

慈惠醫護管理專科學校 103 學年度第 1 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）103 年 10 月 8 日（星期三）下午一時

貳、地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 1 案）

一、審定 104 年度整體發展獎勵補助經費規劃案。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華	數創科主任	李月	數創科教師代表	李月
副校長	郭國化	幼保科主任	張足岸	幼保科教師代表	周家奇
秘書室主任	陳煒弘	物治科主任	東恩	休管科教師代表	王明
教務主任	柯子星	休管科主任	戴新	美設科教師代表	羅靜芳
學務處主任	張國祥	美設科主任	陳麗妃	觀光科教師代表	陳國祥
總務處主任	陳政雄	觀光科主任	陳國祥	護理科教師代表	林育前
研發處主任	黃代忠	餐管科主任	沈恩	餐管科教師代表	黃永玲
人事主任	傅豐	通識教育中心主任	韓大勇	物治科教師代表	孫家
會計主任	何梅英	圖書資訊館主任	劉俊		
護理科主任	黃永玲	通識教育中心教師代表	周家奇		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席（教師代表不得代理）。

慈惠醫護管理專科學校

103 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費 專責小組會議第 1 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇三年十月八日下午一時正

貳、會議地點：E303 會議室

參、出席人員：應出席 28 名，實到 25 名。

肆、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

伍、主席：蕭校長耀華

記錄：楊素梅

陸、主席致詞：

柒、工作報告：

- 一、教育部技職司委託中華民國管理科學學會辦理「教育部對私立技專校院執行 102 年度整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫」，本年度已於 9 月 3 日到校訪視，俟書面審查資料寄達學校後，再依委員意見回覆。
- 二、已完成填報 104 年度整體發展經費之「學校基本資料庫」，並將書面資料送雲科大整體發展經費獎勵補助工作小組彙整，初審資料已送達學校，目前正彙整各單位之佐證資料後回傳雲科大。
- 三、104 年度整體經費編列需與學校中長程計畫書連結三年期，並標明於支用計畫書表附中，未來中長程計畫執行比例與落實情況將列為整體經費核配項目，秘書室已完成彙整計畫書並完成報部。

捌、提案討論：

案由一：討論本校「104 年度私立技專校院整體發展經費」之預估經費。請討論！（提案單位：總務處）

說明：依目前規定本校需先提報「104 年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書」，俟明年度依本校「學校基本資料表」核定核配金額再行修訂，因此需預估本校可核配之金額以利分配各項支用項目。103 年度本校獲 33,568,135 元獎補助款，本次預估 104 年度核配經費為 3,500 萬元，所持依據為秘書室依本校各項績效指標所預估出來之經費。在學校自籌款部份，依教育部規定需至少編列獎勵補助款總金額 10% 以上，目前暫編為 15%，有助於本校支用計畫書之成績提升。

討論：

- 1、（蕭主任委員）請主辦單位提供近年之本校核配金額，供各位委員參考。
- 2、（總務陳主任）本校 103 年度獲 33,568,135 元；102 年度獲 31,909,431 元；101 年度獲 28,606,310 元，顯見逐年成長的趨勢。
- 3、（陳秘書室主任）依本校今年填報學校基本資料表之情形，多項指標均優於去年度，因此在教育部本項總經費不減少的情況下，本校之核配經費應可再增加。

決議：經提案表決以 3,500 萬元做為預估經費。贊成 25 票反對 0 票棄權 0 票。

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

104 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$13,000,000	\$22,000,000	\$35,000,000	\$5,250,000	\$40,250,000

資本門			經常門		
補助款	獎勵款	自籌款 (90%)	補助款	獎勵款	自籌款 (10%)

金額	\$9,100,000	\$15,400,000	\$4,725,000	\$3,900,000	\$6,600,000	\$525,000
合計	\$29,225,000			\$11,025,000		
占總經費比例	72.6%			27.4%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

案由二：本校「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」標餘款執行案，請討論！（提案單位：總務處）

說明：103 年度整體發展經費資本門項目全部執行完畢，所餘標餘款為：附表四餘 1,287,594 元；附表六餘 12,500 元；附表八餘 5,000 元，建議附表八之標餘併入附表四以利作業。

