

1019

【慈惠醫護管理專科學校】

113 年度校務發展及年度經費修正支用計

學 校 (請加蓋學校關防)	 慈惠醫護管理專科學校
校長簽章	校長張鳳祥
會計單位 主管簽章	會計室曾莉婷
填表單位 主管簽章	總務主任陳政雄
填表單位	總 務 處
填表日期	中華民國 113 年 6 月 14 日

113 年度校務發展及年度經費支用計畫書目錄

摘要：112 年度校務發展執行成果說明

第一部分 學校概況及 112-114（學）年度校務發展計畫

壹、學校基本資料	2
一、學校基本資料	2
（一）師資結構	2
（二）圖書軟體資源	3
（三）教學資源投入	6
（四）教學設備	8
（五）新生來源分析	13
貳、學校校務發展計畫	18
一、校務發展願景	18
（一）本校目標、定位及發展願景	18
（二）依據 SWOT 分析結果，欲達成目標及願景所規劃未來年度發展策略	23
（三）校務發展計畫重點與獎勵補助經費之連結	24
（四）112 至 114 年度校務發展計畫重點及內容	25
（五）各計畫之規劃與推動及輔導機制	27
（六）組織分工與運作	29
二、近年辦學績效及特色	31
（一）本校特色及 SWOT 分析與 PDCA 品保	31
（二）本校各學科近年發展重點及績效	35
三、少子女化因應策略與措施	39
（一）在招生劣勢中，自我突破的作法與成效。	40
（二）在學生人數減少情形下，落實教學品保的作法與成效。	41
（三）在學生入學素質不利的因素下，強化學生就業競爭力的作法與成效。	43
（四）因應少子女化，學校調整體質之其他特色作法。	44
參、學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明	46
一、學校辦學特色	46
（一）校務經營與發展：	46
（二）課程與教學：	48
（三）學生學習確保與成效：	49
（四）校務經營績效與自我改善：	52

二、校務發展計畫關聯性	54
三、達成辦學特色之具體與精進策略	56
第二部份 113 年度整體發展經費支用計畫	60
壹、112 年度整體發展經費支用情形及辦理成效	60
一、112 年度經費支用情形	60
(一) 112 年度整體經費執行情形含內控管理	60
(二) 112 年度整體經費資本門執行成效	62
(三) 112 年度整體經費經常門執行成效	64
二、112 年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效	67
貳、113 年度整體發展經費支用計畫	76
一、各項經費配合校務發展計畫、高教深耕計畫執行內容及預期成效	76
二、整體發展經費使用原則及相關說明	79
(一) 經費分配原則與程序	79
(二) 相關組織會議資料與成員名單	80
(三) 獎勵補助經費支用相關辦法或制度	83
三、整體發展重點特色經費規劃	85
參、113 年度校務發展及年度經費支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形	86
<u>參考附表 10</u> ：113 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形	86
肆、113 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表（如<u>附表 11~19</u>）	100
附錄：高等教育深耕修正版計畫書及校務發展計畫書之電子檔	

摘要：112 年度校務發展執行成果說明

112 年度本校校務發展計畫以既有之執行內容及策略為基礎，配合教育部第二期高等教育深耕計畫之願景與各面向目標內涵，同時納入聯合國永續發展目標（SDGs）的概念，力求規劃出適合本校中長程發展的完善計畫。在「教學創新精進及關鍵能力培養」、「善盡社會責任及深耕在地服務」、「發展學校特色及產學合作連結」、「完善就學輔導及提升高教公共性」與「落實校務研究實現永續經營」等分項計畫中，本校校務發展計畫共研擬了 19 項執行策略，並對應聚焦於「校務經營與發展」、「課程與教學」、「學生學習確保與成效」及「校務經營績效與自我改善」等四項目之 15 條辦學特色。其中，與時俱進持續更新教學設備（辦學特色 4）、強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度（辦學特色 9）、落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制（辦學特色 12）及強化技職教育縱向連結，扎根技藝教育（辦學特色 13）為本校校務發展之亮點（強項）。

以下就相關項目對學校產生之改變及成長重點分述說明：

一、與時俱進持續更新教學設備：藉由教育部整體發展獎勵補助經費資本門項與高等教育深耕計畫經費之挹注，本校各學科之教學設備不斷更新，特別是護理科設置之多功能情境教學中心，護理助產科設置之 LDR（樂得兒）產房示範教室及物理治療科之高級徒手治療室與健康促進人才培育中心等最具特色。特過專業教室設備的更新與改善，大幅提升學生學習職場專業技術之成效。

二、強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度：本校在教學規劃上，透過課程設計，技術檢定試場設置及課後的教師輔導等機制，積極輔導及鼓勵在學學生考取相關技職證照，畢業生通過國家考試執照的能力，藉以真正培養理論與實務並重之人才。例如 111 年度護理科應屆畢業生通過「護理師國家考試」比率（73.15%）遠高於全國各專科學校護理科平均值（45.31%），也遠高於全國大專校院護理科系平均值，可謂成效顯著。另外本校學科全數均有安排必修之全（學）年度校外實習課程，近年每生實習時數均有實質成長。值得一提的是，本校大力配合推動教育部五專展翅（畢業生投入職場）計畫，111 學年度已參與本案計有 33 位學生（護理科 22、護產科 11），合作機構每年增加。

三、落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制：為了提高學生就學穩定率，本校不但於學生事務處設置「原住民族學生資源中心」，並配合高教深耕計畫副冊二辦理原住民族學生輔導相關活動與機制。另外本校積極配合「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」政策宗旨提出具體計劃，迄今五年來連續受益教育部獎補助，並能依據在地學生事務工作特色，本校學生事務處擬定一系列完善經濟或文化不利學生助學措施，以真正達成「有效促進社會流動」之目標。

四、強化技職教育縱向連結，扎根技藝教育：本校自 97 學年度開始與鄰近國中合作申辦「國中技藝學程」，主要合作職群為醫護、餐旅、家政、設計及農業職群，呼應 14 職群中之五大職群。以 111 學年度為例，說明本校與屏東縣國中合作之情況，計開設專班 4 班，合作式抽離 6 班，自辦式抽離 14 班。值得一提的是自 104 學年度開始因應屏東縣之長照政策，支援多所國中之長照課程，以本校醫護類之學術專長，教授國中學生在 14 職群之外之醫護概念，並透過實作體驗老人行動及生活。教師秉持專業傳授之原則，除了傾囊相授並帶領這些國三學生獲取競賽佳績外，更在長照方面提供專業師資。

壹、學校基本資料

一、學校基本資料

以下依「慈惠醫護管理專科學校」(以下簡稱「本校」)師資結構、圖書軟體資源、教學資源投入、教學設備及新生來源分析各節，逐一說明學校基本資料。

(一) 師資結構

表 1-1：本校 112 學年度生師比暨師資結構統計表

職級	教授	副教授	助理教授	講師	臨床護理指導教師	教官	兼任教師
人數	0	1	26	42	28	8	89
學生數	全校 1,963 人；日間部 1,821 人						
現有師資數	113.25 (69+28/2+8+22.25)						
生師比	全校 17.33：1；日間部 16.08：1						
高階師資比	39.13%						
說明：計算基準日係112年10月15日							
應有師資數＝全校加權學生數/全校應有生師比							

2、近五年生師比：

就下表 1-2 近五年學生數與教師數比例顯示，本校目前學生總數 1,963 名，教師 113.25 名，生師比為 17.33 : 1。

表 1-2：本校 108 至 112 學年度生師比統計表

學年度 項目	108	109	110	111	112
日間部	18.10 : 1	17.28 : 1	18.50 : 1	16.34 : 1	16.08 : 1
全校性	18.83 : 1	17.96 : 1	20.00 : 1	17.62 : 1	17.33 : 1
日間部學生	4,003	3,450	3,094	2,349	1,821
全校學生數	4,262	3,695	3,345	2,533	1,963
說明：以上數據係依各學年度第1學期10月15日學生數與教師數比例計算。					

(二) 圖書軟體資源

1、館藏圖書：

本校圖書資訊館館設典雅，裝置樸質呈現溫馨風格，具開放自由之空間，動線與層次協調，讓人與書自然結合。館內設有諮詢服務櫃檯、閱覽區、期刊區、閱報區、視聽資料區、書庫區及資料檢索區等。本校館藏圖書以教學專業圖書、期刊居多，館藏量超過 24 萬餘筆。現有中西文圖書 151,127 冊、紙本現刊 1,859 種(73,413 冊)、非書資料 5,256 片/捲，館藏總數 245,944 筆，均採開架式陳列（詳見表 1-3 所示）。此外，相關館藏均配合護理科、護產科、幼保科、物治科、休觀科、餐管科、觀光科、數創科、美設科、口衛科及通識教育中心之教學需求，持續提升（詳見下圖 1-1 所示），奠定良好教學研究基礎。

表 1-3：本校圖書館館藏總量統計表（統計至 112 年 10 月 15 日）

類型	種類	冊（種）數	
圖 書	中 文	136,208 冊	151,127 冊
	外 文	14,919 冊	
期 刊	中 文	1,587 種/60,540 冊	1,859 種 73,413 冊
	外 文	272 種/9,676 冊	
	合訂期刊	3,197 冊	
非書資料	DVD	1,342 片	5,256 片/捲
	VCD	538 片	
	CD、光碟片	525 片	
	錄影帶、錄音帶、其他	2,851 捲	
電子資源	電子期刊	38 種	16,144 筆
	資料庫	21 種	
	電子書	16,085 冊	
報紙	中文	4	4 種
總計			245,944 筆

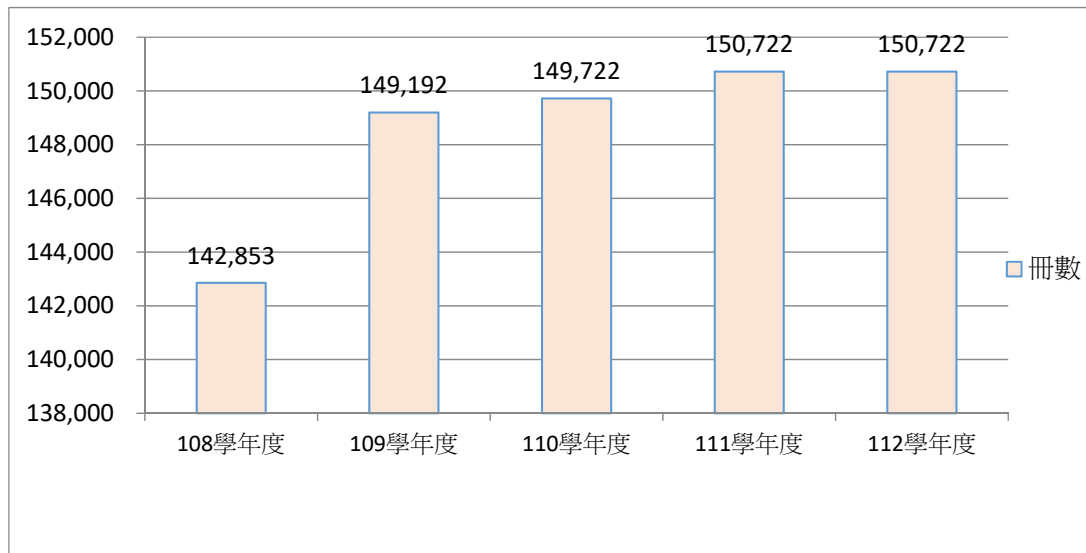


圖 1-1：本校圖書館中西文圖書成長統計圖（統計至 112 年 10 月 15 日）

2、圖書館自動化

本校圖資館圖書自動化系統，升級為 HyLib 整合性圖書館自動化版本，其功能內含：【線上編目】、【公用目錄】、【出納流通】及【期刊管理】等功能。圖書目錄查詢系統採用 Web-PAC（公用目錄查詢系統）。圖書館自動化使得資訊傳播更多更廣、精確便捷，也提升圖書館的管理，達到「讀者可方便且充份利用圖書館資源」、「發揮圖書館功能及服務」、「高效率之圖書館管理」之目的。

3、電子資料庫：

本校依教學需求，每年除訂購紙本圖書、期刊、電子書及視聽資料外，為取得快速有效之資訊服務，提供校園線上電子資料庫，並主動蒐集免費電子資源連結在網頁上，不定期舉辦教育訓練，提供本校師生使用。本館亦提供相關的指引手冊和服務，以應讀者之需求。本校依教學需求，112 年度經費訂購電子資源 4 種(1. CEPS 中文電子期刊資料庫、2. HyRead 台灣全文資料庫、3. Primal Pictures 3D 互動式解剖學資料庫、4. Complete Anatomy 資料庫)；連結共享全國技專共用性電子資料庫 6 種(1. CJTD 中文學術期刊暨學位論文全文資料庫、2. Journal Citation Reports (JCR) 資料庫、3. Web of Science(WOS) 資料庫、4. 大家說英語每日頻道、5. 空中英語教室每日頻道、6. 文獻相近似檢測服務資料庫)，提供本校師生使用。

4、電腦網路服務：

本校校園網路係經由高屏澎區域網路中心（中山大學）介接學術網路，對外總頻寬為 500 MB，校園網路基礎線路鋪設專用的光纖骨幹網路。宿舍網路更提供 1GB 的新世代光纖數據專線，由中華電信數據電路直接對外連網，提昇全校教職員及學生高速寬頻上網。

目前本校積極導入數位教學平台，任課教師需將課程數位化，並將課程數位教材上傳至本校數位教學平台上。學生可在線上查詢課程進度，並可下載數位教材進行課前預習及課後溫習；教師更可在數位平台上提供試題，供學生練習或進行課程評分。此皆有賴於穩

定的網路連線方能達成，因此建構安全的網路系統為重要的工作項目。

5、專業電腦教室服務：

本校規劃學科單位專業電腦教室 7 間，教學電腦 350 部，提供教學專業課程所需，平時也開放借用，並設置多功能電腦桌，可使電腦教室之使用更具彈性。其中 C211 電腦教室經由勞動部評鑑學科測試考場通過，為全國技術士技能檢定即測即評學科測試場地及機具合格考場，提供校內師生及社區人士便捷的考照服務。另在圖書資訊館公共資料檢索區，提供 52 部電腦提供本校師生檢索線上教學資料及文書處理作業使用。

(三) 教學資源投入

依國教院對於教學資源的定義：「學校教育系統大體上可分為投入(inputs)、過程(processes)和成果(outcomes)三個部分，每一部分均包含一些相關的組成因素。就這些組成因素之性質言，又可分為「教育環境因素」與「教育成效因素」兩大類。」而其教學資源投入的指標可分用來對應本校現行情況。

1、教學器材設備指標：本校各學科均有規劃符合專業教學的專業教室及設備，如「表 1-6：本校各學科專業教學專業教室及設備一覽表」所列，這些專業教室的設備在設立之初，參考他校或業界規格來設計，各項教學設備定期檢修及汰換，務使師生的教學活動能順利進行，達成學習目標。

2、教學空間設備指標：本校一般教室皆配備有冷氣空調、單槍投影機布幕及麥克風擴音設備，提供學生於課程中使用。另為統籌本校一般性教學儀器設備之借用工作特設立「教學資源中心」，專司特殊教學器材借用，以期有限資源能達到最大的運用，各學科專業教室空間亦能教學活動所需。

3、課外（戶外）教學活動指標：目前校地面積為 19.6 公頃，校地平整，綠美化工作持續進行，多次協辦屏東縣相關活動，可見本校校園做為課外教學活動空間充足且符合需求。樓地板面積 68393.39 平方公尺，校舍建築均領有合格使用執照，且經建築結構安全鑑定合格，以及消防安全檢查合格，並且已完成建築物防震測試報告，均符合安全標準，提供學生安全就學環境。

4、經費分配與應用指標：本校近年整體經費資本門的使用均以「教學及研究設備」為主要支出項目，現列表 1-4 如下：

表 1-4：108-112 年度整體經費教學及研究設備佔資本門比例

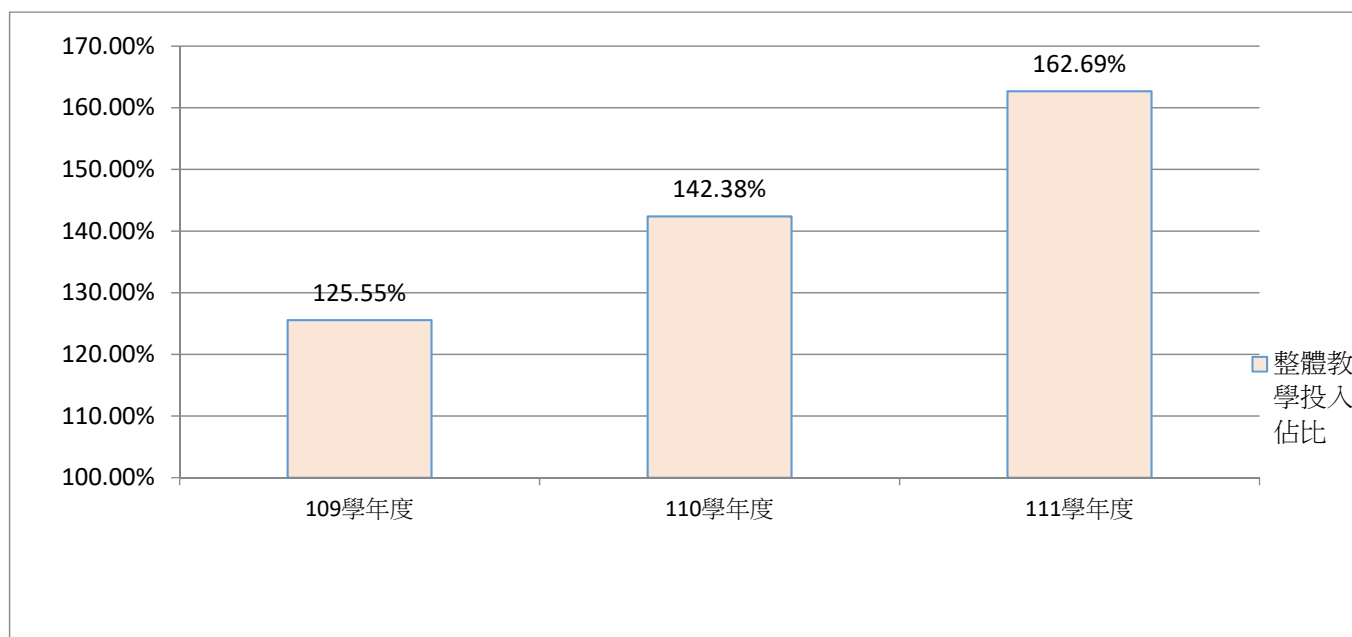
整體經費年度	108	109	110	111	112
教學及研究 設備佔資本 門比例	88.54%	86.54%	92.02%	90.60%	90.36%

另本校「整體教學資源投入」均達教育部整體經費獎勵補助經費核配基準，現列表 1-5 如下：

表 1-5：109-111 學年度整體教學資源投入經費表

學年度	109	110	111
整體教學資源投入	278,922,532	264,090,473	250,777,680
就學補助金	15,288,905	13,967,883	11,626,671
合計	294,211,437	278,058,356	262,404,351
學雜費收入	234,331,316	195,295,038	161,288,107
整體教學投入加就學 補助金合計數佔學雜 費收入比例	125.55%	142.38%	162.69%

備註：依「獎勵補助資訊系統—整體教學資源投入統計表」金額填報



(四) 教學設備

1、基礎教學儀器及設備概況：

本校一般教室皆配備有冷氣空調、單槍投影機布幕及麥克風擴音設備，提供學生於課程中使用。另為統籌本校一般性教學儀器設備之借用工作特設立「教學資源中心」，專司教學器材借用，以期有限資源能達到最大的運用，將借用率較高之教學儀器設備如單槍投機、筆記型電腦、藍光光碟機、DVD 放影機、數位相機及攝影機等納入管理，不論在物品借用歸還與維護維修上，均能有具體成效。

目前為數位資訊多元化之時代，本校亦此將此列為教學目標之一，因此逐年增購數位資訊教室，並建構校園無線網路系統，使學生在校園任何地方均能進行線上查詢與數位學習，擴展學習的界限。

2、各學科專業教學專業教室及設備：詳如下表 1-6 所示。

表 1-6：本校各學科專業教學專業教室及設備一覽表

護理科		
號次	專業教室名稱	相關說明
1	技優練習教室	配合第二期技職再造一再造技優計畫，成立技優專班，因此技優班學生可在此進行練習訓練，教學設備為模擬病房及假病人，並可供其他學生使用
2	護理臨床技能檢測教室	訓練學生臨床技能，相關設施符合檢測考試規定可做為考照教室，另具操作數位錄影功能，可使學生反覆檢視操作過程，並可達成線上學習之目標
3	產兒科示範教室	本示範室教室提供護生於修習產兒科護理學時一個符合臨床實境之學習空間，藉以提升學習樂趣及成效
4	長期照護中心暨多功能教室	本教室可作為多功能教室，提供護理專業技術及長期照護課程而設立，完善的設備，充裕的提供老師示範及學生練習使用
5	內外科護理實驗室	本實驗室提供護理科內外科實驗課程。目前實驗室設置有一座護理站（包含 8 大組技術練習器材、設備）、16 組病床（包含床旁桌、床旁椅、圍簾）、16 個多功能模型病人，每床床頭皆設置有中央系統之抽痰及供氧等設備
6	基本護理實驗室	本實驗室乃為基本護理技術課程而設立，完善的設備，充裕的提供老師示範及學生練習使用
7	社區護理實驗室	本實驗室設有多媒體視聽教學軟硬體設備、電腦設備、多功能組合會議桌、家庭訪視用物
8	身體評估實驗室	本實驗室提供各系統身體評估檢查必備之用具，多媒體影音設備包含二組電視與 BD (DVD) 播放器、身評技能操作之示範光碟以及心音、呼吸音之聽診模型
9	微生物實驗室	本實驗室提供分為 6 大桌 12 小組每組皆配有光學顯微鏡一臺，立體解剖顯微鏡一臺。設有 CCD 即時攝影照像裝置，可與學生同步觀看顯微鏡下之內容
10	生物生理實驗室	本實驗室目前為護理科生物實驗課、生理實驗課及物治科生理實驗課時使用，所使用到的儀器設備分述如下：光學顯微鏡、立體顯微鏡、分光光度計、生理參數分析裝置

11	解剖實驗室	本實驗室設備包括人體全身骨骼、骨箱、頭骨、人體切片、全身肌肉、全身關節、真人人體標本以及各系統之模型（包括：消化、泌尿、心血管系統等）
----	-------	---

物理治療科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	紅繩懸吊訓練專業教室	目前業界最先進的治療方法，主要是藉由懸吊系統的特色來執行，包括閉鎖運動鍊、不穩定訓練等等。透過此設備可使學生進行實作練習，並能與業界接軌提升學生未來就業能力
2	高級徒手治療教室	高級徒手治療教室，配備精密的輔助評估儀器，完整的徒手治療設備，教學輔助系統，讓學生具備精確評估、完整治療的物理治療技術
3	骨科疾病物理治療室	本治療室包含評估、操作治療，並整合電、熱、水療之各項儀器設備
4	神經疾病物理治療室	本治療室包含運動治療及心肺疾病設備
5	小兒疾病物理治療室	本治療室包含感覺統合訓練室，依小兒之需求安排設備，以降低小兒之不適感
6	健康促進人才培育暨體適能訓練中心	本校獲教育部優化技職校院實作環境計畫補助，建置本中心，用以培育預防及延緩失能之健康促進人才，設有各項體適能訓練設備，能進行實地操作與指導
7	體適能研究室暨評估中心	配備專業檢視儀器及電腦系統記錄，建立及評估個人體適能狀態，再給予適合的運動處方，以增進健康
8	心肺研究室	本研究室設有專業心肺監測儀器，能動態記錄人體心肺功能各項指數，提供物理治療科必修課程及專業選修課程使用

幼兒保育科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	琴房	為培養幼兒園老師基本能力，提供學生琴法練習與課程使用
2	兒童音樂劇場	配合幼兒戲劇、說故事及魔術與創意教學教學課程，作為練習及畢業公演場域
3	音樂律動教室	提供學生幼兒音樂與律動、嬰幼兒遊戲、幼兒器樂表演、兒童音樂劇歌唱表演藝術等課程及練習場地
4	教材教具製作室	進行教具製作及幼兒綜合工藝等課程教學，展示師生各種藝文作品，以達陶冶師生藝文氣質之目的
5	嬰幼兒照護室	嬰幼兒照護室的規劃，除本科教學外亦可提供高高屏地區保母證照考試練習
6	多媒體視聽階梯教室	單槍投影機、錄放影機、DVD、線上串流平台等多媒體設備之專業教室

休閒暨觀光事業管理科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	實習休閒農場 （狀元農場）	設置農場相關設施及設備，並有實作區可供學生栽種，可進行休閒農業概論、休閒農業經營管理實務。
2	實作工坊	仿造外面一般小型商店之規格與設備，讓學生能實際進行實習，並提供練習相關技能之場所。
3	水上遊憩教室	設立水上活動區，以進行相關課程如：水域休閒遊憩管理概論、水域運動訓練管理實務（無動力）、無動力水域遊憩設施技能學習實務、水域運動訓練管理實務（動力）
4	休閒花藝栽培溫室 （花の世界）	設置專業溫室，並具定時灑水及溫控系統，可進行相關課程：休閒景觀與園藝實務、休閒農業經營管理實務

5	休閒蔬果栽培網室 (蔬果園)	休閒農業概論、休閒農業經營管理實務、國中技藝班(農業職群) 1.香草植物栽培利用 2.蔬果栽培技術
6	香草花卉農園	在農園中種植可提煉出精油之各式香草及花卉品種，俟收成之後，可直接在農園中透過專業提煉設備，萃取出植物之精油，從栽種到提煉的過程，設計一套完整的實作課程
7	休閒水域體適能教室	休閒運動與飲食健康管理、水上活動與安全急救教育、進階水上活動與安全指導
8	導覽解說教室	導覽解說實務、導遊領隊實務、休閒旅遊英語會話、休閒旅遊日語會話、生態觀光、小型研討會
9	客房前檯暨旅遊資訊教室	櫃檯作業與管理、旅館管理實務、計算機概論、休閒資訊系統、休閒實務專題、休閒日語、休閒英語
10	休閒教學民宿	仿造業界民宿規劃，在校園中打造相近的情境，可訓練學生進行房務實作及模擬民宿經營。
11	法式滾球場	設立專業之法式滾球比賽場地供學生練習與操作

餐飲管理科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	實作工坊	仿造外面一般小型商店之規格與設備，讓學生能實際進行實習，並提供練習相關技能之場所。
2	中餐烹調專業教室	配備調理台、工作檯、冰箱、攪拌機、示範台、微波爐、烤箱中餐丙級檢定合格場地、瓦斯爐
3	中式宴會廳	提供外場服務的實習、以及辦理宴會之場所、提供餐旅服務等實習課程實務操作
4	西餐烹調專業教室及異國料理專業教室	烤箱、雙口爐煎板、明火烤箱、油炸機、工作檯、餐桌、廚餐用車、冰箱、煎板機、鬆餅機、調理機、櫥櫃、調理台、義式咖啡機
5	西式宴會廳	提供外場服務的實習、以及辦理宴會之場所、提供餐旅服務等實習課程實務操作
6	食品烘焙專業教室	工作檯、攪拌機、瓦斯爐、烤箱、冰箱、冷氣機、發酵箱、製冰機、熱水爐、製麵機、微波爐
7	鐵板燒料理專業教室	提供鐵板燒料理、健康飲食、創意料理等實習課程實務操作
8	異國料理專業教室	提供日本料理、南洋料理健康飲食等各國飲食文化料理的等實務課程實務操作
9	中式麵食專業教室	提供提供中式麵食乙、丙級檢定、中式米食丙級、中式點心酥糕油皮等實習課程實務操作
10	E化廚藝示範專業教室	視訊教學系統、即時錄影轉播系統、示範展示台、雙口爐、調理台、瓦斯爐
11	飲料調製專業教室	專業吧台、果汁機、擴音機、冰箱、製冰機、咖啡磨豆機
12	餐旅服務技術專業教室	音響設備、服務台、床、房務收納櫃、服務推車、投影布幕、單槍投影機、餐桌、餐椅

觀光事業科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	實習旅行社	模擬櫃檯、個人電腦等
2	旅遊資訊教室	觀光專業期刊、圖書、光碟等相關書籍資訊
3	觀光旅遊視聽中心	模擬旅遊中心設置，包含大螢幕、投射器、伺服主機、個人電腦等
4	旅行業電腦化作業管理系統暨電子商務教室	伺服主機、個人電腦、航空電腦訂位系統(CRS)

5	專業語言視聽教室	提供外語視聽教學課程及英檢證照練習
6	觀光行動解說列車	提供室外實機操作觀光導覽課程與實習
7	門市服務教室	模擬門市之各種情境，並配置門市相關設備，以進行門市服務教學

數位媒體創意設計科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	3D 動畫與遊戲製作用電腦教室	設有專業電腦 50 部，安裝動畫軟體及相關週邊設備，並符合證照考場規格
2	文化創意加值應用研究室	提供文創商品設計及試作，具有圖案轉印系統設備，可即設計即可得成品
3	多媒體電腦教室	具專業電腦 50 部及數位繪圖板與繪圖軟體
4	音效後製及視訊剪輯教室	具專業級剪輯電腦系統，包含視訊及音效處理軟體，配合虛擬攝影棚，可提升學生專業能力
5	虛擬攝影棚及副控室	具有 HDV 攝影機及虛擬攝影棚及燈光組，可提供實地操作與訓練
6	平面動畫教室	具有專業繪圖桌及動畫製作設備

美容造型設計科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	實作工坊	仿造業界之美容美體之規格與設備，讓學生能實際進行實習，並提供練習相關技能之場所
2	美容美體專業教室	可安排美膚學、美膚與保健含實習、芳香美容保健、中醫療法、顏面五行平衡療法、精油換膚等課程
3	時尚彩妝專業教室	可安排化妝史、色彩計劃、基礎造型設計、流行化妝設計等課程
4	整體造型專業教室	可安排流行髮型設計含實習、基礎造型設計、髮型史、專業精油頭皮刮痧等課程
5	時尚髮型專業教室	可安排美髮、美髮實務、美容美髮實務實習、假髮應用、時尚髮型設計等課程
6	美容衛生專業教室	可安排美容安全衛生實習等課程
7	美設科作品展覽室	除設有專業展示櫃外，現場並定期展示人台作品、面具作品、禮服作品、置物櫃、歷年獲獎之獎牌及獎杯一批
8	美設科教學中心	可安排美膚與保健、美容觀 spa、芳香保健、美容經絡等課程

護理助產科

號次	專業教室名稱	相關說明
1	孕產期照護示範中心	提供孕期照護與胎兒健康評估技能學習：如孕期評估、四段式觸診、胎兒監視器使用、Doppler 等。另可提供學生學習母嬰親善措施、產後相關照護技能，如產後身體評估、母乳哺餵、產後束腹帶使用與產後衛教練習等
2	產兒實驗室	共設置 28 組附有澡盆及工作平臺的產兒技術專業教室，可提供產後新生兒立即處理及沐浴、兒童常見照護技巧如胸腔物理治療、採集檢體等護理技能練習
3	LDR 示範教室	設置一個由待產、分娩至產後恢復期之完善人性化空間，內置有攝錄影機協助教學，配合分娩模擬假人所提供模擬生產過程常見問題及因應技巧之教學與回覆示教之教學功能；另備有胎兒監視器及急救處理設備等
4	內外科護理實驗室	本實驗室提供護理科內外科實驗課程。目前實驗室設置 12 組病床（包含床旁桌、床旁椅、圍簾）、12 個多功能模型病人，

		每床床頭皆設置有中央系統之抽痰及供氧等設備
5	模擬情境教學中心 (OSCE)	透過操作高階假病人，能模擬複雜且多樣之病患徵狀及反應，使學生能實地體會護理過程，並可透過視訊播放與影像錄製，藉由多媒體教學將更能提升教學效能
口腔衛生學科		
號次	專業教室名稱	相關說明
1	臨床口腔衛生實驗室	本實驗室設置 10 台牙科診療椅與其周邊設備，一間消毒間，一間機械室，提供模擬牙科臨床診間的環境，提供如同牙科診所設備之功能，讓學生可以練習所有在牙科臨床診間的技能，如治療用物準備、病患接待與治療預備、牙科臨床四手操作、問診與治療說明、診療椅旁衛生教育、臨床環境整備、器械清潔與消毒之學習與練習。
2	口腔模型展示教室	展示口腔相關模型，如上下顎與全口成人牙齒模型、口腔周邊組織解剖模型、牙齒疾病模型、顫顎關節模型、年長者牙周病模型、透明煙盒吞嚥解說模型、恆牙發育模型、牙科放大形態模型、成人牙齒構造展示模型、透明口腔病徵模型、頭骨模型、口腔清潔模型等，讓同學們可以依據課程需求，對口腔周邊組織、病徵、生理型態與功能有立體與透視的理解，來連結學習內容，最終轉換為可用的技術與知識。

（五）新生來源分析

1、**區域分析**：本校設址於屏東縣南州鄉，係全國最南端之技專校院，亦為屏東地區唯一之技專校院，地理上位屬偏鄉；先前為教育部核定偏遠地區招生學校。故學生多來自鄰近之高屏、台東地區；以 112 學年度五專入學新生為例，五專部一年級學生 240 人中，來自高屏、台東地區學生計 220 人，佔比 91.67%；各縣市入學五專新生數，如下**表 1-7**。

表 1-7：本校 112 學年度各縣市入學五專新生數統計表

縣市別	屏東	高雄	台東	其它
人數	140	52	28	20
比率	58.33%	21.67%	11.67%	8.33%

2、**身分別分析**：本校地理上鄰近多個原住民族山地鄉，包括屏東縣及高雄市之霧台、三地門、瑪家、泰武、來義、春日、獅子、牡丹、桃源、那瑪夏（三民）、茂林鄉等；因本校辦學勤實，校內原住民學生逐年增加，涵蓋太魯閣、布農、卑南、阿美、泰雅、排灣及魯凱族等族群，已達全校總學生數 14%以上。自 108 學年度至 112 學年度，本校原住民學生總數及比率，如下**表 1-8**。

表 1-8：本校 108 至 112 學年度日間部原住民學生總數及比率統計表

學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度	111 學年度	112 學年度
原住民學生數	518	476	436	323	285
原住民學生比	12.16%	12.88%	14.13%	12.75%	15.65%

本校原住民學生佔全部學生人數，高於其他同學制學校頗多，因此特在學生事務處下設「原住民族學生資源中心」，藉由此單位辦理各項服務能落實照護原住民學生，不管是在課業或日常生活中，均能給予原住民學生便利的協助。

