
	小計	\$5,894,000	57.78%	\$	%	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$50,000	0.49%	\$	%	
	其他學輔工作經費	\$160,000	1.57%	\$	%	
	小計	\$210,000	2.06%	\$	%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】）		\$60,000	0.59%	\$	%	
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）		\$1,158,387	11.36%	\$	%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資（2 年內）	\$1,573,500	15.43%	\$255,000	100%	（註七）

	現有教師薪資	\$	%	\$	%	
	資料庫訂閱費	\$554,113	5.43%	\$	%	(註八)
	軟體訂購費	\$750,000	7.35%	\$	%	
	其他	\$	%	\$	%	
	小計	\$2,877,613	28.21%	\$255,000	100%	
總計		\$10,200,000	100%	\$255,000	100%	

張人事室主任：本年度經常門之編列主要是參考 102 年度實際執行之情況做調整，而且經常門之編列以逐漸降低新聘或現有教師薪資，強化改善教學及師資結構，目前已有相當成果。

決 議：經提案表決贊成 24 票反對 0 票棄權 0 票，照所列項目通過。

玖、臨時動議：無

壹拾、主席結論：

郭副校長：目前所編列為預估經費，實際核發是依據先前填報的績效，目前主秘有進行相關績效的管控，希望各單位能達成目標，以爭取更多補助。

壹拾壹、散會

慈惠醫護管 理專科學校

102 學年度第 3 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）103 年 2 月 19 日（星期三）上午 11 時

貳、地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 2 案）

一、審定 103 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費案（核定版）。

二、審定 103 年度整體發展獎勵補助經費經常門經費案（核定版）。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華	數創科主任		數創科教師代表	AS 吳
副校長	郭威伯	幼保科主任	張良序	幼保科教師代表	吳
秘書室主任	陳煒強	物治科主任		休管科教師代表	邱
教務主任		休管科主任	孫	美設科教師代表	羅
學務處主任	張	美設科主任	陳	觀光科教師代表	
總務處主任	陳	觀光科主任	李	護理科教師代表	林
研發處主任	李	餐管科主任	洪	餐管科教師代表	黃
人事主任	林	通識教育中心主任	韓	物治科教師代表	趙
會計主任	何	圖書資訊館主任	劉		
護理科主任	黃	通識教育中心教師代表	蘇		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席。

慈惠醫護管理專科學校
102 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 3 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇三年二月十九日上午十一時正

貳、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

記錄：陳政雄

參、會議地點：E303 會議室

肆、出席人員：應出席 28 名，實到 24 名。

伍、主 席：蕭校長耀華

陸、主席致詞：略

柒、工作報告：

一、本校 103 年度教育部整體經費核定為資本門 23,497,695 經常門 10,070,440 總額 33,568,135 元，較去年增加 160 萬元。

二、104 年度整體經費編列需與學校中長程計畫書連結，未來中長程計畫執行比例與落實情況將列為整體經費核配項目二大重點如下。

質性審查：學校所擬中長程計畫包括基礎面向及精進特色，依學校自我定位，敘寫教學、研究、服務及其他相關內涵。

核心量化：目前納入「提升實務經驗或證照師資成效」、「提升學生就業成效」、「學生英語及技能檢定證照成效」、「學生參與業界實習成效」、「產學合作技術研發成效」及「勞作教育與服務學習課程成效」。

※104、105(學)年度私立技專校院中長程校務發展計畫計畫書格式已公告，請參考附件。

捌、提案討論：

案由一：本校「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」編列，請討論！（提案單位：總務處）

說 明：依前次會議決議 103 年度整體發展經費核定經費為 33,568,135 元，經費預估表一如下，而資本門之編列如附件二、附件四至附表八，由總務主任進行說明。

（一）附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

103 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$14,243,998	\$19,324,137	\$33,568,135	\$5,035,220	\$38,603,355

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (95%)	補助款	獎勵款	自籌款 (5%)
金額	\$9,970,799	\$13,526,896	\$4,783,459	\$4,273,199	\$5,797,241	\$251,761
合計	\$28,281,154			\$10,322,202		