討論：

1、（陳總務主任）去年編列支用計畫書時，已有預編標餘款預備執行項目，唯此二項執行後仍有餘款，建議再行申購目前較缺乏之伺服器及仿石花盆。

2、（蕭主任委員）各位主任及委員對此修正是否有意見，若無則請進行表決。

決議：經提案表決贊成 24 票反對 0 票棄權 1 票。

附表四標餘款預備採購項目：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
備 1	教學筆記型電腦	1.Intel Pentium Duo 2.0GHz 2.記憶體：4GB DDR3 1600；硬碟：500G。 3.螢幕：14 型 HD；內建 DVD 光碟機：8x DVD	15	台	25,000	375,000	教學設備	教學資源中心	參、六、（二）、表 3-19，頁 160	
備 2	單槍投影機	1.液晶投影機 3000ANSI 流明(含)以上。 2.XGA 顯示(含)以上。 3.可快速關機。	8	台	20,000	160,000	教學設備	教學資源中心	參、六、（二）、表 3-19，頁 160	
備 3	教學資源共享伺服器	1.1U 超薄型伺服器。 2.Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆 3.SAS 硬碟)	3	台	100,533	301,599	教學輔助設備	教學資源中心	參、六、（二）、表 3-19，頁 160	
備 4	花藝教學仿石花盆	1.尺寸：70*60*40cm（含）以上。 2.預鑄強化，底部有排水孔設計。	40	個	12,000	480,000	教學設備	休管科	肆、五、（三）實施計劃、表 4-47，頁 258	
						1,316,599				

附表六標餘款預備採購項目：

優先 序	購置內容(請勾選,其他項請加註具體內容,如為電子資料庫請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、卷)	預估單 價	預估總 價	用途說明	使用單 位	與中長程 計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期 刊	錄影 帶	錄音 帶	其他								
備 1		◆					1	批	12,500	12,500	研究及支援 教學	圖書資 訊館	參、七、 (一)、表 3-23, 頁 167	共 38 冊

案由三：本校「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」標餘款執行案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：103 年度整體發展經費經常門項目，其執行經費會依每年申請或辦理情形而有所差異，因此擬調整經常門所餘款項，請參考下表（附表三）。

討論：（張人事室主任）每年辦理經常門均會實際申請的人數進行調整，故每年執行金額均會有所調整，已整理異動情形如下表。

決議：依人事室所提附表內容，經提案表決贊成 24 票反對 0 票棄權 1 票。

附表三、103 年經常門經費支出項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		103 年實際支出經費	103 年 實際支 用比例
		金額	比例	金額	比例		
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$150,000	1.49%	\$	%	150,000-2,300(製作)=147,700	1.47%
	製作教具	\$150,000	1.49%	\$	%	150,000+2,300(編纂)+23,700(升等)=176,000	1.75%
	改進教學	\$450,000	4.47%	\$	%	450,000+9,451(研習)+188,449(進修)=647,900	6.43%
	研究	\$2,000,000	19.86%	\$	%	2,000,000-61,000(研習)=1,939,000	19.25%
	研習	\$1,300,000	12.90%	\$	%	1,300,000+61,000(研究)-9,451(改進)-23,266(新聘)=1,328,283	13.19%
	進修	\$1,300,000	12.90%	\$	%	1,300,000-41,963(著作)-188,449(改進)-169,588(新聘)=900,000	8.94%
	著作	\$500,000	4.97%	\$	%	500,000+8,300(升等)+41,963(進修)=550,263	5.46%
	升等送審	\$44,000	0.44%	\$	%	44,000-23,700(製作)-8,300(著作)=12,000	0.12%
	小計	\$5,894,000	58.52%	\$	%	5,701,146	56.61%
二、學生事務及輔導相關工作 (占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$50,000	0.50%	\$	%	50,000	0.50%
	其他學輔工作經費	\$160,000	1.59%	\$	%	160,000	1.59%
	小計	\$210,000	2.09%	\$	%	210,000	2.09%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$60,000	0.60%	\$	%	60,000	0.60%