3、家庭經濟分析：本校新生各項補助概況，如下表 1-9 所示。

表 1-9：本校 112 學年度五專新生接受補助方案統計表

補助項目	人數	比率
高職免學費方案 (或學雜費減免方案)	236	95.55%
未辦理補助	11	4.45%

因此本校新生來源之家庭經濟狀況多屬一般平均值以下，因此本校提供多面向的學生助學方案，以期減少家長、學生負擔，如學校已過使用年限但仍堪用之電腦，整理後讓中低收入學生免費領用，提供學校宿舍免費申請住宿，其他尚有「慈惠有愛」、「慈心獎助學金」等多項助學金供學生申請，以照顧弱勢家庭學生，在高等教育深耕計畫中，本校在附錄一：「提升高教公共性、完善弱勢協助」，107 年度獲得教育部 505 萬元之補助，108 年度再獲得 720.8 萬元之補助，109 年度獲得 950 萬元補助，110 年度獲得 1111.2 萬元，111 年度更獲得 1373.2 萬元，相較於 107 年度已成長 2.72 倍的補助，成效頗為顯著。另外，112 年第二期深耕計畫度獲得 691.8 萬元，未來將更積極用以照護經濟或文化不利學生。學校積極尋求外部資源，111 年度校外募款金額總計達 3,381,850 元，112 年度校外募款金額總計略增為 4,443,520 元，亦可顯現本校對於經濟或文化不利學生之照護成效。

4、學生就學穩定率

學生入學後會因為經濟因素、家庭因素、學習因素、同儕因素等，而無法在完成學業，選擇轉學、休學或因此而退學，分析本校學生發生上述的情形，大部份是以休學及退學的形式辦理，本校屬專科學校又以五專學生最多，如果學生無法完成學業，只能算是國中畢業而已，學生的生涯規劃因而停滯中斷，對學生的未來影響極其深遠，因此如何讓學生就學穩定，本校視為重要議題，並在第二期深耕計畫之(四)提升高教公共性中執行「4-13-A 就學穩定輔導與追蹤計畫」，重點摘要如下：

(1) 建立模式與教務輔導支援系統：跨處室之輔導資源整合會議的主要目的為凝聚復學生與延修生的輔導模式之共識，請學務處、學輔中心與教務處提供學生資料供歸人串接，請學輔中心提供義輔老師人力供配對受輔學生，提請學務處提供延修生就學安定資源並於會議中訂定補助規定，提請研發處提供畢業生流向調查資料，供畢業後追蹤。

(2) 資料收集：對當學期復學生與延修生做問卷調查，對復學生，探詢其復學原因與影響因素，對延修生，探詢其就學穩定需求與就業輔導需求，與針對會談與課輔擬定滿意度調查表。問卷內容由計畫主持人擬定，並需要經過專家效度審查和預試修正後始可使用。

(3) 義輔老師關心輔導：本校學輔中心對於義輔老師知能訓練相當確實，故可以擔當輔導復學生與延修生之工作。當學期的義輔老師會與當學期的復學生和延修生配對，在當學期中關心所屬復學生與延修生，探詢學業輔導與就學穩定之需求。

(4) 課輔資源：當復學生與延修生產生課輔需求，如表示跟不上課程進度，期中遭預警等會影響學分取得的情況發生，及啟動課輔機制，請授課老師額或請相同科目老師進行補救教學，給予執行老師符合規定的鐘點費。

(5) 資料分析與追蹤：第一年為建立資料串接的模式與進行資料分析試探，確立資料分析流程，並找出本校學生發生休學、復學與延修的影響因子，並每年追蹤。會談記錄部分，整理歸入建檔，分析語意內容，列出復學生與延修生的就學穩定與輔導需求，供精進模式、資料收集之用，並回饋本校各項原住民族學生輔導措施。

本校自 107 年度以來執行高教深耕計畫各項計畫以來，本校學生之就學穩定率有逐漸穩定且緩步上升，經分析 112 年度的學生人數資料，雖然整體大環境因受新冠疫情影響，致使部份學生家庭在經濟方面受到沖擊，而導致學生無法順利完成學業，但在本校各項助學措施的施行，仍於大致與 110 年度相仿，可見本校的策略確能增加學生就學穩定，以期學生順利完成學業。

附表 1：學校類型及 110～112 年度學校基本資料表

年度 項目		113					
學校類型(備註 1)		科技大學	技術學院	專科學校	專案輔導學校	學生數未達一千五百人之學校	
				■		依指標核配	採定額獎勵補助
學年度 項目		110		111		112	
		上學期	下學期	上學期	下學期	至 10 月 15 日止	
學生人數 (備註 2)	在學學生	3,345	3,076	2,533	2,401	1,963	
	休學學生	96	59	83	72	44	
	退學學生	279	174	232	165	104	
年度 項目		110		111		112	
教職員人數	專任教師	128		119		91	
	兼任教師	157		99		89	
	職員	58		51		47	
生師比	全校	20		17.62		20.79	
	日間學制	18.5		16.34		20.01	
校地及校舍面積	校地面積	195,875.32 平方公尺		195,875.32 平方公尺		195,875.32 平方公尺	
	校舍面積	68,393.39 平方公尺		68,393.39 平方公尺		68,393.39 平方公尺	
	每生平均校地面積	58.56 平方公尺		81.58 平方公尺		99.78 平方公尺	
	每生平均校舍面積	20.45 平方公尺		28.49 平方公尺		34.84 平方公尺	
全校新生註冊率		61%		51.51%		51.62%	
全校學生就學穩定率(備註 3)		640/703=91.04%		528/589 = 89.64%		376/412=91.26%	

備註：

1.學校類型：請學校依所屬類型於該類型打勾，屬多類型之學校請複選，其中學生數未達一千五百人之學校，請選擇核配方式欲依指標核配或採定額獎勵補助，報部後不得修正，其他類型之學校不須填列該欄位。另依要點第三款第三目規定停止全部招生並於當學年度結束時停辦之學校或經私立高級中等以上學校退場審議會審議認定為專案輔導之學校，僅核予給補助經費。

35

2.在學學生：請依據技專校院校務基本資料庫表 4-2 填報在學具有學籍之所有學生人數；休學學生及退學學生：請依據技專校院校務基本資料庫表 4-4-1 填報學期間申辦休學人數及學期間退學人數。

3.公式請學校參照大專校院校務資訊公開平臺之學 16.學士班以下就學穩定率-以「校(含學制班別)」統計說明計算（學生就學穩定率＝當學年 2 年級在學學生數/前一學年度錄取 1 年級在學學生人數）。

4.若有其他基本資料，請逕行增加欄位。

5.資料計算基準日請以當年度 10 月 15 日為基準。

附表 2：111（學）年度學校年度校務發展（含私校獎補助、其他補助計畫、學校經費）一覽表

	111(學)年度學校年度校務發展						111(學)年度學校 總支出(E)		111(學)年度學校 總收入(F)	
	總計(A)	學校自籌 經費(B)	教育部各類獎補助計畫(C)			其他政府 部門經費 (D)	學校	附設機構	學校	附設機構
			私校獎補助 計畫	高等教育 深耕計畫	其他					
經費	53,932,261	9,485,661	18,627,699	24,255,592	1,563,309	0	327,404,541	0	289,910,177	0
占學校總支出比率(%)	16.47%	2.90%	5.69%	7.41%	0.48%	0.00%	100.00%	0.00%	88.55%	0.00%
占學校總收入比率(%)	18.60%	3.27%	6.43%	8.37%	0.54%	0.00%	112.93%	0.00%	100.00%	0.00%

備註：

1.總計(A)=(B)+(C)+(D)，請填入「學校 111(學)年度執行校務發展計畫經費」，包含學校自籌、教育部各類獎勵補助計畫、其他政府部門獎勵或補助經費等經費。(其他：請學校檢視獲得教育部補助計畫中與學校校務發展關聯性較高且屬全校性之補助計畫填入，若無則可免填。)

2.學校自籌經費(B)：為學校支應學校 111(學)年度校務發展之相關經費。

3.占學校總支出(總收入)比率(%)=各項經費/總支出(總收入)×100%。

4.111(學)年度學校總支出(E)：請填入 111(學)年度總支出；111(學)年度學校總收入(F)：請填寫 111(學)年度總收入。

5.請註記統計時間：111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日或 111 年 8 月 1 日至 112 年 7 月 31 日止。

貳、學校校務發展計畫

一、校務發展願景

本校創立於民國（下同）53 年，初設名「屏東縣私立慈惠高級護理助產職業學校」，至 89 年改制為專科學校迄今。

（一）本校目標、定位及發展願景

本校以「慈心、成長、創新、眾惠」為校訓，「慈心」係為「悲天憫人的胸懷、仁心仁術的精神」，「成長」係為「落實全人教育、培育專業人才」，「創新」係為「掌握社會脈動、營造優質校園」，「眾惠」係為「誠懇負責、服務人群」，據此以形塑出「慈惠人」的共同特質。

目前在郭蔡靜香董事長及張鳳祥校長領導之下，以「求新、求變、求進步、真善美」作為捐資興學理念，所謂「求新」及「求變」者，在於強調「創新」的辦學精神，以能面對現時多變的教育環境；而「求進步」與「真善美」者，在於永續學校發展，以追求知識純真至善的境界。

樹立五大願景規劃：健康照護、管理專業、人文素養、科技資訊、國際視野。其內涵如下：「健康照護」在於重視「創新健康科學、促進全民健康」，「管理專業」在於強化「豐富專業知識、培養管理專才」，「人文素養」在於強調「發揚人文精神、關懷弱勢族群」，「科技資訊」在於加強「整合資訊技術、啟發科技創意」，「國際視野」在於重視「提升外語能力、迎合國際潮流」。

最終營造本校文化願景為：勇於創新，塑造一個全新的文化；重視養成，創造一個活性和諧的校園文化。詳如圖 1-4 及 1-5 所示。

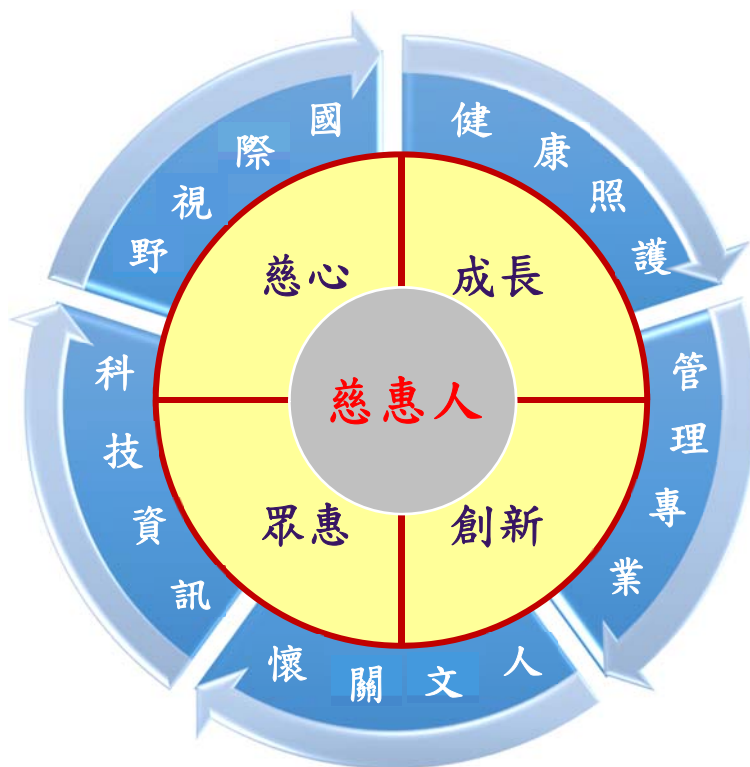


圖 1-4：本校核心理念及願景圖示

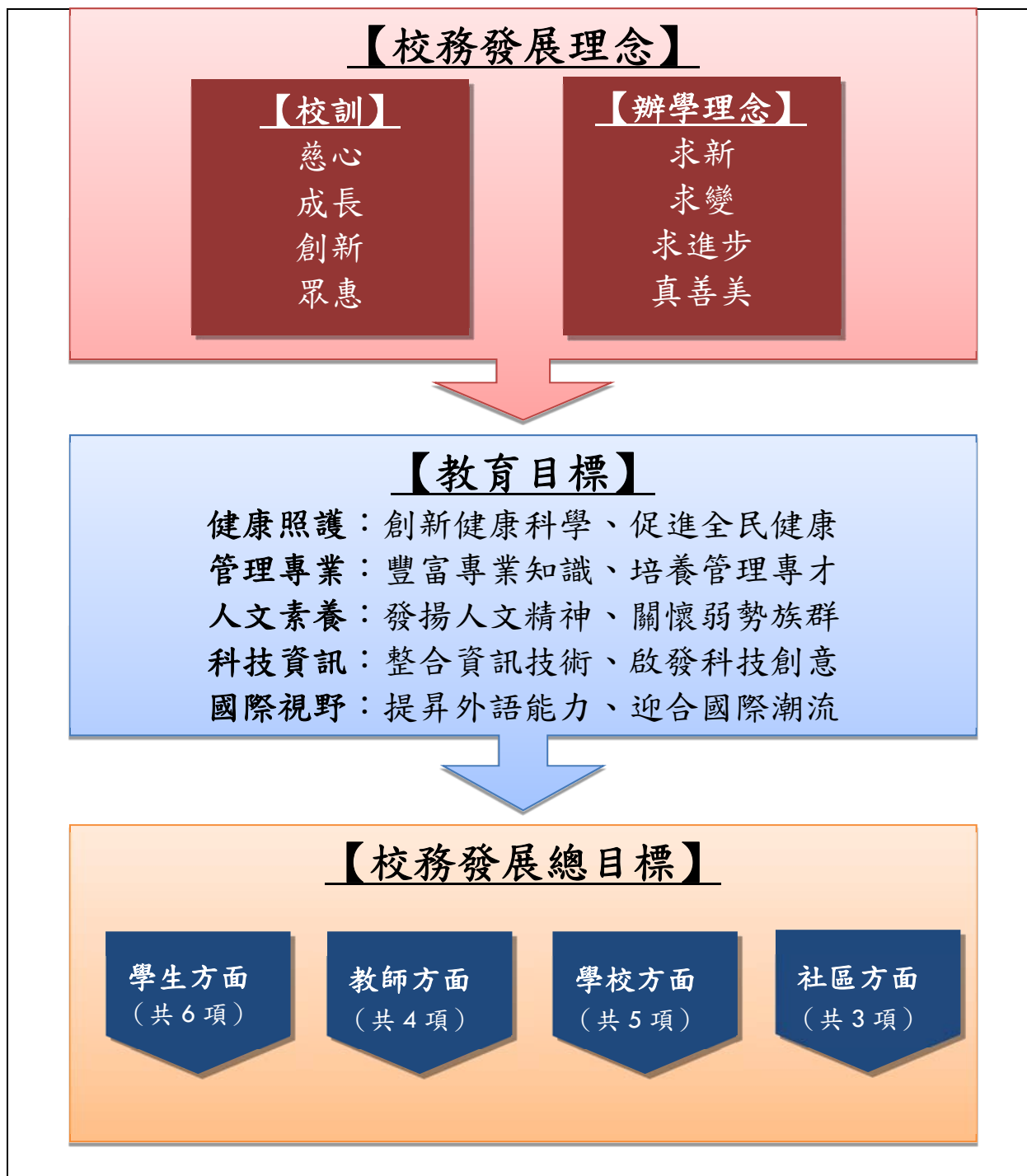


圖 1-5：本校校務發展理念、總目標與策略結合示意圖

本校條理出「學生方面」（6 項目標）、「教師方面」（4 項目標）、「學校方面」（5 項目標）及「社區方面」（3 項目標）等 4 大面向共 18 項之校務發展具體可行目標（詳下分述）；並且，確立「實務型專科學校」作為現階段學校定位。

1、學生方面

（1）培養專業能力

本校各學科畢業學生，均能依「私立技專校院師生取得民間職業能力鑑定證書採認執行計畫」取得相關專業技能證照（或執照），以強化學生之就業能力。

（2）增強就業能力

透過「高等教育深耕計畫」各策略及執行方案，以強化學生職場適應能力。

（3）強化電腦應用能力

本校各學科畢業生，均能具備電腦技術能力，強化就業技能。

（4）強化外語能力

本校各學科畢業生，均能具備外語能力，以提升未來就業後之競爭能力。

（5）建立勞作教育暨服務學習精神

本校各學科畢業生，透過在學期間服務學習課程、勞作教育課程訓練，均能建立服務學習、勞作服務精神，得以積極參與社會關懷議題。

（6）深化品德教育、生命教育及性別平等教育

本校各學科畢業生，透過在學期間品德教育、生命教育及性別平等教育涵養，將相關意識落實於未來工作、家庭生活上，以究竟個人人生觀圓滿。

2、教師方面

（1）加強產學合作績效

本校鼓勵教師承接產學合作案之目的，旨為教師透過產學合作案之執行，一則以增進個人實務能力，一則以增加學生實習機構合作。為此，本校訂有相關獎勵辦法，如增加教師辦理產學合作誘因（按，績效可為評鑑、升等成績），又如組成跨校內外學科、單位之各類研究中心，推動實務及應用科學之相關研究。

（2）重視團隊合作精神

針對招生活動、整體性計畫，乃至重大策略，均鼓勵教師以「團隊合作」替代「個人獨力」方式進行，以加速及擴大其執行成效。

（3）增強實務教學能力

透過「高等教育深耕計畫」中，有關「強化教師實務教學能力」及「引進產業資源協同教學」相關策略，以提升教師實務教學能力。另外，依教育部「技術及職業教育法」，技職校院專業科目或技術科目教師、專業及技術人員或專業及技術教師，每任教滿六年應至與技職校院合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究。

（4）提升師質素質

為因應學校未來發展，或系科調整，鼓勵教師以在職進修或短期研習方式提升其素質，或培養第二專長。依此，得不斷活化本校教師專業，以符合教學目標。

3、學校方面：

- (1) 強調「養成實用醫療護理衛健及管理專業人才為宗旨」之教育目標。
- (2) 完善學生就學輔導並確保學生受教權益平等。
- (3) 強化學校專業治理能力。
- (4) 有效開源節流、整合資源，提高整體營運效益，達永續經營之目標。
- (5) 近、中期（108 至 112 年度）校務發展，以成為「一流專科學校」為目標；長期（113 年度起）校務發展，以成為「最具特色專科學校」為目標。

4、社區方面：

- (1) 增進國中師、生及家長對本校之良好印象。
- (2) 提高在地鄉親民眾對本校之認同度。
- (3) 凝聚校友對本校之向心力。

以上，彙整如下圖 **圖 1-6** 所示。



圖 1-6：本校校務發展目標及定位

(二) 依據 SWOT 分析結果，欲達成目標及願景所規劃未來年度發展策略

本校依據內部現有軟硬體資源及外部環境競爭，並以市場行銷的基礎分析法——企業競爭態勢分析方法 (SWOT)，評估學校內部的優勢 (Strengths)、劣勢 (Weaknesses)，並分析外部的機會 (Opportunities) 和威脅 (Threats)，進行分析並擬定可行之校務發展策略，策略分為 4 部份，條列如下：

1、前進策略——利用內部優勢爭取外部機會

- (1) 慎選具前瞻性、能重點突破之學科，整合資源集中投入，以擴大發展基礎，形成優勢發展之特色學科。
- (2) 鼓勵跨學科交流合作，結合技術與管理專業，共同參與競賽，以提高學科聲望。
- (3) 鼓勵學科推動學生取得專業證照，配合產學交流、企業實習、就業輔導，以提升學生就業競爭力。

(4) 運用 PDCA 管理循環概念，提升校務專業管理能力。

(5) 強化校友組織運作與聯繫互動，以凝聚校友向心力，作為校務發展之堅強後盾。

2、防禦策略——利用內部優勢避開外部威脅

(1) 營造學校特色，增設符合國家發展計畫之新科系或增班。

(2) 加強校內溝通協調機制，以樹立同仁相互尊重的校風，營造和諧安定校園文化。

(3) 規劃並推動組織再造方案，釐訂未來校務永續發展目標。

(4) 鼓勵學科合作舉辦技職教育宣導活動與研習營，以吸引優秀學生來校就讀。

(5) 協助社區國中開設技藝班課程及提供師資。

3、改善策略——利用外部機會克服內部劣勢

(1) 提升教學與學習成效，強調「創新、創意、創業」，以培養學生卓越創新之專業智能。

(2) 鼓勵教師參與社會服務及訓練，以增進教師實務經驗、深化產學合作交流。

(3) 鼓勵學科發展特色，並積極推動與相關專業機構進行合作聯盟。

(4) 鼓勵資深教師提攜後進爭取資源，共同推動學術研究與知識加值應用服務，以提升產學合作能量。

(5) 積極參與社區發展、產業活動與地方公共事務，以善盡社會責任。

4、迴避策略——減少內部劣勢迴避外部威脅

(1) 強化核心通識教學，落實服務學習課程，培育學生通識人文素養與社會關懷胸襟。

(2) 秉持「慈心、成長、創新、眾惠」的慈惠精神，陶冶學生品德，加強學生敬業樂群之生活教養。

(3) 協助經濟弱勢學生安心就學，有效促進社會階層流動。

(4) 加強對外公共關係，提高媒體報導曝光度，創造優質校譽。

(5) 持續拓展與上游學校結盟，加強互動交流，以穩定發展策略合作夥伴關係。

(三) 校務發展計畫重點與獎勵補助經費之連結

本校定位為「實務型專科學校」，因此條理出「學生方面」(6 項目標)、「教師方面」(4 項目標)、「學校方面」(5 項目標)及「社區方面」(3 項目標)等 4 大面向共 18 項之校務發展具體可行目標(請參酌圖 1-5：本校校務發展目標及定位)。

獎勵補助經費為私立學校重要的經費來源之一，因此將獎勵補助經費與校務發展計畫緊密配合並妥善利用，以期達成校務發展的目標，具體的連結主要在「學生方面」、「教師方面」，條列如下：

目標面向	目標內容	整體經費支用項目
學生方面	培養專業能力	資本門經費需求教學及研究設備 資本門經費需求軟體教學資源 經常門經費需求改善教學相關物品 經常門經費需求電子資料庫／軟體
	增強就業能力	資本門經費需求教學及研究設備 資本門經費需求軟體教學資源 經常門經費需求改善教學相關物品 經常門經費需求電子資料庫／軟體
	強化電腦應用能力	資本門經費需求教學及研究設備 資本門經費需求軟體教學資源 經常門經費需求改善教學相關物品 經常門經費需求電子資料庫／軟體
	強化外語能力	資本門經費需求教學及研究設備 資本門經費需求軟體教學資源 經常門經費需求改善教學相關物品 經常門經費需求電子資料庫／軟體
	建立勞作教育暨服務學習精神	資本門經費需求學生事務及輔導相關設備 經常門經費需求學輔相關物品 其他學輔相關工作經費
	深化品德教育、生命教育及性別平等教育	資本門經費需求學生事務及輔導相關設備 經常門經費需求學輔相關物品 其他學輔相關工作經費
教師方面	加強產學合作績效	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)
	重視團隊合作精神	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)
	增強實務教學能力	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)
	提升師質素質	新聘(三年以內)專任教師薪資進修 升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)

(四) 112 至 114 年度校務發展計畫重點及內容

依照上述學校定位、校務發展目標及 SWOT 分析，本校再訂定相關發展計畫及策略（或稱子計畫），以可具體執行。茲分項說明如下：

1、教學創新精進及關鍵能力培養計畫：分有以下四項執行策略。

- (1)強化學生專業實務技術能力推動，配合產學交流、企業實習、就業輔導，以提升學生就業競爭力。
- (2)鼓勵跨學科交流合作，結合技術與管理專業，共同參與競賽，以提高學科聲望。
- (3)鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究，厚植教師實務經驗。
- (4)強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技、中文閱讀寫作及英語相關能力課程，培育學生關鍵基礎能力。

2、善盡社會責任及深耕在地服務計畫：分有以下五項執行策略。

- (1)鼓勵學科合作舉辦技職教育宣導活動與研習營，以吸引優秀學生來校就讀。
- (2)積極參與社區發展、產業活動與地方公共事務，以善盡社會責任。
- (3)強化校友組織運作與聯繫互動，以凝聚校友向心力，作為校務發展之堅強後盾。
- (4)協助社區國中開設技藝班課程及提供師資。
- (5)持續拓展與上游學校結盟，加強互動交流，以穩定發展策略合作夥伴關係。

3、發展學校特色及產學合作連結計畫：分有以下四項執行策略。

- (1)提升教師推動創新教學成效，強調「創新、創意、創業」，以培養學生卓越創新之專業智能。
- (2)鼓勵資深教師提攜後進爭取資源，共同推動學術研究與知識加值應用服務，以提升產學合作能量。
- (3)完善相關配套措施與策略，提升產學合作與專利技轉績效計畫。
- (4)鼓勵學科發展特色，並積極推動與相關專業機構進行合作聯盟。

4、完善就學輔導及提升高教公共性計畫：分有以下二項執行策略。

- (1)協助經濟或文化不利學生安心就學，有效促進社會階層流動。
- (2)發展與改進原住民技職教育能量，協助原住民學生順利完成學業。

5、落實校務研究實現永續經營計畫：分有以下四項執行策略。

- (1)運用 PDCA 管理循環概念，落實以校務研究為基礎的專業管理能力。
- (2)加強校內溝通協調機制，以樹立同仁相互尊重的校風，營造和諧安定校園文化。
- (3)規劃並推動組織再造方案，釐訂未來校務永續發展目標。
- (4)加強對外公共關係，提高媒體報導曝光度，創造優質校譽。

綜合上述，本校校務發展計畫及策略之架構，簡如下圖 1-7 所示。

圖 1-7：本校校務發展計畫及策略

一、教學創新精進及關鍵能力培養計畫（4項策略）

- 強化學生專業實務技術能力推動，配合產學交流、企業實習、就業輔導，以提升學生就業競爭力。
- 鼓勵跨學科交流合作，結合技術與管理專業，共同參與競賽，以提高學科聲望。
- 鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究，厚植教師實務經驗。
- 強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技、中文閱讀寫作及英語相關能力課程，培育學生關鍵基礎能力。

二、善盡社會責任及深耕在地服務計畫（5項策略）

- 鼓勵學科合作舉辦技職教育宣導活動與研習營，以吸引優秀學生來校就讀。
- 積極參與社區發展、產業活動與地方公共事務，以善盡社會責任。
- 強化校友組織運作與聯繫互動，以凝聚校友心力，作為校務發展之堅強後盾。
- 協助社區國中開設技藝班課程及提供師資。
- 持續拓展與上游學校結盟，加強互動交流，以穩定發展策略合作夥伴關係。

三、發展學校特色及產學合作連結計畫（4項策略）

- 提升教師推動創新教學成效，強調「創新、創意、創業」，以培養學生卓越創新之專業智能。
- 鼓勵資深教師提攜後進爭取資源，共同推動學術研究與知識加值應用服務，以提升產學合作能量。
- 完善相關配套措施與策略，提升產學合作與專利技轉績效計畫。
- 鼓勵學科發展特色，並積極推動與相關專業機構進行合作聯盟。

四、完善就學輔導及提升高教公共性計畫（2策略）

- 協助經濟或文化不利學生安心就學，有效促進社會階層流動。
- 發展與改進原住民技職教育能量，協助原住民學生順利完成學業。

五、落實校務研究實現永續經營計畫（4項策略）

- 運用PDCA管理循環概念，落實以校務研究為基礎的專業管理能力。
- 加強校內溝通協調機制，以樹立同仁相互尊重的校風，營造和諧安定校園文化。
- 規劃並推動組織再造方案，釐訂未來校務永續發展目標。
- 加強對外公共關係，提高媒體報導曝光度，創造優質校譽。

（五）各計畫之規劃與推動及輔導機制

本校依所訂各項計畫、執行策略，提出 112 至 114 年之各項執行成效指標（詳下），以為定期追蹤及控管。

（一）教學創新精進及關鍵能力培養計畫：分有以下四項執行策略。

策略 1、強化學生專業實務技術能力推動，配合產學交流、企業實習、就業輔導，以提升學生就業競爭力。

指標 1：本校辦理「學生通過技能檢定證照比率」每年達 15%以上。

指標 2：本校辦理「提升學生就業成效」畢業生就業率每年達 80%以上。

指標 3：本校辦理「學生參與產業實習」比率超過 25%。

策略 2、鼓勵跨學科交流合作，結合技術與管理專業，共同參與競賽，以提高學科聲望。

指標：本校辦理「學生參與競賽得獎」成效（比率）逐年成長。

策略 3、鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究，厚植教師實務經驗。

指標 1：本校辦理「教師至業界研習或研究」成效達 100%。

指標 2：本校自辦 12 小時以上「教師進修研習成效」每年至少 5 案次。

策略 4、強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技、中文閱讀寫作及英語相關能力課程，培育學生關鍵基礎能力。

指標 1：本校依「教育部鼓勵技專校院辦理通識課程實施要點」，每年開設五至九門通識課程。

指標 2：本校依教育部「大專院校服務學習方案」，每年開設服務學習必修課程。

指標 3：本校辦理學校智慧財產權保護推動績效符合教育部「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」各項檢核指標。

指標 4：本校辦理學生事務推動績效（品德教育、生命教育、性別平等教育及學生輔導、防制學生藥物濫用措施）達教育部「大專校院防制學生藥物濫用工作自評表」審核五級分。

（二）善盡社會責任及深耕在地服務計畫：分有以下五項執行策略。

策略 1、鼓勵學科合作舉辦技職教育宣導活動與研習營，以吸引優秀學生來校就讀。

指標：本校辦理「國中技職教育宣導方案」（按，依「教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫」，教育部 102 年 8 月 2 日臺教會（三）字第 1020105917B 號令）之「（校外）技職宣導計畫」逐年成長。

策略 2、積極參與社區發展、產業活動與地方公共事務，以善盡社會責任。

指標 1：本校辦理「各項社會關切教育之主題」活動成效（比率）逐年成長。

指標 2：本校教師執行 USR 相關計畫每年至少 2 案。

指標 3：本校學生參與 USR 相關計畫每年至少 40 位。

策略 3、強化校友組織運作與聯繫互動，以凝聚校友向心力，作為校務發展之堅強後盾。

指標：本校每年積極辦理傑出校友選拔活動。

策略 4、協助社區國中開設技藝班課程及提供師資。

指標：本校合作申辦之「國中技藝學程」班級數逐年成長。

策略 5、持續拓展與上游學校結盟，加強互動交流，以穩定發展策略合作夥伴關係。

指標：本校辦理「國中技職教育宣導方案」（按，依「教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫」，教育部 102 年 8 月 2 日臺教會（三）字第 1020105917B 號令）之「（到校）體驗學習課程」逐年成長。

（三）發展學校特色及產學合作連結計畫：分有以下四項執行策略。

策略 1、提升教師推動創新教學成效，強調「創新、創意、創業」，以培養學生卓越創新之專業智能。

指標：本校加強辦理校內相關學科創新創業競賽，提升校外參賽之成績。

策略 2、鼓勵資深教師提攜後進爭取資源，共同推動學術研究與知識加值應用服務，以提升產學合作能量。

指標：本校辦理「產學合作計畫」成效（比率）逐年成長。

策略 3、完善相關配套措施與策略，提升產學合作與專利技轉績效計畫。

策略 4、鼓勵學科發展特色，並積極推動與相關專業機構進行合作聯盟。

指標 1：本校各學科均實施業界專家協同教學課程。

指標 2：本校辦理「優化學習環境成效」逐年落實。

（四）完善就學輔導及提升高教公共性計畫：分有以下二項執行策略。

策略 1、協助經濟或文化不利學生安心就學，有效促進社會階層流動。

指標 1：參加學習輔導學生休退人數低於全校休退學人數之三成且逐年改善。

指標 2：本校高等教育深耕計畫外部募款成效逐年增加。

策略 2、發展與改進原住民技職教育能量，協助原住民學生順利完成學業。

（五）落實校務研究實現永續經營計畫：分有以下四項執行策略。

策略 1、運用 PDCA 管理循環概念，落實以校務研究為基礎的專業管理能力。

指標 1：本校辦理下一週期專科學校校務評鑑及各學科教學品保自我評鑑成績俱獲核通過。

指標 2：本校內部控制作業項目依實際需要增減。

策略 2、加強校內溝通協調機制，以樹立同仁相互尊重的校風，營造和諧安定校園文化。

指標：健全暨暢通本校教師、職員工申訴管道。

策略 3、規劃並推動組織再造方案，釐訂未來校務永續發展目標。

指標：本校學生數戮力達成 2,500 人之規模。

策略 4、加強對外公共關係，提高媒體報導曝光度，創造優質校譽。

指標：本校獲各種媒體報導篇數逐年成長。

（六）組織分工與運作

另外，為使上開校務發展計畫（及策略）愈趨確實可行，達至目標管理之極致，茲彙整本校 112 至 114 年度各項校務發展計畫、策略及業管單位之情形，簡如下圖 1-8 所示。