占總經費比例	73.26%	26.74%
--------	--------	--------

(二) 附表二、資本門經費支出項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程

☐是，\$_____，占資本門 _____%（註三）

☒否

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】）		\$20,517,695	87.32%	\$2,943,459	61.53%	請 另 填 寫 附 表 四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費10%【不含自籌款金額】）	圖書館自動化設備	\$200,000	0.8%	\$0	0%	請 另 填 寫 附 表 五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$2,300,000	9.7%	\$0	0%	
	小計	\$2,500,000	10.5%	\$0	0%	
三、學生事務及輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）		\$480,000	2.04%	\$0	0%	請 另 填 寫 附 表 七
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）		\$0	0%	\$1,840,000	37.98%	請 另 填 寫 附 表 八
總 計		\$23,497,695	100%	\$4,783,459	100%	

決 議：

陳總務主任：本年度預估經費與核定經費相近達 98.7%，因此各優先序須刪減更動項目較少，請各單位提出是否需調整的地方。

總務處陳主任：主辦單位先提出刪減項目供委員參酌，原優先序 103 教學筆記型電腦及原優先序 105 資料放置櫃，可用其他經費支出，建議刪除此二項。

休管科張主任：原優先序 64 教學示範自動兌幣機，因老師評估較無法做為教學所需，可刪除該項設備。

秘書室陳主任：原優先序 80 觀光導覽教學實習車，本人事先已向觀光科主任確認為教學設備，但去年管科會召開之會議，會中提及此種車輛在定義中容易讓人誤解為行政所需，因此建議不宜編列。

蕭校長：整體經費係以教學設備為主，此項設備容易造成瓜田李下之情況，應該予以刪除。

陳總務主任：如刪除該項次將有剩餘預算，請各委員提出討論。

圖資館劉主任：建議剩餘經費可編列建置學生 e-portfolio 檔案電腦設備，目前本校電腦教室使用率甚多，如要學生在空堂時間操作，恐無法滿足，可成立專區供學生填寫更新 e-portfolio。

幼保科張主任：附議劉主任的意見，因學生一開始需在老師或小老師的指導下才能操作順利，如有一電腦專區定期有人駐守，可馬上解決學生操作問題。

經提案表決贊成 23 票反對 0 票棄權 1 票。

原優先序 64 項、80 項、103 項、105 項刪除。新增學生建置 e-portfolio 電腦一項，請主辦單位進行修正後通過。

案由二：本校「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」編列，請討論！（提案單位：人事室）

說明：依前次會議決議 103 年度整體發展經費預估經費為 33,568,135 萬元，而經常門之編列如附件三、附件九至附表十，由人事主任進行說明。

附表三、103 年經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$150,000	1.49%	\$0	0%	
	製作教具	\$150,000	1.49%	\$0	0%	
	改進教學	\$450,000	4.47%	\$0	0%	
	研究	\$2,000,000	19.86%	\$0	0%	
	研習	\$1,300,000	12.90%	\$0	0%	
	進修	\$1,300,000	12.90%	\$0	0%	(註六)
	著作	\$500,000	4.97%	\$0	0%	
	升等送審	\$44,000	0.44%	\$0	0%	
	小計	\$5,894,000	58.52%	\$0	0%	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$50,000	0.50%	\$0	0%	
	其他學輔工作經費	\$160,000	1.59%	\$0	0%	
	小計	\$210,000	2.09%	\$0	0%	

三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】）		\$60,000	0.60%	\$0	0%	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		\$1,028,827	10.22%	\$0	0%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$1,573,500	15.62%	\$251,761	100%	(註七)
	現有教師薪資	\$0	0%	\$0	0%	
	資料庫訂閱費	\$554,113	5.50%	\$0	0%	(註八)
	軟體訂購費	\$750,000	7.45%	\$0	0%	
	其他	\$0	0%	\$0	0%	
	小計	\$2,877,613	28.57%	\$251,761	100%	
總計		\$10,070,440	100%	\$251,761	100%	

人事室張主任：因本年度預估經費與實際核定經費相差不多，因此儘量保留各項次之編列，唯一調整的部份為改善教學相關物品刪除如附件，請各位委員參考。

總務處陳主任：附表十所列物品項目有三項被刪減，刪減的項目將轉編列在其他計畫案，因此對於幼保科及護理科增購教學物品並無影響。

經提案表決贊成 23 票反對 0 票棄權 1 票。

依主辦單位之調整修正通過。

玖、臨時動議；無

壹拾、主席結論：

蕭校長：此業管單位儘速完成修訂後報部，另 102 年度之相關結案工作亦請注意時程。