四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$1,028,827	10.22%	\$	%	1,028,827-26,800(新聘)=1,002,027	9.95%
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,573,500	15.62%	\$251,761	100%	1,573,500+25,510(軟體訂購費)+169,588(進修)+26,800(1 萬元以下)+23,266(研習)=1,818,664	18.06%
	現有教師薪資	\$	%	\$	%		
	資料庫訂閱費	\$554,113	5.50%	\$	%	554,113	5.50%
	軟體訂購費	\$750,000	7.45%	\$	%	750,000-25,510(新聘)=724,490	7.19%
	其他	\$	%	\$	%		
	小計	\$2,877,613	28.57%	\$251,761	100%	3,097,267	30.75%
總 計		\$10,070,440	100%	\$251,761	100%	10,070,440	100%

案由四：本校「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本項」項目內容修訂，請討論！（提案單位：人事室）

說 明：103 年度整體發展經費資本門項目，在辦理資本門作業時，會因實際情況而單位需求修正，依「103 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，需經本會審查通過變更對照表，請參考下表。

討 論：(陳總務主任)執行項目規格修改之原因，多是使用單位在預估填報與實際執行，會因空間或教學便利進行調整，本處尊重使用單位之意見，但亦請各科在減少變動為宜。

決 議：依總務處所提附表內容，經提案表決贊成 25 票反對 0 票棄權 0 票。

優先序	原有項目名稱	變更項目名稱或數量	原有規格	變更規格	說明
1	多媒體教學用電腦	變更數量為 30 台	1.CPU：Intel Core i7 3.4GHz，具獨立顯卡及防護卡。 2.22 吋螢幕（含）以上。	1.CPU：Intel Core i7 3.4GHz，具獨立顯卡及防護卡。 2.21.5 吋螢幕（含）以上。	為符合教學實際需求而進行調整
3	3D 立體印表機		1.列印最大物品尺寸：23*23cm 2.列印積層厚度為 0.9mm~0.17mm 3.可適用於Mac 及WIN 作業系統 4.可選擇多種顏色之耗材 5.含列印控制軟體 6.升溫效率 30 秒可轉為 300 度 C	1.尺寸：245*260*350mm 2.X-Y 軸解析度：0.01mm~0.02mm Z 軸解析度：最細 0.15 3.工作區域:140*140*135	為符合教學實際需求而進行調整
5	熱昇華印表機	變更名稱為噴墨印表機	1.搭配熱昇華墨水可輸出各式熱昇華轉印紙。 2.支援 A4 無邊界列印 / 最高解析度 5760 dpi	1.A4 列印速度:黑 37/彩色 38ppm。 2.列印解析度:5760dpi。	為符合教學實際需求而進行調整
7	數位導播機		1.攜帶式移動導播功能 2.DV 與 HDV 影像輸入	1.視頻輸入: HD/SD 6 通道手提式移動導播。	為符合教學實際需求而進行調整