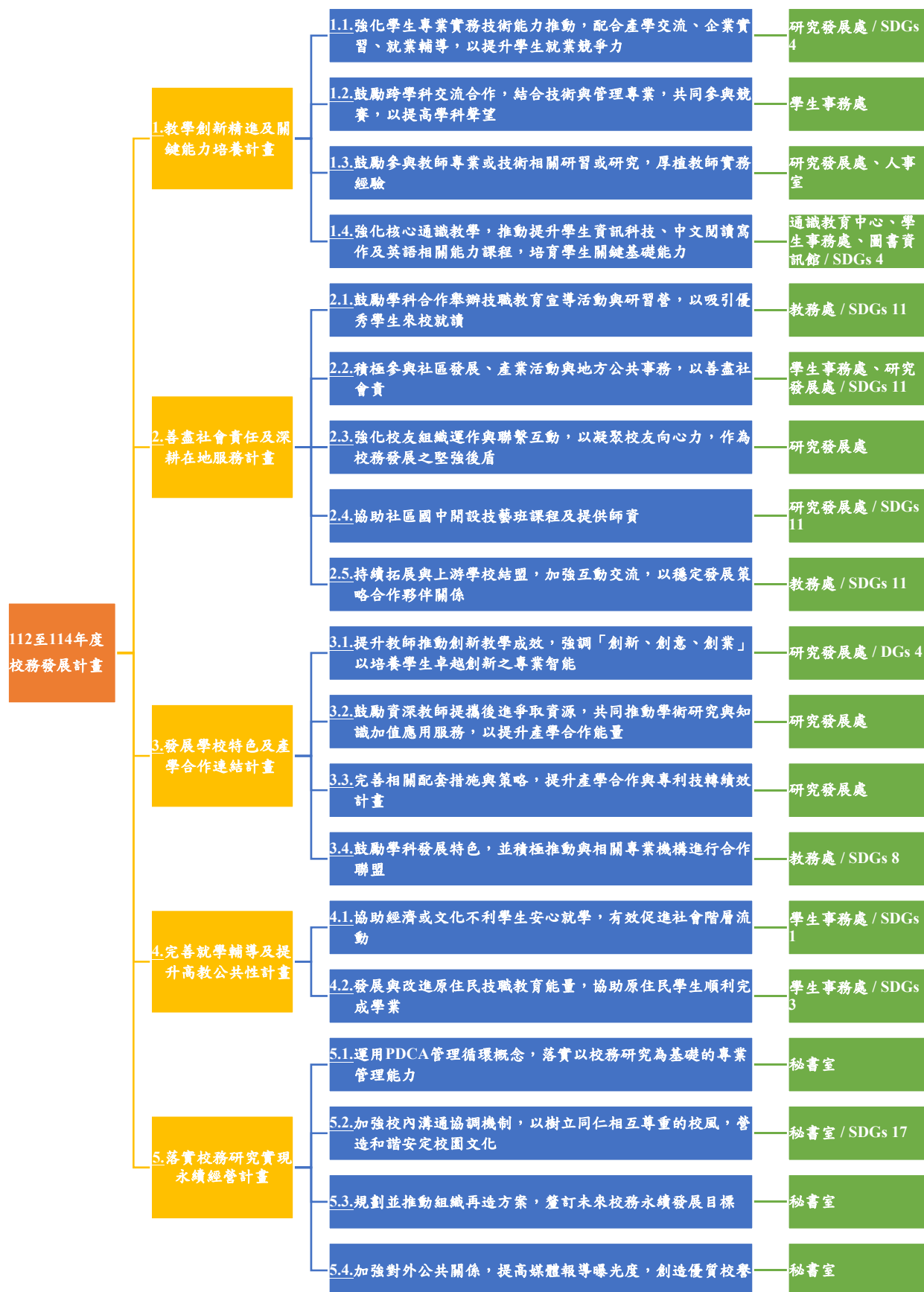


圖 1-8：本校 112 至 114 年度校務發展計畫內容示意圖

二、近年辦學績效及特色

本校在教學、研究、服務的各項功能上，以及各單位的業務要求，均非常注重計劃性與發展性。在上述的目標與使命之下，本校無論在教學、研究及各項行政支援的工作上，一向要求高品質的水準與成效，因此在平時的各項工作上需經常進行過程的隨時檢討改進，務求盡善盡美；而在每年定期由各單位訂定年度工作目標，在年度結束時對各單位一年來的工作成果進行檢討。顯示本校對校務發展工作的重視及對辦學品質的要求；配合校務自我評鑑的進行，除了藉此建立各項評鑑的指標與制度外，也可以對本校未來發展的方向與目標做更精確的認識與定位，提供學校校務中長遠發展的深厚根基。

（一）本校特色及 SWOT 分析與 PDCA 品保

本校深耕屏東地區教育逾 58 年，以培育醫護基層人才，從事醫療保健工作，促進全民健康為宗旨。本校一向注重系科教學品質，鼓勵學生考取證照，強化系科實務實作教學，培養理論與實務並重之人才。歷年畢業生在各行各業成為中堅幹才，深獲社會各界好評。本校多次通過教育部提昇整體教學品質計畫，每年均獲得獎勵補助，說明如下：97 年度獲 750 萬補助；98 年度獲 900 萬補助；99 年度獲 900 萬補助；100 年度獲 1,200 萬補助；101 年度獲 1,300 萬補助；102 年度獲三年期補助第一年 1,300 萬補助；103 年度獲三年期補助第二年 1,340 萬補助；104 年度獲三年期補助第二年 1,340 萬補助，為全國專科獲補助最多之學校；105 年度獲二年期補助，第一年獲 1,000 萬元補助，第二年亦獲 1,000 萬元補助。另第二期技職再造之再造技優計畫，本校護理科與物理治療科分別獲得 1,480 萬元及 1,000 萬元補助；107 年度獲教育部「優化技職校院實作環境計畫—建置跨院系實作場域」1,200 萬元補助，目前為計畫已執行完畢，相關軟硬體設備均已建置完成，也跨科招收技優實作專班，對於提升學生實作能力與就業專業有相當的助益。

目前持續辦理高等教育深耕計畫，本校 107 年獲核定之高等教育深耕計畫補助款，主冊計 10,300,000 元整、附錄（弱勢助學）計 5,050,000 元整；共計 15,350,000 元整。108 年教育部核定計畫補助款，主冊計 10,300,000 元整、附錄（弱勢助學）計 7,208,000 元整；共計 17,508,000 元整，在附錄（弱勢助學）部分，補助金額增加逾四成。109 年教育部核定計畫補助款，主冊計 10,300,000 元整、附錄（弱勢助學）計 9,500,000 元整；共計 19,800,000 元整。110 年度教育部核定計畫補助款，10,700,000（含公共性檢核 400,000 元）元整、附錄（就學協助）11,111,000 元整、原民生輔導 687,639 元整；共計 22,499,639 元整。111 年度教育部核定計畫補助款，10,600,000（含公共性檢核 300,000 元）元整、附錄（就學協助）13,732,000 元整、原民生輔導 730,000 元整；共計 25,062,000 元整。在附錄（就學協助）部分，補助金額自 107 年起已增加近一倍。高等教育深耕計畫第二期（112-116 年）主冊計 10,830,000 元整、主冊資安專章 970,000 元整、附錄一 6,918,000 元整、附錄二 820,000 元整，計 5,050,000 元整；共計 19,538,000 元整。目前積極執行中，期能達成效益，並鼓勵教師從事在職進修活動，協助教師深入瞭解社會關切議題、掌握社會脈動，提昇教師實務能力，充實教學內涵與系科教學品質。

面對學校內部現有軟硬體資源及外部環境競爭，提出具體可行的校務發展目標，及明確的學校定位外，本校也以市場行銷的基礎分析法——企業競爭態勢分析方法（SWOT），評估學校內部的優勢（Strengths）、劣勢（Weaknesses），並分析外部的機會（Opportunities）和威脅（Threats），並提出可行校務發展策略。綜合學校內部的優勢（Strengths）、劣勢（Weaknesses）及外部的機會（Opportunities）和威脅（Threats）等事實。

首先，在學校內部「優勢」方面，舉有以下事實：

- 1、本校為少數有醫護相關學科的大專院校
- 2、屏東南部及臺東地區唯一醫護專科學校
- 3、能配合國家政策、適時適所調整學科
- 4、各學科均辦理學生全年度校外實習教育
- 5、校園面積廣大、校舍建築優美
- 6、教學設備逐年添購及更新
- 7、導師制度健全，學生輔導機制完善
- 8、專業師資優，高階師資充足
- 9、護理師考照率高，出路好
- 10、創校久，護理校友口碑佳，社會認同度高

其次，在學校內部「劣勢」方面，則有以下事實：

- 1、地理位置偏遠，影響學生就讀意願
- 2、改制專科後，學校知名度及能見度仍低
- 3、弱勢學生比例高，影響學生就學穩定性
- 4、少子化衝擊招生，學生平均素質逐年下降
- 5、學生學習動機差異性大
- 6、醫護類科為管制類科，增科、增班易受限
- 7、位處偏鄉，交通因素不利推廣教育招生
- 8、產學鏈結程度待提升
- 9、教師實務能力待提升
- 10、學生創新創業能力待提升

第三，在學校外部「機會」方面，再有以下事實：

- 1、國家重點產業發展政策重視健康照護相關產業
- 2、國家推動重點教育政策：高等教育深耕計畫、優化技職校院實作環境計畫、大學社會責任實踐計畫
- 3、屏東縣重點產業發展與本校相關者：農業、旅遊業、照護產業

- 4、高雄市重點產業發展與本校相關者：文創產業、生技醫藥產業
- 5、人口轉型、社會與生活型態改變，健康概念受重視，健康相關產業相繼興起
- 6、政策鼓勵技術證照取代學歷，培育與人才應用策略朝向以技能為導向
- 7、醫護專業人員需求增加，高就業率吸引學生就讀
- 8、政府鼓勵終身學習、社區學習與高齡化學習

最後，在學校外部「威脅」方面，可得以下事實：

- 1、少子化衝擊，生源減少
- 2、教育市場競爭激烈
- 3、國內家長普遍以升學為教育信條，影響學生就讀及就業
- 4、產業（護理、護理助產、物理治療、幼兒保育）從業人才資格檢討之衝擊
- 5、十二年國家義務教育政策之招生措施變更
- 6、私校獎補助取得日益困難

綜合學校內部的優勢（Strengths）、劣勢（Weaknesses）及外部的機會（Opportunities）和威脅（Threats）等事實，整理如下圖 1-2 所示。

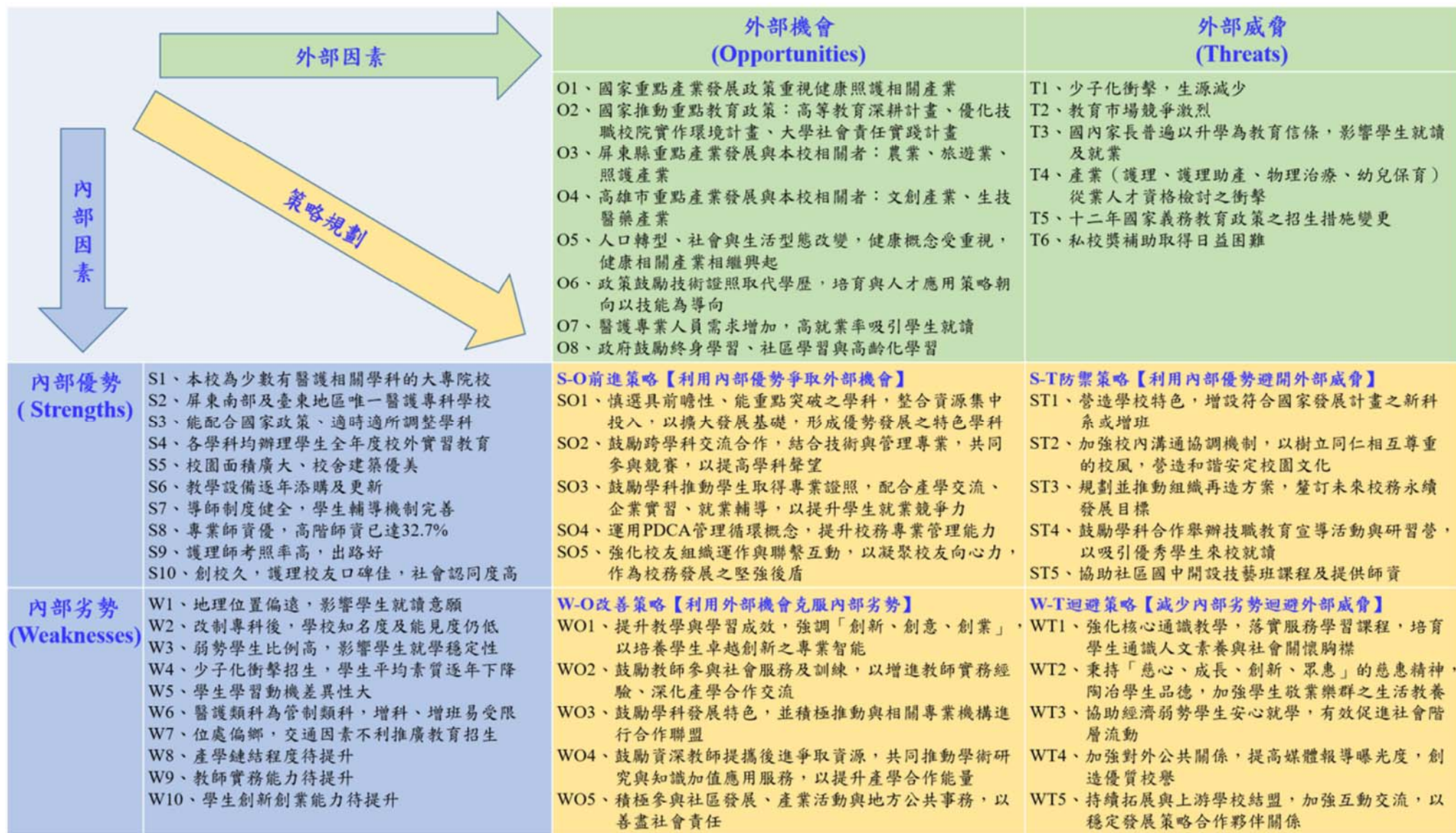


圖 1-2：本校 SWOT 分析圖

因此本校就以往的績效為本，深刻分析本校未來將面對的挑戰，做完整的 SWOT 分析，從中明白自己的優勢與劣勢以及機會與威脅，在整體大環境少子化的威脅下，本校需提出應因的措施與計畫，首要的便是建立明確制度，運用戴明（DEMING）的 PDCA（規劃 PLAN-、執行 DO-、查核 CHECK-、行動 ACT）管理循環概念（圖 1-3），以本校既有校務發展計畫為基礎，從學校的目標、定位、特色、SWOT 分析進行自我檢視，再根據本校現況，從過往全校性計畫執行成果、學生學習相關問題及教師教學相關問題等校務資料及數據，進行問題分析，以釐清本校重要校務發展議題，並據以提出推動策略及具體執行方案（規劃，PLAN）。在計畫執行期間，透過適當的管考機制，管制計畫執行率及考核績效達成率（執行，DO）。最後，再利用分項計畫之校務研究，檢討當年度計畫之執行成效，並提出改善之道（查核，CHECK），進而修正下一年度計畫之作法及內容（行動，ACT）。期能透過各項經費的投注，已達成校務發展計畫之規劃目標，成就每位學生並創造專科教育價值。

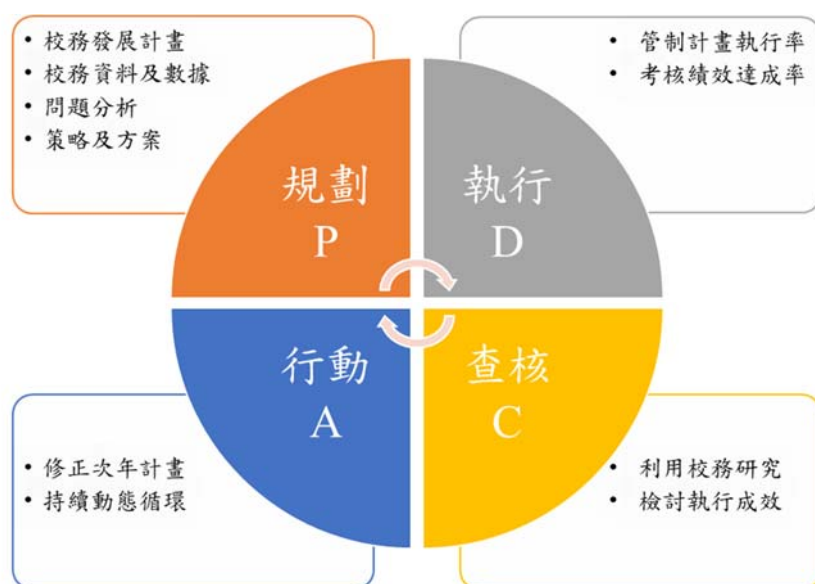


圖 1-3：本校品質管理循環圖

本校各學科亦就 SWOT 及 PDCA 的精神與原則下，確定各學科自我的定位與發展特色，並每年檢討發展的策略是否有需修正的地方，以提升競爭力，以下將本校各學科近年發展重點及績效列表如下。

（二）本校各學科近年發展重點及績效

表 2-1：本校各學科近年發展重點及績效一覽表

單位	發展重點
口腔衛生學科	1. 口腔衛生學科設科發展重點為建立學生具備專業知識與技術的學習環境，讓課程與軟硬體密切搭配，在學與做兩者之間循環，培養出具備專業素養、核心能力與符合業界需求的慈惠口衛人。 2. 教潔牙-口腔照護與指導為口腔衛生職場重要的知識與技能，為求在人體實作

單位	發展重點
	之前可以精熟技能，將建置口腔照護模擬設備與環境，利用模型、擴增實境、虛擬實境等設備來讓同學練習操作來達成熟練「教潔牙」之目的。 3.助牙醫-協助牙醫師進行醫療處置為牙科臨床環境工作的重要內容，熟悉牙科臨床場域與其用物為重要事項，專業教室中將持續建置牙科臨床所需用物與設備，讓學生可以在求學過程中練習不間斷，銜接實習與牙科臨床職場。 4.推口衛-將口腔衛生與牙科醫療的知識、技術針對需求者的需要來解說清楚與推廣出去為口衛人的重要技能，建置衛生教育與諮詢模擬環境及為讓學生精熟此道之手段，輔以口衛教學用物與耗材，與各式口腔保健與牙科醫療商品，建構完整的實作練習環境來銜接未來職場需求。
護理助產科	1.護理助產科(護產科)以「培育具備護理及助產專業知能並為個案及家屬信任之健康照護與助產人才」為目標。培育之學生能於個案各生命週期中，以家庭為中心的觀念提供「即時、適當判斷與處置及具備關懷與敬業樂群特質」之專業照顧。 2.因應國內婦產科醫師短缺及呼應關注婦女孕期健康照護之助產需求的世界潮流，獲教育部及衛福部核准通過。 3.全國唯一專科畢業即具有雙師(護理師及助產師)證照考試資格之科別，具有就業優勢。 4.建立LDR示範教室，可模擬產房情境及全新之分娩設備，提供學生訓練與實習的良好的環境。 5.護理助產科曾麗華、黃馨儀老師，榮獲2018年團隊擬真情境模擬護理教案撰寫競賽優選獎。 6.護理助產科111學年度畢業生護理師國考過率為64%；助產師國考過率為91%，亦有佳績。
護理科	1.提升護理科學生護理師考照率，本校護理科在110年度五專畢業生，111年度五專畢業生考取「護理師證照」比率為73%，相較於全國平均45.3%的考照率，112年度五專畢業生考取「護理師證照」比率為76.69%，全國平均45.73%按年持續提升，在全國護理科系中仍屬不錯的績效，因此將繼續強化現有之規劃。 2.加強全國教學醫院建教合作，提供學生優良的護理實務實習環境，並加強學生之職場實務能力。 3.落實教師至醫院進行產學合作，並引進業界講師，護理科教師亦採行輪調制，增進教師實作能力。 4.獎勵護理科專業教師進修，提供留職留薪及公假進修，強化護理高階師資之培育。 5.建立護理E化系統及實習排程系統，以符合新時代之護理人才需求。 6.本校護理科學生參加112年度弘光科技大學實作技能競賽榮獲嘉獎 7.參加50屆全國技能競賽南區技能競賽護理科學生許伯塵榮獲第一名；王正億榮獲佳作。 8.護理科陳羽祺同學榮獲「全國技能競賽」南區分區賽「健康照顧」職類佳作。 9.榮獲2021臺灣技優護生實作影片作品競賽最佳指導教師第二名及最佳護理照顧獎第二名。

單位	發展重點
數位媒體創意設計科	1.配合現今科技發展趨勢，強化3D及動畫影像之拍攝及製作並結合文化創意理念，並結合3D列印輸出，以產出具商業化之設計作品。 2.培養正確資訊管理產業觀念，配合政府推動技職體系方針，落實國家經貿人才培育。 3.培養學生資訊系統整合專業能力，積極輔導學生投入專業資訊領域。 4.加強數位媒體拍攝製作與編輯能力，包含數位視訊與影像後製，以數位內容為核心佐以純熟的技術，參與短片比賽均能獲得佳績。 5.2016獲全國校園創業營運計畫競賽第二名；2016新竹縣義民文化祭【創意彩繪神豬比賽】佳作；拍屏東第四季短片創作競賽入選年度大賞。 6.陳湘惠等四位同學榮獲2017年教育部區域產學合作中心嬰幼兒潛能開發與創意教遊具設計競賽第二名；胡舜品等十位同學榮獲2017台灣就業通微電影競賽佳作及入圍。 7.李欣芸同學等獲得2018年學生創新創業競賽第一名。 8.110年度「青春稅月甄無敵圖卡Show創意」租稅教育圖卡比賽活動分別榮獲「銀獎」及「校園特選獎」。 9.2023年設計學群美容造型設計科與數位媒體創意設計科都辦理精彩炫麗的活動，美設科盛大舉辦「藝指獨秀」活動。
幼兒保育科	1.本科參與幼兒故事說演比賽屢獲佳績，因此規劃幼兒故事說演教學課程，鼓勵學生學習。 2.照顧（保母）師資培訓方案，鼓勵學生考照配合幼托整合政策。 3.縮短學校、業界差距，與教學醫院建教合作，配合地方政府成立保母教學與諮詢系統，並結合業者進行品質提升。 4.建立學生學習歷程，整合學生各項作品及教案。 5.2016獲全國校園創業營運計畫競賽第三名；幼保科官嘉柔同學榮獲2016屏東市長盃全國音樂比賽鋼琴項目大專組第二名；2016年全國幼兒科學暨創意教具競賽佳作。 6.幼保科榮獲108學年度樹人盃第三屆全國母嬰用品「嬰幼兒潛能開發與創意教遊具設計競賽」第一名及第三名。 7.本科畢業生均為教育部核定之幼兒園「教保員」，不同於高職幼保科畢業僅為「助理教保員」。 8.2021至2023每年辦理「歡樂童樂趣」活動邀請了學校周邊的幼兒園共約250位小朋友蒞校同樂。
物理治療科	1.培養品德、知識俱佳之臨床物理治療師，並鼓勵學生考取物理治療師執照。 2.提供學生參與研究之機會，協助學生成為物理治療專業研究者。 3.著重物理治療專業的養成，培育人文素養、專業知識及國際視野兼備之專業人才。 4.108年度第一次物理治療師證照，錄取36人，成績亮眼。 5.109年度第一次物理治療師證照，錄取65人，成績卓著。 6.110年度第一次物理治療師證照，錄取55人，成績斐然。 7.111年度第一次物理治療師證照，錄取39人，成績優異。

單位	發展重點
	8.112年度第一次物理治療師證照，錄取20人，依畢業生比例仍有所成長。 9.物理治療科蔡宜臻同學參加112年澎湖縣第67屆全縣運動會，游泳項目表現優異，成績斐然，共榮獲游泳項目8面金牌（八破大會記錄） 10.物理治療科「蔡宜臻」參加112年全國大專校院運動會榮獲游泳項目一般女生組：50公尺蛙式金牌（決賽破大會記錄）；100公尺自由式金牌（決賽破大會記錄）；50公尺自由式金牌（預賽破大會記錄；決賽破大會記錄）。
休閒暨觀光事業管理科	1.建構休閒農場之各項設備及課程，並落實教學與專業證照之結合。 2.充實師資、注重研究，增聘或培訓現有師資之專業領域，鼓勵進修，提昇研究風氣。 3.輔導學生、在就業與升學取得成功，區隔學生就業與升學，分別輔導。 4.把握優勢，發揮特色，藉學校特殊地理環境，從事各項海洋運動休閒觀光遊憩等教學，充分發揮特色。 5.朱哲樺同學等參加雲嘉南濱海國家風景區管理處2018年導覽解說競賽勇奪大專組第一名。 6.劉賢麒同學榮獲2018中山盃暨第一屆全國系羽錦標賽大專男單冠軍。 7.學生參加2019滾水聯盟盃羽球賽，劉賢麒同學榮獲大專男單冠軍、潘原同學榮獲大專男單亞軍。 8.潘原同學榮獲2019年滾水普羅盃全國羽球錦標賽男單大專組第一名。 9.學生參加108年園藝證照考取率86%。 10.潘原同學參加《2020第二十七屆成大全國大專院校羽球公開賽》，榮獲一般男單打亞軍、公開男單打第五名。 11.慈惠射箭隊參加110全國大專運動會榮獲女子團體一般組銅牌。 12.111年全國大專校院運動會射箭項目陳以苓、宋羽暄、陳曼羽勇奪一般女生組複合弓團體銅牌，本次111年全大運共榮獲1金2銀1銅。
美容造型設計科	1.建立並推動美容護理保健產業技術研發科技人力培育團隊。 2.建立需求洞察know-how與資料庫，提供未來需求及趨勢情報。 3.培育健康美容護理保健學界及產業界的思路引導師。 4.透過新健康美容護理保健產業聯盟的運作，建立跨產業之運作及加值的機制。 5.美設科學生參加2022第二十六屆台灣高雄市長盃全國美容美髮美甲美睫技術競賽成績亮眼，共計榮獲12獎項。 6.鄭芃雅同學等參加2018年【全國菁英盃競賽】榮獲15獎項。 7.108年本校美容造型設計科10位同學通過美髮乙級證照。 8.學生參加2019年台灣菁英盃美容美髮技藝競賽榮獲佳績，高專社會標準冷燙組冠軍蔡欣蓓；新娘化妝設計圖組亞軍鄭嘉儀。 9.學生參加2020議長盃榮獲佳績孔閔瑄、林雨婕、邱婉君分別榮獲高中標準冷燙捲髮組冠軍、亞軍、季軍；陳佳惠榮獲大專組珠寶捧花創意組冠軍；陳定瑤榮獲大專新娘紙圖設計組季軍。 10.學生參加2021第二十五屆台灣高雄市長盃全國美容美髮美甲美睫技術競賽榮獲佳績。 11.2023年設計學群美容造型設計科與數位媒體創意設計科都辦理精彩炫麗的活

單位	發展重點
	動，美設科盛大舉辦「藝指獨秀」活動。
餐飲管理科	1.配合第四教學大樓之增建，建置符合證照考試標準之專業教室，並新購相關之教學儀器設備，以滿足學生課程學習。 2.培育具備新時代餐飲相關職場實務技術能力與基層管理人才。 3.教導學生成為現代餐飲管理基層實務專才，有宏觀認知與操作，養成自我學習與不斷創新之精神，落實學以致用。 4.協助學生考取中餐、西餐、烘焙、調酒、餐服技術、中式麵食等相關證照，落實「一證在手，希望無窮」之終身技職理念。 5.餐管科林永瑞師參加第二屆世界廚藝大賽獲得大會頒授「金牌獎」的殊榮。 6.學生參加2019南州雙瓜節「米食料理創意競賽」榮獲「最佳創意獎」。 7.學生參加2019吉隆坡國際廚藝競賽榮獲一銀一銅佳績。 8.學生謝宇涵、江若寧兩位同學參加2020第二屆統一烘焙盃校際烘焙大賽榮獲評審團大獎。 9.學生參加「2019五花八門米食文化創新推廣活動」榮獲競賽第一名。 10.餐飲管理科學生參加2022高雄-易牙美食節「第25屆全國美食文化大展」榮獲特金獎，獲獎名單：冷盤前菜-特金獎洪萱庭；創意套餐-特金獎陳廷恩；創意套餐銀牌獎曾延安。
通識教育中心	1.營造一個激發師生科技與博雅、挑戰與自省、自由與自律氣質的自學中心。 2.教師兼具授業與論道、知識與生活、學習與服務的教學目標。 3.培養學生成為具有慈心、成長、創新、眾惠特質，擁有熱忱、負責、專業、勤勉而有教養的人。 4.為提升學生品德教育，持續推動弟子規教學課程，使學生能增進對道德及自我要求，成為有品德教養之優秀青年。 5.學生柳欣宜、余彩欣參加南區原住民族母語歌謠競賽榮獲第三名。

三、少子女化因應策略與措施

「少子女化」的趨勢及衝擊，自 102 學年度起即已影響五專、高中（職）的招生，由此即可以看出民國 89 年以後之五專新生生源人數的變化。其中，105 學年的國中畢業生為 260,354 人與 104 學年的國中畢業生 305,312 人相比，少了 44,958 人。不僅在 106 學年將遇到生源的斷層，從 106 學年（247,530 人）到 110 學年（204,459 人）的國中畢業生仍將持續減少 43,000 餘人，生源還要再少約 17.4%，又 113 學年度（191,310 人）到 114 學年度（166,886 人）生源再減少約 13.1%。此更是所有學校必須面對的重大危機。

對此，本校近年來的新生註冊率驟減原因，根據教育部統計資料，屏東縣國中畢業生減幅與全台灣國中畢業生減幅相當。而屏東縣國中畢業生為本校主要生源（約佔新生六成），在學區人口逐年流失情況下，又加上城鄉教育資源落差，導致本校招生狀況受到影響，惟 110-112 學年度本校

學生數減幅仍與屏東縣國中畢業生減幅相當。故需尋找對策，及早準備，務必將對本校的損害降到最低，以下分別針對項次來進行說明。

（一） 在招生劣勢中，自我突破的作法與成效。

- 1、配合就業市場，整併或調整科系本校自改制之初，設立護理科，後因應社會上人才的需求，增設資訊管理科（後改名為數位媒體創意設計科）、應用外語科、幼兒保育科、復健科（後改名為物理治療科）、休閒事業管理科（後改名為休閒暨觀光事業管理科）。96 學年新設美容造型設計科，97 學年度新設餐飲管理科，98 學年度新設觀光事業科，106 學年度新設護理助產科，110 學年度新設口腔衛生學科。本校不僅培育健康照護人才，也考慮到南台灣健康休閒產業的需求積極培養相關人才。除此之外，針對學科本身的競爭力，亦採納專家學者及產業界的建議，將資訊管理科改名為數位媒體創意設計科。另因部分學科近年招生較不理想，應用外語科已於 98 學年度起停招，觀光事業科於 109 學年度起停招，休閒暨觀光事業管理科則於 110 學年度起停招，另護理助產科與口腔衛生學科於 111 學年度起停招。
- 2、加強行銷本校特色及各學科發展重點，本校校園寬廣，師資及設備優良，同時緊臨大鵬灣國家風景區，觀光資源豐富。另本校目前有十個學科，每一學科都具有相當的特色。本校除經常參加各種招生博覽會及辦理校園開放日等活動讓學生及家長了解學校師資設備及校園環境外，亦主動與國中及高（中）職輔導室連繫以安排本校教師至國、高（中）職與學生進行座談和宣導。此外，綜合業務中心經常主動接洽並安排鄰近之國中師生到本校參訪，同時邀請國中及高職生至各學科進行實作（如烘焙、指甲彩繪等），藉此加深學生對本校之了解和認同。
- 3、與上游學校建立策略聯盟和伙伴關係。本校與各國中和高中職保持良好關係，也長期指派各學科專業教師協助與指導附近學校所開辦之各種技藝專班。因本校教師所指導國中技藝班之學生經常比賽得獎，也讓國中學校校長與教師更願意推薦學生至本校就讀，而本校與國中之合作也因此更加緊密。
- 4、提升學生考照率和就業率，以爭取學生和家長之認同。本校為專科學校，強調「務實致用」之教育。另本校學生家庭經濟不佳者占多數，能協助學生提升考照率和就業率也是家長所關切的。因此各學科均要求學生畢業前能取得與所學相關之證照，並利用一年至業界實習，返校後再加強學習不足的部份為就業作準備，期望學生因具有相關之技能證照和實習經驗，一畢業即能就業，以改善家庭經濟狀況。
- 5、加強推廣教育，進修暨推廣教育部積極申請及開辦各種推廣教育專班（縣市政府或職訓局委辦），部份學員因至本校參加專班，了解到本校環境優美、設備新穎、師資豐富且專業，結訓後進而主動報名本校進修部就讀。

6、本校地處偏鄉，學區人口外流情形未止，又，學生來自經濟或文化不利家庭之比率高達約44.3%（111學年度），學生休退學壓力大，故本校近來積極採用之少子女化因應策略以「降低休退學率、強化經濟與文化不利助學」為主，包括：

（1）實施「高教深耕計畫」主冊之【子計畫2-9-A】技職教育縱向連結計畫及【子計畫2-9-B】護理引導健康照護，深耕社區服務計畫：藉由子計畫的推行，呈現出技職教育的特色，進而協助學生選擇適合自己的能力、興趣的類科，達到加深生涯試探的功能。既有招生效益，又能減少未來學生入學後因志趣不合而休學之情況。

（2）實施「高教深耕計畫」主冊之【子計畫4-13-A】就學穩定輔導與追蹤計畫及【子計畫4-14-A】完善原住民學生就學協助計畫。透過子計畫之確實執行，達成「確保學生平等受教權益，提供每位學生適足的教育資源」及「照顧經濟或文化不利學生，有效促進社會流動」之目標，並減少學生因經濟因素而休學之情況。

（3）實施「高教深耕計畫」副冊「提升高教公共性」-完善弱勢協助機制，有效促進社會流動之【子計畫1】經濟或文化不利學生課業輔導計畫、【子計畫2】經濟或文化不利學生專業證照考試輔導助學計畫、【子計畫3】陪伴輔導協助安心就學計畫、【子計畫4】素養能力自學助學計畫：透過計畫經費適時溢注於最南台灣的偏鄉大專校院，肯定可以有效地協助孩子們安心就學，除可降低經濟不利學生族群因經濟因素衍生的休、退學率，亦可留住經濟不利或區域不利的學生，放心在地就學。

（二）在學生人數減少情形下，落實教學品保的作法與成效。

本校重視教師教學品質及學生學習的成效，遵照教育部「專科以上學校維護學生受教權益應行注意事項」（原專科以上學校維護教學品質應行注意事項）有關教學品質確保機制，應經校內相關程序審議通過，因此訂定有關維護教學品保之規範，且納入本校內部稽核手冊中，每年由內稽人員進行稽查，以確定教學品保的成效與查核，在此制度規範下，不會在學生人數減少的情形下而有所下降，造成教學品質的低下，以下將依本校教學品保作業內容進行說明。

1、依課程規劃開課：

每學期依各科（含通識教育中心）課程規劃表來開課，各科課程規劃若有修改，須於前一學期先由各學科之課程規劃委員會討論通過後再送校級會議進行審議，修訂後之課程規劃表也須上網公告。各學科規劃課程時應檢視學生學習成效，並參考各學科核心能力，適時調整。

2、依教師專長配課及排課：

為保障學生受教品質，教師所教授課程必須符合個人專業及專長。各學科於配課前由學

科先行審查教師專長與授課是否相符，確認之後再送至教務處進行第二階段審查。兼任教師專長不符者不予聘任，專任教師專長不符者則須調整授課科目或者建議進修第二專長並取得相關學位或乙級以上證照（技術類教師）。

3、教科書選用：

為確保教學品質、達成教學目標與學生學習成效，同時提升學生照證考試通過率，訂有「慈惠醫護管理專科學校教科書選用辦法」。教科書經由任課教師依選用標準，提出翌學年度（或翌學期）授課建議用書，送經各學科（含通識教育中心）之各學群審核，通過後再送至教務處課務組，嗣召開「本校教科書評選委員會」審核。審核通過後由授課教師將所使用之教科書列於教學大綱及進度表（課程大綱）中呈現以方便學生查詢。

4、教學大綱及進度表上網（課程大綱）：

完成配課、排課及選定教科書後，所有教師須於開學前將教學大綱及教學進度表（課程大綱）上網公告，並讓學生查詢，學生據此可以先行了解課程的內容以作為是否選修或者提前準備之參考。

