



【學生事務處】

因應新型冠狀病毒(COVID-19)，五專一、二年級住宿生晚自習，地點異動為住宿生之寢室，晚自習期間 19：00～20：20，宿舍大門關閉，任何人不得進出(包含五專三、四、五年級及二專生)。

教職員晚自習輪值調整-暫停(輪值時間：19：00～20：25)

週數/日期	圖書館	護理科	物治科	護產科	數創科
第三週 112 年 03 月 06 日	<p>住宿生在各自寢室內晚自習 晚自習時間內不得任意離開寢室</p>				
第三週 112 年 03 月 07 日					
第三週 112 年 03 月 08 日					

【課外活動組】

一、111 學年度第二學期社團活動時間表

週次	日期	活動事項	備註
三	112/03/08	社團活動(二)	
四	112/03/15	社團活動(三)	
五	112/03/22	社團活動(四)	
六	112/03/29	全校創意啦啦隊競賽	(當日社團停止上課)
七	112/04/05	清明節	(當日社團停止上課)
八	112/04/12	期中考前一週	(當日社團停止上課)
九	112/04/19	期中考	(當日社團停止上課)
十	112/04/26	社團活動(五)	

十一	112/05/03	社團活動（六）	
十二	112/05/10	社團活動（七）	
十三	112/05/17	社團活動（八）	
十四	112/05/24	社團活動（九）	最後一次社團活動
十五	112/05/31	社團成果發表會	各社團報名參加。 （當日社團停止上課）
十六	112/06/07	畢業典禮預演	（當日社團停止上課）
十七	112/06/14	期末考前一週	（當日社團停止上課）
十八	112/06/21	期末考停止上課	（當日社團停止上課）

二、於課外組借用音響必須在當日下午 4：50 前歸還；放學後不再提供音響借用。

【軍訓室暨生活輔導組】

一、重申五專 1、2、3 年級於上課時間(含午休時間及空堂課)未經請假核准(需完成外出請假程序，由導師或輔導教官聯絡家長確認後簽章核准，不可僅以口頭報告)，嚴禁私自外出(含用餐及購物)，違反者記小過乙次處罰，累犯者並得加重。另自習課，請各科統一排定課程，並實施點名，軍訓室於實施校園巡查時，如發現有學生自稱該節課為空堂而於校園遊蕩者，將逕行登記處分。

學務處生輔組公告

- 一、重申五專 1、2、3 年級空堂課均為自習課，須依規定需在教室自習，或由各科統一排定課程或實施服務學習，並實施點名。
- 二、上課時間(含午休時間及空堂課)嚴禁私自外出(含用餐及購物)，若有突發狀況必須外出或返家時，須完成外出請假程序，由導師聯絡家長確認後簽章，並由輔導教官簽章後核准，始可外出，不可僅以口頭報告。
- 三、未經請假核准擅自離校，違反者依校規以無假離校記小過乙次處份。

- 二、生輔組已於班長會議時將學期初需繳交之表格（如班級緊急聯絡網、各班工讀情形調查表、班級座位表及賃居生調查表等）、友善校園週學生才藝競賽等須配合事項提供給各班班長(相關資料及表格亦掛載於生輔組網頁[學務處—生活輔導組-導師常用懶人包-常用表單](#))，請各班導師協助配合於期限內完成繳交。
- 三、請老師協助要求學生服裝儀容，尤置重點於校服與便服混搭、穿拖鞋等之違規情形，如有多次規勸無效者，可請輔導教官協處。本學期持續執行登記服儀不合格之學生，以週統計及公布，違規同學於隔週週一(遇假日順延實施)實施服儀檢查，若無故未到者，依集會未到處置，請導師協助督導。

學務處生輔組公告

近日氣候變化，早晚氣溫較低，
同學們可依個人身體狀況於校服（制服、運動服）內或學校外套（制服外套、運動服外套）內加穿個人保暖衣物。除每週五便服日以外，其餘在校時間請勿穿著便服外套或直接穿著便服(含拖鞋)到校。

學務處生輔組關心您 112.02.24

- 四、本學期住宿生晚自習維持於學生宿舍各寢室內實施，無法參加者須依規定請假(事假需事先核准，病假於3日內完成請假手續)，請導師協助宣導。
- 五、請各班副班長或風紀股長需每日至軍訓室班級櫃領取（需簽名）資料一次，請務必律定代理人，以免要發放或通知的資料久置無人理會，為了貫徹執行，累計達3次無簽到記錄，則記申誡1次。
- 六、友善校園週暨品德教育宣導活動學生才藝競賽辦法：
競賽紙本活動辦法均已放在各班資料櫃，本次競賽獎品豐富，歡迎全校同學踴躍參加，報名條請到軍訓室領取。
- 七、**【菸害防制宣導】**
本校為無菸校園，對於菸害防制執行落實，請多加宣導，並能予以糾舉。為了維護友善校園環境，請大家能共同投入防治的行動，有您的投入，校園將會更潔淨。(若不便當場糾舉，歡迎提供時間、地點及照片)。



