

慈惠醫護管理專科學校 108 學年度第 1 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）108 年 11 月 6 日（星期三）下午三時
（行政會議結束後）

貳、地點：本校 B 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：

- 一、審定 109 年度整體發展獎勵補助經費規劃案。
- 二、108 年度整體經費經費常門經費修訂案。

伍、出席人員：29 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華	通識教育中心主任	韓大勇	數創科教師代表	林堉堯
副校長	郭國伯	護理科主任	洪善喜	幼保科教師代表	黃玉娟
秘書室主任	張鳳祥	物治科主任	陳子欣	休管科教師代表	黃文君
教務主任兼觀光科主任	陳明輝	美設科主任	陳麗妃	美設科教師代表	鍾靜芬
學務處主任	陳清雨	餐管科主任	張如瑜	觀光科教師代表	許永輝
總務處主任	陳政雄	休管科主任	何淑娟	護理科教師代表	吳美樺
研發處主任	王久瑛	數創科主任	劉貞吟	餐管科教師代表	張心惠
人事主任	邱麗娟	護產科主任	曾麗君	物治科教師代表	李宜韻
會計主任	曾素婷	幼保科主任	張麗萍	通識教育中心教師代表	洪愛琳
圖書資訊館主任	劉俊廷			護產科教師代表	林麗華

陸、列席人員：1 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席（※教師代表需本人出席不得代理）。

慈惠醫護管理專科學校
108 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 1 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇八年十一月六日下午三時正

貳、會議地點：E303 會議室

參、出席人員：應出席 29 名，實到 29 名。

肆、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

伍、主 席：蕭校長耀華

記錄：楊素梅

陸、主席致詞：

柒、前次討論事項：

項次	案由	決議	執行情形	執行單位
一	本校「108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之支用計畫書及附表關於經費編列與執行項目	照案通過	已完成報部且開始執行，預訂 12 月 31 日前全部核銷完畢。	總務處 人事室 教務處 研發處 學務處

捌、工作報告：

- 一、108 年 10 月 17 日(四) 教育部召開「109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費計畫申請說明會」，對於 109 年度整體經費的規劃與去年有所變革，學校基本資料庫已開放填寫，請各填報單位務請於期限前完成填報以利檢核。
- 二、109 年度整體經費之學校基本資料表填報作業已完成第一階段，各單位均有如期完成填報，第二階段填表將於 11 月 16 日到 22 日截止，此階段填報主要是檢核校務基本資料庫的資料，如有差異要行文修正。請行政單位把握時間檢核。
- 三、109 年度整體經費編列仍需與學校高等教育深耕具體連結，並標明於支用計畫書表附表中，未來高等教育深耕執行比例與落實情況將列為整體經費核配項目，秘書室目前已規劃相關作業，預訂 12 月 2 日前完成彙整計畫書並完成報部。

玖、提案討論：

案由一：討論本校「109 年度私立技專校院整體發展經費」之預估經費。請討論！（提案單位：總務處）

說 明：依目前規定本校需先提報「109 年度私立技專校院校務發展年度經費支用計畫書」，俟明年度依本校「學校基本資料表」所核定之確切金額再行修訂，因此需預估本校可核配之金額以利分配各項支用項目。預估 109 年度核配經費為 2,500 萬元，所持依據為本校各項績效指標所預估出來之經費。在學校自籌款部份，依教育部規定需至少編列獎勵補助款總金額 10% 以上，目前暫編為 12%，

有助於本校支用計畫書之成績提升。

討 論：

張主任秘書：109 年度預估之經費較上年少，請問主辦單位之計算已包含註冊率被扣減的經費？

陳總務主任：109 年度經費已計算被扣除 30%的獎助款金額。

決 議：經提案表決贊成 29 票；反對 0 票棄權 0 票。依所列附件內容通過。

參考附表 6：109 年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	25,000,000		3,000,000		12.00%	28,000,000	
占總金額比率	89.29%		10.71%				
金額	12,500,000	12,500,000	2,700,000	300,000		15,200,000	12,800,000
比率	50.00%	50.00%	90.00%	10.00%		54.29%	45.71%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

參考附表 7：近三年重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程(是/否)	支用說明	金額	占資本門比率
106	否			
107	否			
108	否			