5、選課輔導：

學生選課除經由導師、學科主任及教務處進行輔導外，亦可透過各科課程地圖、學生學習歷程檔案系統及職能診斷平台（UCAN）進行個人評估以作為選課之參考。

6、教學活動實施：

為了解教學活動之進行是否正常，有以下作法：

（1）學藝股長座談會：教務處於學期初針對學藝股長辦理座談會，除宣布學藝股長一般須知外，也透過座談會了解學生上課情形，回覆學生所提出之問題，以傳達正確之教務規定及作法，改善學生與學校間之互動與交流。

（2）教室日誌：

各班皆有教室日誌，由學藝股長填寫教師上課進度及課程內容，每週由導師、教務處查閱是否有異常情形並加以處理。

（3）巡堂：

教務處安排一級主管每天巡察課室教學情形並列入紀錄，若有異常（如教師未到、上課秩序不佳等）立即處理。

（4）異常狀況處理：

教務處隨時因應上課異常狀況作出即時處理，例如教師是否遲到、早退，教師是否依規定調補課，教師授課是否依照授課進度等。教師若有授課不力或學生反應教學不佳等較嚴重情事者，教務處在第一時間掌握事實後，將更換教師或送至相關會議（例如教評會）討論。

7、期中教學評量：

學期中實施教學評量，並將結果提供給科主任及教師，以作為科主任輔導科內教師及教師個人改進教學之參考依據。

8、期中成績預警機制與課後輔導：

(1) 期中預警機制：教務處註冊組於期中考後發放給各班導師期中考班級成績總表，並隨同檢附導師空白訪談記錄表。班級導師訪談對象主要為學習成效不佳的學生（期中考單科不及格或成績落後的學生），除了解原因外並進行相關輔導。

(2) 設置教學助理制度，以協助教師教學及輔助學生課堂上學習。

(3) 學生課後輔導：辦理校內學生夜間晚自習、課後護理技術輔導、原住民夜間課業輔導等。

9、期末教學評量：

根據每學期期末教學評量結果，單一課程平均分數低於 3.5 分者，該專任教師接受追蹤輔導；兼任教師則不予續聘。期末教學評量分數高於 4.5 分之教師，符合申請改進教學獎助之門檻。

因此本校在完整的教學品保查核機制下，除了強化各項教學活動措施，如有問題產生可藉由制度規範立即修正，再內部稽核的定期查核，更能具體落實教學品保機制的運作。

(三) 在學生入學素質不利的因素下，強化學生就業競爭力的作法與成效。

本校計 109 學年度為 88.02%，110 學年度為 85.16%，均高於 108 學年度，顯示配合教育部展翅計畫以及其他就業力配套措施具有相當成效；另 111 學年度配合教育部期程辦理畢業生畢業後 1、3、5 年問卷調查，本校回收率皆高達 8 成以上，可知維持高就業率。顯見目前本校之採取的措施具有實效，現條列各項措施如下：

1、提升學生實務能力

藉由辦理「勞動部就業學程計畫」及「教育部產業學院計畫」，強化學生職場體驗經驗，並透過業師進行實務課程，落實產學雙向交流、使與產業發展相互結合，有效運用結合作業界資源，提升學生畢業後之就業能力與競爭力。並積極推動教育部「RICH 職場體驗網」、「大專院校就業職能診斷平台-UCAN」，協助在校學生瞭解職涯發展與產業動態相關資訊。

2、培育學生具備跨領域專業技術能力

藉由執行教育部優化技職校院實作環境計畫-預防及延緩失能之健康促進人才培育計畫，結合物理治療與護理專業，設計健康促進與長照實務課程，培育學生具備「健康促進增能」的知識，俱備「跨專業長期照護」的實務技術。

3、證照輔導

本校多年來藉由各計劃(提升教學品質案、深耕計畫等)之執行，開設輔導課程協助學生取得專業技能證照。各科均訂有「提升學生就業能力採計專業證照準則」或「提升學生就業能力檢定證照表」等相關辦法。學校亦訂有「技術優秀學生獎學金實施辦法」獎勵學生考取專業證照。為持續提升本校證照的質與量，107 學年度開始辦理技專校院辦理職能專業課程方案，學科藉由職能專業課程協助學生考取就業直接相關之證照，以提升學生就業力並使其專業能力獲產業認同，110 學年度上學期，學生持有勞動部技術士證(乙、丙、單一級)證照數 100 張，110 學年度下學期，學生持有勞動部技術士證(乙、丙、單一級)302 張、政府機關(非公職)142 張，110 累計 544 張，占全校在學人數 21.48%；比例高於前一學年度，增加學生未來的就業競爭力。

4、辦理「雇主滿意度及畢業生滿意度調查」及「畢業生流向調查」，建立畢業生就業狀況長期追蹤機制，進行資料分析並提供各學科，以作為調整課程面、教學面之依據，強化與企業主間之互動，與產業界建立更緊密的合作關係。

(四) 因應少子女化，學校調整體質之其他特色作法。

本校為因應少子女化的短期不可逆的現狀，透過校務研究，用以強化招生策略，目前已完成或進行之重點議題探討分析有以下幾個項目：

- 1、學生選擇本校就讀本校因素分析。
- 2、教職員工生對學校辦學認同度調查分析。
- 3、畢業生就業情形分析研究。
- 4、媒體曝光度對招生績效影響之研究。
- 5、影響國中畢業生選擇就讀學校因素分析。
- 6、學生考照情形分析研究。
- 7、網路意見收集分析。
- 8、內部意見收集分析。

透過校務研究聚焦以上幾項的資料收集與分析，可擬定及修正本校招生策略，汰弱留強以期達成招生目標，另本校目前另為強化學校體質有二項具體之作法，現條列如下：

1、財務因應措施：

- (1) 學校中、長期借款提早於 103 年 9 月 22 日償還完畢，現為零負債。
- (2) 預算編列採嚴謹的審核態度，在執行時避免浪費，落時省水省電的各項措施，除了撙節經費也達成節能減碳的效用。

2、其他具體因應措施：

- (1) 因應少子女化趨勢及「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」於 100 學年度第 5 次校務會議修正通過「慈惠醫護管理專科學校專任教師退場處理辦法」，因應未來學術科縮編、停招退場，或因專長不符之教師，可能影響學校財務失衡及學科之永續發展，須實施必要之人力精簡措施，協助教師之安置或離職。
- (2) 於各級會議中報告近十年「少子女化」之趨勢、各學科師資員額以增加各行政、學術單位之因應作為。
- (3) 實施「擴大招生區域」及「強化招生作為」以維持並擴大生源。
- (4) 提高教師教學品質，增加學科特色；強化學生成就，如專案列管國家考試通過率。
- (5) 增加教育部補助款之申核、鼓勵教師申請各類產學合作案件。

參、學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明

一、學校辦學特色

有關學校辦學特色，先整理如以下所示，以為清晰呈現。

本校辦學特色一覽表

辦學特色項目	重點內容	備註（編號）
一、校務經營與發展	1. 願景明確且發展策略具體可行。 2. 學校財務穩定且內控運作健全。 3. 教職員工人力配置穩定並規劃因應少子女化之學校發展策略。	辦學特色1 辦學特色2 辦學特色3
二、課程與教學	1. 與時俱進持續更新教學設備。 2. 積極強化師生創意創新創業且鼓勵師生研發成果商品化。 3. 訂定培養學生通識及人文涵養的相關措施。 4. 推動服務學習及強化學生品德教育。	辦學特色4 辦學特色5 辦學特色6 辦學特色7
三、學生學習確保與成效	1. 落實教學品保架構並積極執行。 2. 強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度。 3. 規劃提升教師實務與教學能力策略並鼓勵教師進行產學合作。 4. 協助學生適性發展及提升就業能力並建立畢業生長期追蹤機制。 5. 落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制。	辦學特色8 辦學特色9 辦學特色10 辦學特色11 辦學特色12
四、校務經營績效與自我改善	1. 推動社會服務並積極辦理推廣教育。 2. 強化技職教育縱向連結，扎根技藝教育。 3. 落實校務資訊公開化且持續辦理學校自我改善之運作。	辦學特色13 辦學特色14 辦學特色15

依據上表，茲分述各項已有及未來辦學重點特色：

（一）校務經營與發展：

1、【辦學特色1】願景明確且發展策略具體可行：

本校願景即如「校務發展總目標」所揭櫫者，大致上可分為「學生」、「教師」、「學校」及「社區」等四方面，此四方面再有相對應之目標，以為核心。

另，本校發展策略亦如上章所陳，要有「一、教學創新精進及關鍵能力培養計畫」（4項策略）、「二、善盡社會責任及深耕在地服務計畫」（5項策略）、「三、發展學校特色及產學合作連結計畫」（4項策略）、「四、完善就學輔導及提升高教公共性計畫」（2項策略）、「五、落實校務研究實現永續經營計畫」4項策略等五大計畫、19項策略。

2、【辦學特色2】學校財務穩定且內控運作健全：

學校財務管理基於「永續發展」、「減低少子女化衝擊」、「開源與節流」等目標下，已建立以下特色之管理機制：

- (1) 本校預算之編製，依據內部控制制度規定，組織預算審查會，負責預算審查之責。配合學校中程校務發展計畫，在預算編列與資源分配上，達成學校發展目標。。
- (2) 本校年度預算編製包括：單位預算（包含經常門預算及資本門預算）、全校整體性預算、重大校舍營繕工程。其中單位預算，由全校各單位編列，整體性預算及重大校舍營繕工程，則由權責單位編列彙集。。
- (3) 為均衡各學科發展，各學術單位經常門預算及圖書期刊經費，依各學科規模大小，分配預算。至於資本門預算部份，依各學科發展需要，參酌整體年度預算規模，先就教育部整體發展獎補助款，經本校專責小組會議，考量學校整體發展需要，予以分配。
- (4) 財務規劃朝著配合教育目標及學校發展需要規劃。除編足年度經常性教學圖儀設備經費外，另規劃校園整體改善工程，以提供師生更優質的教學研究與學習環境。

另外，本校及董事會內部控制，均自 100 年度已依規定實施，且略有成效。董事會確有定期檢討與修正內部控制制度。而學校之內部控制制度，係自行訂定，且均經董事會議通過後實施，確有達成管控的目標。

3、【辦學特色 3】教職員工人力配置穩定並規劃因應少子女化之學校發展策略：

- (1) 本校教師員額編制之充足性與穩定性：

本校教師員額編制，係依照各學科專業教師需求，及各學年度員額編制表所定上限，逐年增聘優秀專業且具教學熱誠師資而來。其特點除能兼顧學校預算與學科需求外，整體而言，並俱有充足性及穩定性。

- (2) 本校職員工員額編制之充足性與穩定性：

本校職員工員額編制，仍依照各單位人力需求，及各學年度員額編制表所定上限，逐年徵聘而來。就本校職員工數量而言，變動尚稱正常穩定。

此外，本校考量目前大環境趨勢及條件，為求長久永續經營，在人事成本與員額編制之充足性之間，必須管控組織架構過度膨脹，積極尋求合理員額配置，並佐以適度之單位輪調制度，充實職員工之行政作業歷練，並適度激勵職員工之積極態度。目前各行政單位均能在現有人力資源之中發揮高度工作效能。

- (3) 因應少子女化學校發展策略：

「少子女化」的趨勢及衝擊，自 102 學年度起即已影響五專、高中（職）的招生，

此由下表 5 即可以看出民國 89 年以後之五專新生生源人數的變化。其中，105 學年的國中畢業生為 260,354 人與 104 學年的國中畢業生 305,312 人相比，少了 44,958 人。不僅在 106 學年將遇到生源的斷層，從 106 學年（247,530 人）到 110 學年（204,459 人）的國中畢業生仍將持續減少 43,000 餘人，生源還要再少約 17.4%，又 113 學年度（191,310 人）到 114 學年度（166,886 人）生源再減少約 13.1%。此更是所有學校必須面對的重大危機。對此，本校近年來，即已事先尋找對策，及早準備，務必將對本校的損害降到最低。

（二）課程與教學：

1、【辦學特色 4】與時俱進持續更新教學設備：

（1）基礎教學儀器及設備概況：

本校一般教室皆配備有冷氣空調、單槍投影機布幕及麥克風擴音設備，提供學生於課程中使用。另為統籌本校一般性教學儀器設備之借用工作特設立「教學資源中心」，專司教學器材借用，以期有限資源能達到最大的運用。

（2）強化專業教室以符合職能教學需求：

本校逐年投入大量經費建置教學專業教室與設備，以滿足各學科專業課程教學之需要，各學科職能教學專業教室及設備。

2、【辦學特色 5】積極強化師生創意創新創業且鼓勵師生研發成果商品化：

（1）創意創新創業課程規劃與設計：

為提升本校學生就業競爭力及縮短學用落差之人才培育目標，同時透過在地資源整合與技職教育優化創新，本校整合各行政與學術單位資源，實踐醫護管理特色之教育目標，同時運用專業師資與社群交流，提供學生創新、創意、創業相關智識技能課程。

（2）辦理全校性創新創業競賽：

本校為提增學生實務實作能力，除藉由前述創意創新創業課程提升學生相關技能外，在課堂中授課教師帶領學生進行團隊創業專題，以逐步完成創業競賽參賽作品。

（3）師生創新創意成果展現：

師生參與展覽及競賽：新一代設計展、青春設計節、2019 南州雙瓜節「米食料理創意競賽」榮獲「最佳創意獎」、潮州日式歷史建築文化園區～少貓傳奇特展，以及教師專科研發。

3、【辦學特色 6】訂定培養學生通識及人文涵養的相關措施：

(1) 本校通識教育基本素養之培育：

本校通識教育課程（部定必修、校定必修、校定選修及潛在課程）主要分為語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、科技、健康與體育八領域，依課程屬性分為四大組，分別為人文組、自然組、社會組與博雅組，以培養學生基本素養。

(2) 本校通識課程設計之理念：

本校通識課程依據四大教育目標及八大核心能力，發展出八大素養作為設計通是課程之基礎，同時逐年檢討審視各課程之適宜性，導入 PDCA 模式積極執行並落實檢核機制，以不斷改進力求課程之完備。

4、【辦學特色 7】推動服務學習及強化學生品德教育：

(1) 以品德教育為核心：

本校通識教育目標與學校辦學之理念相互結合，本校注重學生人格教育，營造溫馨之校園環境。養成學生自我學習，且有終身進取之動能。啟發學生創新創意，開發全新發想之思維，培育職場專業人才，貢獻所學於社會大眾。本校將「品德教育」列為通識教育之核心，凡入學五專之學生，於一年級時，全面施授《了凡四訓》教材（1 學分），以強化優良品德之陶鑄。

(2) 服務學習融入通識教育之規劃：

日間部各學制一年級規劃【服務學習】課程（必修，2 學分、2 學時）。並由通識教育中心統籌規劃學分表。再由各班導師每週一週會及班會時間義務負責授課並指導學生完成課程。

(三) 學生學習確保與成效：

1、【辦學特色 8】落實教學品保架構並積極執行：

(1) 為增進教師於教學中融入創新元素，本校持續辦理教師教學精進活動，以提升教師之專業力。例如藉由高教深耕計畫以擴增教師專業社群並鼓勵教師參與，藉由補助教師之相關活動經費，激發教師之創意潛能。

(2) 在教師教學品質的管控方面，除了有教學輔導及補助教學措施外並設置教學助理協助任課老師進行教學活動與課後輔導，同時持續辦理業師協同教學，使課程理論與產業現況結合。不但讓學生更能掌握市場脈動以提升學生之就業力，也讓本校教師能夠接收產業新知。

(3) 110~112(學)年度教師每週平均授課鐘點時數及學校如何降低教師教學負擔，增進教學成效之對策：

本校 110 至 112 學年度專任教師每週平均授課鐘點時數如下表：

學年度	教師每週平均授課鐘點時數
110 學年度上學期	11.32
110 學年度下學期	11.93
111 學年度上學期	11.96
111 學年度下學期	11.78
112 學年度上學期	11.37

依本校「教師授課時數及超鐘點辦法」規定：本校專任教師每週基本授課時數為教授八小時；副教授十小時；助理教授十一小時；講師十二小時。如授課基本鐘點時數以外之超時授課，至多超 4 小時。本校教師皆符合辦法相關規定。另本校配合高教深耕計畫，結合教學資源整合及業界教師協作教學，提供教師多元彈性教學支援，減輕教師教學負擔。

2、【辦學特色 9】強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度：

（1）強化學生證照考取能力：

本校在教學規劃上，透過課程設計，技術檢定試場設置及課後的教師輔導等機制，積極輔導及鼓勵在學學生考取相關技職證照，畢業生通過國家考試執照的能力，藉以真正培養理論與實務並重之人才。

（2）落實校外實習品保制度：

本校各校外實習辦法均符合校級所訂之實習辦法精神，且內容涵蓋各項關於實習之細項規定（包括實習課程實施方式、合約內容、實習機會調查與審核、實習機會之安排與推介、實習職前訓練及校外實習輔導等），以規範業界、學校及學生三方之職責。

3、【辦學特色 10】規劃提升教師實務與教學能力策略並鼓勵教師進行產學合作：

（1）本校在提升教師實經驗與實務教學能力：

積極聘任具實務經驗教師，目前本校具有實務經驗之教師比率已逐年提升，107 至 110 學年度具有實務經驗教師仍維持穩定。另推動教師至業界服務、研究或研習績效。

（2）推動產學合作之成效：

近年來，本校為因應社會變遷與產業需求，在教育市場開放所導致的競爭衝擊下，推動產官學資源整合與策略合作已行之有年，在董事會支持與全校師生齊心努力下，有關學術研究及產學合作之發展，能積極結合醫療照護、全人關懷、觀光休憩、餐飲烘培及創意設計等資源，締造出相關成果與特色。

（3）教師發表期刊或研討會論文成果：

本校 109 至 111 年間，教師期刊論文統計說明如下：109 年 SCI/SSCI 教師參與投稿篇數有 16 篇，非 SCI/SSCI 投稿篇數有 6 篇，共計 22 篇；110 年 SCI/SSCI 教師參與投稿篇數有 8 篇，非 SCI/SSCI 投稿篇數有 8 篇，共計 16 篇；111 年 SCI/SSCI 教師參與投稿篇數有 9 篇，非 SCI/SSCI 投稿篇數有 7 篇，共計 16 篇。可顯現本校教師在從事教學、輔導工作之餘，仍不偏廢研究。

(4) 110~112 學年度教師提出升等人數及通過比率

本校為提升教師素質，鼓勵教師進修取得學位，並協助辦理升等作業，109 學年度申請升等教師有 2 位，2 位均獲得通過升等為助理教授，通過比率 100%；110 學年度申請升等的教師有 1 位，通過比率 100%；111 學年度也有 1 位教師申請升等，獲得通過升等為助理教授，通過比率 100%。

4、【辦學特色 1 1】協助學生適性發展及提升就業能力並建立畢業生長期追蹤機制：

(1) 強化職涯輔導，協助學生適性發展及提升就業能力：

關於畢業生之就業，在教學資源的充裕支援下，足以達成本校重視各學科實務實作、實習教學，務求使全體學生兼顧技職教育的實務面訓練之目標。具體成果即近九學年度畢業生之就業能力增強，110 學年度畢業生就業百分比為 85.16%。

(2) 建立畢業生長期追蹤機制：

持續積極推動使用「大專院校就業職能診斷平台-UCAN」，協助學生瞭解自我，做好學生職涯規劃。並積極宣導與推動使用「RICH 職場體驗網」，安排學生寒暑假期間跨領域工讀學習活動，輔導學生確立職涯方向，適時提供與業界接軌就業媒合及就業機會，幫助學生順利進入職場。

5、【辦學特色 1 2】落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制：

(1) 落實原住民學生學習與生活輔導機制：

本校原住民族學生占全校人數比例甚高，近年都為全國專科學校之冠。在支持系統不足的情況下，原住民族學生常常在畢業前就因經濟與志趣等因素自辦休退學。為了提高學生就學穩定率，本校不但於學生事務處設置「原住民族學生資源中心」，並配合高教深耕計畫附錄二辦理原住民族學生輔導相關活動與機制。本校提升原住民族學生輔導成效之相關作為如下：

A、成立學生休退學率諮詢委員會：本校已於 106 年 9 月成立原住民學生休退學率諮詢委員會；每學期均定期邀請 3 位國內具原住民籍之專家學者，蒞臨本校指導，並針對原資中心未來規劃與發展提供寶貴意見與協助。

B、課業輔導機制：本校原資中心設有原住民資源教室，每週一至週三夜間，針對

原住民學生進行課後輔導或補救教學，進而降低本校原住民學生因學業成績不理想而休退學人數。

C、營造部落學習環境：於 106 學年度開始原資中心推動原住民族學生自學讀書會，於考前三週邀請高年級成績優異學長姐擔任自學小組長，指導學弟妹課業，以小組討論的方式進行。營造快樂共同學習的正向讀書風氣，並與周邊鄰近愛心商店合作提供愛心晚點心（飯盒、麵包或飲品），讓學生可以在無後顧之憂的情況下靜下心來面對考試所造成的壓力。

D、導師關懷輔導機制：班級導師會主動關懷到課率不佳、學習意願低落或志趣不合學生進行輔導及家庭訪問，如因所就讀學科與個人興趣不合，則協助學生進行職涯探索測驗，並協助其轉科繼續就學，減少因志趣不合而休退學之學生人數。

E、學業預警機制：教務處於每學期中考後，提供導師 2/3 學分不及格學生名單，並由導師建立預警名單，進行主動關懷與晤談，同時進行家庭訪問（需填寫家庭訪問調查表），了解學生學習需求，提供學習輔導建議，並視需要安排補救教學或課後輔導。

F、提升就學率機制：註冊組於學生休學屆滿一學年前，均會主動寄復學通知單給學生，並由導師打電話提醒學生返校繼續就讀學習，主動瞭解學生目前的情況並給予適時的幫助，進而提升原住民學生就學率。

（2）增加經濟或文化不利學生助學資源：

慈惠醫護管理專科學校(以下簡稱本校)自從 2017 年教育部推動「高等教育深耕計畫」以來，積極配合「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」政策宗旨提出具體計劃，源源不絕的助學金澆灌活水泉源，在「愛不止息的助學金！奮起不懈的慈惠生！」的精神下，本校在郭蔡董事長靜香女士的帶領下，全體教職員工有效結合各界資源建立募款機制，迄今五年來連續受益教育部獎補助，並能依據在地學生事務工作特色，學生事務處擬定一系列完善經濟或文化不利學生助學措施，將此活水泉源灌溉到每一位「肯上進且有需要」的學生，以真正達成「有效促進社會流動」之目標。

（四）校務經營績效與自我改善：

1、【辦學特色 13】推動社會服務並積極辦理推廣教育：

（1）推廣教育發展策略：

推廣教育是學校的重要社會功能之一，藉由推廣教育促進社區及專業社群與學校互動，進而建構永續社區學習系統，方可達到落實終身學習的目標。本校推廣教育之總體目標為追求終身教育與回流教育的持續成長與整體服務品質的提升。

(2) 推廣教育執行成效：

本校推廣教育中心為擴大服務範圍，滿足社會各界人士之學習需求，除了善用本校既有之空間設備外，並採與他校「策略聯盟」方式，拓展校外教學，俾提供社會大眾便利之學習設備環境。

2、【辦學特色 1 4】強化技職教育縱向連結，扎根技藝教育：

(1) 強化在地技職教育縱向連結：

本校目前持續推動各項職技教育宣導及參訪活動，對象以國中三年級師生為主，國中二年級師生為輔。其中，除了至國中端對家長、教師及學生進行技職教育宣導外，更在學期中安排「參訪活動」，並在寒、暑假期間辦理 2 天 1 夜之「技職體驗營」，讓國中師生得以有充裕的時間，體驗技職教育的特色，以協助學生發掘興趣，輔導學生適性發展。

(2) 扎根技藝教育，拓展社區服務：

本校的近程發展目標是成為專科學校中的優質學校。以五專學制為例，學生入學前為國中生，且非基本學力測驗成績最佳之學生，在學習上需要較多鼓勵。本校身為技職教育學校，向下扎根技職教育。

3、【辦學特色 1 5】：落實校務資訊公開化且持續辦理學校自我改善之運作：

(1) 校務資訊公開化與反饋運用之情形：

大專校院資訊公開之目的在於適度公開學校重要資訊，讓學校負起績效責任，同時消弭學校與學生資訊不對稱現象，以保障學生受教權益。由於大專校院不分公私立，皆為社會公共財，且受政府相當補助，承有共同社會責任。

(2) 持續辦理學校自我改善之運作：

行政單位學校自我評鑑的推動架構與制度，為有效達成校務目標及校務發展方向契合產業時代之需求，學校定期規劃全面性的評鑑制度，其規劃分五大面向：「單位重點工作執行追蹤」、「校務評鑑」、「科務評鑑」、「教師教學評量」及「學生學習評量」。另教學單位亦有辦理專業評鑑規劃及推動，學科組成專業學科類評鑑工作小組，由各學科主任擔任負責人，並得選派教師、行政人員及學生代表擔任工作小組成員。評鑑工作小組任務為：蒐集資料。撰寫自我評鑑報告。自我評鑑工作進行協助與指導。負責協調管考自我評鑑事宜。推薦自辦外部評鑑委員名單。擬訂評鑑建議事項改善方案及檢視追蹤改善情形。參加評鑑相關訓練與研習。

二、校務發展計畫關聯性

本校「辦學特色」與「校務發展計畫」具有高度的關聯性，以下先以簡要如圖 1-9 所示，以茲呈現兩者間關係。

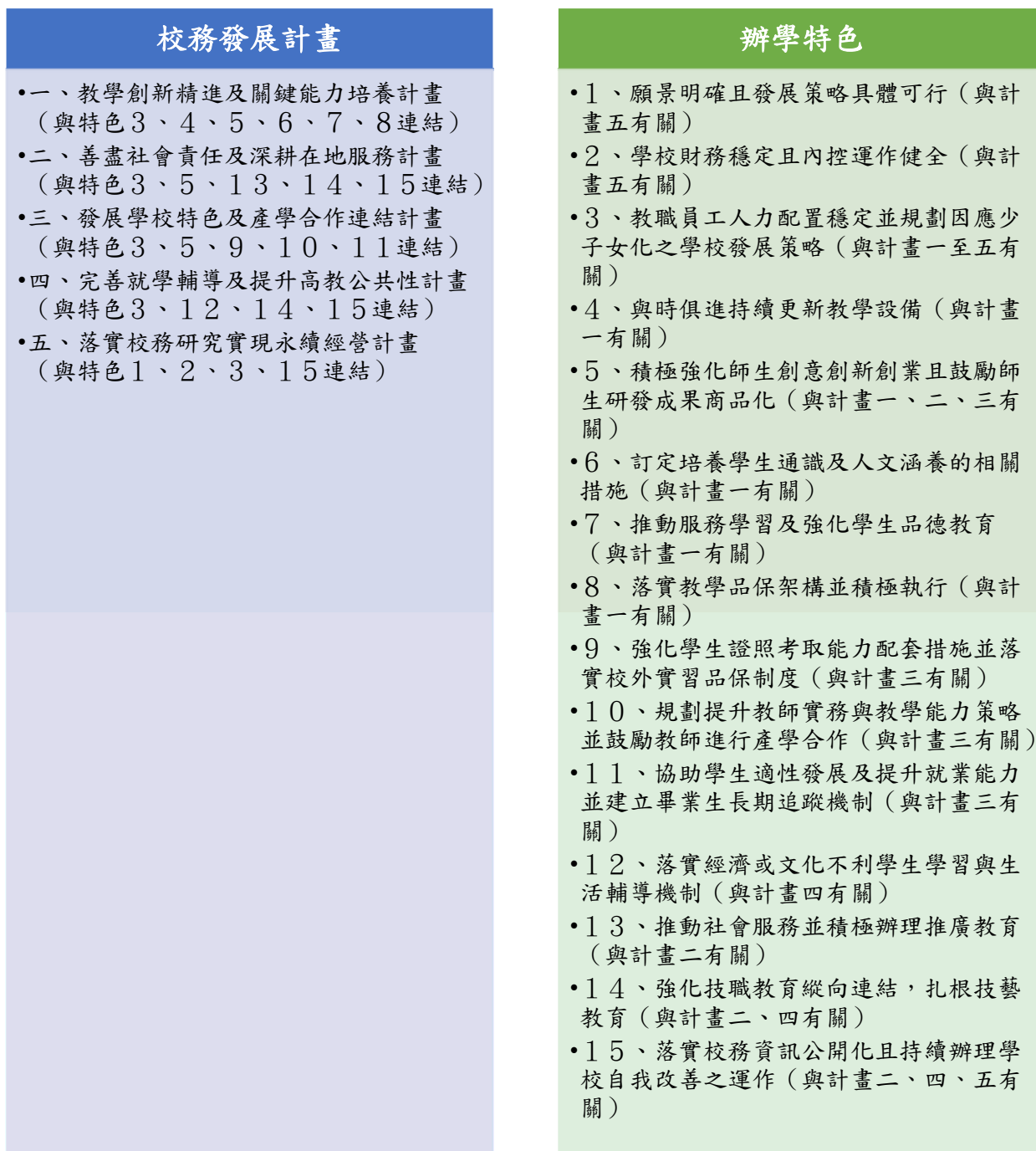


圖 1-9：本校辦學特色與校務發展計畫關聯性示意圖

據上，再以詳述如下：

首先，在「教學創新精進及關鍵能力培養計畫」中，能達到「特色3教職員工人力配置穩定並規劃因應少子女化之學校發展策略」、「特色4與時俱進持續更新教學設備」、「特色5積極強化師生創意創新創業且鼓勵師生研發成果商品化」、「特色6訂定培養學生通識及人文涵養的相關措施」、「特色7推動服務學習及強化學生品德教育」、「特色8落實教學品保架構並積極執行」之發展。

第二，在「善盡社會責任及深耕在地服務計畫」中，則能達成「特色3教職員工人力配置穩定並規畫因應少子女化之學校發展策略」、「特色5積極強化師生創意創新創業且鼓勵師生研發成果商品化」、「特色13推動社會服務並積極辦理推廣教育」、「特色14強化技職教育縱向連結，扎根技藝教育」、「特色15落實校務資訊公開化且持續辦理學校自我改善之運作」之成效。

第三、在「發展學校特色及產學合作連結計畫」中，則能達成「特色3教職員工人力配置穩定並規劃因應少子女化之學校發展策略」、「特色5積極強化師生創意創新創業且鼓勵師生研發成果商品化」、「特色9強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度」、「特色10規劃提升教師實務與教學能力策略並鼓勵教師進行產學合」、「特色11協助學生適性發展及提升就業能力並建立畢業生長期追蹤機制」之發展。

第四、在「完善就學輔導級提升高教公共性計畫」中，則能建立「特色3教職員工人力配置穩定並規劃因應少子女化之學校發展策略」、「特色12落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制」、「特色14強化技職教育縱向連結，扎根技藝教育」、「特色15落實校務資訊公開化且持續辦理學校自我改善之運作」之成果。

第五、在「落實校務研究實現永續經營計畫」中，則能建立「特色1願景明確且發展策略具體可行」、「特色2學校財務穩定且內控運作健全」、「特色3教職員工人力配置穩定並規劃因應少子女化之學校發展策略」、「特色15落實校務資訊公開化且持續辦理學校自我改善之運作」之成果。

以下再針對本校校務發展計畫、策略之基礎面向（按，本校有投入，惟成效尚未見卓著）或精進特色（按，本校績效較佳，且仍有精進成長空間），以逐一呈現近（學）年度實際執行成效。

三、達成辦學特色之具體與精進策略

本校「辦學特色」與「校務發展計畫」，雖具有高度的關聯性，惟今適有教育部「高等教育深耕第二期計畫（112-116 年）」頒行，諳其計畫緣起、關鍵能力之培育、願景、策略方法等舉凡大者，足為本校強化辦學特色之改進策略。依教育部 111 年 12 月間公告之版本，第二期計畫為 112 年至 116 年國內高等教育之重要政策，揆諸有如下重點：

行政院於 106 年 7 月間核定為期 5 年的「高等教育深耕第一期計畫」，為 107 年至 111 年國內高等教育之重要政策，提供更充裕的經費協助各校發展自我特色、奠定學校品牌，致力讓臺灣的高等教育呈現更多元的風貌，讓學校自由自主辦學，多元性向的學生也能享有更好的學習環境。第二期計畫期程規劃自 112 年 1 月 1 日起至 116 年 12 月 31 日止，為基於第一期推動情形與檢討評估，提出精進策略，協助大專校院持續提升教學與研究成效：

（一）推動緣起：第一期高等教育深耕計畫願景為「發展大學多元特色、培育新世代優質人才」，已逐漸協助學校強化教與學、研究與特色發展能量，衡酌前述資訊科技發展、社會環境快速變遷與永續發展趨勢，第二期計畫承續第一期之基礎，以「型塑具備明確定位及優勢特色之大學，培育符應未來需求及國家發展之人才」作為第二期計畫願景，期待協助大學永續經營，並培養學生具備適應未來環境的關鍵能力。

（二）關鍵能力之培育：

- 1、自主學習：引導學生進行溝通協調與討論，結合設計思考等教學模式，促發學生自主學習與團隊合作。
- 2、資訊科技與人文關懷：培養學生具備資訊科技能力以面對未來世界，並培養具備人文關懷、與社會及自然共好的現代公民。
- 3、跨領域：透過科際整合，融合科學、科技、工程、數學與人文，培育具跨越文理觀點人才。
- 4、國際移動：系統性地培養學生國際溝通、國際適應、理解尊重跨國多元文化價值的能力。
- 5、社會參與：強化社會責任感及公民意識，成為展現利他行為的世界公民。
- 6、問題解決：透過做中學自主負責的學習活動，培養問題解決能力。

（三）計畫願景（核心論述為發展學校優勢呼應 SDGs 精神）：

- 1、教學創新精進。
- 2、善盡社會責任。
- 3、產學連結。
- 4、提升高教公共性。

（四）政策內容：

- 1、計畫期程：112 年 1 月 1 日至 116 年 12 月 31 日。
- 2、適用對象：教育部所屬公私立大專校院。
- 3、五年總經費：總預算新臺幣 970 億元（比第一期應費多 132 億元）。

教育部「高等教育深耕計畫」重點發展內容及執行方案一覽表

計畫面向	要點內容	與聯合國永續發展目標 (SDGs) 之對應
教學創新精進	1.由上而下引導院、系所進行課程調整	SDGs 4：優質教育
	2.以創新教學模式因應素養導向學習型態	SDGs 5：性別平權
	3.培養關鍵能力面對未來環境	
	4.打造數位轉型支持系統並強化校園韌性	
善盡社會責任	1.強化社會責任感並成為展現利他行為的公民	SDGs 11：永續城鄉
	2.成為專業實踐、道德投入及關懷參與場域	SDGs 13：氣候行動 SDGs 14：保育海洋生態 SDGs 15：保育陸域生態
產學連結	1.做中學的教學模式以及結合真實情境	SDGs 8：合適的工作及經濟成長
	2.培養問題解決、系統思考與協調合作能力	SDGs 9：工業化、創新及基礎建設
提升高教公共性	1.聚焦提供積極性的公平受教機會與資源	SDGs 1：終結貧窮
	2.強化助學機制以落實促進社會流動	SDGs 10：減少不平等
	3.提升原住民學生輔導成效及建構族群友善校園	