			3.抽取式 SSD 數位儲存可攜行 4.PIP 影像單格停止及黑色畫面輸出	2.內建 SDI 影音解嵌功能，可設定隨切換不同影像輸入解嵌或單獨一組影像聲音解嵌輸出	調整
9	全片幅 HD 攝影機組	變更名稱 為 HD 攝影機組	1.感測元件大小：36 x 24mm(全片幅) 2.感光度：ISO 100-25600,LCD：3.2 吋 3.快門速度：1/8000 秒-30 秒,錄影規格：Full HD 1080(含以上) 4.影像格式：AVI, RAW, H.264, MOV, MPEG-4	1.感測元件：ExmorTM APS HD COMS 2.可換鏡頭系統:E Mount 3.錄影方式:AVCHD2.0 1920*1080/60P(28Mbps)	為符合教學實際需求而進行調整
27	餐服教學加床床頭板		1.尺寸：125*125cm（含）以上。 2.木製品上修圓弧狀，含床頭板。	1.尺寸：125*110cm（含）以上。 2.木製品上修圓弧狀，含床頭板。	為符合教學實際需求而進行調整
28	教學音響播放系統		1.具 DVD、CD 播放功能，喇叭功率 300W（含）以上。 2.內建硬碟 500GB 可記錄及儲存歌曲。	1.喇叭功率 300W（含）以上。 2.內建硬碟 500GB 可記錄及儲存歌曲。	為符合教學實際需求而進行調整
57	玻璃推拉冷凍櫃		1.容量：585L、尺寸：175cm。 2.冷凍溫控達零下-18℃～-28℃ 3.內膽為鍍鋅鋼板材質。	1.容量：582L、尺寸：180.5*67.5*84cm。 2.冷凍溫控達零下≤-18℃ 3.內膽為鍍鋅鋼板材質。	為符合教學實際需求而進行調整。
64	不鏽鋼工作吧台		1.尺寸：150*55*80cm（含）以上。 2.含水槽，不鏽鋼材質。	1.尺寸:150*55*80cm(含)以上。 2.不鏽鋼材質。	為符合教學實際需求而進行調整。
66	沙拉吧工作台冰箱		1.尺寸:115*80*78cm。 2.溫度範圍：+2℃ ～+10℃。 3.容量：300 公升。	1.尺寸:120*75*80cm。 2.溫度範圍：-18℃ □+12℃。	為符合教學實際需求而進行調整。
67	掀蓋式冰櫃		1.尺寸：120*70*80cm（含）以上。 2.電壓：110V/60HZ 輸入功率：233W 耗電量：3.4k.w.h/24h 3.櫃內容量：389 公升	1.尺寸:127.5*75*85cm（含）以上。 2.電壓：110V/60HZ 輸入功率：233W 耗電量：3.4k.w.h/24h 3.櫃內容量：368 公升	為符合教學實際需求而進行調整。
71	開水機		1.容量 30 加侖。 2.尺寸：50*60*145cm。 3.電壓:220v 機體、內筒材質:鏡面鋼板材質。	1.容量 30 加侖。 2.尺寸:45*45*135cm。 3.電壓:220v 機體、內筒材質:鏡面鋼板材質。	為符合教學實際需求而進行調整。
73	水冷式製冰機		1.儲冰槽尺寸：75*780*120cm（含）以上。 2.電壓：單相／220V／60Hz。 3.製冰能力：750 磅（含）以上。	1.儲冰槽尺寸：76*76*153cm（含）以上。 2.電壓：單相／220V／60Hz。 3.製冰能力：661 磅（含）以上。	為符合教學實際需求而進行調整。
76	單門展示冰箱		1.容量 500L 單門玻璃型冷藏櫃。 2.溫控範圍：+3℃～+8℃。 3.尺寸：60*75*180cm（含）以上。	1.容量 480L 單門玻璃型冷藏櫃。 2.溫控範圍：+2℃～-10℃。 3.尺寸：62.5*80*193cm（含）以上。	為符合教學實際需求而進行調整。

78	封口機		1.尺寸：26*40*55cm 2.產能：500/600pcs/H 可封紙杯、塑膠杯。 3.口徑：75/85/90/95mm	1.尺寸：25*34*64cm 2.產能：500/600pcs/H 可封紙杯、塑膠杯。 3.口徑：75/85/90/95mm	為符合教學實際需求而進行調整。
79	異國文化光觀教學亭		1.底座尺寸：200*200cm。 2.屋頂尺寸：280*280cm。 3.為可移動式，主體材質為楠木；屋頂為矽酸鈣板含桌椅	1.底座尺寸：205*205cm。 2.屋頂尺寸：282*285cm。 3.為可移動式，主體材質為柚木；屋頂為矽酸鈣板含桌椅	為符合教學實際需求而進行調整。
99	一般型電腦主機		1.CPU：Intel Core i3 3.3GHz，4GB 記憶體及防護卡（含）以上。 2.22 吋螢幕（含）以上。	1.CPU：Intel Core i5 3.2GHz，4GB 記憶體。 2.21.5 吋螢幕（含）以上。	為符合教學實際需求而進行調整。
111	學生建置 e-portfolio 電腦		1.CPU：Intel Core i5 3.4GHz。 2.22 吋螢幕（含）以上。	1.AMD Kabini A4 四核心處理器。 2.21.5 吋螢幕（含）以上。	為符合教學實際需求而進行調整。

玖、臨時動議：無

拾、主席結論：整體經費核配之金額，是依據各項績效指標而來，此成果為各單位平日之努力所獲得的成果，希望各單位能繼續提升，以獲得更多資源。

慈惠醫護管理專科學校 103 學年度第 2 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）103 年 11 月 26 日（星期三）下午一時