備註：依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，

未經報核不得支用。

參考附表 8：109 年度資本門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備 (請另填寫參考附表 11)	11,050,000	88.40%	1,350,000	50.00%
	圖書館自動化設備 (請另填寫參考附表 12)	0	0.00%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體 (請另填寫參考附表 13)	1,200,000	9.60%	0	0.00%
	小計	12,250,000	98.00%	1,350,000	50.00%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫參考附表 14)		250,000	2.00%	0	0.00%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫參考附表 15)		\$0	0	0.00%	1,350,000
總 計		12,500,000	100.00%	2,700,000	100.00%

備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

參考附表 9：109 年度經常門經費支用項目表(請另填寫參考附表 16)

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及教師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	3,000,000	24.00%	300,000	100%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	0	0.00%		
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%		
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,900,000	23.20%		
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,130,000	9.04%		
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,300,000	10.40%		
	進修(備註1)	100,000	0.80%		
	升等送審	102,000	0.82%		
	小計	8,532,000	68.26%		
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	80,000	0.64%		
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫參考附表17)	120,000	0.96%		
	其他學輔相關工作經費	120,000	0.96%		
	小計	320,000	2.56%		
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		30,000	0.24%		
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表18)		1,807,222	14.46%		
五、其他	資料庫訂閱費(備註3)(請另填寫參考附表19)	790,248	6.32%		
	軟體訂購費(備註3)(請另填寫參考附表19)	1,020,530	8.16%		
	其他(備註4)	0	0.00%		
	小計	1,810,778	14.48%		
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.000%		
總 計		12,500,000	100%	300,000	100%

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

案由二：本校「108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」標餘款執行案，請討論！（提案單位：總務處）

說明：108 年度整體發展經費資本門項目全部執行完畢，所餘標餘款為：附表 11 餘 636,264 元；附表 13 餘 107,034 元；附表 14 餘 14,200 元；附表 15 餘 90,000 元。

討論：

陳總務主任：各附件之標餘款支用項目經與各業管單位討論，已整理如下，請委員審議。

決議：經提案表決贊成 29 票；反對 0 票棄權 0 票。依所列附件內容通過。

【附表 11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	教學一般型筆記型電腦	1. Intel i7 1.6GHz (含) 以上。 2. 記憶體：8GB DDR3 儲存容量；500gb 硬碟或 256 gb ssd (含) 以上。 3. 螢幕：13 吋(含) 以上。	1	台	28,115	28,115	教學輔助設備	教學資源中心
2	插管安妮	1. 具有逼真紋理的充氣舌頭可以模擬水腫。 2. 可執行單鼻咽插管 3. 全範圍的聲門上設備插入。 4. 可執行光纖插管和檢查、氣管插管、組管插入、胃管插入技術。 5. 尺寸: 46 x 26 x 33 公分 (±5%)。	1	組	116,446	116,446	教學設備	護產科
3	四口西餐爐	1. 瓦斯流量：166000BTU。 2. 附烤箱，烤箱門使用不鏽鋼 SUS304 材質。 3. 烤箱間格隔熱玻璃絲棉。 4. 烤箱點火系統使用脈衝連續電子點火。 5. 烤箱開關採用安全防爆系統及溫度控制開關。 6. 主副爐及烤箱母火均有設計通針按壓功能。	5	台	86,605	433,025	教學設備	餐管科
4	耗材儲存冰箱	1. 電冰箱本體尺寸：寬 775×深 744×高 1830 (mm) 2. 容量：550L (含) 以上。 3. 冷凍室 130L 冷藏室 420L (含) 以上。	2	台	29,339	58,678	教學輔助設備	護理科
					總計	636,264		

【附表 13】資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

優先序	購置內容 (請勾選, 其他項請加註具體內容, 如為電子資料庫請另標示授權年限)	數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
-----	---	----	----------	------	------	------	------

	西文圖書	中文圖書	期刊	VOD、VCD、DVD	電子書	其他						
1			◆				1	批	95,250	95,250	研究及支援教學	圖書資訊館
2		◆					1	批	11,784	11,784	研究及支援教學	圖書資訊館
									總計	107,034		