據此，經整上述公告第二期「高等教育深耕計畫」的內容及本校目前所執行「高等教育深耕計畫」，有以下幾個部分可配合本校發展重點（詳如下圖 29 所示）：

（一）在「教學創新精進」面向部分：

此面向重點為「由上而下引導院、系所進行課程調整」、「以創新教學模式因應素養導向學習型態」、「培養關鍵能力面對未來環境」、「打造數位轉型支持系統並強化校園韌性」，扣緊本校校務發展計畫之 5 項推動策略，共包含第二期高等教育深耕計畫 9 個分項計畫。

1、由上而下引導院、系所進行課程調整：為呼應本校校務發展計畫「教學創新精進及關鍵能力培養計畫」中「鼓勵跨學科交流合作，結合技術與管理專業，共同參與競賽，以提高學科聲望」之策略，期望藉由本計畫推動「彈性調整校內修課法規及各學科課程規劃」、「依學生自主學習及產業跨領域之需求，重新盤整課程」與「強化微學分課程修課輔導」，並「營造性別友善之跨域學習環境」，以達成「課程調整」。

2、以創新教學模式因應素養導向學習型態：為呼應本校校務發展計畫「教學創新精進及關鍵能力培養計畫」中「強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技、中文閱讀寫作及英

語相關能力課程，培育學生關鍵基礎能力」之策略，以及「發展學校特色及產學合作連結計畫」中「提升教師推動創新教學成效，強調「創新、創意、創業」，以培養學生卓越創新之專業智能」之策略，期望藉由本計畫加強學生之「全方位英文能力」、「中文閱讀寫作能力」、「資訊科技能力」，並規劃「跨領域「創新、創業」課程」以提升學生「專業職能」，並提增「跨科學生參與課程」，以「厚植學生基礎能力」。

3、培養關鍵能力面對未來環境：為呼應本校校務發展計畫「教學創新精進及關鍵能力培養計畫」中「強化學生專業實務技術能力推動，配合產學交流、企業實習、就業輔導，以提升學生就業競爭力」之策略，以及「發展學校特色及產學合作連結計畫」中「鼓勵學科發展特色，並積極推動與相關專業機構進行合作聯盟」之策略。於此，希望透過「輔導學生取得專業證照計畫」、「學生專業職能推升計畫」、「促進創新孵化與實踐計畫」與「厚植教師實務經驗」等，精進學生專業職能。

（二）在「善盡社會責任」面向部分：

此面向以「強化社會責任感並成為展現利他行為的公民」、及「成為專業實踐、道德投入及關懷參與場域」等重點發展內容為基礎，扣緊本校校務發展計畫之4項推動策略，共包含第二期高等教育深耕計畫3個分項計畫。

1、強化社會責任感並成為展現利他行為的公民：為呼應本校校務發展計畫「善盡社會責任及深耕在地服務計畫」中「積極參與社區發展、產業活動與地方公共事務，以善盡社會責」及「持續拓展與上游學校結盟，加強互動交流，以穩定發展策略合作夥伴關係」之策略，期望實踐「在地環境教育永續發展」及「深耕社區服務」之目標。

2、成為專業實踐、道德投入及關懷參與場域：為呼應本校校務發展計畫「善盡社會責任及深耕在地服務計畫」中「鼓勵學科合作舉辦技職教育宣導活動與研習營，以吸引優秀學生來校就讀」及「協助社區國中開設技藝班課程及提供師資之策略，期望藉由「扎根技藝教育」達到「強化區域產學鏈結」之目標。

（三）在「產學連結」面向部分：

此面向著重「做中學的教學模式以及結合真實情境」及「培養問題解決、系統思考與協調合作能力」等重點發展內容，扣緊本校校務發展計畫之2項推動策略，共包含2個分項計畫。

1、做中學的教學模式以及結合真實情境：為呼應本校校務發展計畫「發展學校特色及產學合作連結計畫」中「鼓勵資深教師提攜後進爭取資源，共同推動學術研究與知識加值應用服務，以提升產學合作能量」及「完善相關配套措施與策略，提升產學合作與專利技轉績

效計畫」之策略，期望藉由本計畫提升本校生師與產業之連結，並且增加生師產學合作之機會。

2、培養問題解決、系統思考與協調合作能力：為呼應本校校務發展計畫「教學創新精進及關鍵能力培養計畫」中「強化學生專業實務技術能力推動，配合產學交流、企業實習、就業輔導，以提升學生就業競爭力」之策略，預計藉由培育學生透過主題發想、實地訪查或產學合作，增進學生學習及溝通的能力。

（四）在「提升高教公共性」面向部分：

此面向強調「聚焦提供積極性的公平受教機會與資源」、「強化助學機制以落實促進社會流動」與「提升原住民學生輔導成效及建構族群友善校園」等重點發展內容，扣緊本校校務發展計畫之2項推動策略，共包含2個分項計畫。

1、聚焦提供積極性的公平受教機會與資源：為呼應本校校務發展計畫「完善就學輔導及提升高教公共性計畫」中「協助經濟或文化不利學生安心就學，有效促進社會階層流動」之策略，「完善經濟或文化不利助學機制」，讓經濟或文化不利學生與其他學生均能獲得充足之教育機會。

2、提升原住民學生輔導成效及建構族群友善校園：為呼應本校校務發展計畫「完善就學輔導及提升高教公共性計畫」中「發展與改進原住民技職教育能量，協助原住民學生順利完成學業」之策略，期望能問提高原住民學生就學穩定率。

綜上，在教育部第二期「高等教育深耕計畫」中，將技職教育的發展重點，藉由各項策略及計畫頒布，落實為各校應行作為，庶可為本校辦學特色之改進策略。

第二部份 113 年度整體發展經費支用計畫

壹、112 年度整體發展經費支用情形及辦理成效

一、112 年度經費支用情形

附表 3：110～112 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形

年度	獎勵補助款								總計 (C)=(A)+(B)	已支用經費 (D)	執行率(%) (E)=(D)/(C)
	核定/流用後(A)				自籌款(B)						
	資本門(A1)		經常門(A2)		資本門(B1)		經常門(B2)				
	金額	比率(%) (A1/A)	金額	比率(%) (A2/A)	金額	比率(%) (B1/B)	金額	比率(%) (B2/B)			
110	10,146,386	50.00%	10,146,386	50.00%	2,400,000	96.00%	100,000	4.00%	22,792,772	22,792,772	100.00%
111	9,464,034	50.00%	9,464,035	50.00%	2,100,000	95.45%	100,000	4.55%	21,128,069	21,128,069	100.00%
112	7,880,557	50.00%	7,880,557	50.00%	1,600,000	94.12%	100,000	5.88%	17,461,114	17,461,114	100.00%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 112 年度已支用經費及執行率統計時間：112 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日。

(一) 112 年度整體經費執行情形含內控管理

本（112）年度本校整體發展獎勵補助款經費明細，資本門為新臺幣 7,880,557 元，經常門為 7,880,557 元，總獎勵補助經費計新臺幣 15,761,114 元，另本校自籌款計新臺幣 1,700,000 元，佔總獎勵補助經費 10.79%，合計總經費為新臺幣 17,461,114 元。依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定辦理，共分為資本門及經常門二大項目，其分配比例為資本門及經常門各佔 50：50，故資本門總經費為新臺幣 9,480,557 元，經常門總經費為新臺幣 7,980,557 元（以上均含本校自籌款）。各細項分配情形如下：

1、經費分配比例

(1) 獎補助款

依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 50%及 50%。

(2) 自籌款

依據教育部規定須自籌獎補助經費之 10%以上為自籌款。本校經專責小組會議決議為配合獎補助款之運用，發揮其功能，依據此獎補助額度本校配合自籌款為 1,700,000 元，佔獎補助款 10.79%。以提升教學成效及發展本校之重點特色、改善教學與師資結構之需求。

2、資本門經費分配

(1) 規劃單位：

本校資本門經費規劃單位包括各專業學科、圖書資訊館、會計室、總務處、學務處、研究發展處、教務處、通識教育中心等，而由總務處彙整提報整體經費專責小組會議審議。

(2) 程序：

建立各單位發展重點與特色配合年度預算及學校發展策略，訂定年度計畫重點，編列各項預算，逐年實施。

(3) 原則：

各學科提報之設備需先經總務處整合，除屬教學必要之設備外，需註明與單位發展計畫及學校中長程發展重點特色以及與高等教育深耕計畫具體連結，再經整體經費專責小組會議決議後辦理。原則上必須為教學設備、學校重點特色整合及單位發展重點之設備，才列入獎補助經費資本門設備之申請，因此不會集中於少數單位。

另關於內控機制，本校設有兼職內部稽核人員二名，均接受過內部稽核訓練與研習，具有一定的稽核能力足堪勝任，而關於整體發展獎勵補助的內部稽核工作亦相當完備，以下分點說明：

1.本校內部控制制度作業手冊（112 年版）之「肆、財務事項」之「三、作業說明」之「(五)政府各項經費之收支、管理、執行及記錄作業」詳有規定。

2.本校教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組組織辦法之第三條第二項訂有「委員不得為內部專兼任稽核人員……」。

3.依本校內部控制制度作業手冊（112 年版）之「柒、內部稽核實施細則」之「6.作業說明」之「6.3 稽核人員之職責」之「6.3.1 本校稽核人員應依風險評估結果，擬訂稽核計畫，據以稽核本校之內部控制。學校稽核計畫應經校長核定；修正時，亦同。」規定辦理。

4.依本校內部控制制度作業手冊（112 年版）之「柒、內部稽核實施細則」之「6.作業說明」之「6.3 稽核人員之職責」之「6.3.2 本校稽核人員於稽核時所發現之內部控制制度缺失、異常事項及其他缺失事項，應於年度稽核報告中據實揭露，並檢附工作底稿及相關資料，作成稽核報告…」規定辦理。

由以上可知，本校已就獎勵補助款之收支、管理、執行及記錄，訂定作業程序、內部控制點及稽核作業手冊，並注意內部稽核人員不得與專責小組成員重疊，且針對各年度獎勵補助經費之執行，均會擬定稽核計畫，並經校長核定後執行，而當獎勵補助經費執行完畢後，會將資料送交內部稽核人員進行專案查核，並出具稽核報告，並上呈校長核定，各單位應就內稽報告進行改進，並由內部稽核人員持續追蹤是否確實改進。

(二) 112 年度整體經費資本門執行成效

以下條列 112 年度資本門執行成效事實，詳見下表所示。

本校 112 年度整體經費資本門執行成效一覽表

項目	執行成效
一、(一)各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】) 編列 7,120,557 元，占資本門經費 90.36%。另有自籌款 80,000 元。總金額為 7,200,557 元。	執行成效： 1.口腔衛生學科積極規劃口衛科之專業教室及購置相關專業教學設備，112年度精進臨床口腔衛生實驗室之專業設備，購置全自動印模粉攪拌機、牙髓測定器、牙髓腔深度探測器、光固化機、假牙製作台及，口外噴砂機與外面的牙科診所設備相同，使教學實作更為完備豐富。 2.護理助產科是目前全國五專唯一的護理兼助產學科，因此積極規劃護產科之專業教室及購置相關專業教學設備，目前已設有產兒科實驗室及助產實驗室，112年度再購置約束衣訓練組、行動冰箱等專業設備，使各專業教室之設備更為豐富。 3.護理科依學生人數的增加而進行教學設施的增加與精進，目前正執行優化技職校院實作環境計畫之建置跨院系實作場域計畫，依據委員所給予的寶貴意見進行實作課程與教學模式修正。112年度強化多功能兒科、產科及生理學等專業教學設備，如兒童哽塞練習模型、兒童CPR模型、AED訓練機、穿戴式上臂肌肉皮下注射模型，並更新示範病房設備如電動病床、手搖式病床、鋁合金輪椅等，以符合教學實作所需，使學生能兼具理論及實務能力，以提升學生臨床實作能力。 4.物理治療科112年度增購專業教室教學儀器設備如四頻道電療/超音波複合機、八頻道低週波治療器、電磁波透熱治療儀、雙頻道微波治療器等，主要在於骨科疾病物理治療學課程、體適能及操作治療學、物理因子治療，可使學生充分瞭解物理治療儀器的原理和操作注意事項等，藉以幫助學生解決在實習時所可能面臨的問題，並提高學生之考取證照能力。 5.數位創意媒體設計科112年度重點建置在於多媒體數像處理之相關設備，包含多功能直播一體機、虛擬混合直播系統軟體、虛擬攝影棚LED燈具組及Mixcraft 全能音雄教育版軟體，用以訓練學生在專題製作時，能有高階桌上型電腦主機可供編輯及後製影音檔案，所購置之設備符合現在市場主流，因此學生習得相關專業操作技術時，能快速銜接業界，有效縮短培訓時間，加強學生之就業力。 6.因應餐飲管理科教學需求，以本校第四教學大樓做為餐管科之專屬大樓，因此擬於本年度持續擴充專業證照考場設備設備如二層二盤電烤箱及八門16盤發酵箱等設備，讓學生能實地操作練習，順利取得證照，提高學生在未來職場的競爭力。

	7.美容造型設計科已設立實作工坊，打造如同職場之環境與設備，提升學生未來之就業力；112年度編列皮膚按摩機、熱塑燙髮機等教學設備，設備與業界相同，增強學生的就業能力。 8.通識教育中心112年度重點在新購TOEIC Bridge模擬測驗題庫TOEIC模擬測驗題庫及，用以強化學生之外語能力，發展第二外語能力，在未來就業時增加就業力。 9.112年度資本門教學及研究設備總共執行43項次（含3項標餘款項目），經費全部執行完畢。 11. 110學年度勞動部技術士證(乙、丙、單一級)證照數100張，110學年度下學期，學生持有勞動部技術士證(乙、丙、單一級)302張、政府機關(非公職)142張，110學年度累計544張，占全校在學人數21.48%；比例高於前一學年。 12. 109學年度就業率統計為88.02%，110學年度為85.16%，均高於108學年度；111學年度畢業生第一次調查就業率為63.10%，更正確之就業率需待113年04月第二次調查統計，較同期增加，將繼續維持高證照率，提升學生專業能力。
一、(二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 編列 600,000 元，佔資本門經費 7.61%。另有自籌款 0 元。總金額為 600,000 元。	執行成效： 1.111學年度館藏量增加430冊（含中西文圖書及電子書），維持每年持續性成長幅度，有助於技職教育職能學習，配合證照與檢定推廣需求，提升學生就業競爭力。 2.111年度透過線上圖書期刊查詢區服務的加強與改善，更有效支援師生的教學與研究，協助提升學生的學習成效。 3. 110學年度圖書館網站使用4,138,356人次，111學年度4,179,739人次，增加1%；電子資料檢索110學年度2,254,598人次，111學年度2,296,690人次，增加2%。圖書館讀者的數位使用效能，皆有持續成長。
二、學生事務與輔導相關設備 編列 160,000 元，占資本門經費 2.03%。另有自籌款 0 元。總金額為 160,000 元。	執行成效： 1.配合學校整體社團目標，營造學生社團學習環境及參與管道，培養學生欣賞能力與藝術素養，促進學生身心健全發展。 2.藉由社團多元化之推動，增購社團之設備器材，使學生能有良好的學習環境，促進社團發展。 3.為鼓勵社團為平日時常積極辦理活動、參加活動、出隊比賽等，補助相關社團設備，使活動辦理更為出色。 4.培養學生器材維護相關之責任心，並落實教育社團幹部保管責任及管理流程方式。 5.112年度共執行4項次（含標餘款1項次）社團所需之訓輔設備，全部經費執行完；110年度辦理「各項社會關切教育之主題」包含生活教育、生命教育、性別平等、安全教育、能源教育、智慧財產等共89次；

	而111年度辦理140場社會關切活動，活動成效因疫情趨緩而成長，場次增加36%，未來仍會持續提升活動內容與品質，以落實社會關切活動。
三、其他（節能省電、環保廢棄物、校園安全設備） 編列 0 元，占資本門經費 0%。另有自籌款 1,520,000 元。總金額為 1,520,000 元。	執行成效： 1.增設第五教學火警通報系統，為強化本校火災防護，因此擬藉由設置此系統，除了可儘早發現減輕災害發生，更能透過即時警報，強化師生人身安全，並增購電動機車供校園巡查人員巡邏使用，可增進校園安全。 2.藉由新增校園緊急廣播組及戶外監視系統，可在緊急事件如地震等發生時，立即且有效傳送訊息，引導全校師緊急避難。。 3.增購智能網管交換器，為落實校園安全防護，因此藉由智能網管網管交換器，以強化效能。 4.魯式鼓風機及儲水塔，強化水資源回收水的深氧改善，藉以打造安全的校園環境。 5.新設車道辨識系統，便於管控進出校園之車輛，減免等待查驗時間，可增進校園安全。 6.112年度共執行7項次（含標餘款1項次），全部經費執行完畢，對於增進校園安全及節水能有相當助益；110年度校安通報為55次；111年度為48次（未包含嚴重特殊傳染性肺炎事件通報），111年度截止112.10.30校安通報為17次（未包含嚴重特殊傳染性肺炎事件通報），持續下降，顯見相關校安設備之功能有所發揮。

（三）112 年度整體經費經常門執行成效

112 年度經常門執行成效事實，詳見下表所示。

本校 112 年度整體經費經常門規劃成效一覽表

項 目	執行成效
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上【不含自籌款金額】) 編列 5,400,000 元，占經常門經費 68.52% 另有自籌款 0 元。總金額為 5,400,000 元。	執行成效： 1.升等助理教授以上師資，以充實并改善師資結構，112 學年度高階師資比 39.13%。本校為改善本校師資結構，持續升等助理教授以上專任師資。 2.本校教師積極參與校內、外研討（習）會獲取新知，并強化教學及本職學能。 3.本校各單位依次舉辦校內研討（習）會，分享相關教學資訊。

	4.補助本校教師參與校外改進教師競賽，觀摩他校經驗，以提昇本校教學品質。 5.補助本校教師配合教學單位，編纂教材及出版，以發揮本校教學特色，並得提高師生學習實作之學術風氣。 6.補助教師製作可增加教學活動之活潑性及生動性教具，藉以吸引學生之注意力，產生興趣，增加教學效能。 7.在「教師研習項目」執行成效：教師個人參加研習26案次、學校自辦研習活動21案次；在「教師研究」項目，實際成效為12案次；在「推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)」，實際補助案件：實務教學112案次；編撰教材91案次；製作教具239案次，藉以改善教學提升教學品質。
二、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】) 編列 160,000 元，占經常門經費 2.03%。另有自籌款 0 元。總金額為 160,000 元。	執行成效： 1.藉由挹注學生社團指導老師鐘點費補助8案次，以期延攬師資增加社團多樣性。 2.辦理學生事務有關研習活動補助4案次，以期增加教師學務及輔導工作知能。 3.增購學生社團所需之一萬元以下之物品補助6案次，以期能社團活動能蓬勃發展。
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】) 編列 58,550 元，占經常門經費 0.74%。另有自籌款 0 元。總金額為 58,550 元。	執行成效： 1.提昇本校職員工專業職能，提高服務品質及行政效能，減少教師兼任行政職務的比例，避免降低教師教學品質，建立高效率的行政體系，以支援教學、研究工作。 2.培養組織學習氣氛，重視服務品質及效率，創造優質服務環境，達成本校品質目標。 3.«行政人員相關業務研習與進修項目»執行成效：補助8案次。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)： 編列 780,450 元，占經常門經費 9.90%。另有自籌款 0 元。總金額為 780,450 元。	執行成效： 1.配合各科及各教師教學所需，提升教學效能，改善教學品質。 2.結合本校提升教學品質專案計畫之活動，用以改善教學活動。 3.增購教學所需一萬元以下之物品補助25案次(含標餘款4項次)，以期改善教學品質。

五、其他（資料庫訂閱費及軟體訂閱費） 編列 1,481,557 元，共占經常門經費 18.80%。另有自籌款 100,000 元。總金額為 1,581,557 元。	執行成效： 1.配合教育部宣導尊重智慧財產權，本校積極推動使用合法版權軟體，校園教學與行政常用軟體與廠商洽談授權採購，提供校內學術研究與教學使用，包含微軟 CA 全校授權軟體、校園系統資料備份授權軟體及校園網管軟體授權。 2. 112 年度經費訂購電子資源 4 種(1. CEPS 中文電子期刊資料庫、2. HyRead 台灣全文資料庫、3. Primal Pictures 3D 互動式解剖學資料庫、4. Complete Anatomy 資料庫)；皆能提供快速有效率的資訊服務，提供校園線上電子資料庫，舉辦讀者教育訓練，提升學生學習效益，使本校師生便利使用。 3.電子資料檢索110學年度2,254,598人次，111學年度2,296,690人次，增加2%。可知圖書館讀者的數位使用確有增長。
--	---

二、112 年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效

附表 4：112 年度校務發展辦學特色及經費支用情形

辦學特色	預期成效/目標		實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
	質化	量化			總經費 (A)	使用獎勵補助經費 (B)	使用獎勵補助經費之比率 (%) (B/A)
一、教學創新精進及關鍵能力培養計畫	1.1.1 提升學生考取證照等級，實際對應產業需求	1.1.1.1本校辦理「學生通過技能檢定證照比率」每年達 15%以上。	協助學生之就業力獲產業認同並考取與就業直接相關之證照，各學科輔導學生考照逐漸以教育部所公告之「各中央目的事業主管機關核發、委託、認證或認可證照」或能實際對應產業需求之證照為主。 110 學年度上學期，學生持有勞動部技術士證(乙、丙、單一級)證照數 100 張，110 學年度下學期，學生持有勞動部技術士證(乙、丙、單一級)302 張、政府機關(非公職)142 張，110 累計 544 張，占全校在學人數 21.48%；比例高於 110 學年度。(在學人數依教務處 111 年 10 月 15 日統計在校生人數為 2533 人)。	無	367,845	0	0.0%

1.1.2.協助在校學生瞭解職涯發展與產業動態相關資訊。建立畢業生就業狀況長期追蹤機制，進行資料分析	1.1.2.本校辦理「提升學生就業成效」畢業生就業率每年達 80%以上。	一、就業率統計 109 學年度為 88.02%，110 學年度為 85.16%，均高於 108 學年度；111 學年度畢業生第一次調查就業率為 63.10%，更正確之就業率需待 113 年 04 月第二次調查統計。 二、持續透過教育部展翅計畫案及勞動部就業學程、就業服務計畫案輔導學生職涯規劃，協助學生提升就業競爭力。 三、111 學年度持續配合教育部期程辦理畢業生畢業 105、107、109 年後 1、3、5 年問卷分析報告，建立畢業生就業狀況長期追蹤機制，進行資料分析並提供各學科，以作為調整課程面、教學面之依據。 四、為提升學生就業成效，本校積極推動教育部「RICH 職場體驗網」、「大專院校就業職能診斷平台-UCAN」，並由各學科進行課程、核心能力與 UCAN 平台之共通職能與專業職能建立關聯的可能性與未來教學品保效益之評估，協助在校學生瞭解職涯發展與產業動態相關資訊。 五、為增進學生實務技能及知識，提升就業率。積極辦理全校性「就業博覽會」、設計職群招募活動，美容美髮產業人才招募活動，角色典範經驗分享活動、專業核心素養融入技術競賽等。 六、推動教育部補助大專校院辦理五年制專科學校畢業生投入職場(簡稱五專展翅計畫)，111 學年度獲核定 33 位學生(護理科 22 位、護產 11 位)，合作醫院計有 8 家，。 七、推動「雇主滿意度及畢業生滿意度調查」，強化與企業主間之互動，與產業界建立更緊密的合作關係；並定期遴選本校校友，於校慶典禮邀請回校，建立典範學習，同時亦引進校友資源，累積社會資源。	無	245,685	0	0.0%
--	--------------------------------------	---	---	---------	---	------

1.1.3 加強實習生「職場認知與溝通」及確保實習機制之整體效益	1.1.3.本校辦理「學生參與產業實習」比率超過25%。	一、推動全校九個學科全學年實習，110 學年度校外實習合作機構共計 209 家，全學年實習生為 504 人，實習時數為 712,421 時；部分實習生 222 人，實習時數為 87,441 時，合計總實習時數為 799,862 時。實習生佔全校學生數 28.66%。(在學人數依教務處 111 年 10 月 15 日校務行政系統統計資料，不含延修生；在校生人數 2533 人) 二、111 學年度下學期因新冠肺炎疫情趨緩，各產業需求人才增加，眾多醫院至本校進行人才培育合作洽談。 三、為強化實習輔導，精進實習課程，確保學生之實習成效，校級單位督促各學科辦理各學科實習媒合說明會、職前實習講座及「實習生學長姐經驗傳承」、專業核心素養融入技術競賽、臨床實務 vs 課室教學研討會、開設「職場認知與溝通」課程等活動，更對實習及職場適應欠佳之高關懷學生進行追蹤輔導。 四、針對實習成效，辦理「外部評鑑」，邀請校內、外委員至實習機構現場實地評鑑，確保校外實習品質與整體效益。	無	1,254,100	0	0.0%
1.2.1.積極鼓勵學生出去參加專業競賽，成績優異給予獎勵。	1.2.1.本校辦理「學生參與競賽得獎」成效（比率）逐年成長。	111 學年度下學期，受到少子化影響，學校學生人數減少，導致學生參與競賽得獎件數也略減為 43 件（本案多為美容造型設計科學生，詳細得獎紀錄：每設科 37 件、護理科 2 件、餐管科 4 件）。	受到少子化全校學生人數減少，但得獎比例上沒有下降。	65,200	0	0.0%
1.3.1.促進教師與產業接軌，提升教師實務教學能力。	1.3.1.本校辦理「教師至業界研習或研究」成效達 100%。	111 年度教師進行產業研習或研究人數為 47 人，相較於 110 年度為 54 人為少。	主要是剛啟動新的一輪 6 年 6 個月，老師在與業媒合時需要較長的時間。	75,000	0	0.0%
1.3.2.提升教師專業發展，補助教師從事有助於提升其教學、輔導、研究專業知能。	1.3.2.本校自辦 12 小時以上「教師進修研習成效」每年至少 5 案次。	本校持續鼓勵教師參加教師研習，以提升教師本質學能。112 年度學校自辦研習活動，鼓勵各學科辦理故有 21 案次，而教師個人參加研習依專業性有 29 案次，實能增進教師實務經驗。	無	1,001,079	1,001,079	100.0%
1.4.1 培育學生終身學習的核心能力、涵養學生的人文精神為通識教育的教育目標。	1.4.1 本校依「教育部鼓勵技專校院辦理通識課程實施要點」，每年開設五至九門通識課程。	111 學年度第 1 學期，開授「通識選修」9 門課程。111 學年度第 2 學期，開授「通識選修」9 門課程，合計共開設 18 門課程。111 學年度達成預期目標。	無	186,300	0	0.0%

1.4.2 提供學生獲得實際經驗的機會，達到真正的學以致用，得以促進自我的成長。	1.4.2. 本校依教育部「大專院校服務學習方案」，每年開設服務學習必修課程。	111 學年度第 1 學期，於新生班開授「服務學習（一）」、學生留在學校實體上課的最後一學期開設「服務學習（二）」，均為必修課程，符合規定。	無	38,000	0	0.0%
1.4.3 訂定本校「保護智慧財產權小組組織章程」並定期修正，以提升全體教職員工生對於智慧財產權的認知與落實。	1.4.3. 本校辦理學校智慧財產權保護推動績效符合教育部「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」各項檢核指標。	本校 112 學年度辦理學校智慧財產權保護已具績效，強化校園師生尊重智慧財產權之觀念，推動校園合法使用電腦軟體教科書及落實智慧財產權保護工作完全符合教育部大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表各項檢核指標，針對新生班級進行智慧財產權宣導共計 15 梯次，「禁止不法影印警語海報共計 10 張張貼於圖書資訊感影印區以，15 梯次合法軟體應用教學及建立智慧財產權相關說明連結於圖書資訊館網站以及辦理兩梯次二手書買賣活動，另於 112 年度整體經費中編列線上資料庫 4 種、微軟公司 CA 授權及合法授權之軟體，以落實保護智慧財產權行動方案。	無	1,481,557	1,481,557	100.0%
1.4.4 強化學務工作，提升全體教職員工生健康生活習性，培養正確服務人生觀、塑造尊重性別及關懷生命的校園友善氛圍。	1.4.4. 本校辦理學生事務推動績效（品德教育、生命教育、性別平等教育及學生輔導、防制學生藥物濫用措施）達教育部「大專校院防制學生藥物濫用工作自評表」審核五級分。	一、品德教育：本校為推動品德教育課程鼓勵學生成為有禮節的好青年，規劃 111 學年於每月辦理好禮孩票選活動，選拔各班及全校品德禮儀楷模，111 學年計選拔全校楷模 17 員，當選人於學校擴大集會由校長授予獎狀及獎品以資鼓勵。 二、111 學年度辦理 19 場生命教育活動，活動內容有：藝術療癒、精油紓壓與瑜珈、生命教育體驗、身命鬥士演講、自殺防治守門員培訓(學生、學校教職員及家長場)等多元形式辦理生命教育主題活動。 三、111 學年度共辦理教職員性平教育 2 場；學生場 3 場性平相關活動以及全校新生班性騷擾宣導，並針對大型活動及各科需要如：實習，進行性騷擾防治宣導。 四、防治學生藥物濫用： 1.111 學年度辦理「教職員藥物濫用防制知能研習」活動計 2 場次，藉以增進教職員對防制毒品更具認知能力。 2.111 學年度與安泰醫院合辦『無菸青春』活動及春暉藥物濫用防治擴大宣導活動計 3 場次，有效推動無菸校園政策。 3.111 學年度辦理恆春半島春暉專案研討暨淨灘活動計 1 場次。 4. 111 學年辦理友善校園週才藝競賽計 2 場次，主題內容以反毒教育、交通安全及反霸凌等三大主	無	188,750	40,000	21.2%

			題。 五、111 學年度本校春暉小組個案計 0 件。				
二、善盡社會責任及深耕在地服務計畫	2.1.1 辦理「國中技職教育宣導方案」使家長對本校五專升學管道有進一步的認識，也對於技職教育的特色有更深入的了解。	2.1.1 本校辦理「國中技職教育宣導方案」之「(校外)技職宣導計畫」逐年成長。	一、111 年度，以參與國中總校數(宣導校數+學期中平日參訪校數+寒暑假體驗營校數)為計算基準，原全年度設定要達到 60 所，後實際完成共 69 所，達成率為 115%。 二、經本校同仁精心準備的 ppt 簡報、影音及書面資料講解後，家長及學生對於五專升學管道有進一步的了解，相信對於未來選擇升學進路及報名程序上都有了不少的幫助。	無	96,000	0	0.0%
	2.2.1 辦理各項社會關切活動，強化與社區連結，落實各項社會關切活動並提升活動內容與品質。	2.2.1.本校辦理「各項社會關切教育之主題」活動成效(比率)逐年成長。	111 年度辦理 140 場社會關切活動，活動成效因疫情趨緩而成長，場次增加 57%，未來仍會持續提升活動內容與品質，以落實社會關切活動。	無	789,542	0	0.0%

2.2.2.強化學校與區域城鄉發展之在地連結合作，活絡地方成長動能及創新	2.2.2 本校教師執行USR 相關計畫每年至少2 案	111 年度本校教師共執行 4 案 USR 計畫： 一、【洄潮社區文化廊道 XR 互動行銷暨教具設計製作計畫】，尋找潮州具有特色及歷史文化、豐富生態的景點，調查盤點周遭資源加以整理彙編，形成可用的資訊運用在導覽技能工作坊培訓導覽志工，讓實際參與的志工可增進導覽內容豐富性、培養口語表達清晰生動，更能行銷潮州文化、帶動遊客再次回訪的意願。 二、高等教育深耕計畫-「強化技職教育縱向連結計畫」及「扎根技藝教育、擴大社區服務計畫」，與屏東縣國中合作辦理國中技藝教育，增進學生多元學習與適性發展，強化國中技藝教育授課教師對各職類知能。 三、「護理引導健康照護，深耕社區服務計劃」，結合公部門、學校、社區與產業資源，提供在地高齡者所需之健康促進服務。 四、【玩潮流! 躍然潮庄新時代-AR 導覽互動行銷設計製作計畫】，透過踩踏田野調查，將結合多媒體 AR 擴增實境導覽於潮州日式歷史建築文化園區及潮州鎮內各景點，有助於提升觀光能見度。	無	386,500	0	0.0%
2.2.3.促進學生地方關懷之實踐行動能力，增進在地認同，激發在地就業或在地創業的意願	2.2.3.本校學生參與USR 相關計畫每年至少40 位。	111 年度共計 116 位學生參與 USR 相關計畫，藉由教師帶領學生積極參與服務社區，培育學生解決問題能力並實踐服務社會責任。	無	789,500	0	0.0%
2.3.1.激勵在校生向心力，凝聚校友向心力	2.3.1.本校每年積極辦理傑出校友選拔活動。	111 年共計各單位推薦 20 位傑出校友，為鼓勵校友回校，全數當選並邀請於校慶開幕典禮上進行表揚，校友會亦於當日辦理聯誼活動，邀請校友回校共同參與，以凝聚校友向心力，同時邀請傑出校友分享產業趨勢及業界經驗予學弟妹，建立標竿學習對象，並協助學生掌握產業界最新動態，認知就業環境培養競爭力。	無	42,000	0	0.0%
2.4.1.建立國中生職涯探索管道，強化本校向下扎根之合作關係	2.4.1.本校合作申辦之「國中技藝學程」班級數逐年成長。	111 學年度專班合作 5 校；在合作式抽離 7 校，並且其中 1 校同時開辦 2 個班；自辦式抽離合作校數 13 校，同時另持續支援台東地區技藝課程，教師每周往返台東屏東，擴展技藝教育；除此之外，亦支援多所學校長照融入技藝課程。	無	521,000	0	0.0%