貳、地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 2 案）

一、審定 104 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費規劃案。

二、審定 104 年度整體發展獎勵補助經費經常門經費規劃案。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華	數創科主任		數創科教師代表	黃紹仁
副校長	鄭國伯	幼保科主任	張恩萍	幼保科教師代表	周淑麗
秘書室主任	陳煒弘	物治科主任	陳冠宏	休管科教師代表	35110
教務主任	柯子星	休管科主任	陳冠宏	美設科教師代表	張勝榮
學務處主任	張國政	美設科主任	陳冠宏	觀光科教師代表	
總務處主任	陳政雄	觀光科主任		護理科教師代表	林奕瑜
研發處主任	黃世華	餐管科主任	洪盛良	餐管科教師代表	黃永玲
人事主任	陳冠宏	通識教育中心主任	韓大男	物治科教師代表	鍾國新
會計主任	何柏榮	圖書資訊館主任	劉俊廷		
護理科主任		通識教育中心教師代表	陳其琳		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席（教師代表不得代理）。

慈惠醫護管理專科學校

103 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費 專責小組會議第 2 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇三年十一月二十六日下午一時正

貳、會議地點：E303 會議室

參、出席人員：應出席 28 名，實到 24 名。

肆、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

伍、主 席：蕭校長耀華

記錄：楊素梅

陸、主席致詞：

柒、工作報告：

- 一、104 年度整體發展經費學校基本資料表第三次書面審查報告已送達本校，前二次修訂之佐證資料均被認可，應有助於爭取 104 年度整體經費。

捌、提案討論：

案由一：本校「104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」編列，請討論！（提案單位：總務處）

說 明：依前次會議決議 104 年度整體發展經費預估經費為 3,500 萬元，經費預估表一如下，而資本門之編列如附件二、附件四至附表八，由總務主任進行說明。

討 論：

- 1、（陳總務主任）本校分配資本門經費，均以各科之教學設備列為優先，教育部要求 60% 以上即可，但本校編列達 87.76%，較於 103 年度仍增加 0.4%，因此擴充教學設備列為優先。
- 2、（劉圖資館主任）因本校圖書館藏已有一定規模，故本年度之圖書經費將進行期刊之強化與調整，屆時再請各科提供意見。
- 3、（張學務主任）訓輔設備都是由各社團提出需求所來，因此所編列之項目為各社團發展所需，亦會請課外組掌握使用狀況。

決 議：經提案表決贊成 24 票、反對 0 票、棄權 0 票。

（一）附表一、經費支用內容

104 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$13,000,000	\$22,000,000	\$35,000,000	\$5,250,000	\$40,250,000

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (90%)	補助款	獎勵款	自籌款 (10%)
金額	\$9,100,000	\$15,400,000	\$4,725,000	\$3,900,000	\$6,600,000	\$525,000
合計	\$29,225,000			\$11,025,000		
占總經費比例	72.6%			27.4%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70% 及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

（二）附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程
☐ 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註三）
☒ 否

項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備 （至少占資本門經費 60%以上 【不含自籌款金額】 ）	\$21,500,000	87.76%	\$2,725,000	57.67%	請另填寫 附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 （應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】 ）	圖書館自動化設備	\$200,000	0.8%	\$0	請另填寫 附表六
	圖書期刊、教學媒體	\$2,300,000	9.39%	\$0	
	小計	\$2,500,000	10.20%	\$0	
三、學生事務及輔導相關設備 （應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】 ）	\$500,000	2.04%	\$0	0%	請另填寫 附表七
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	\$0	0%	\$2,000,000	42.33%	請另填寫 附表八
總 計	\$24,500,000	100%	\$4,725,000	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

案由二：本校「104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」編列，請討論！（提案單位：人事室）

說 明：依前次會議決議 104 年度整體發展經費預估經費為 3,500 萬元，而經常門之編列如附件三、附件九至附表十，由人事主任進行說明。

討 論：（張人事室主任）本年度編列與去年度比較，在「改善教學及師資結構」經費上由 56.61%，增加到 59.37%，高於規定之 30%甚多，未來仍是朝向繼續提升比例做為目標。另於「行政人員相關業務研習及進修」多是由本校自有經費支出，不動用整體經費