【附表 14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	縫紉機	1.尺寸： 38.5cm*28.2cm*15.0cm (±5%)。 2.最高縫紉速度每分鐘 70~710 針。 3.針趾幅度可調範圍 0.0 ~7.0 mm。	1	台	14,200	14,200	修補原住民 傳統服飾	籃球社、排 球社、女子 壘球社、慢 速壘球社
					總計	14,200		

【附表 15】資本門經費需求其他項目規格說明書

優先序	設備類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	校園安全設備	16 埠 NVR 監控主機	1.具影像輸入 16 埠。 2.POE 供電。 3.中央處理器 ARM 架 構。 4.內存記憶體 2GB(含) 以上。 5.視頻輸出： HDMI*1、VGA*1。 6.解析度：1920*1080 (含)以上。	2	台	45,000	90,000	為落實校 園安全防 護，因此藉 由更換 NVR 監控 主機，以強 化效能。	總務處
						總計	90,000		

案由三：本校「108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」標餘款執行案，請討論！（提案單位：人事室）

說明：108 年度整體發展經費經常門項目，其執行經費會依每年申請或辦理情形而有所差異，因此擬調整經常門所餘款項，請參考下表。

討論：

張人事主任：經常門項目之執行，經費會因申請的案件而有所變動，因此提出請委員審查。

李宗翰教師代表：108 年度的進修項沒有執行，請問是沒有人提申請嗎？

張人事主任：108 年度的確沒有教師提出申請，相關辦法均有公告周知，雖然沒有老師提出申請，但仍會編列經費以為因應。

決議：經提案表決贊成 29 票；反對 0 票棄權 0 票。依所列附件內容通過。

參考附表 9：108 年度經常門經費支用項目表

項 目	獎勵補助款	自籌款	備註
-----	-------	-----	----

		金額	比率	金額	比率	
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	3,000,000	22.92%	392,618	100%	3,000,000+13,682(研習)+72,250(實務)+200,000(進修)+78,000(升等)+17,154(行政)+57,396(研習)+24,000(升等)=3,462,482(26.45%)
	提高現職專任教師薪資(備註1)	0	0.00%			
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%			
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,900,000	22.16%			2,900,000-72,250(新聘)=2,827,750(21.61%)
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,217,000	9.30%			
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,500,000	11.46%			1,500,000-13,682(新聘)-57,396(新聘)=1,428,922(10.92%)
	進修(備註2)	200,000	1.53%			200,000-200,000(新聘)=0(0%)
	升等送審	102,000	0.78%			102,000-78,000(新聘)-24,000(新聘)=0(0%)
	小計	8,919,000	68.15%			8,936,154(68.28%)
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	80,000	0.61%			
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註3)(請另填寫參考附表17)	120,000	0.92%			
	其他學輔相關工作經費	120,000	0.92%			
	小計	320,000	2.45%			

項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比率	金額	比率	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	40,000	0.30%			40,000-17,154(新聘)=22,846(0.17%)
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表18)	2,067,973	15.80%			
五、其他	資料庫訂閱費(備註4)(請另填寫參考附表19)	801,740	6.13%		
	軟體訂購費(備註4)(請另填寫參考附表19)	938,550	7.17%		
	其他(備註5)	0	0.00%		
	小計	1,740,290	13.30%		
六、兼任師資授課鐘點費(備註6)	0	0.000%			
總 計	13,087,263	100%	392,618	100%	

【附表 17】經常門經費需求學輔相關物品明細表：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	無線對講機	1.發射功率 1W≤5W。 2.頻率範圍 467.5125Mhz。 3.記憶頻道數 100 組(含)以上。	1	個	2,800	2,800	協助辦理校內大型活動聯繫引導。	所有社團
					總計	2,800		

【附表 18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表：

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	資訊器材	雙頻無線路由器	1.傳輸速率 802.11n : up to 600Mbps。 2.運作頻率 2.4GHz/5GHz。 3.符合網路標準 IEEE 802.11ac 並向下相容。	3	台	6,091	18,273	教學輔助設備	教學資源中心
2	專業教室物品	氧氣流量計	1.單錶單出口。 2.指示刻度浮球為不鏽鋼材質。 3.側邊旋鈕，易於操控。 4.外管材質：PC 透明材質。 5.附快速接頭一組。	2	組	2,000	4,000	教學設備	護產科
3	專業教室物品	負壓錶	1.0-760mmHg/歐式。 2.錶面不同負壓區段以不同顏色標示。	15	組	5,000	75,000	教學設備	護產科