	2.5.1.透過辦理「國中技職教育宣導方案」使國中師生及家長於技職教育的特色有更深的了解，對於未來選擇升學進路及報名程序上都有了不少的幫助。	2.5.1.本校辦理「國中技職教育宣導方案」之「(到校)體驗學習課程」逐年成長。	一、111 年度，以參與國中總校數(宣導校數+學期中平日參訪校數+寒暑假體驗營校數)為計算基準，原全年度設定要達到 60 所，後實際完成共 69 所，達成率為 115%。 二、經本校同仁精心準備的 ppt 簡報、影音及書面資料講解後，家長及學生對於五專升學管道有進一步的了解，相信對於未來選擇升學進路及報名程序上都有了不少的幫助。	無	0	0	0.0%
三、發展學校特色及產學合作連結計畫	3.1.1 提升教師推動創新教學成效，強調「創新、創意、創業」，以培養學生卓越創新之專業智能。	3.1.1 本校加強辦理校內相關學科創新創業競賽，提升校外參賽之成績。	111 學年度持續舉辦「學生創新創業競賽」，經各學科科內初賽後評選前 1-2 名進入複賽，本學年度共計 6 隊參與複賽。透過競賽使師生體驗創意實踐過程，培養師生創新創業的能量，並藉由參賽團隊相互交流觀摩，激發校園環境中創新創業之熱忱與行動力，持續鼓勵學生將競賽成果發表於國內外相關展覽或參與校外競賽，展現專業能力及競爭優勢。	無	74,500	0	0.0%
	3.2.1.鼓勵資深教師提攜後進爭取資源，共同推動學術研究與知識加值應用服務，以提升產學合作能量。	3.2.1.本校辦理「產學合作計畫」成效(比率)逐年成長。	111 年度產學案 11 案 834,125 元，相較於 110 年度產學案 9 案 603,000 元，案數增加 2 案且金額增加 231,125 元，產學合作金額及件數較 110 年有所提升。	無	834,125	0	0.0%
	3.4.1 鼓勵學科發展特色，並積極推動與相關專業機構進行合作聯盟。	3.4.1.本校各學科均實施業界專家協同教學課程。	111 年度高教深耕計畫分項「鼓勵企業參與人才培育計畫」辦理業師協同教學延續上一階段作法，計有餐管、護產、護理、幼保及美設等 5 科計 5 門課程，其中餐管為夜二專之課程。均能達到所設定的「參與課程後師生平均滿意度」目標值(4.5)，因應評鑑委員建議改善。由於校外傑出實務經驗之業界專家共同參與教學或指導，充裕技術專業人力資源，亦可豐富校內教師的教學內容，提升教學品質，提供學生更豐富多元的學習資源。	無	135,000	0	0.0%
	3.4.2 辦理「優化學習環境成效」所購置之各項教學設備能需學生學習及實習所需	3.4.2.本校辦理「優化學習環境成效」逐年落實。	本校 111 年度持續辦理深耕計畫之「建置優質友善學習環境計畫」及「購置及更新專業實作暨教學設備計畫」二項子計畫，111 年度執行資本門經費 365 萬元(含自籌款)全部行完畢，均能達成預計目標，確能逐年落實本計畫成效。	無	0	0	0.0%
四、完善就學輔導及提升高	4.1.1 積極投入各項輔導機制，同時藉由高等教育深耕計畫之完善就學輔導機制，有效降低休退學率。	4.1.1.參加學習輔導學生休退人數低於全校休退學人數之三成且逐年改善。	111 年度參加學習輔導學生計 978 人，其中 29 人休退學(休學率 2.97%)，遠低於全校休退學率(8.6%)。證明對於經濟或文化不利學生持續給予助學金協助，完善就學輔導機制得讓他們更專心於課業上，安心就學並規劃夢想。	無	2,450,300	0	0.0%

教公共性計畫	4.1.2.建立募款機制，辦理「慈惠醫護管理專科學校弱勢學生基金募款專案」，運用社會資源推動「長期認養機制」。	4.1.2.本校高等教育深耕計畫外部募款成效逐年增加。	111 年度校外募款金額 3,381,850 元，為 110 年之 82%。募款金額雖然略微下降，主因學生數減少造成長期認養案件減少，但學務處仍積極尋求外界資源，積極加強校內輔導機制。期望完善就學機制，持續提升募款績效，協助學生安心就學。	無	3,381,850	0	0.0%
五、落實校務研究實現永續經營計畫	5.1.1.強化各行政及學術單位接受評鑑之專業與執行能力，於正式評鑑前辦理外部機構對本校各單位之諮詢輔導。	5.1.1.本校辦理下一週期專科學校校務評鑑及各學科教學品保自我評鑑成績俱獲核通過。	一、本校 109 學年度技專校院（校務）評鑑在「校務經營與發展」、「課程與教學」、「學生學習確保與成效」及「校務經營績效與自我改善」等四個評鑑項目均獲得「通過」的成績。並已由秘書室規劃統籌啟動辦理下一週期（114 學年度）評鑑作業。 二、本校護理助產科 108 學年度教學品保服務計畫評鑑結果為有條件通過之「追蹤評鑑」案，已於 111 年 10 月 06 日星期四實地評鑑辦理完成，並於同年 12 月取得「通過」之「評鑑報告（含結果）」。並已由秘書室規劃統籌啟動辦理下一週期（113 學年度）之教學品保服務計畫評鑑作業。	無	125,400	0	0.0%
	5.1.2.運用 PDCA 管理循環概念落實以校務研究為基礎的專業管理能力。	5.1.2.本校內部控制作業項目依實際需要增減。	「本校內部控制制度作業手冊」111 年 6 月 19 日修定版計增加「第伍、營運事項」之「口腔衛生學科實習站開發與洽談作業」、「受理陳情/投訴案處理標準作業」等二項作業。	無	0	0	0.0%
	5.2.1。加強校內溝通協調機制，以樹立同仁相互尊重的校風，營造和諧安定校園文化。	5.2.1.健全暨暢通本校教師、職員工申訴管道。	111 年本校教師、職員工申訴案件維持 0 成長。	無	0	0	0.0%
	5.3.1.提升本校學生學習適應，各年級學生就學狀況趨於穩定。	5.3.1.本校學生數戮力達成 2,500 人之規模。	本校 111 學年度（以校務資訊公開平台為基準）全校學生數共計 2,748 人（按，日間部在校生人數 2,545 人、夜間進修部 203 人）。	無	0	0	0.0%
	5.4.1。加強對外公共關係，提高媒體報導曝光度，創造優質校譽。	5.4.1.本校獲各種媒體報導篇數逐年成長。	依據本校秘書室之收集與統計，111 年度（111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日）有 106 則相關新聞宣傳報導，分別為「數創科畢業展演」42 則、「贈送國中會考考生防疫文具組」7 則、「美設科畢展」6 則、「愛心澤被偏鄉、捐助枋寮學子」6 則、「護理科畢業典禮、誓師護台」45 則，遠高於 110 年度的 29 則。	無	36,500	0	0.0%
總計	—	—	—	—	14,565,733	2,522,636	17.32%

備註：

1.預期成效(目標)：請依照學校112年度校務發展計畫填寫擬定之預期目標。

- 2.實際執行成效：請確實呈現學校於112年度校務發展計畫推動後執行之成效。
- 3.未達成預期成效之原因分析：本項請具體說明及檢討，如無，則填寫「無」。
- 4.總經費(A)：請填列投入此辦學特色之總經費（含學校自籌、教育部各類獎勵補助計畫、其他政府部門獎勵或補助經費等經費。）
- 5.使用獎勵補助經費(B)：應包含依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
- 6.請註記統計時間：111年8月1日至112年7月31日。

貳、113 年度整體發展經費支用計畫

一、各項經費配合校務發展計畫、高教深耕計畫執行內容及預期成效

本校使用整體發展經費配合校務發計畫，再結合高等教育深耕計畫，進行完整的規劃與配套，其主軸以教學活動為主體，因此在資本門方面，著重於打造良好的學習環境，以及擴充各學科之專業教學設備。在經常門方面，則是重視精進教師教學之方法與策略，提升教學品質，並有教學品保機制，以落實教學與學習效能，以下則列表說明本校預估 113 年度各項經費配合校務發展計畫執行內容及預期成效。

附表 5：113 年度經費支用預估辦理成效一覽表

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款 (含自籌款)		高等教育深耕計畫	其他（如：學校其他自籌款、國科會...等）	質化	量化
				資本門	經常門				
教學創新精進	教學創新精進及關鍵能力培養	鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究	1.規劃推動教師進行產業研習或研究、業界見習、教師進行產業研習或研究成果發表等，藉以提升教師專業職能。 2.教師亦依其專業，主動積極參與校外專業研習活動或深度研習，將研習所得轉化為教學資糧，同時藉由校內自辦研習活動，凝聚各學科及學群之協同教學並相互支援，提升教學職能。	0	2,900,000	240,000	0	1.推動教師進行產業研習或研究。 2.由教師參與各研習活動，鼓勵教師教學內容實務化，避免只著重理論而不重實務的課程內容，讓學生得以學到可以應用於職場的專業知能，以達到「學以致用」成效。	1.(教師進行產業研習或研究人數)除以(全校專業及技術教師)每年成長 5%。 2.教師申請「編纂教材」、「製作教具」獎助人數／全校專任教師人數率 85%

教學創新精進	教學創新精進及關鍵能力培養	強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技	配合教師教學及學生進行課程所需，使一般教學設備及 E 化教學設備能夠充足與妥善，並打造安全節能之校園環境。且圖書期刊及電子書與線上資料庫之完善更能建立友善的學習環境，讓學生得以不受時地限制而精進學業。	2,471,379	1,389,940	316,000	0	建立各學科實作教學教室運作管理制度。學生得以運用圖書資源撰寫各領域之專業報告。	每年至少投入資本門獎補助款經費 20% 以上。113 年度圖書館網站使用人次成長 3% 以上，電子資源檢索人次成長 5% 以上。
教學創新精進	教學創新精進及關鍵能力培養	強化學生專業實務技術能力推動	充實各學科現有之專業實作教室之軟硬體設備，依產業、科技發展趨勢預以更新	6,437,004	758,443	1,850,000	0	建立完整檢測報修制度，落實設備更新及財產管理措施。	購置及更新專業實作暨教學設備，每年至少投入資本門獎補助款經費 60% 以上。畢業生就業比例較 110 年同期增加 2%。學生取得專業證照比例較 110 年同期增加 2%。
提升高教公共性	完善就學輔導及提升高教公共性	協助經濟或文化不利學生安心就學	因應學生社團所需，提供符合社團發展之設備物品與師資	200,000	160,000	6,918,000	3,381,850	鼓勵師生具備服務學習精神，積極參與帶動中小學與教育優先區活動，落實「利他」概念。	112 年度辦理「各項社會關切教育之主題」活動次數較 111 年度成長 5%。
產學合作連結	發展學校特色及產學合作連結計畫	提升教師推動創新教學成效	1.改善人力結構，調降生師比及改善專兼任教師比例，提升教學品質。 2. 鼓勵授課教師創新教學方法暨研發編纂優良教材，以增進教學成效，特訂定「專任教師實務教學、編纂教材、製作教具獎助辦法」，積極鼓勵教師發展「實	0	3,081,677	400,000	0	1.依教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」辦理，即為專科學校全校生師比應低於 35 與日間學制生師比應低於 23，且助理教授需達 15% 以上的要求。 2. 鼓勵教師推動實務教學，含「教師	1.「生師比調降比例」預計逐年將下降 0.5%，另「專任教師改善例」逐年增加 0.5%。 2. 教師申請「實務教學」獎助人數／全校專任教師人數率 80%。

			務教學」、「編纂教材」。					教學榮譽」、「教學考取證照」、「執行業界產學合作計畫」、「輔導學生考取證照」及「輔導學生競賽」等項目。	
總計	—	—	—	9,108,383	8,290,060	9,724,000	3,381,850	—	—

備註：

1. 面向：以校務發展計畫為本，規劃學校發展面向，如高等教育深耕計畫之教學創新精進、提升高校公共性、善盡社會責任、產學合作連結及其他面向…等
2. 主計畫名稱：若為高等教育深耕面向之主計畫，請與高等教育深耕計畫書名稱一致。舉例說明若高等教育深耕計畫書之教學創新精進面向，學校提出「培養學生國際與多元文化視野」之工作計畫，其計畫亦為此表對應面向之主計畫名稱。
3. 獎勵補助款資本門、經常門之總計應與附表6~8之金額一致。

二、整體發展經費使用原則及相關說明

(一) 經費分配原則與程序

1、本校使用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費（以下簡稱「獎勵補助款」），訂有「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組組織辦法」（案經 112 年 10 月 18 日於 112 學年度第 2 次校務會議修正通過）以為遵循，其中且明訂運作辦法數項，若：明訂專責小組委員之職掌與任期並不得與經費稽核委員會之委員重疊；提高各項議案表決門檻需達出席委員三分之二以上同意方得通過；最近一次修訂則是依台評會委員意見修訂專責小組人員組成方式，以落實本專責小組之組織；依本校校務發展計畫書，配合學校發展及各科發展為基礎並結合高等教育深耕計畫進行統整性的規畫。上述各點旨能統整學校未來發展之需求與規劃，以達到整體發展經費有效運用。

此如 113 年度經費分配原則，前提乃依據本校校務發展計畫年度目標，另外並配合下列指標辦理，1、全校性共同使用（一般教室 E 化設備、網路教學環境與設備）。2、較新設置學科（新設科之設備建置）。3、發展校或科特色相關設備。4、新增設備（配合教學環境變化及成長所須新增之設備）。5、汰換設備（已逾報廢年限不堪使用之設備）。6、急需或具特別重要性之項目，經專責小組會議審議通過者，得不依前列 1 至 5 項原則，予以優先排列。

至，有關 113 年度經費分配程序，乃依據「本校教育部獎勵補助本校整體發展經費專責小組組織辦法」，成立 112 學年度整體發展經費專責小組（任期 112.8.1~113.7.31），委員會組成成員為學校各科處室之代表，並包含各科及通識教育中心之教師代表。本校專責小組組織章程定期修訂，最近一次修訂為 112 年 10 月 18 日於 112 學年度第 2 次校務會議修正通過。

2、續上，專責小組會議召議時，概分為資本門及經常門兩部份進行討論。在資本門部份，首先依本校校務發展計畫及教育部「高等教育深耕計畫第二期」四大面向目標之重點為基礎，由各學科於校務會議中提案討論形成決議後，再將提出之各項設備儀器送專責小組會議審議並排定優先序。

專責小組係依據 112 年 11 月 6 日以臺教技(二)字第 1122303048A 號令修正發布之「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，來討論並確認教學設備儀器及教學軟體之優先秩序。並審議各項購置儀器名稱規格及估價是否允當。

3、經常門部份，會議前由各教學單位依本校所訂定之進修、研習、研究、升等送審、編纂教材、製作教具、推動實務教學及及新聘三年內之教師等各項獎助辦法內容，預先規畫欲執行之項目與預估件數，經教務處、研發處、學務處及人事室等行政單位統計後，作為該經費之年度預算基礎。

至於執行上，如在教師研究方面，由研發處公開辦理徵選，邀請校外專家學者進行專業評審審查後，評選出優秀之研究案進行補助；又如在教師研習方面，為鼓勵教師參加研習以

增進自我知能使研究及教學能有所精進，依辦法給予參加研習之教師公假及差旅費之補助；再如行政人員研習上，為提升行政人員之能力，本校亦編列行政人員研習與進修經費，以促進行政效率；線上資料庫及軟體訂購則由圖資館召開會議審定；學生事務及輔導相關工作則由學務處規劃所需經費，學輔相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）則由各學生社團提出需求來編列；末如在各單位依據校務發展計畫，提出改善教學之相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）案件，經彙整後提專責小組會議審議排定優先序與補助金額。

（二）相關組織會議資料與成員名單

1、專責小組

（1）組織辦法

慈惠醫護管理專科學校

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組組織辦法

89.10.17 校務會議通過

93.10.20 校務會議修正通過

97.7.30 96 學年度第 2 學期第 3 次校務會議修正通過

100.1.20 99 學年度第 1 學期第 3 次校務會議修正通過

102.3.22 101 學年度第 6 次校務會議修正通過

104.1.21 103 學年度第 3 次校務會議修正通過

105.3.16 104 學年度第 4 次校務會議修正通過

107.2.21 106 學年度第 4 次校務會議修正通過

108.10.16 108 學年度第 2 次校務會議修正通過

112.10.18 112 學年度第 2 次校務會議修正通過

第一條 依據教育部之「獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，特成立「慈惠醫護管理專科學校教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組」（以下簡稱「本小組」）。

第二條 本小組之功能為審核並分配運用教育部之獎勵補助款事宜。

第三條 本小組置委員二十五人至三十三人，當然委員由校長、副校長、秘書室主任、教務主任、學務主任、總務主任、研發處主任、圖資館主任、人事室主任、會計主任、通識教育中心主任及各學科主任組成。選任委員由各學科及通識教育中心推選教師代表一名組成，選任委員任期為一學年，無給職，得連選連任之。委員不得為內部專兼任稽核人員，且不得為本校董事會董事或監察人。

第四條 本小組由校長擔任主任委員，由總務主任擔任執行秘書；如遇校長不能出席會議，由出席委員互推一人代理主席職務。

第五條 本小組之職責如下：

一、依本校中程發展計畫審查每年申請之教育部獎勵補助私立技專校院整體發

展經費。

二、規劃教育部所核發之獎勵補助私立技專校院整體發展經費。

三、審核每年教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費之變更。

第六條 本小組每學年至少開會一次，由主任委員召集之，必要時得召開臨時會議。本小組會議召開時，應有全體成員三分之二以上出席，議決事項應有出席成員三分之二以上同意，方為通過。會議召開均應作成會議記錄存校備查。

第七條 本小組開會時得邀請有關人員列席。

第八條 本小組組織章程經校務會議通過，報請呈校長核定後公告實施，修正時亦同。

(2) 成員名單

專責小組之法源暨組成成員，悉依「本校教育部獎勵補助本校整體發展經費專責小組組織辦法」辦理。審議本校「113 年度整體發展經費」之專責小組成員名單如下表 3-1 所示。

表 3-1：112 學年度整體發展經費之專責小組成員

號次	代表名稱	服務單位	職級	姓名	職稱	備註（兼職行政情形）
1	當然代表	校長室	副教授	張鳳祥	校長	教師兼行政
2	當然代表	副校長室	助理教授	黃蘭茜	副校長	教師兼行政
3	當然代表	主任秘書兼觀光科主任	助理教授	謝國榮	主任	教師兼行政
4	當然代表	教務主任兼口衛科主任	助理教授	李 恆	主任	教師兼行政
5	當然代表	學生事務處	助理教授	陳清雨	主任	教師兼行政
6	當然代表	總務處	助理教授	陳政雄	主任	教師兼行政
7	當然代表	研究發展處	助理教授	高久理	主任	教師兼行政
8	當然代表	圖書資訊館	講師	林賢才	主任	教師兼行政
9	當然代表	人事室	助理教授	劉俊廷	主任	教師兼行政
10	當然代表	會計室	會計主任	曾莉婷	主任	行政職務
11	當然代表	護理科主任兼護產科主任	助理教授級專技教師	曾麗華	主任	教師兼行政
12	當然代表	數位媒體創意設計科	助理教授	劉貞吟	主任	教師兼行政
13	當然代表	幼兒保育科	助理教授	張貝萍	主任	教師兼行政
14	當然代表	物理治療科	助理教授	賴家欣	主任	教師兼行政
15	當然代表	休閒暨觀光事業管理科	助理教授	錢銘貴 (113.1.31 退休改謝國榮)	主任	教師兼行政
16	當然代表	美容造型設計科	助理教授級專技教師	陳麗妃	主任	教師兼行政
17	當然代表	餐飲管理科	助理教授	張德銘	主任	教師兼行政
18	當然代表	通識教育中心	助理教授	陳蔓琳	主任	教師兼行政

19	選任教師代表	口腔衛生學科	助理教授	盧惠萍		未兼行政
20	選任教師代表	物理治療科	講師	王孝元 (113.2.1 留職停薪 改趙容儀)		未兼行政
21	選任教師代表	通識教育中心	講師	周家穎		未兼行政
22	選任教師代表	數位媒體創意設計科	助理教授	張豐宜		未兼行政
23	選任教師代表	幼兒保育科	助理教授	楊政源		未兼行政
24	選任教師代表	休閒暨觀光事業管理科	講師	鍾誼庭		未兼行政
25	選任教師代表	美容造型設計科	講師	鍾靜芳		未兼行政
26	選任教師代表	觀光事業科	講師	邱淳富		未兼行政
27	選任教師代表	護理科	講師	吳美樺		未兼行政
28	選任教師代表	餐飲管理科	講師級專技教師	郭明宏		未兼行政
29	選任教師代表	護理助產科	講師	林麗華		未兼行政

※依本小組組織章程第三條規定，委員不得為當學年度內部專兼任稽核人員及董事會董事或監察人。

2、內部專兼任稽核人員

(1) 選任或組成機制

首先，依教育部「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 12 條第 3 項規定，即「學校年度總收入未達新臺幣二十億元或學生人數未達二萬人者，得準用前項規定，或置隸屬於校長之兼任稽核人員，或委任非辦理學校法人或學校該年度財務簽證之會計師，執行內部稽核業務。」

其次，依「慈惠醫護管理專科學校內部控制制度作業手冊」之「柒、內部稽核實施細則」之 3 之 3.1 之 3.1.2.之「本校稽核人員應兼任，由本校內部或外聘遴選操守公正、忠誠、具有相當學識經歷人員擔任。」暨同手冊之 3 之「柒、內部稽核實施細則」之 3 之 3.1 之 3.1.3.之「本校稽核人員應秉持超然獨立之精神，以客觀公正之立場，確實執行其職務，並定期向董事會及監察人報告稽核業務。」規定辦理。

最後，依「財團法人慈惠醫護管理專科學校內部控制制度作業手冊」之「陸、內部稽核實施細則」之 3 之 3.1 之 3.1.1.之「本財團法人之稽核人員，由本財團法人所設私立學校稽核人員兼任，辦理本財團法人稽核業務。」規定辦理。

前此，本校稽核人員王永進、辛文玉二員，由校長遴聘校內操守公正、忠誠、具有相當學識經歷人員擔任。且，本校稽核人員王永進、辛文玉二員，亦獲聘兼任本校財團法人稽核人員。

(2) 稽核人員名單

本校 112 年度內部稽核人員名單如下表：

號次	單位	職級	聘兼行政職務	姓名	稽核人員聘任方式	聘期	備註
1	數創科	助理教授	無	王永進	兼任稽核人員	113/01/01~ 113/12/31	同財團法人稽核人員
2	物理治療科	講師	無	辛文玉	兼任稽核人員	113/01/01~ 113/12/31	同財團法人稽核人員

(3) 稽核人員相關經歷訓練：

薛甯今稽核人員，詳如下表所示。

受訓課程名稱	受訓時間
1 個資管理實務與案例研討	106.05.12 ~ 106.05.12
2 學校法人及學校內部稽核作法實務班	107.03.08 ~ 107.03.08
3 「後 COVID-19 疫情時代—資訊安全、遠端辦公、法律責任、內部管理」研習班	109.07.17 ~ 109.07.17

王永進稽核人員：詳如下表所示。

受訓課程名稱	受訓時間
1 學校內控稽核課程	102.07.18~102.07.19
2 慈惠醫專教務主任	94.02.01~98.07.31

(三) 獎勵補助經費支用相關辦法或制度

表 3-2：本校整體發展獎勵補助經費支用最新適用版本彙整表

項目	辦法名稱	目前最新適用版本
整體經費專責小組	慈惠醫護管理專科學校教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組組織辦法	112.10.18 本校 112 學年度第 2 次校務會議修正通過
內部稽核	財團法人慈惠醫護管理專科學校內部控制制度作業手冊	112.06.18 本校第 16 屆董事會第 4 次會議修正通過
採購	慈惠醫護管理專科學校財物辦法（含財務採購作業流程圖）	112.10.22 本校第 16 屆董事會第 5 次會議修正通過
財產管理	慈惠醫護管理專科學校財產物品管理辦法	103.01.22 本校 102 學年度第 3 次校務會議修正通過
研究	慈惠醫護管理專科學校教師校內研究計畫獎補助辦法	111.10.19 本校 111 學年度第三次校務會議修正通過
研習	【研習一】慈惠醫護管理專科學校教師參加學術會議及研習獎助辦法	108.08.28 本校 108 學年度第 1 次校務會議修正通過
	【研習二】慈惠醫護管理專科學校教職員工國內外出差旅費報支要點	103.11.9 本校 104 學年度第 3 次校務會議訂定

	【研習三】慈惠醫護管理專科學校自辦研習暨學術研討會活動補助辦法	101.05.23 本校 100 學年度第 5 次校務會議通過
	【研習四】慈惠醫護管理專科學校教職員工出勤差假管理辦法	105.11.06 本校董事會第 14 屆第 7 次會議修正通過
進修	慈惠醫護管理專科學校教師在職進修獎助辦法	105.08.31 本校 105 學年度第 1 次校務會議修正通過
升等送審	【升等送審】慈惠醫護管理專科學校教師升等送審獎補助辦法	104.10.28 本校 104 學年度第 2 次校務會議修正通過
編纂教材 製作教具 推動實務教學	慈惠醫護管理專科學校專任教師實務教學、編纂教材、製作教具獎助辦法	110.02.24 本校 109 學年度第 4 次校務會議修正通過
職員工進修 研習	【職員工進修研習一】慈惠醫護管理專科學校職員工進修辦法	105.05.25 本校 104 學年度第 5 次校務會議修正通過
	【職員工進修研習二】慈惠醫護管理專科學校行政人員參加校外研習活動補助辦法	100.09.02 本校 100 學年度第 1 學期第 1 次行政會議修正通過

附表 6~9：另填列於《112 修正支用計畫書附表》

三、整體發展重點特色經費規劃

以本校校務發展計畫書之各項重點特色為主軸，做為規劃 113 年度校務發展及年度經費支用計畫書之依據。各重點特色與 113 年度校務發展及年度經費支用計畫書之附表 11~19 支用關連，說明如下：

學校辦學重點特色	校務發展計畫書或高教深耕計畫	獎勵補助款（含自籌款）		附表及優先序
		資本門	經常門	
教學創新精進及關鍵能力培養	鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究	0	2,900,000	附表 16，優先序 2、3、10。
教學創新精進及關鍵能力培養	強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技	2,471,379	1,389,940	附表 11，優先序 32。 附表 13，優先序 1~4。 附表 15，優先序 1~2。 附表 19，1~6。
教學創新精進及關鍵能力培養	強化學生專業實務技術能力推動	6,437,004	758,443	附表 11，優先序 1-31。 附表 18，優先序 1~21。
完善就學輔導及強化學校治理	協助經濟或文化不利學生安心就學	200,000	160,000	附表 14，優先序 1~2。 附表 16，優先序 11。
發展學校特色及產學合作連結計畫	提升教師推動創新教學成效	0	3,081,677	附表 16，優先序 1、4、5、6。
總計	—	9,108,383	8,290,060	—

參、113 年度校務發展及年度經費支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形

參考附表 10：113 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
第一部分校務發展計畫之明確性及可行性		
1.110-112 學年度連續 3 年新生註冊率為 61.04%、51.51%、51.62%，均低於 7 成以致於被扣減招生名額。除學校所規劃之招生策略強化外，建議充分運用校務專業管理（IR）分析，找出學校目前的辦學優弱勢，研擬更具辦學特色與競爭力之策進作為，以因應未來更形嚴峻的招生困境。	1.感謝委員建議。 2.本校主要之學生來源為高屏花東地區，為強化與地區學校之連結，本校將招生區域劃分為屏北、屏南、高市 1-5 區、花東金澎、台南等 9 區，由一位熟悉當地學校的一級主管為區長，並由區長帶領對該區域熟悉之校內教職員，進行該區域學校之參訪與連繫；區長於每月招生策略會議中報告該區域當月招生活動之進展。111 學年度就學穩定率為 86.88%，本校已將結果作為 IR 校務研究議題，深入探討並了解原因後提出有關策略因應，以提升學生之在校適應與學習。 3.本校自 110 至 112 年度校務發展計畫之修訂作業起，已將本校辦學特色與校務發展計畫做鏈結，發揮本校現有優勢並聚焦幾項辦學亮點，例如「強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度」（辦學特色 9）、「協助學生適性發展及提升就業能力並建立畢業生長期追蹤機制」（辦學特色 11）、「落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制」（辦學特色 12）和「強化技職教育縱向連結，扎根技藝教育」（辦學特色 14），以凸顯本校不同於他校之特點。謹依委員建議，已持續於 113 至 114 年校務發展計畫之修訂作業中，盤點各項辦學特色，從所列項目中選擇適合或有條件發展的內容作為重點，研擬更具辦學特色與競爭力之策進作為，以因應未來更形嚴峻的招生困境。	
2.111 學年度原住民學生人數 388 人，對弱勢學生照顧，尚能善盡職責。然 110-111 學年度，退學學生約 450 人與 400 人，為各該學年畢業學生數之 8 成，此現象若持續恐影響整體營運，學校宜有更完整輔導與協助措施，以降低流失率，穩定在	感謝委員建議，本校為降低休退學學生數，因應作為如下： 1.針對學業成績低落及學習成效不佳學生之輔導，以強化學生在校學習成效，訂有「學業預警制度及輔導實施辦法」。辦法內所包含各制度： (1)教務處應於每學期開學時，提供導師輔導班級上學期成績總表，供	

學學生數。	導師或科主任查詢，並由導師或科主任建立期初預警名單，針對期初預警學生進行主動關懷與晤談，瞭解學生學習需求，提供學習輔導建議。 (2)教務處應於期中考教師登錄成績截止日後一週內，製發期中考班級成績總表及相關輔導訪談表件交與班級導師。由班級導師針對本辦法第三條所指稱應輔導對象，進行主動關懷與晤談，瞭解學生學習需求，提供學習輔導建議。期中預警作業結束後，由教務處註冊組彙整學生預警資料並存檔備查。 2.針對志趣不合學生，本校於每學期皆於固定時間辦理校內轉科申請，除轉入轉出科主任的晤談外，亦要求學生至輔導中心參加性向測驗，協助學生瞭解適性之科系。除去學退、操退之學生，或申請轉入科別已無名額的狀況外，本校儘可能尊重學生(家長)之自由意願，輔導其轉科及辦理學分抵免。 3.另，本校學務處針對可能休退學學生，已建立輔導機制，尤其針對休退高風險弱勢學生，利用高教深耕計畫附錄資源，辦理「經濟或文化不利學生課業輔導計畫」、「經濟或文化不利學生專業證照考試輔導助學計畫」、「陪伴輔導協助安心就學計畫」、「素養能力自學助學計畫」等，來穩定就學心態，並給予實質支持，降低休退學之可能性。	
3.111 年度護理科應屆畢業生通過「護理師國家考試」比率(73.15%)，遠高於全國各專科學校護理科平均值(45.31%)。	將持續保持護理科應屆畢業生參加「護理師國家考試」之高通過率。	
4.學校配合推動教育部五專展翅(畢業生投入職場)計畫，111學年度已有 33 位學生參與，宜追蹤該等學生就業及職涯發展情形。	感謝委員意見，本校除了配合教育部畢後一三五畢業生追蹤問卷之外，展翅計畫平台亦需每學期填報畢業生追蹤情形，直到學生履約結束。另本校已於 112 學年度藉由高教深耕計畫邀請參加展翅學生(109 學年畢業)以校友身分回校分享及投入護理職涯的心得。	
5.學校針對少子女化因應策略與措施，多數皆為理念性的陳述，較乏具體可行的配套，如與上游學校建立策略聯盟和夥伴關係、提升學生考照率和就業率、推廣教育等，建議應規劃具可操作性的配套措施。	1.感謝委員建議，本校已針對少子女化之因應擬定數項具體策略與措施。 2.本校目前持續推動各項職技教育宣導及參訪活動，對象以國中三年級師生為主，國中二年級師生為輔。其中，除了至國中端對家長、教師及學生進行技職教育宣導外，更在學期中安排「參訪活動」，並在寒、暑假期間辦理 2 天 1 夜之「技職體驗營」，讓國中師生得以有充裕的時間，體驗技職教育的特色，以協助學生發掘興趣，輔導學生	

	適性發展。 3.在教學規劃上，透過課程設計，技術檢定試場設置及課後的教師輔導等機制，積極輔導及鼓勵在學學生考取相關技職證照，畢業生通過國家考試執照的能力，藉以真正培養理論與實務並重之人才。同時，強化職涯輔導，協助學生適性發展及提升就業能力。此外，歷年來均配合教育部主導之畢業生流向調查，近幾年全校回收率均達 80%以上，已確實掌握本校畢業生就業近況資料，未來宜更強化與企業主間的合作並提升雇主滿意度調查回收率，從需求面更確切瞭解畢業生的就業力。 4.為有效運用教育資源，擴增進修管道，建構永續之學習社會，本校在「推廣教育不應影響專任老師正常教學、研究及服務品質」之原則下，採結合專任教師及校外專業人士共同開設課程的方式，著重理論與實務並重之目標，積極開設符合社會各界需求之各類專業課程。本校 109 學年度至 111 學年度，共開設推廣教育班程 16 班，執行經費達 739 萬元以上，以專科學校而言，成效尚稱卓著。	
6.學校以成為「屏東一流專科學校」為中長程目標，長期成為「最具特色專科學校」為目標，但因地處偏遠，經濟與文化不利生與原住民比例高，受少子女化衝擊大，資源欠缺，競爭力本就處於劣勢仍努力經營，維持校務正常運作，值得肯定。惟面對困難，學校應盡早規劃因應措施，著重於學校的特色經營，及早準備。	1.感謝委員建議。 2.本校於最新版之校務發展計畫書內容中，已將本校辦學特色與校務發展面向鏈結，例如「強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度」、「協助學生適性發展及提升就業能力並建立畢業生長期追蹤機制」與「落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制」等，期能更具體發展本校的特色。	
7.校務發展從學生面、教師面、學校面、及社區面等四大面向，訂出 18 項總目標，112-114 年度以五個計畫與 19 項執行策略架構，校務發展四大面向與總目標，雖大致涵蓋計畫重點，但很難相互呼應，徒增學校在撰寫計畫與實際執行時的困擾，建議重新整合方向、目標與執行計畫（策略）。	1.感謝委員建議。 2.謹依委員建議於 113-114 年度最新版校務發展計畫書中，再次檢視重新整合方向、目標與執行計畫（策略）之可行性。	
8.學校定位為「實務型專科學校」，校務發展計畫及相關策略缺乏佐證量化資料分析，如：學生方面－強化電腦應用能力及外語能力，建議可針對各學科畢業生擬定強化具備電腦技術能力	本校已於校務發展計畫書表 23 各指標實際執行成效中，以量化數字資料追蹤「學生通過技能檢定證照比率」，並規劃如下強化電腦應用能力及外語能力之具體作法： 1.本校近年建構 EASY TEST 數位線上測驗平台，並購置全民英檢測	