決 議：經提案表決贊成 24 票、反對 0 票、棄權 0 票。

（三）附表三、104 年經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30%以上 【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$160,000	1.52%		（註六）
	製作教具	\$180,000	1.71%		
	改進教學	\$650,000	6.19%		
	研究	\$1,700,000	16.19%		
	研習	\$1,800,000	17.14%		
	進修	\$1,200,000	11.43%		
	著作	\$500,000	4.76%		
	升等送審	\$44,000	0.42%		
	小計	\$6,234,000	59.37%		
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2%以	外聘社團指導教師鐘點費	\$50,000	0.48%		

上【 <u>不含自籌款金額</u> 】	其他學輔工作經費	\$170,000	1.62%			
	小計	\$220,000	2.10%			
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【 <u>不含自籌款金額</u> 】）		\$60,000	0.57%			
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$973,000	9.27%			請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,573,000	14.98%	\$525,000	100%	
	現有教師薪資					
	資料庫訂閱費	\$690,000	6.57%			(註七)
	軟體訂購費	\$750,000	7.14%			
	其他					
	小計	\$3,013,000	28.70%			
總 計		\$10,500,000	100%	\$525,000	100%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

玖、臨時動議：無

壹拾、 主席結論：

蕭校長：本校將大部份之整體經費用於教學所需，亦請各科能善加運用，以利教師更有效能來教導學生，提高教學品質。

慈惠醫護管 理專科學校

103 學年度第 3 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）104 年 3 月 11 日（星期三）下午一時

貳、地點：本校 E 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 2 案）

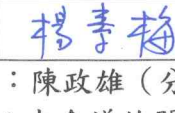
一、審定 104 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費核定案。

二、審定 104 年度整體發展獎勵補助經費經常門經費核定案。

伍、出席人員：28 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華 	數創科主任	李榮富 	數創科教師代表	黃琮聖 
副校長	郭威伯 	幼保科主任	張貝萍 	幼保科教師代表	周家穎 
秘書室主任	陳煒欣 	物治科主任	賴家欣 	休管科教師代表	張德銘 
教務主任	柯子星 	休管科主任	錢銘貴 	美設科教師代表	鍾靜芳 
學務處主任	張鳳祥 	美設科主任	陳麗妃 	觀光科教師代表	邱淳富 
總務處主任	陳政雄 	觀光科主任	謝國榮 	護理科教師代表	林真瑜 
研發處主任	蔡純姿 	餐管科主任	沈盈貝 	餐管科教師代表	黃淑玲 
人事主任	張豐宜 	通識教育 中心主任	韓大勇 	物治科教師代表	趙容儀 
會計主任	何梅英 	圖書資訊館 主任	劉俊廷 		
護理科主任	藍淑芬 	通識教育中心 教師代表	陳菱琳 		

陸、列席人員：

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅 				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席（教師代表不得代理）。

慈惠醫護管理專科學校

103 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費 專責小組會議第 3 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇四年三月十一日下午一時正

貳、會議地點：E303 會議室

參、出席人員：應出席 28 名，實到 28 名，詳見簽到簿。

肆、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名，詳見簽到簿。

伍、主 席：蕭耀華校長
記 錄：楊素梅組長

陸、主席致詞：
略。

柒、工作報告：

- 一、104 年度整體經費已核定新臺幣（下同）42,912,716 元，感謝各單位努力，因應核配經費增加，本次會議將審議各單位提出之資本門、經常門經費需求。
- 二、103 年度整體經費執行清冊及相關資料已報教育部備查，並將資料上傳雲科大獎補助資源網，並公告本校學校網站「獎補助專區」。
- 三、臺評會已公告「103 年度整體經費自評表」及相關執行佐證資料應於 4 月 24 日前回覆，秘書室已召開協調會於 3 月 31 日前完成初稿，請各會辦單位注意時程。
- 四、104 年度整體經費預估版支用計畫書，審查委員之意見，請各會辦單位回覆意見，並於核定版支用計畫書修訂並呈現，若因時程無法完成修訂者，亦需列入 105 年度整體經費改善項目中。

捌、提案討論：

案由一：審議本校「104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」編列案，請討論！（提案單位：總務處）

說明：

- 1、本校 104 年度整體發展獎勵補助經費為 4,291 萬 2,716 元。據此，研擬經費規劃表詳如附件一（同「支用計畫書」，附表一）；研擬資本門之編列，詳如附件二（同「支用計畫書」，附表二）、附件四至八（同「支用計畫書」，附表二至八）。
- 2、總務主任口頭說明。