			3.前置式旋鈕可快速負壓調節 4.附安全瓶，含氧氣面罩、接頭、聖誕樹接頭。						
						總計	97,273		

【附表 19】經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	全校軟體授權	本校每年均針對全校性共同需求的軟體進行採購與版本更新。	1	式	85,000	85,000	提升教學與研究成效	全校
2	網管軟體	本校每年均針對全校性共同需求的軟體進行採購與版本更新。	1	式	66,917	66,917	提升教學與研究成效	全校
					總計	151,917		

玖、臨時動議：

無

拾、主席結論：

109 年度之整體經費可能還會下降，各單位要將經費妥善運用，依教學實際需求提出。

慈惠醫護管理專科學校 108 學年度第 2 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）108 年 11 月 27 日（星期三）下午二時

（內部控制作業小組會議結束後）

貳、地點：本校 B 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 1 案）

一、審定 109 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書及附表。

伍、出席人員：29 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華	通識教育中心主任	韓大勇	數創科教師代表	村學亮
副校長	鄭威伯	護理科主任	李福田	幼保科教師代表	黃去娟
秘書室主任	張政雄	物治科主任	賴志欣	休管科教師代表	黃文君
教務主任	陳國子	美設科主任	陳麗妃	美設科教師代表	謝靜芳
學務處主任	陳清雨	觀光科主任	陳國子	觀光科教師代表	許香揮
總務處主任	陳政雄	餐管科主任	王維弘	護理科教師代表	吳美樺
研發處主任	白久洋	休管科主任	何文強	餐管科教師代表	郭明
人事主任	張豐宜	數創科主任	劉貞伶	物治科教師代表	李宗翰
會計主任	曾素婷	護產科主任	曾素婷	通識教育中心教師代表	陳慧琳
圖書資訊館主任	劉俊廷	幼保科主任	張貞屏	護產科教師代表	林慧華

陸、列席人員：1 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席（※教師代表需本人出席不得代理）。

慈惠醫護管理專科學校
108 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 2 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇八年十一月二十六日下午二時正

貳、會議地點：E303 會議室

參、出席人員：應出席 29 名，實到 名。

肆、列席人員：應出席 1 名，實到 名。

伍、主 席：蕭校長耀華

記錄：楊素梅

陸、主席致詞：

柒、前次討論事項：

項次	案由	決議	執行情形	執行單位
一	討論本校「109 年度私立技專校院整體發展經費」之預估經費	照案通過	已依決議之預估金額進行編列相關項目預算。	總務處
二	本校「108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「資本門項」標餘款執行案	照案通過	已依決議之項目進行採購作業。	總務處
三	本校「108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之「經常門項」標餘款執行案	照案通過	已依決議之項目進行調整與執行作業。	人事室

捌、工作報告：

- 一、109 年度整體經費之學校基本資料表填報作業已完成第二階段，各單位均有如期完成填報與資料檢核，最後請各單位填表負責人應於 11 月 27 日下班前，依反黃項目上傳佐證資料，此階段填報主要是查核所填資料是否正確無誤，請行政單位把握時間上傳，預訂於 12 月 2 日完成全部資料檢核與報部作業。
- 二、109 年度整體經費各項資料表件依規定應於 12 月 2 日前完成，報部文件如下：
 - (1)教育部：電子公文正本。
 - (2)獎勵補助工作小組：紙本公文副本、「基本資料表」書面 1 份(封面須用印)、「校務發展年度經費支用計畫書」、「學校自訂特色(選擇性)」書面 7 份(封面須用印)及光碟電子檔 7 份。

玖、提案討論：

- 案由一：本校「109 年度私立技專校院整體發展經費」之支用計畫書審查案。請討論！**
(提案單位：總務處)

說明：依目前規定本校需先提報「109 度私立技專校院整體發展經費校務發展年度經費支用計畫書」，俟明年度依本校「學校基本資料表」所核定之確切金額再行修訂，本校已於前次會議決議預估 109 年度核配經費為 2,500 萬元，在學校自籌款部份，依教育部規定需至少編列獎勵補助款總金額 10% 以上，109 年度編列 12%，目前已完成預估版校務發展年度經費支用計畫書之編寫。