與外語能力的策略，強化校務發展可行性。	驗初級三回、中級四回及中高級三回；多益模擬測驗四回及多益普及模擬測驗六回，定期運用平台學習資訊辦理全校英文單字競賽，提升學生的單字量。 2.本校編制 Classroom English 公布於通識教育中心網頁，各學科英語提升與 EMI 推行相關計畫，推廣及辦理校內外 EMI 教師成長研習。 3.聯繫與執行與國際學校學生事務或文化交流與合作，規劃與執行與國際學校長期發展合作計畫，海外留遊學資訊推廣及輔導，提升學生學習英文動力。 4.致力建立雙語環境建置，全校晨間及午間英文廣播，校園雙語標誌。 5.通識英文課程與外籍教師線上交流。 6.每年定期辦理英文多益校園團考證照考試，制定英文證照通過學分抵免辦法、開辦多益輔導課程，協助學生考取英文證照。 7.協助專業學科護理科辦理 PVQC 醫學與護理專業英文證照考試。 8.一年級通識核心課程「資訊科技」輔導學生考取 TQC 中打證照及 TQC Powerpoint 2019 證照。 9.三年級通識選修課開設數位科技與資訊安全相關課程，提供學生多元電腦資訊知識。	
9.部分校務計畫與執行策略關聯性弱，如「教學創新精進及關鍵能力培養計畫」，其執行策略僅著重培養學生關鍵能力，惟有關教學創新精進部分完全沒有相關執行策略，亦缺乏規劃，建議務實改善，強化校務發展計畫之明確性。	1.感謝委員建議。 2.本校最新版校務發展計畫書中針對教學創新精進及關鍵能力培養計畫羅列 4 項執行策略，其中具體者如強化學生專業實務技術能力推動，配合產學交流、企業實習、就業輔導，以提升學生就業競爭力及鼓勵跨學科交流合作，結合技術與管理專業，共同參與競賽，以提高學科聲望。	
10.109-111 學年度，觀光事業科、休閒暨觀光事業管理科、護理助產科與口腔衛生學科陸續停招。學校原有 10 科只剩下 6 科師生，校務在停招及續招的「學生面」、「教師面」的調整規劃與發展，如何維持教與學品質，缺乏明確可行的計畫。	1.感謝委員建議。 2.謹依建議並依據教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」及「專科以上學校維護學生受教權益應行注意事項」之相關規定，說明停招學科在「學生面」、「教師面」的調整規劃與發展，以維持教與學之品質。	
第一部分辦學特色與校務發展計畫之關聯性		
1.學校雖進行 SWOT 分析，但過於簡略，呈現的 20 項策略，與 112-114 各項計畫執行成效指標之 19 項執行策略，前後無	1.感謝委員建議。 2.謹依委員建議，於本校年度校務發展計畫修訂作業中，在妥善規劃及務實改善基礎上，更明確闡述校務發展各相關策略之定義與內涵，	

法相扣，且沒有與校務推動策略連結，無法掌握環境變遷與學校發展應有的相關因應作為，更看不出與 19 項策略間的脈絡關係，無法據以了解學校對經費的需求及預期成效。	深化其與校務發展計畫之關聯性，並擬定多元衡量指標以使校務發展各項策略能更具體反映事實且更具說服力。 3. 本校整體經費使用之原則是依校務發展計畫書之學校辦學特色而來，用以建立完善的學習軟硬體環境，未來在修正校務發展計畫書時，將更明確將整體經費之經費配置做更妥善的安排。	
2.學校雖規劃 PDCA 品質管理循環圖，但對校務發展計畫及獎補助經費的執行，較看不出有何嚴謹的管考、追蹤及改善機制。	1.感謝委員建議。 2.本校年度校務發展計畫之修訂，循序依委員建議強化可資佐證的質量化資料及說明，並持續結合獎補助經費的執行情形於校務發展計畫書之表 23「本校校務發展計畫各指標實際執行成效」中，運用量化數據優化本校校務發展各項策略可行性及績效管考機制，並建置追蹤與改善機制。	
3.學校的發展重點，除各科應依其性質、條件臚列外，學校應結合校務定位、願景，彙整成學校整體發展的特色重點，以為整體校務發展的依循。	1.感謝委員建議。 2.擬依建議分析討論各科應之性質與條件，並彙整成本校整體發展的特色重點，且以此作為整體校務發展的依循參考。	
4.學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明，雖呈現辦學特色一覽表，目前有關學校辦學特色該節之說明，多為文字描述，較少使用量化數字或表格呈現，欠缺質量化的佐證指標，也欠缺多年期的表現成果，不易看出學校的進步與特色。	依委員建議逐步改善，以顯現本校之進步與特色。	
5.學校辦學特色共列出 15 項，特色重點內容根據「校務經營與發展」、「課程與教學」、「學生學習確保與成效」、「校務經營績效與自我改善」整理，與校務發展計畫的五項計畫不能直接連結。多數特色為維持校務運作的必要工作，計畫中沒有實際執行成果支持，很難呈現出學校特色。	1.感謝委員建議。 2.本校於最新版之校務發展計畫書內容中，已將本校辦學特色與校務發展面向鏈結，例如「強化學生證照考取能力配套措施並落實校外實習品保制度」、「協助學生適性發展及提升就業能力並建立畢業生長期追蹤機制」與「落實經濟或文化不利學生學習與生活輔導機制」等，期能更具體發展本校的特色。 3.另，本校 112-114 年版之校務發展計畫書中第 63 頁並以圖 28 清楚說明本校辦學特色與校務發展計畫關聯性。	
6.計畫中描述高教深耕計畫第二期的重點內容，與學校之策略部分，並未提供學校執行校務發展計畫的成效。	1.感謝委員建議。 2.本校於最新版之校務發展計畫書內容中，已以文字敘述說明本校高教深耕計畫第二期的重點內容與校務發展計畫各項策略之關聯，並列表 24 說明(第 76 頁)。另，於第 79 頁以圖 29 陳述本校校務發展計畫與高等教育深耕計畫關聯性並說明各項經費之額度。	

7.學生來自經濟或文化不利家庭之比例高達 44.3%，五專新生 95.55%接受免學費，獲學雜費減免方案，學校除爭取高教深耕計畫補助外，仍積極向外募款，112 年金額達 444 萬餘元，較 111 年 338 萬元增加，照顧來自經濟或文化不利家庭學生的努力，值得肯定。	感謝委員意見，學校照顧經濟或文化不利家庭之學生不遺餘力，會持續努力。	
8.護理科、護理助產科與物理治療科學生考取國考證照的成績甚佳，值得繼續推展。	將依委員建議持續推展。	
9.近幾年學校大幅度調整科系，觀光事業科於 109 年停招，休閒暨觀光事業管理科於 110 停招，口腔衛生學科與護理助產科於 111 年停招。對於後續學校資源之重新分配，教師與學生之安排都應訂定合理的機制，進行最佳的規劃與輔導。	1.感謝委員建議。 2.謹依建議於後續學校資源之重新分配，教師與學生之安排訂定合理的機制，進行最佳的規劃與輔導。	
10.學校雖列有 15 項辦學特色，惟缺少歷年量化資料做為佐證，僅憑文字敘述難以看出該項特色確實為學校之亮點，建議學校可多以表格量化數值做為佐證資料。如：校務發展計畫第五項落實校務研究實現永續經營計畫中的加強對外公共關係，提高媒體報導曝光度，創造優質校譽，與 15 項之辦學特色較無關聯性。	1.感謝委員建議。 2.本校年度校務發展計畫之修訂，均循序依委員建議強化可資佐證的質量化資料或說明，並持續結合 15 項「辦學特色」於校務發展計畫書中之表 23「本校校務發展計畫各指標實際執行成效」中，運用量化數據優化本校校務發展各項策略可行性及績效管考機制。	
11.屏東縣國中為學校主要學生來源，學生弱勢比例與原住民比例相比其他專科學校較高，提高學生穩定率與就業率，對招生應有助益。計畫書提及加強原住民學生輔導成效及建構族群友善校園，並建立「發展與改進原住民技職教育能量，協助原住民學生順利完成學業」之策略，似乎缺乏較具體的做法。	本校原住民族學生資源中心每年均申請技職司「發展與改進原住民技職教育計畫」，並辦理各職類就業證照加強輔導班，為加強原住民學生輔導成效及建構族群友善校園部分，原資中心努力推動各項計畫因應。學業成績方面則是配合高教深耕計畫積極開設課業及考照輔導課程，以輔導取代工讀，並給予參與計畫學生助學金鼓勵。另外，原資中心為凝聚原民學生向心力，辦理校園多元文化活動，在慈惠校園建構屬於孩子們的家，成立群組聯繫情感，積極辦理學生關懷活動。為協助原住民學生順利完成學業並考取專業證照，目前較具體的做法如下，包括：護理師證照加強班、初級急救救護員(EMT1)證照輔導課+證照考照、保母單一級證照、中餐丙級證照、烘焙丙級證照等，協助本校原住民族學生取得各職類就業相關證照，提升就業率與就業競爭力。本校原資中心 111 年證照輔導績效如下：	

	1.中餐丙級烹調證照報名人數 12 人，參加人數 12 人，檢定合格人數 12 人，比例 100%。 2.保母執證照輔導報名人數 49 人，參加人數 49 人，檢定合格人數 33 人，比例 67%。 3.初級救護及救援 EMT1 證照報名人數 80 人，參加人數 45 人，檢定合格人數 44 人，比例 97%。 4.護理師專技高考證照輔導報名人數 14 人，參加人數 14 人，檢定合格人數 10 人，比例 74%。	
第二部份 112 年度整體發展經費支用成效		
1.111 學年度校務發展經費總收入約 2 億 8,900 多萬元，總支出約 3 億 2,400 多萬元，缺口達 3,700 多萬元（學校簡報稱短缺 2,600 多萬元），因學生數減少，持續入不敷出，雖然學校尚有 4 億 5,000 萬元存款，在少子女化環境持續惡化下，開源節流方面仍需積極有效的控管。	本校 111 學年現金收支概況表之本期現金餘絀為負 2 千 600 餘萬元，112 學年度支出面上仍持續撙節各項非必要支出，鼓勵教職員退休轉職，預計可節省 1 千 300 餘萬元，收入面上精進募款策略以增加受贈收入，預計可增加 200 餘萬之受贈收入，並與合作之醫療院所及企業洽談公費專班，期望穩住招生以健全財務狀況。	
2.學校 112 學年度原住民學生數 285 人，約占學生人數的 14.52%，宜多鼓勵原住民學生參加族語檢定，以促進族群文化的永續。	為鼓勵原住民學生參加族語檢定，以促進族群文化的永續，本校原住民族資源中心每學期均會協助原住民學生報考族語檢定，成效斐然。因學校大部分五專 1-3 年的原住民學生目前大多已完成初階或中階考試，因此每年報考族語檢定的人數並不多。然高階族語檢定有一定的標準與難度，本校大部分學生均為課業繁重的醫護類科學生，原資中心給予原民生的輔導重心主要集中在課業輔導及證照取得方面。感謝委員給予建議，學校未來擬將高階族語檢定列入就業力輔導課程，積極協助本校原住民學生取得相關認證。	
3.111 年度畢業生就業率為 63.1%，建議進一步分析就業後狀況，例如：雇主滿意度，工作與專業相關性，起薪與職涯發展等，做為學校調整辦學策略的參考。	111 學年度畢業生就業率為 63.1%為第一次調查結果，為當年度 10 月份之調查。112 年 3 月進行同一屆畢業學生第二次追蹤，就業率已達 90.75%，亦為本校歷年就業率高點，突破 9 成。 配合教育部畢後一三五畢業生追蹤問卷，每年均將問卷數據資料做成分析報告，回饋予各學科及校務及置於財務公開專區，提供學校及學科作為辦學和調整課程設計之參考。	
4.學校專任師資主要為助理教授與講師，副教授只有 1 位。為	專科學校要維持師資穩定性並吸引優秀師資留任，需要採取一系列策	

維持師資的穩定性，對專任師資升等、進修、彈薪等宜及早規劃，以吸引優秀師資留任。	略。本校現有規劃和措施如下： 1、提供持續的專業發展機會：建立專業成長計畫，支持教師參加研討會、研究項目、進修課程等，以提升教學技能和學術能力。 2、建立專業發展通道：為專任師資設計清晰的職涯晉升通道，包括升等、與學術研究，讓老師有明確的目標和成長空間。 3、提供優厚的薪酬與福利：提供福利和獎金制度，以及完善的保險、退休福利等，以提高教師的工作滿意度和忠誠度。 4、重視教師的專業成就：公開表揚教師的優秀成就，鼓勵參與學術研究和教學創新，並提供相應的獎勵和認可。	
5.附表四與計畫書第 62 至 66 頁內容不能完全對應，建議加強管考及全面檢視修正。	附表四為 112 出校務發展辦學特色及經費支用情形，內容為本校校務發展計畫書之各項目之實際執行成效及費用；而計畫書第 62 至 66 頁內容著重於 112 年度整體經費各附表支用的經費及辦理重點，未來依委員建議統整修正。	
6.1.1.3 加強實習生「職場認知與溝通」...，總經費 1,525 萬 4,100 元，請確認是否有誤。	感謝委員指正，應為 1,254,100 元誤植。	
7.善用 112 年度整體經費，推動全校 9 個科全學年實習，參與產業實習學生達全校學生 28.66%；五專展翅計畫，111 學年度有 33 位學生與 8 家醫院合作，提高學生實作能力，落實產業接軌，惟宜追蹤留用率及職涯發展情形。	111 學年度有 33 位學生參加展翅計畫，同年有 8 家醫院媒合成功簽訂合作契約，本校自 106 學年度至 112 學年度累計有 140 位同學參加展翅計畫、24 家機構合作，第一年參加之學生已經在職場服務至少 2 年完成履約期限、本校亦於 112 年度透過高教深耕計畫邀請參加展翅學生(109 學年畢業)以校友身分回校分享及投入護理職涯的心得。 未來將更著重實習生與畢業生留用相關情形。	
8.學生弱勢比例逐年攀升高，學校爭取內部資源亦逐年增加。112 年第二期深耕計畫度獲得 691 萬 8,000 元，積極用以照護經濟或文化不利學生。且 111 年度校外募款金額總計達 338 萬 1,850 元，112 年度校外募款金額總計略增為 444 萬 3,520 元，顯示學校對於經濟或文化不利學生之照護成效，惟 IR 宜分析與追蹤該等學生學習、就業與職涯發展成效。	感謝委員意見，學校照顧經濟或文化不利家庭之學生不遺餘力，未來會進一步朝向加強 IR 分析與追蹤該等學生學習、就業與職涯發展成效等方向努力。	

9.112 年度整體經費發展經費支用成效，綜整整體性的實際執行成效，部分缺乏預期成效指標之對應檢討。另，質化或量化指標未達成者，並未檢討改善說明。經費使用效益之檢核，可再加強。	依委員建議逐次改善。	
10.113 年經常門已採納 112 年度審查意見，將新聘教師及教師研究補助經費編入。改善教學、教師薪資及師資結構編列 540 萬元，占經常門經費 68.52%。執行成效為教師個人參加研習 26 案次、學校自辦研習活動 21 案次、教師研究 12 案次、實務教學 112 案次、編撰教材 91 案次、製作教具 239 案次。雖可提升實務教學，但對整體師資結構及人力不穩，改善不大。	本校已將新聘教師及教師研究補助經費編入，提升改善教學、教師薪資，提升實務教學。本校竭力改善整體師資結構及人力資源的穩定性，更深入地思考和實施一些策略： 1、長期人才規劃：建立長期的人才規劃機制，制定招聘策略、培訓計劃等，以確保教育機構擁有足夠的師資儲備。 2、招聘和留任政策：制定完善的招聘政策，吸引高素質的教師加入。同時審慎考慮留任政策，提供長期職業發展的機會和激勵。 3、改善工作條件和福利：不僅僅提高薪酬水平，還提供良好的工作環境、職業發展機會，吸引和留住優秀的教師。 4、強化領導和管理能力：培養學校領導人員的能力，建立有效的管理機制，以提高教師的工作滿意度和凝聚力。 5、加強對教育工作的價值認知：提高對教育工作的價值認知，增加對教師的尊重和支持，從而提高教師的職業滿意度和忠誠度。	
11.112 年度經費使用明細表的執行成效，多處描述「111 年度」的使用狀況，應修正為「112」年度之資料。	因本校修訂校務發展計畫書為每月七月底，因此關於執行成效之時間點會落時 111.8.1~112.7.31，以至於有委員所述之情形，將依委員建議逐次改善。	
12.111 學年度辦理新生班級智慧財產權宣導共計 15 梯次及相關文宣製品，平均每場次花費 9 萬 8,770 元。因智慧財產權多涉及教科書及教材的使用，可考慮部分執行面由教師端配合進行宣導，以提高成效。	該項次之經費使用，主要是編列購買線上資料庫 4 種、微軟公司 CA 授權及合法授權之軟體，以落實保護智慧財產權行動方案。未來辦理新生班級智慧財產權宣導，將依委員之建議規劃。	
13.建議計畫書將附表編於表目錄及標示頁次，以利閱讀及管考。	依委員建議逐次改善。	
第二部份 113 年度整體發展經費規劃措施之妥適性		

1.計畫執行所列指標，如%、案、次、人等，都屬於過程面，宜多提高成果績效。	依委員建議逐次改善。	
2.指標的訂定應與執行策略方案相關聯，但計畫書甚難了解其脈絡。如第 60 頁策略 2 的指標 2：本校教師執行 USR 相關計畫每年至少 2 案；以及指標 3：本校學生參與 USR 相關計畫每年至少 40 位。都欠缺可行的相關方案。第 28 頁策略 4 的指標：本校合作申辦之「國中技藝學程」班級數逐年成長。宜有具體的 KPI，以為努力的目標，並透過管考，持續提高成效。第 29 頁策略 2 的指標：本校辦理「產學合作計畫」成效（比率）逐年成長。欠缺明確的 KPI，無法了解學校的配套措施。第 29 頁策略 3 的指標：本校學生數戮力達成 2,500 人之規模。以上宜有可行的策略、配套及管考措施。	1.感謝委員建議。 2.本校年度校務發展計畫之修訂，均循序依委員建議強化可資佐證的質量化資料或說明，並持續結合 15 項「辦學特色」於校務發展計畫書中之表 23「本校校務發展計畫各指標實際執行成效」中，運用量化數據優化本校校務發展各項策略可行性及績效管考機制。	
3.學校雖規劃 PDCA 品質管理循環圖，但對校務發展計畫及獎補助經費的執行，較看不出有何嚴謹的管考、追蹤及改善機制。	1.感謝委員建議。 2.本校校務發展計畫中已以表 23「本校校務發展計畫各指標實際執行成效」中，運用量化數據優化本校校務發展各項策略可行性及績效管考機制。 3.持續依委員建議以 PDCA 概念為基礎，對校務發展計畫及獎補助經費的執行，設置嚴謹的管考、追蹤及改善機制。	
4.鼓勵教師推動實務教學編列 200 萬元，預估件數為：實務教學 80 案、編纂教材 90 案、製作教具 200 案。然校務資本資料庫顯示學校現有專任教師人數 105 人，教材與教具之預估件數之合理性有待評估。	謝謝委員指導，關於專任教師人數，凡符合教育部補助私立技專校院整體經費核配及申請資格之本校專任教師，並於本校連續服務滿一年以上，依本校人事室所列之名單為準，目前本校校內 60 位符合資格之專任教師；再依過往申請情形，實務教學項每位教師約 1-2 案，編撰教材每位教師約 1-2 案，製作教具項約 2-3 案，以此為基準推估本次計畫之預估件數。	
5.113 年度經費支用預估辦理成效所列量化預期成效，均為 112 年度資料。請加強管考並強化相關文件之複閱以及重要文件資料之正確性。	依委員建議逐次改善。	

6.113 年度整體發展經費預估投入 1,760 萬元，但所提列之量化預期成效僅 7 項，其中多項為教師申請獎補助人數之占比，該量化預期成果與經費挹注不成比例。且該 7 項量化成效與其校務發展計畫之工作項目或子計畫內涵多數無法對應。例如：完善就學輔導及提升高教公共性之支用經費為購買社團物品；發展學校特色及產學合作連結之預期成效為調降生師比、申請實務教學比率。請再重新檢視與修正【附表 5：113 年度經費支用預估辦理成效一覽表】，律定切合工作項目內容且挹注經費對照之量化指標，做為學校辦學努力之標的，提高經費挹注之效益。

依委員建議逐次改善。

7.113 年經費支用計畫，附表 5 部分子計畫與質化／量化指標無法吻合，需要仔細檢視重新擬定。子計畫「強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技」：質化指標為建立各學科實作教學教室運作管理制度。學生得以運用圖書資源...撰寫報告；量化指標為提升圖書館網站使用...子計畫「強化學生專業實務技術能力推動」：質化指標為建立完整檢測報修制度，落實設備更新及財產管理措施；部分量化指標為增加畢業生就業比例與取得證照比例。改善設備與學生就業與取得證照比例雖然需要，但以此為指標不能直接反映成效。

依委員建議逐次改善。

8.110-112 學年度專任師資為 128、119、91 人，師資異動不穩並呈現下滑趨勢，若缺乏有計畫性的師資留才規劃，勢必影響校務發展計畫推展及執行，建議 113 年度宜檢討改善師資及穩定策略，適度編列提高現職專任教師薪資經費。

本校 113 年度謹檢討改善師資及穩定策略，配合調薪編列提高現職專任教師薪資經費。制定一套全面的師資留才規劃，同時考慮提高現職專任教師薪資經費以提升其滿意度和留任率。以下是一些具體的規劃：

1、制定長期的師資留才策略：建立長期的師資留才計畫，包括招聘、培訓、激勵、發展等方面，確保教師隨著時間的推移可以在學校獲得良好的職業發展機會。

2、分析師資流失原因：學校分析師資流失的原因，了解教師離職的主要因素，並制定改善措施，如改善工作條件、提高薪資福利、加強專

	業發展等。 3、提供良好的工作環境和發展機會：學校營造良好的工作環境，提供教師發展的空間和機會，讓他們感到自己的價值和貢獻得到重視，從而增加留任意願。 4、定期評估和調整策略：學校定期評估師資留才策略的效果，根據實際情況調整相應的措施和策略，確保其能夠有效地提高師資穩定性和整體教學品質。	
9.110-112 學年度學生人數為 3,345 人、2,533 人、1,963 人，學生人數持續呈現下滑趨勢，惟 113 年度整體發展經費，學校並未編列招生相關經費，顯見學校對於學生人數持續減少並不在意，建議經費規劃宜將相關招生策略規劃納入。	1.感謝委員建議。 2.謹於校務發展計畫書中，有關經費規劃部分納入相關招生策略。	
10.110-111 學年度學生休退學人數為 608 人、552 人，學生休退學人數偏高，惟學校 113 年度編列學輔相關工作經費僅 4 萬元，難以充分發揮完善就學輔導計畫，建議經費規劃宜妥適兼顧學生輔導需求。	學生來自經濟或文化不利家庭之比例高達 44.3%，往年休退學率居高不下原因大多是經濟因素。近年來配合政府免學費、就學貸款及高教深耕計畫補助之外，學校積極向外募款，已大幅降低弱勢學生休退學情形。經統計目前學校休退學原因前三項為：1.志趣不合 2.課業因素 3.身體因素。學校針對擬學生休學學生進行輔導，例如：興趣不合即輔導轉科等。學業成績方面則是配合高教深耕計畫以輔導取代工讀政策，積極開設課業及考照輔導課程。另外，除辦理校園多元活動凝聚學生向心力之外，學輔中心積極辦理學生輔導相關活動，亦申請教育部多項計畫，例如：健康促進計畫、校園宣導輔導計畫等。在人力運用上，除了班級導師加強親師溝通之外，本校聘有 5 位兼任心理師及一位兼任精神科醫師提供學生心理輔導所需。	
11.經濟或文化不利條件學生高達 5 成左右，113 年完善就業輔導及提升高教公共性計畫的兩個策略：(1)有關協助經濟或不利學生安心就學，有效促進社會階層流動；(2)發展及改進原住民技職教育能量，協助原住民學生順利完成學業。惟缺乏明確的輔導及行動方案，經費編列偏向資本門的點唱機、一般電腦	本校在 113 年完善就業輔導及提升高教公共性計畫中關於二項策略均有明確的行動方案，而在整體經費訓輔之資本門編列項目點唱機及筆記型電腦為提供學生社團活動，使學生能身心安頓，安心就學。	

購置，缺乏相關輔導策進方法及經費編列，建議改善。		
12.113 年度整體發展經費規劃，係從高教深耕四個面向規劃（缺少善盡社會責任），而非學校規劃的 15 個校務計畫及策略。建議 113 年校務發展應與教育部獎勵補助款及高教深耕計畫結合，強化整體發展經費規劃之妥適性。	依委員建議逐次改善。	
13.113 年度資本門的教學及研究設備預算共 780 萬元，其中編列 82 台桌上型電腦主機約占資本門總經費的 30%（31 臺為數媒系、51 臺為圖資館使用），因計畫書未說明目前電腦的使用狀況，例如：已使用年限、圖資館電腦數量、113 年擬計畫一次性的替換或局部的替換需求…等資訊。	本校電腦更換的原則是依各電腦教室之設置時間為依據，以四年為區間進行輪替作業，以確保電腦效能符合教學所需。因目前學校已建置各項線上系統及測驗題庫，因此定期更新電腦可滿足師生需求。	
14.113 年度經常門預算編列教師研習 120 案次，共 160 萬元，若以 112 年度全校專任師資 105 名推估，每位教師參加至少 1 次研習，平均每次 1 萬 3,300 元。但若以全員打散的方式進行研習，恐分散資源，難以有確實的精進效果，建議應規劃配合學校發展目標，鼓勵老師參加能提升專業能力或學習專業新知的研習活動，以提升教師專業能力並導向教學，使學生受惠。	本校謹安排以下策略，來規劃配合學校發展目標，鼓勵老師參加提升專業能力或學習專業新知的研習活動： 1、明確學校發展目標：首先，學校明確制定學校的發展目標和教育方向，包括教學品質提升、學生全面發展等，以確保研習活動與學校發展目標保持一致。 2、制定專業發展計畫：學校制定專業發展計畫，明確指出老師在專業能力提升和學習專業新知方面的需求和目標，並根據不同老師的情況進行個性化設計。 3、鼓勵和激勵參與：學校通過各種方式，鼓勵和激勵老師參加研習活動，增加老師的參與積極性。 4、建立專業學習社群：學校鼓勵建立專業學習社群，促進老師之間的交流和合作，共同學習和成長，並將專業知識和經驗應用到教學實踐中。 5、定期評估和反饋：學校定期評估研習活動的效果，收集老師的反饋意見，及時調整和改進相應的計畫和活動，以確保其能夠有效地提升教師專業能力和教學品質。	
15.111 年度（是否應為 112 年度）辦理 140 場社會關切活動，	經查，委員所指「113 年預估總使用經費 676 萬元，由獎補助款編列	

使用經費為 78 萬 9,000 元，113 年度「提升高教公共性」項目，預計較 112 年度活動增加 5%，但 113 年預估總使用經費 676 萬元，由獎補助款編列預算補助 338 萬元，預算相較於 112 年預算成長 428%，亦即預算與活動的成長不對稱，但計畫書未說明經費大幅提升的原因，增加辦理活動的性質與主題及可能的效益等，建請確實檢討評估。

預算補助 338 萬元…。就數據顯示應是教育部核准補助本校 112 年度「高等教育深耕計畫-提升高教公共性」完善就學協助機制之經費，本項費用依規定用於執行以輔導取代工讀相關子計畫，全數以助學金形式幫助本校經濟或文化不利學生，並非用於辦理社會關切活動。另外，本校 111 年度辦理 140 場社會關切活動，使用經費為 78 萬 9,000 元。112 年度辦理 125 場社會關切活動，使用經費 69 萬 4,500 元，以上預算與活動場次的數據應尚屬合理。

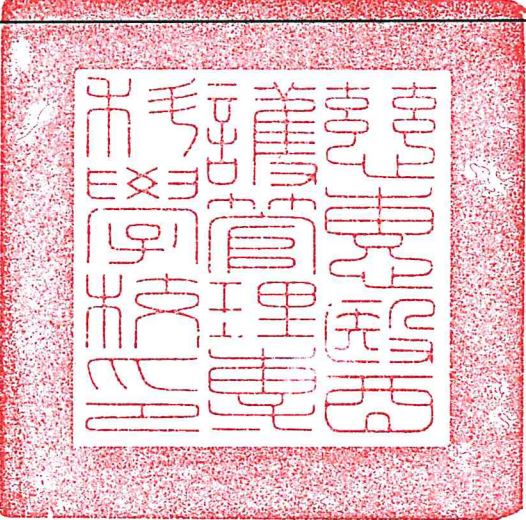
備註：依教育部 113 年 5 月 17 日臺教技(二)字第 1132314442C 號函文附件之審查意見進行回覆。

肆、**113**年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表（如附表**11~19**）

請參考 113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

113年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】

學校名稱及用印	慈惠醫護管理專科學校  (請蓋關防)				
填表單位	總務處	填表人簽章		填表日期	113年6月14 日

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

目錄

【附表6】113年度經費支用預估情形一覽表	1
【附表7】113年度資本門經費支用項目表	2
【附表8】113年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)	3
【附表9】111～113年度重大修繕維護工程說明表	5
【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	6
【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	13
【附表13】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書	14
【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	15
【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書	16
【附表16】經常門經費需求項目明細表	17
【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表	22
【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表	23
【附表19】經常門經費需求電子資料庫訂閱費用 / 軟體訂購費用明細表	27

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

【附表6】113年度私立技專校院獎勵補助經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款						
	獎勵補助(A)		自籌款(B)			總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)
小計	15,816,766		1,581,677		10.00%	17,398,443	
占總金額比率(%)	90.91%		9.09%				
金額	7,908,383	7,908,383	1,200,000	381,677		9,108,383	8,290,060
比率(%)	50.00%	50.00%	75.87%	24.13%		52.35%	47.65%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定辦理。經資門之劃分，應依行政院主計總處發布之財物標準分類規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

【附表7】113年度資本門經費支用項目表

項目			獎勵補助款			
			預估獎勵補助		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	7,108,383	89.88%	600,000	50.00%
		圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)	0	0.00%	0	0.00%
		圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	600,000	7.59%	0	0.00%
		小計	7,708,383	97.47%	600,000	50.00%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)		200,000	2.53%	0	0.00%
三、	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫【附表15】)		0	0.00%	600,000	50.00%
總 計			7,908,383	100.00%	1,200,000	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

【附表8】113年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目				獎勵補助款				
				預估獎勵補助		自籌款		
				金額	比率(%)	金額	比率(%)	
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)(備註1)	教師薪資經費	新聘(三年以內)專任教師薪資	500,000	6.32%	381,677	100.00%	
			提高現職專任教師薪資	0	0.00%	0	0.00%	
			小計(占本小目經費50%以內)	500,000	6.32%	381,677	100.00%	
		現職專任教師彈性薪資			0	0.00%	0	0.00%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)			2,000,000	25.29%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)			1,200,000	15.17%	0	0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)			1,600,000	20.23%	0	0.00%
		進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)			100,000	1.26%	0	0.00%
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)			100,000	1.26%	0	0.00%
		小計			5,500,000	69.55%	381,677	100.00%
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)(備註2)	外聘社團指導教師鐘點費			40,000	0.51%	0	0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表17】)			80,000	1.01%	0	0.00%
		其他學輔相關工作經費			40,000	0.51%	0	0.00%
		小計			160,000	2.02%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)			100,000	1.26%	0	0.00%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)			758,443	9.59%	0	0.00%	
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)			656,927	8.31%	0	0.00%
		軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【附表19】)			753,013	10.43%	0	0.00%

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

五、	其他	其他(備註4)	0	0.00%	0	0.00%
		小計	1,389,940	17.58%	0	0.00%
六、	兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.00%	0	0.00%
七、	提升學生留用合作機構(備註6)		0	0.00%	0	0.00%
總 計			7,908,383	100.00%	381,677	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之百分之五十：
 - (1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
 - (2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
 - (3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。
 - (4)接受前述補助之教師，應符合各校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1)經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2)其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3)依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。
 - (4)上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
- 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109年12月28日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百一十一學年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
- 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表9】111～113年度重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程	支用說明	金額	占資本門比率(%)
111	☐ 是 ☒ 否	無	0	0.00%
112	☐ 是 ☒ 否	無	0	0.00%
113	☐ 是 ☒ 否	無	0	0.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程、運動場地與校園安全設施設備等工程項目（不含宿舍整修及附屬機構），得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報本部核定後，於資本門經費百分之五十內勻支。