討論：

- 1、總務處陳主任：104 年度整體經費預估版支用計畫書，委員意見中有一項為關於附表四項目排列之優先序原則，源於前次訪視依據訪視委員建議以各單位之排序再加入全校排序實施，以昭示各單位之項目均有機會購置，而核定

版之支用計畫書因已得知核配金額，故本次依科之項目排列。

2、秘書室陳主秘：委員意見中關於支用計畫書各附表之「用途說明」，認為不夠詳細，請各單位提供課程資料以供列入。

3、主席：本年度核配經費增加，已請主辦單位就各單位先前所提出之教學設備再行審議，希望各單位能善用本經費提升教學品質與能量。

決議：經提案表決贊成 28 票；反對 0 票；棄權 0 票。

案由二：審議本校「104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」編列案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：

1、同案由一之說明一，研擬經常門之編列，詳如附件三（同「支用計畫書」，附表三）、附件九至十（同「支用計畫書」，附表九至十）。

2、人事室主任口頭說明。

討論：

1、人事室張主任：因應本年度經費增加，為落實改善教學及師資結構，因此建議將增加之經費用於此項，由原規劃 59.37%增加到 65.85%，共增加 2,244,000 元，超出教育部規定之 30%達二倍餘，應可達成預期目標。

2、郭副校長：經常門中委員關心改善物品及其他項所佔比例過多，請人事室逐年進行修正。

決議：經提案表決贊成 28 票；反對 0 票；棄權 0 票。

玖、臨時動議：

無。

壹拾、主席結論：

104 年度整體經費較原預估增加 800 餘萬，是全體同仁之努力達成教育部各項核配指標所致，希望能持續下去，而各單位所編列之教學設備需好好運用，將錢花在刀口上，將經費發揮最大效用。

壹拾壹、散會。

附件一

(一) 附表一、經費支用內容

104 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15%)	總經費(5)=(3)+(4)
\$14,100,220	\$28,812,496	\$42,912,716	\$6,437,000	\$49,349,716

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (95%)	補助款	獎勵款	自籌款 (5%)
金額	\$9,870,154	\$20,168,747	\$6,115,150	\$4,230,066	\$8,643,749	\$321,850
合計	\$36,154,051			\$13,195,665		
占總經費比例	73.26%			26.74%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附件二

(二) 附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註三) <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60%以上 【不含自籌款金額】)	\$26,278,901	87.48%	\$2,795,150	45.71%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】)	\$200,000	0.67%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
圖書館自動化設備					
圖書期刊、教學媒體	\$2,900,000	9.65%	\$0	0%	
小計	\$3,100,000	10.32%	\$0	0%	
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】)	\$660,000	2.2%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$0	0%	\$3,320,000	54.29%	請另填寫附表八
總 計	\$30,038,901	100%	\$6,115,150	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附件三

(三) 附表三、104 年經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$200,000	1.55%	\$0	0%	
	製作教具	\$220,000	1.71%	\$0	0%	
	改進教學	\$850,000	6.60%	\$0	0%	
	研究	\$1,800,000	13.98%	\$0	0%	
	研習	\$4,020,000	31.23%	\$0	0%	
	進修	\$800,000	6.21%	\$0	0%	(註六)
	著作	\$500,000	3.88%	\$0	0%	
	升等送審	\$88,000	0.68%	\$0	0%	
	小計	\$8,478,000	65.85%	\$0	0%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$50,000	0.39%	\$0	0%	
	其他學輔工作經費	\$300,000	2.33%	\$0	0%	
	小計	\$350,000	2.72%	\$0	0%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$60,000	0.47%	\$0	0%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$972,815	7.56%	\$0	0%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,573,000	12.22%	\$321,850	100%	
	現有教師薪資	\$0	0%	\$0	0%	
	資料庫訂閱費	\$690,000	5.36%	\$0	0%	(註七)
	軟體訂購費	\$750,000	5.83%	\$0	0%	

	其他	0	0%	\$0	0%	
	小計	\$3,013,000	23.40%	\$321,850		
總 計		\$12,873,815	100%	\$321,850	100%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。