討論：

蕭校長：本年度支用計畫書由各單位共同填報完成，請業管單位就支用書內容再確認一次。

吳美樺教師代表：目前的金額是預估的，如果經費核定沒有預估的多，將如何處理？

陳總務主任：預估明年二三月教育部會公告核定金額，屆時會再召開專責小組會議，就核定的金額再進行討論。

決議：經提案表決贊成 29 票反對 0 票棄權 0 票。依所列附件內容通過。

參考附表 6：109 年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	25,000,000		3,000,000		12.00%	28,000,000		
占總金額比率	89.29%		10.71%			金額	15,200,000	12,800,000
金額	12,500,000	12,500,000	2,700,000	300,000			比率	54.29%
比率	50.00%	50.00%	90.00%	10.00%				

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

參考附表 7：近三年重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程(是/否)	支用說明	金額	占資本門比率
106	否			
107	否			
108	否			

備註：依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

參考附表 8：109 年度資本門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備 (請另填寫參考附表 11)	11,050,000	88.40%	1,350,000	50.00%
	圖書館自動化設備備(請另填寫參考附表 12)	0	0.00%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫參考附表 13)	1,200,000	9.60%	0	0.00%
	小計	12,250,000	98.00%	1,350,000	50.00%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫參考附表 14)		250,000	2.00%	0	0.00%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫參考附表 15)		\$0	0	1,350,000	0.00%
總 計		12,500,000	100.00%	2,700,000	100.00%

備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

參考附表 9：109 年度經常門經費支用項目表(請另填寫參考附表 16)

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及教師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	3,000,000	24.00%	300,000	100%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	0	0.00%		
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%		
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,900,000	23.20%		
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,130,000	9.04%		
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,300,000	10.40%		
	進修(備註1)	100,000	0.80%		
	升等送審	102,000	0.82%		
	小計	8,532,000	68.26%		
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	80,000	0.64%		
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫參考附表17)	120,000	0.96%		
	其他學輔相關工作經費	120,000	0.96%		
	小計	320,000	2.56%		
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		30,000	0.24%		
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表18)		1,807,222	14.46%		
五、其他	資料庫訂閱費(備註3)(請另填寫參考附表19)	790,248	6.32%		
	軟體訂購費(備註3)(請另填寫參考附表19)	1,020,530	8.16%		
	其他(備註4)	0	0.00%		
	小計	1,810,778	14.48%		
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.000%		
總 計		12,500,000	100%	300,000	100%

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

玖、臨時動議：無

拾、主席結論：各單位要將整體經費委善運用，愛惜使用避免浪費。

慈惠醫護管
理專科學校

108 學年度第 3 次整體發展獎勵補助經費專責

小組會議開會簽到單

壹、時間：中華民國（下同）109 年 03 月 23 日（星期一）上午八時四十分

貳、地點：本校 B 棟教學大樓 E303 會議室

參、主席：蕭耀華校長

記錄：陳政雄

肆、開會事由：（暫定 1 案）

一、審定 109 年度整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書及附表。

伍、出席人員：30 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
校長	蕭耀華	通識教育中心主任	韓大勇	數創科教師代表	王學文
副校長	郭成由	護理科主任	郭明	幼保科教師代表	黃玉娟
秘書室主任	張成祥	物治科主任	陳慶元	休管科教師代表	鄭元
教務主任	陳明子	美設科主任	陳慶元	美設科教師代表	鄭元
學務處主任	陳清雨	觀光科主任	陳明子	觀光科教師代表	張育偉
總務處主任	陳政雄	餐管科主任	郭明	護理科教師代表	吳美輝
研發處主任	王文明	休管科主任	張育偉	餐管科教師代表	郭明
人事主任	王文明	數創科主任	劉其	物治科教師代表	李宗翰
會計主任	曾素娟	護產科主任	曹麗華	通識教育中心教師代表	何夢琳
圖書資訊館主任	劉俊如	幼保科主任	張育偉	護產科教師代表	林麗華

陸、列席人員：1 員

單位職級	姓名	單位職級	姓名	單位職級	姓名
事務組長	楊素梅				

柒、聯絡人：陳政雄（分機 180）

捌、備註：本會議攸關各單位預算分配事宜，請委員務必出席（※教師代表需本人出席不得代理）。

慈惠醫護管理專科學校
108 學年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費
專責小組會議第 3 次會議記錄