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進及 關鍵能力培養	1	上掀臥式冷凍 冷藏兩用櫃	1.上掀臥式冷凍冷藏兩用櫃。 2.機體尺寸：寬1130×深715×高850mm(±8%)。 3.淨重：49KG(±8%)。 4.容量：330公升(±5%)。	1	台	13,000	13,000	基本護理學技術、內 外科技術、擬情境課 程、產兒科技術	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	2	手搖式病床	1.病床全長：210cm，寬：100cm(±8%)。 2.床面：長190cm，寬85cm(±8%)。 3.床面高度：35~66cm(升降30cm)(±8%)。 4.床頭床尾板材質為塑鋼成型附把手，採掛 鉤設計並附安全卡鎖。	2	個	34,500	69,000	基本護理學技術實 作、內外科技術	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	3	藍牙無線麥克 風擴大機	1.具雙頻道無線。 2.機箱採用 1 U 金屬機箱。 3.頻段 UHF 480~934 MHz，頻寬 24 MHz 線自動選訊接收。 4.靈敏度 輸入 10 dBÄV 時，S/N > 80 dB。 5.頻響範圍 50 Hz ~ 18 kHz。	1	台	17,500	17,500	基本護理學技術、內 外科技術、兒科護理 學技術	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	4	成人半身CPR 模型	1.尺寸重量: 約60x36x18cm(±5%)，重約 3.3kg(±5%)。 2.通過行動裝置上的PRESTAN CPR回饋應 用程序 (Apple/Android)，提供進階回饋， 包括速率、深度、回彈、通氣和離手時間 ，明確的顯示結果及報告。 3.APP可同時連線6具CPR模型，和監控至 少5名(含)以上學生的CPR表現。 4.具數據報告功能，可直接從應用程序中下 載CPR訓練結果。	6	具	15,000	90,000	CPR實作訓練、內外 科技術、擬情境課程	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	5	震動拍痰器	1.馬達：24伏直流, 1/40 馬力 (含) 以上。 2.輸出速度：20-50周/秒。 3.電源：100伏- 240伏, 50/60赫茲。 4.速度控制：24伏直流，固態電子。 5.漏電流：少於75微安培 (含) 以下。 6.外殼材質：ABS Cyclic。 7.結構：手握式。 8.主機尺寸：7.5cm高 x 30.5cm寬 x 7.5cm深	8	台	29,000	232,000	基本護理學技術、兒 科護理技術、呼吸治 療教學體驗	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進及 關鍵能力培養	6	成人異物哽塞 模型	1.尺寸:79x46x25cm(±8%)。 2.材質:合成樹脂。 3.實際真人尺寸設計,胸皮上清楚設計有胸 肋骨、劍突,當正確操作哈姆立克法時, 可將口內異物排出。	3	具	28,000	84,000	基本護理學技術、照 顧服務員技術操作	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	7	CPR半身安妮	1.身長: 70cm(±8%),收於攜行袋之後約 78x35x25cm(±8%)。 2.重量: 約7kg(±1kg),含攜行袋及附件 3.電源: 可插電或電池兩用。 4.符合2015 AHA最新Guideline。 5.LED面板指示器:立於假人腰肚間,亦可 收藏於練腰肚中間確認有無意識,具獨立 指示燈號顯示。	5	具	82,000	410,000	CPR實作訓練、內外 科技術、照顧服務員 技術操作	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	8	階梯教室數位 化視訊系統	1.懸吊型提示系統含支架。 2.高清不閃頻全功能攝影機。 3.具攝影機吊臂支架。 4.睫8入8出矩陣控制器 5.具環控系統含10吋(含)以上之嵌入式觸 控、程式編輯。 7.數位講桌含電腦主機及螢幕。	1	式	487,133	487,133	基本護理學技術、內 外科技術、擬情境課 程、產兒科技術	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	9	置物櫃	1.尺寸:90*58*230cm(±8%)。 2.材質:木心板。 3.櫃體:木心板表面貼白色波麗層板:木心板 表面貼白色波麗門扇:木心板表面貼白色美 耐板。 4.封邊:2mm白色ABS。 5.五金:自動迴歸西德活頁。	1	式	90,500	90,500	基本護理學技術、內 外科技術、擬情境課 程、產兒科技術	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	10	專業教室二人 座	1.材質:椅腳為鐵製。 2.椅背椅面為PP塑膠。 3.桌面:塑膠。 4.尺寸:長11*深60*高82cm(±8%)。	50	張	10,200	510,000	基本護理技術 內外技術 擬情境課程	護理助產科 護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	11	數位電子講桌	1.材質:1.2mm~2.0mm鋼板,附安全鎖。 2.尺寸:630~790*640~720*1080~1200mm(± 8%)。 3.操作平台:160x607mm平台。 4.螢幕面孔:適用範圍475x380mm(±8%)。	1	台	75,000	75,000	基本護理技術 內外技術 擬情境課程	護理助產科 護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進及 關鍵能力培養	12	泌乳乳房模型	1.可用於產科教育的哺乳乳房模型。 2.可幫助準媽媽以及醫護人員練習哺乳技巧以及泌乳手法的訓練模型。 3.皮膚材質柔軟可以還原乳房個位置所受的壓力反饋。 4.具備真實的液體泌出功能，還需具有手法擺置練習。	10	個	10,000	100,000	婦產科護理學技術課 實作、擬情境課程、 情境統合實作課程	護理助產科 護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	13	女性骨盆與胎 兒模型	1.具真人大小的的骨盆與胎兒模型，可方便 分娩過程的教學展示。 2.胎兒頭部採塑膠材質，設計有可觸及的前 凶門與後凶門。 3.身體則是用織布材質顯得柔軟可動，可以 順利的經過骨盆。 4.胎兒有臍帶並連接到胎盤，可以更完整的 進行分娩模擬教學。 5.骨盆與胎兒一組的設計，可讓分娩教學可 以用透視的概念進行講解。	2	具	30,000	60,000	婦產科護理學技術課 實作、擬情境課程、 情境統合實作課程	護理助產科 護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	14	四頻道電療/超 音波複合機	1.電壓感應：100~240V AC ±10% 50/60 Hz。 2.輸出頻道：5頻道，4組電刺激輸出 / 1組 超音波輸出，每頻道獨立的時間、參數、 功能設定。 3.程式記憶：200組程式記憶 (含) 以 上。 4.液晶螢幕規格：彩色觸控式，7吋(± 8%)。 5.尺寸：350 (W) x 270(D) x 145(H) mm (± 8%)。 6.重量：4公斤。(±8%)。	1	台	360,000	360,000	物理因子治療學、骨 科物理治療	物治科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進及 關鍵能力培養	15	傾斜床	1.電源供應: 120V, 50/60Hz 。 2.單片式床面。床架尺寸 長 202 公分x 寬 67 公分。(±3cm) 3.電動高度調整範圍5 5 公分 ~ 10 6 公分 。 ((±3cm) 4.電動傾斜角度調整範圍0 ~ 90 度。 5.機器左右兩側附有金屬材質傾斜角度指示器。 6.單鍵式智慧型傾斜升降系統, 傾斜時床面會自動上升, 以防腳踏板碰撞地板。 7.床面傾斜為90 度時, 腳踏板調整為與床面成90 度 腳踏板離地為7 公分含以下。 8.雙腳踏板可獨立調整角度 七段角度調整。 腳踏板可往上10 度及往下15 度彈簧式卡閥調整並且可收摺。 9. 四輪可轉向附鎖住固定功能, 直徑5 吋。 10.安全承載: 1 75 公斤。 11.國際認證防銹材質。 12.機器兩側底座附防護板。 13.標準配件 固定綁帶3 條(含胸綁帶2 條, 膝綁帶1 條	1	台	377,871	377,871	神經物理治療、骨科 物理治療	物治科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	16	神經肌肉電刺激儀	1.可自動分析用者的肌肉特性, 並調整參數。 2.具回饋的感應器, 當肌肉產生主動的收縮時, 可給予電刺激。 3.包含了40個程式 (含) 以上, 共有5個分類項目 (含) 以上。 4.具全彩LCD螢幕提供完整的資訊 5.可以與電腦連線, 存取50個 (含) 以上的訓練程式。	5	台	56,000	280,000	骨科疾病物理治療學 實作 物理因子治療學實作 神經疾病物理治療學 實作	物治科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	17	核心運動訓練組	1.可拆卸足部跳板, 尺寸75x50cm (含) 以上。 2.皮質座箱, 尺寸40x75x28cm (含) 以上。 3.具可調整式核心床足部束帶	3	組	40,000	120,000	運動訓練法 操作治療學 操作治療學實作	物治科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進及 關鍵能力培養	18	雷射暨電刺激 治療	1.輸出頻道：具兩組雷射及TENS輸出埠。 2.輸出波形：正弦波、連續波。 3.輸出功率：10mWatt、30mWatt、 50mWatt(Max.)。 4.輸出頻率：1Hz、10Hz。 5.操作介面：圖形單色LCD顯示面板及塑膠 按鍵。	4	台	40,000	160,000	物理因子治療學 物理因子治療學實作	物治科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	19	攜帶式功能性 電刺激器	1.輸出頻道數：獨立雙頻道輸出；數位式液 晶面板顯示 2.脈波速率：可調(1~160赫茲)，每次調整 1HZ。 3.EMS輸出模式：S(同步式)、C(連續式) 、A(交替式)。 4.時間設定：15、30、45、60分鐘定電流輸 出 5.電源：直流電9伏特，低電源警示裝置。	4	台	30,000	120,000	物理因子治療學 物理因子治療學實作 神經疾病物理治療學 實	物治科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	20	乳房按摩練習 模型	1.材質：矽膠材質。 2.具穿戴式設計，可以魔鬼氈固定。 3.模型可以練習乳房護理、胸部按摩。 4.可練習自然的哺乳位置。 5.乳房可充氣，模擬乳房充血後無法餵食的 狀況。	1	具	45,000	45,000	「母嬰照護與實務」 課程教學	幼兒保育科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	21	半身式乳房護 理模型	1.尺寸：29×42×13cm(±5%)；重約2kg (± 5%)。 2.材質為特殊軟質矽膠，柔軟逼真似真人。 3.具產前及產後乳房按摩及護理練習。 4.可做乳腺和乳頭的按摩練習。 5.模擬產婦的緊實乳房，且乳房底部可隨按 摩練習時之需要而移動。	1	具	40,000	40,000	「母嬰照護與實務」 課程教學	幼兒保育科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購 月份	備註
教學創新精進及 關鍵能力培養	22	成人半身CPR 模型	1.尺寸重量: 約60x36x18cm(±5%)，重約3.3kg(±5%)。 2.通過行動裝置上的PRESTAN CPR回饋應用程式 (Apple/Android)，提供進階反饋，包括速率、深度、回彈、通氣和離手時間，明確的顯示結果及報告。 3.APP可同時連線6具CPR模型，和監控至少5名(含)以上學生的CPR表現。 4.具數據報告功能，可直接從應用程式中下載CPR訓練結果。	6	具	15,000	90,000	「照顧服務理論與實務」及「照顧服務員實習」課程教學、照顧服務員檢定考試	幼兒保育科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	23	多功能沐浴娃 娃模型	1.身長約48cm；頭圍34cm；重量3000g(±8%)。 2.頸部柔軟似真人，全身一體成型無接縫，可彎曲，全身重量分配平均，頭骨、大小凶門、鎖骨與脊椎可實際練習觸摸，耳朵可反折，臍帶可組合分離，耐水洗，皮膚及頭髮可保持柔軟彈性且不退色。 3.上下肢之關節具真人之皮膚皺摺、手紋及腳紋，並可輕易做彎曲動作。 4.沐浴、穿衣(頭、耳、四肢)(保姆檢定基本試題)。 5.外觀評估及測量(頭、凶門、脊椎)，可實際觸摸到脊椎及鎖骨。	6	具	48,000	288,000	「嬰幼兒照護技術與原理」課程教學、托育人員檢定考試	幼兒保育科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	24	高階桌上型電 腦主機	1.CPU：Intel Core i7 2.4GHz (含) 以上。 2.記憶體16GB ddr ram (含) 以上。 3.需有雙硬碟，其中至少一顆為固態硬碟總容量1000GB (含) 以上。 4.需具有專業繪圖卡。	31	組	35,000	1,085,000	影視成音、影音剪輯 後製與特效、進階網頁設計	數位媒體創意設計科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進及 關鍵能力培養	25	膠原雙效提拉 儀	1.電壓: 110-220V 50/60HZ。 2.能量:1-10MHZ。 3.具有臉部探頭*1與身體探頭*1 (含) 以上。 4.具3MHZ導入及深層熱能導入功能。 5.螢幕顯示屏: 8 inch (含) 以上。	1	台	99,000	99,000	美膚與保健(二) 美膚與保健(三) 美容臨床學 美容保健概論	美容造型設計科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	26	不鏽鋼實作工 作桌	1.材質:不鏽鋼製品。 2.尺寸: 180x60x75 cm(±8%)。 3.固定式。	20	張	16,000	320,000	餐飲服務技術、國際 禮儀、接待技巧課程	餐管科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進及 關鍵能力培養	27	四門風冷全藏 冰箱	1.有效容積:1120 L(±8%)。 2.尺寸:寬 1212 × 深 800 × 高 2050 mm(±8%) 3.溫度範圍:冷凍區 0°C~18°C。 4.壓縮機 12HR (含) 以上。	1	台	75,000	75,000	中餐烹調、西餐烹 調、烘焙、中麵、宴 會料理課程	餐管科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	28	攪拌機	1.尺寸:52*48*81公分 2.攪拌桶容量:20公升 3.麵團呈載量:3公升 4.馬力:3/4HP (含) 以上。	6	台	40,000	240,000	烘焙點心、中式米麵 食、地方小吃課程	餐管科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	29	立式溫熱雙溫 飲水機	1.尺寸:高130*寬44*深50公分(±8%)。 2.材質:不銹鋼機體,熱桶不銹鋼材質。 3.容量:熱水5公升,冷水逆滲透水源。 4.功率:750W。	1	台	35,000	35,000	西餐烹調、異國料 理、宴會料理課程	餐管科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	30	八門噴霧式發 酵箱	1.尺寸:寬1030 x 深990 x 高2240 (mm)(±8%)。 2.材質:箱體及箱底不銹鋼製作。 3.配置溫、溼度風扇循環系統 4內容積每門可放置2個烤盤 (含) 以上。	2	台	112,000	224,000	烘焙點心、中西式點 心、伴手禮、發麵類 麵食課程	餐管科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進及 關鍵能力培養	31	筆記型電腦	1.第12代Intel Core i5 (含) 以上。 2.記憶體:8GB DDR3 儲存容量;500gb 硬 碟或256 gb ssd (含) 以上。 3.螢幕:13吋 (含) 以上。	8	台	30,000	240,000	學習歷程課程、線上 資料庫查詢、多媒體 製作	資源中心	強化學生專業實務 技術能力推動	9	
教學創新精進及 關鍵能力培養	32	一般桌上型電 腦主機	1.CPU: Intel Core i3 2.4GHz (含) 以上。 2.記憶體8GB ddr ram (含) 以上。 3.硬碟容量500GB (含) 以上。 4.需具有HDMI或VGA輸出。	51	台	24,929	1,271,379	線上資料查詢、電子 資料庫查閱	圖資館	強化核心通識教學 · 推動提升學生資 訊科技	9	
合 計							7,708,383					

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用 (採購) 項目之優先順序。

【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
無												
合 計							0					

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

【附表13】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫 名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容 ，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計 採購 月份	備註
		西文圖書	中文圖書	期刊	DVD	錄音帶	其他									
教學創新精 進及關鍵能 力培養	1			◆				220	種	1,800	396,000	研究及支 援教學	圖書資 訊館	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	7	
教學創新精 進及關鍵能 力培養	2		◆					420	冊	350	147,000	研究及支 援教學	圖書資 訊館	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	8	
教學創新精 進及關鍵能 力培養	3	◆						10	冊	1,500	15,000	研究及支 援教學	圖書資 訊館	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	9	
教學創新精 進及關鍵能 力培養	4				◆			10	種	4,200	42,000	研究及支 援教學	圖書資 訊館	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	9	
合 計											600,000					

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用 (採購) 項目之優先順序。

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計 採購 月份	備註
完善就學輔導 及強化學校治 理	1	行動點唱機	1.電容式10吋觸控螢幕 (含) 以上。 2.附高智能可控式無線 麥克風一支 (含) 以 上。 3.具自動簡譜(MIDI)並 可調別自訂快捷鍵。 4.具YOUTUBE人聲消 除功能。 5.具雙向藍芽功能。	2	台	55,000	110,000	社團教學及活 動使用	全校社團活 動	協助經濟或文化不 利學生安心就學	9	
完善就學輔導 及強化學校治 理	2	一般型筆記型電 腦	1.Intel Core i5 (含) 以 上。 2.記憶體：8GB DDR3 儲存容量；500gb 硬碟 或256 gb ssd (含) 以 上。 3.螢幕：13吋 (含) 以 上。	3	台	30,000	90,000	社團活動所需 設備	全校社團活 動	協助經濟或文化不 利學生安心就學	9	
合 計							200,000					

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用 (採購) 項目之優先順序。

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計 採購 月份	備註
教學創新精進及關鍵能力培養	1	環保廢棄物	中水過濾塔	1.標準處理量: 25.0~30.0 m3/hr 2.耐壓:100psi / 100 kpa使用壓力。 3.過濾速度:35- 70m3/m2.hr 4.尺寸: 直徑: 1200m/m 高度: 1600m/m厚:6m/m 5.重量: 空重600kg 6.系統控制盤:手/、正 洗、逆洗七段時間控 制器、過載保護器 7.電源:3相220v。 8.控制閥:蝶閥式。 9.本體材質: 內襯 Epoxy塗裝, 陸上直	1	台	450,000	450,000	學校人員活動 所產生的生活 污水, 將這些 污水收集再經 過繁複的污水 處理程序後產 生的放流水,透 過中水過濾系 統處理即所謂 的再生水(或 稱中水)。經 過處理後的中 水可用於澆灌 用水、沖廁用 水降低自來水 的使用量,以達 再生能源的循 環利用更新學 宿舍出入口之 監視系統, 以 維校園死角安 全, 並具有嚇 阻的作用, 可 增進校園安 全。	總務處	強化核心通識教 學, 推動提升學 生資訊科技	8	
教學創新精進及關鍵能力培養	2	校園安全設備	校安監視系統	1.含16埠POE智能網 管交換器一台。 2.IP彩色攝影機4支。 3.攝影機需有夜間拍 攝功能。 4.攝影機畫需達HD (含) 以上。	1	式	150,000	150,000		總務處	強化核心通識教 學, 推動提升學 生資訊科技	8	
合 計								600,000					

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「設備類別」分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 具體連結	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
發展學校特色及產學合作連結計畫	1	新聘(三年以內)專任教師薪資	聘任三年以內之專業師資薪資	此所謂「新聘」意指聘任三年以內之教師。為盡力符合教育部獎補助之立意與期望，本校致力於逐年降低補助教師薪資之比例。	原則上以新聘高階專業師資為優先考慮，並於發放薪資時載明由教育部獎補助款補助。本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。	1人次	881,677	提升教師推動創新教學成效	
教學創新精進及關鍵能力培養	2	教師研究	校內研究案執行所需經費及外審學者審查費。	依「本校教師校內研究計畫獎補助辦法」辦理，個人型計畫最高補助10萬元整，整合型計畫最高補助20萬元整。	每年九月一日至九月三十日止開放申請校內研究計畫案，十月召開學術研究發展委員會會議推舉出自然科學、社會科學、藝術人文三組召集人，再由召集人負責與所屬領域委員推舉出所屬領域申請校內研究案建議外審名單送交外審。十二月召開學術研究發展委員會根據各研究申請案積分及經費需求及考量經費核定上限，做最後金額核定。	10案次	1,200,000	鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究	
教學創新精進及關鍵能力培養	3	教師研習	教師參加學術會議及研習與各學科及行政單位亦可申請本項經費辦理有助於教師提升專業知能之研習活動。	人事室依年度預算，據全校教師人數預估平均每位教師可申請支用之額度。	教師參加研習方面，除教師個人參加與授課專業相關之專業研習外。在教師個人參加專業研習方面，人事室依年度預算，據全校教師人數預估平均每位教師可申請支用之額度，申請者以簽核方式提出申請。審核程序，依「本校教師參加學術會議及研習獎助辦法」，於事後申報（本校人事室）辦理；審核方式係採事後繳交研習成果辦理；適用全體本校專任講師（含）以上教師；相關資料專冊備查。另外，各學科及行政單位亦可申請本項經費辦理有助於教師提升專業知能之研習活動。各單位可以專用申請書表逕向人事室與會計室提報審查，唯申請經費超過50,000元者須提報教評	120案次	1,600,000	鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

發展學校特色及產學合作連結計畫	4	推動實務教學	實務教學獎助項目： (一) 教師榮譽獎助 (二) 教師證照獎助 (三) 教師執行業界產學合作計畫獎助 (四) 輔導學生考取證照獎助輔導學生競賽獎助效優異者。 編撰教材獎助項目： (一) 首次出版之教材或教科書(需有學校全銜)。 (二) 編撰實驗實習手冊。 (三) 製作教學參考資料。 製作教員獎助項目： (一) 製作電腦軟體、模型、器材、	依「本校專任教師實務教學、編纂教材、製作教員獎助辦法」辦理。	(一) 由教務處負責經費規劃、執行與管控。申請者提出申請之後，先經科(中心)教評會審核通過。 (二) 本校為審查專任教師實務教學、編纂教材、製作教員申請案，特設審查小組。本小組由秘書室主任擔任召集人、教務主任擔任執行秘書，邀集相關業務主管及教師代表組成五人(含)以上之專案審查小組。 (三) 審查小組審查後，提報校教評會審議。審核程序，依相關辦法，於事後申報(本校教務處)辦理；適用全體本校專任講師(含)以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	370案次(實務教學80案；編纂教材90案；製作教員200案)	2,000,000	提升教師推動創新教學成效	
發展學校特色及產學合作連結計畫	5	教師升等送審	教師升等。	依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」辦理。	由人事室依年度預算，負責相關經費規劃、執行與管控。經相關送審流程暨校教評會機制審議。審核程序依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任講師(含)以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	2案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	
發展學校特色及產學合作連結計畫	6	教師進修	教師進修。	依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」辦理。	本項經費由人事室負責規劃、執行與管控。申請者提出申請之後，審核程序，依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任滿二年講師(含)以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	1案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

發展學校特色及產學合作連結計畫	5	教師升等送審	教師升等。	依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」辦理。	由人事室依年度預算，負責相關經費規劃、執行與管控。經相關送審流程暨校教評會機制審議。審核程序依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任講師（含）以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	2案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	
發展學校特色及產學合作連結計畫	6	教師進修	教師進修。	依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」辦理。	本項經費由人事室負責規劃、執行與管控。申請者提出申請之後，審核程序，依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任滿二年講師（含）以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	1案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	
教學創新精進及關鍵能力培養	7	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	購置各學科教學及實作所需之單價未滿一萬元教學物品	由各學科提列需求後，經整體經費專責小組會議審查其需求性，再排列優先序。	各學科召開科務會議，將各學門所提出之教學物品進行審查後排列優先序，再送至整體經費專責小組會議中進行審查，經委員討論各科所提出之物品後，依需求排列其優先序後，用以提升教學品質。	20項次	758,443	強化學生專業實務技術能力推動	
教學創新精進及關鍵能力培養	8	電子期刊資料庫	1.CEPS中文電子期刊資料庫 2.PVQC專業英文詞彙能力測評系統資料庫 33HyRead台灣全文資料庫 4.Complete Anatomy 護理資	電子期刊資料庫以全體師生教學所需為分配原則，依圖書資訊館委員會會議審議辦理。	圖書資訊館委員會會議依據本會議組織章程辦理，每年一月及七月召開兩次會議，審議本項經費之管控執行，必要時得臨時召開會議審理。	4案次（種）	636,927	強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技	
教學創新精進及關鍵能力培養	9	軟體訂購費	1.CA全校授權軟體。 2.校園網管軟體授權。	軟體訂購費以全體師生教學所需為分配原則，依圖書資訊館委員會會議審議辦理。	圖書資訊館委員會會議依據本會議組織章程辦理，每年一月及七月召開兩次會議，審議本項經費之管控執行，必要時得臨時召開會議審理。	2案次（種）	753,013	強化核心通識教學，推動提升學生資訊科技	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

發展學校特色及產學合作連結計畫	5	教師升等送審	教師升等。	依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」辦理。	由人事室依年度預算，負責相關經費規劃、執行與管控。經相關送審流程暨校教評會機制審議。審核程序依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任講師（含）以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	2案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	
發展學校特色及產學合作連結計畫	6	教師進修	教師進修。	依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」辦理。	本項經費由人事室負責規劃、執行與管控。申請者提出申請之後，審核程序，依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任滿二年講師（含）以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	1案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	
教學創新精進及關鍵能力培養	10	行政人員相關業務研習與進修	行政人員相關業務研習與進修。	依據「本校行政人員參加校外研習活動補助辦法」暨「本校職員員工進修辦法」辦理。	依各行政單位業務承辦人之需求，據本校行政人員參加校外研習活動補助辦法暨本校職員員工進修辦法，經專案簽核後辦理。	5案次	100,000	鼓勵參與教師專業或技術相關研習或研究	
完善就學輔導及強化學校治理	11	學生事務與輔導相關經費	1.外聘社團指導教師點費經費。 2.購置學輔相關物品。 3.學輔活動補助經費。	1.依本校學生社團指導老師聘任要點。 2.於第一學期期初整體經費設備會議提案審查各社團需求，經討論後排列各社團物品之優先序。 3.社團師生依本校學生社團運用教育部補助私立技專校院整體發展經費購置設備辦法，提出各社團預備申請計畫補助添購之設備。	由學務處負責本項經費之執行與管控。以發展社團為主要執行方向，並以此補助社團活動所需之活動及學輔物品費用。學輔活動補助經費依教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費實施要點辦理。	16案次	160,000	協助經濟或文化不利學生安心就學。	
合 計							8,290,060		

備註：

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

發展學校特色及產學合作連結計畫	5	教師升等送審	教師升等。	依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」辦理。	由人事室依年度預算，負責相關經費規劃、執行與管控。經相關送審流程暨校教評會機制審議。審核程序依「本校教師升等送審辦法」及「本校教師升等送審獎補助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任講師（含）以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	2案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	
發展學校特色及產學合作連結計畫	6	教師進修	教師進修。	依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」辦理。	本項經費由人事室負責規劃、執行與管控。申請者提出申請之後，審核程序，依「本校專任教師國內外研究進修辦法」及「本校教師在職進修獎助辦法」，循科、校教評會辦理；審核方式係採由教師提出書面資料，依前述程序辦理；適用全體本校專任滿二年講師（含）以上教師；相關會議紀錄悉存於科、校教評會會議紀錄備查。	1案次	100,000	提升教師推動創新教學成效	

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他、兼任師資授課鐘點費及提升學生留用合作機構。若有編列單價一萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填【附表17～19】之明細表。

【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
完善就學輔導 及強化學校治理	1	立波墊	1.材質：EVA塑膠。 2.尺寸：100×100×3毫米 (±5%) 。	48	片	750	36,000	辦理社團活動	全校社團	協助經濟或文化不利學生安心就學	9	
完善就學輔導 及強化學校治理	2	數位無線擴音音箱	1.無線發射使用頻率：2402~2408MHz。 2.內建高效鋰電池。 3.喇叭輸出功率：10W (含) 以上。。 4.有效距離：約25 m (含) 以上。	3	組	4,400	13,200	辦理社團活動	全校社團	協助經濟或文化不利學生安心就學	9	
完善就學輔導 及強化學校治理	3	智慧無線接收主機	1.尺寸:11.8x8.2x5.8cm (±5%) 。 2.具跳頻技術(FHSS)以避免如 Wifi其他無線設備干擾。 3.電池使用18小時 (含) 以上。	1	組	3,700	3,700	辦理社團活動	全校社團	協助經濟或文化不利學生安心就學	9	
完善就學輔導 及強化學校治理	4	防水藍牙喇叭	1.尺寸40.2 x 20.9 x17.0 cm (±8%) 。 2.具藍牙版本5.0 (含) 以上。 3.最大承受功率60W (含) 以上。	5	台	3,500	17,500	辦理社團活動	全校社團	協助經濟或文化不利學生安心就學	9	
完善就學輔導 及強化學校治理	5	手持雲台穩定器	1.尺寸：264.5×111.1×92.3毫米 (±5%) 。 2.雲台功耗1.2W (含) 以上。。 3.具藍牙版本5.0 (含) 以上。	2	組	4,800	9,600	辦理社團活動	全校社團	協助經濟或文化不利學生安心就學	9	
合計							80,000					

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。

2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用 (採購) 項目之優先順序。

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	物品類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購 月份	備註
教學創新精進 及關鍵能力培 養	1	專業教室物 品	展示板	1.面板:W90*L180cm(± 8%)。 2.尺 寸:W98*D50*H212cm(± 8%)。	8	個	6,440	51,520	專題製作課程 學生作品	美設科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	2	專業教室物 品	不銹鋼管告 示牌	1.外部尺 寸:850x630mm\(\pm5%\) 。2.內徑尺寸： 805x585mm\(\pm8%\) 。3.底座材質:不鏽鋼 360mm(±5%)。 4.總高度1720mm(±8%)。	3	個	2,100	6,300	專題海報宣傳 告示牌	美設科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	3	專業教室物 品	多功能移位 腰帶	1.本體重量：610g(±10%) 2.尺寸：長107cm*寬 16cm(±5%)。 3.腰圍28-35吋適用。	10	個	2,200	22,000	專業技術學習	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	4	專業教室物 品	雲端多功能 病人監視器	1.尺寸:5.8x3.1x2.9cm(± 8%)。 2.重50g(±5%)。 3.電力來:AAA電池2顆。	18	個	3,700	66,600	基本護理學技 術、兒科護理 學技術	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	5	專業教室物 品	假病人造瘻 口	1.材質:軟質樹脂製。 2.尺寸:5公分(±10%)。 3.可配合病人模型使用。	20	個	1,500	30,000	結腸造瘻護理 訓練及操作	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	物品類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進 及關鍵能力培養	6	專業教室物品	噴霧治療器	1.電源輸入: 110 VAC, 60 Hz, 1.2A。 2.尺寸(LxWxH): 14.0 x 18.8 x 10.0 cm(±8%)。 3.霧化速率: 0.4± 0.04 ml/min(±5%)。 4.霧化粒子大小: MMAD 1.64± 0.16 μm(±8%)。 5.藥杯容量: 5ml (含) 以上。	20	台	2,000	40,000	兒科護理技術教學使用	護理科	強化學生專業實務技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	7	專業教室物品	吹風機	1.具奈米水離子功能。 2.具備三段溫度及二段風量調整。 3.1400W風量設計,重475g(±5%)。	15	台	2,200	33,000	照顧服務員技術操作	護理科	強化學生專業實務技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	8	專業教室物品	鋁合金輪椅	1.座位尺寸:深40x寬43cm(±5%)。 2.地面到手把高度90cm(±5%)。。 3.前輪尺寸:7英吋(±5%)。。 4.後輪尺寸:22英吋(±5%)。。 5.輪胎為免充氣胎。	6	台	6,500	39,000	照顧服務員技術操作	護理科	強化學生專業實務技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	9	專業教室物品	瓦斯爐	1.材質:不銹鋼及鋁合金。 2.尺寸:32.5x27.5x9.5cm , 重1.4kg(±5%)。 3.功率:2.9kW (含) 以上 4.燃氣:卡式瓦斯罐。	10	台	1,600	16,000	照顧服務員技術操作	護理科	強化學生專業實務技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	10	專業教室物品	鋁合金手提折疊桌	1.折疊規格:長45x寬60x高6.3 cm(±5%)。 2.展開規格:長90x寬60x高68.9 cm(±5%)。 3.重:3.7 kg(±6%)	6	個	1,600	9,600	照顧服務員技術操作	護理科	強化學生專業實務技術能力推動	8	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	物品類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進 及關鍵能力培養	11	專業教室物品	瑜伽墊	1.折疊規格：60x15x7.5 cm(±8%)。 2.展開規格：180x60 cm(± 8%) 3.厚度達6mm重·950kg。	6	個	1,300	7,800	照顧服務員技 術操作	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進 及關鍵能力培養	12	專業教室物品	耳溫槍	1.可保存最近8次讀數 (含) 以上。 2.電方供應:2顆 1.5V AA電池。 3.具年齡選擇功能及夜光功能。	16	個	3,500	56,000	照顧服務員課 程	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	13	專業教室物品	電子血壓計	1.具藍牙傳輸 APP管理。 2.記憶組數30組 (含) 以上。 3.具壓脈帶著裝確認功能。 4.具不規則脈波檢測功能。 5.具身體晃動檢測弱功能。	23	個	3,000	69,000	照顧服務員技 術操作	護理科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	14	專業教室物品	電腦螢幕	1.尺寸:21.5英吋 (含) 以上。 2.解析度：1920*1080 (含) 以上。 3.螢幕比例：16：9。	51	台	3,200	163,200	數位攝影 數位遊戲實作 數位成音實務	數創科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進 及關鍵能力培養	15	專業教室物品	雷射複合印表機	1.具備列印、影印、掃描功能。 2.解析度：600x600dpi。 3.連線功能：USB2.0/Wifi。	1	台	4,973	4,973	基本設計 設計圖法 色彩學	數創科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進 及關鍵能力培養	16	專業教室物品	迷你的骨盆 與分娩娃娃	1.具微縮胎兒模型一個。 2.具微縮骨盆模型一個。 3. 附收納袋一個。	3	組	7,650	22,950	婦產科護理學 技術課實作使用	護理助產 科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	物品類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
教學創新精進 及關鍵能力培養	17	專業教室物品	蒸籠鍋	1.材質：不銹鋼製。 2.整組總高56公分、單層高15公分、底鍋高20公分(±8%)。 3.內徑40公分、外徑44公分(±8%)。	13	組	2,900	37,700	中式麵食、 中式米食	餐飲管理 科	強化學生專業實務 技術能力推動	8	
教學創新精進 及關鍵能力培養	18	專業教室物品	電子血壓計	1.具藍牙傳輸 APP管理。 2.可記憶組數30組(含)以上。 3.壓脈帶著裝確認。 4.不規則脈波檢測。 5.身體晃動檢測。	12	台	2,300	27,600	「照顧服務理論與實務」及 「照顧服務員實習」課程	幼兒保育 科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	19	專業教室物品	耳溫槍	1.可保存最近8次讀數(含)以上。 2.電方供應:2顆 1.5V AA電池。 3.具年齡選擇功能及夜光功能。	12	台	3,500	42,000	「照顧服務理論與實務」及 「照顧服務員實習」課程	幼兒保育 科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
教學創新精進 及關鍵能力培養	20	專業教室物品	人工甦醒球組	1.甦醒球主體容積： 1600cc (±5%)。 2.氧氣儲氣袋：2500ml(±5%)。 3.氧氣雙頭管(210cm) (±5%)。	6	組	2,200	13,200	「照顧服務理論與實務」及 「照顧服務員實習」課程	幼兒保育 科	強化學生專業實務 技術能力推動	7	
合 計								758,443					

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

【附表19】經常門經費需求電子資料庫訂閱費用 / 軟體訂購費用明細表 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計 採購 月份	備註
教學創新精進 及關鍵能力培 養	1	CEPS中文電子 期刊資料庫	收錄兩岸中文出版之綜合學科 期刊全文資料庫，提供線上即 時的期刊知識服務。自2009年 起，每月約新增65,000篇電子 全文，目前已上線5,357種學術 期刊 (含44,463,259篇電子全 文) 。授權篇數的全文率約 97%。	1	式	328,927	328,927	提升教學與 研究成效	全校	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	8	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	2	HyRead台灣全 文資料庫	HyRead服務主要蒐集台灣學術 電子全文為主 (如：電子期刊、 電子書、電子論文、會議論文 等) 為台灣專屬電子期刊資料 庫。	1	式	98,000	98,000	提升教學與 研究成效	全校	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	8	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	3	PVQC專業英 文詞彙能 力測評系統資 料庫	包含醫護術語的聽力測驗、拼 字測驗和選字測驗，學生可以 藉由線上練習增加自身對醫護 術語的熟悉度，也可以為高護 實習做準備。同時，授課教師 也可透過帳號管理的機制瞭解 學生自主學習的狀況。	1	式	80,000	80,000	提升教學與 研究成效	全校	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	8	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	4	Complete Anatomy 護理 資料庫	提供人體模型雙語展示，完整 的解剖內容，包含：Micro Models微觀模型-學習組成肌肉 、骨骼、皮膚、神經等的重要 組織和細胞的功能 Cell Biology細胞生物學-深入到 細胞水平，檢查負責進行諸如 繁殖等活動的細胞。探索它們 的結構和功能，以更全面地了 解人體。	1	式	130,000	130,000	提升教學與 研究成效	全校	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	8	
教學創新精進 及關鍵能力培 養	5	微軟CA全校授 權軟體	微軟CA授權合約，包括 Windows作業系統升級版及 Office專業版。	1	式	662,200	662,200	提升教學與 研究成效	全校	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	5	

113年度校務發展及年度經費支用計畫書 (附表6-附表19) 1130615

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計 採購 月份	備註
教學創新精進 及關鍵能力培 養	6	校園網管及資 安軟體授權	本校每年均針對全校性需求 的校園網管軟體進行採購與 版本更新。	1	式	90,813	90,813	提升教學與 研究成效	全校	強化核心通識教 學，推動提升學 生資訊科技	9	
合 計							1,389,940					

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。

2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。