壹、會議時間：中華民國一〇九年三月二十三日上午八時四十分

貳、會議地點：E303 會議室

參、出席人員：應出席 29 名，實到 29 名。

肆、列席人員：應出席 1 名，實到 1 名。

伍、主 席：蕭校長耀華

記錄：楊素梅

陸、主席致詞：

柒、前次討論事項：

項次	案由	決議	執行情形	執行單位
一	本校「109年度私立技專校院整體發展經費」之支用計畫書審查案	照案通過	已依決議之預估金額進行編列相關項目預算。	總務處

捌、工作報告：

一、109 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費已於 109 年 03 月 11 日來函核定，本校共計新臺幣 2,570 萬 3,907 元（經常門 1,285 萬 1,954 元，資本門 1,285 萬 1,953 元，但因新生註冊率未達 70%，減計獎勵經費 30%，計 546 萬 4,357 元。

二、台評會負責執行「108 年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫」，目前正進行彙整，預訂將於書審相關資料及電子檔於 4 月 6 日函報台評會。

玖、提案討論：

案由一：本校「109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」之核訂版支用計畫書及附表關於經費編列與執行項目，請討論！（提案單位：總務處）

說 明：依教育部核定之 109 年度整體發展經費為 25,703,907 元，再加上本校自籌合款 3,100,000 元（達獎補助款 12.06%），全部經費編列如下，而資本門與經常門之編列，由總務主任及人事主任進行說明。

討 論：陳總務主任：109 年度教育部核定的經費比原預估增加 703,907 元，依規定資本門與經常門經費各佔 50%，因此僅有小幅度的增加。

張人事主任：109 年度整體經費經常門所增加的金額，將增加在新聘(三年以內)專任教師薪資之金額。

劉圖資館主任：109 年度資本門部份，將增加電子圖書的增購，以符合網路時代的閱讀習慣。

決議：經提案表決贊成 29 票反對 0 票棄權 0 票。依所列附件內容通過。

參考附表 6：109 年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	25,703,907		3,100,000		12.06%	28,803,907	
占總金額比率	89.24%		10.76%				
金額	12,851,953	12,851,953	2,780,000	300,000		15,651,953	13,151,954
比率	50.00%	50.00%	90.32%	9.68%	54.34%	45.66%	

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經資門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

參考附表 7：近三年重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程(是/否)	支用說明	金額	占資本門比率
107	否			
108	否			
109	否			

備註：依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。

參考附表 8：109 年度資本門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備 (請另填寫參考附表 11)	11,121,953	86.54%	1,450,000	51.79%
	圖書館自動化設備 (請另填寫參考附表 12)	0	0.00%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體 (請另填寫參考附表 13)	1,450,000	11.28%	0	0.00%
	小計	12,250,000	97.82%	1,450,000	51.79%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫參考附表 14)		280,000	2.18%	0	0.00%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫參考附表 15)		\$0	0	1,350,000	0.00%
總 計		12,851,953	100.00%	2,800,000	100.00%

備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

參考附表 9：109 年度經常門經費支用項目表(請另填寫參考附表 16)

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及教師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	3,351,954	26.08%	300,000	100%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	0	0.00%		
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%		
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,900,000	22.56%		
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,130,000	8.79%		
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,300,000	10.12%		
	進修(備註1)	100,000	0.78%		
	升等送審	102,000	0.79%		
	小計	8,883,954	69.12%		
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	80,000	0.62%		
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫參考附表17)	120,000	0.93%		
	其他學輔相關工作經費	120,000	0.96%		
	小計	320,000	2.49%		
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		30,000	0.24%		
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表18)		1,807,222	14.06%		
五、其他	資料庫訂閱費(備註3)(請另填寫參考附表19)	790,248	6.15%		
	軟體訂購費(備註3)(請另填寫參考附表19)	1,020,530	7.94%		
	其他(備註4)	0	0.00%		
	小計	1,810,778	14.09%		
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.00%		
總 計		12,851,954	100%	300,000	100%

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

玖、臨時動議：無

拾、主席結論：109 年度之整體經費相較於去年，仍是有小幅度的降低，也希望在經費縮減的情況下，請各單位妥善運用。