八、學生兵役緩徵：92 年次以前出生之男同學，請於 112 年 3 月 17 日中午 12 時前上學校網頁登入學生資訊網，依程序登錄資料，並將資料列印交至軍訓室辦理兵役緩徵作業。

《軍訓室公告》男同學請特別注意
慈惠醫專111-2學生兵役緩徵通報

辦理對象

一、92年次出生之男同學(已繳交過的同學不需要再繳交)。
二、92年次以前之(復學生、轉科生、轉學生、降級生、延修生)。

辦理方式

請到學校網頁，登入『學生資訊網』，請點選『兵役基本資料登錄』，並依登錄程序完成，列印後併貼上身份證正反面及簽名。
煩請各班導師及班長轉知，將上述資料，於112年3月17日中午12時前，送回軍訓室孫睿駿教官，辦理兵役緩徵。

九、機車停車證：尚未完成停車證辦理之同學，請盡速於 3 月 3 日前辦理，辦理期間請將機車停放於棚外停車位，若違規停放於棚內占用他人車位或妨礙他人通行者，將依規定鎖車。軍訓室於 3 月 6 日起實施檢查，未依規定辦理車證而違規停放者，依規定實施鎖車。

《機車停放宣導》
請尚未完成車證辦理(含未貼上車證)之同學，盡速辦理(辦理期間至3/3日)，辦理期間請將機車停放於棚外，違反者依規定鎖車。

軍訓室 感謝您~
112.2月

十、政府推動機車駕訓政策補助機車考照駕訓費用 1300 元，並舉辦抽獎活動，請多加利用。

機車上駕訓
抽萬元禮券
拿補助

第一重好禮：拿補助1,300元

補助對象 即日起至112年11月30日止，報名駕訓班普通重機車訓練，並經考試及格取得駕照者(以發照日為準)，補助每人最高1,300元(憑滿為止)。

第二重好禮：抽萬元禮券(商品卡)

參加對象 111年12月1日~112年10月31日

1. 報名高雄、屏東、臺東、澎湖地區(海報所列13家駕訓班)普通重機車訓練，並經考試及格取得駕照者(以發照日為準)。
2. 取得駕照後至抽獎前駕照車種(含汽車、機車)無違規及肇事紀錄者(以公路監理M3系統為準)

抽獎品項

★頭獎 全聯禮券 壹萬元 2名
★貳獎 全聯禮券 伍仟元 4名
★參獎 全聯禮券 貳仟元 5名
★肆獎 全聯禮券 壹仟元 5名
★伍獎 7-11商品卡 壹佰元 50名

抽獎日期

112年12月25日

(以電腦系統電腦抽獎，該公有於高雄監理站(含屏東市監理站)實施抽獎)
主辦機關：交通部公路總局高雄監理站
代辦單位：高雄監理站、高雄監理站、高雄監理站、高雄監理站

第三重好禮：購車加贈1,000元家樂福禮物卡

好禮對象 凡於活動期間(至112年11月30日)，報名海報所列13家駕訓班普通重機車訓練，於高、屏地區KYMCO光陽機車門市購車者，額外加贈1,000元家樂福禮物卡。

駕訓班報名

高雄市：鳳山區：大發駕訓班(07-7195599)、仁武區：高輝駕訓班(07-3731188)、楠梓區：大新駕訓班(07-3595555)
楠梓區：加昌駕訓班(07-3655122)、小港區：南昌駕訓班(07-8034508)、苓雅區：凱旋駕訓班(07-8215222)
屏東縣：有能駕訓班(08-7666186)、東港鎮：東港駕訓班(08-8327566)、潮州鎮：潮州駕訓班(08-7800111)
台南市：弘全駕訓班(06-8644188)、台南縣：台南縣駕訓班(06-8835398)
嘉義市：東隆駕訓班(089-513666)
嘉義縣：馬公市：宏大海駕訓班(0965-509-057)

★家樂福禮券：凡於活動期間(至112年11月30日)，報名海報所列13家駕訓班普通重機車訓練，於高、屏地區KYMCO光陽機車門市購車者，額外加贈1,000元家樂福禮物卡。
★家樂福禮券：凡於活動期間(至112年11月30日)，報名海報所列13家駕訓班普通重機車訓練，於高、屏地區KYMCO光陽機車門市購車者，額外加贈1,000元家樂福禮物卡。

十一、家庭防災卡電子檔，已請班長傳送班上群組，並要求同學用手機或電腦修改後存成

圖片檔，放在自己的手機圖片資料夾，請導師及教官不定期檢查。

家庭防災卡

\每年都要定期確認資訊喔/

姓名	王建民	學校	慈惠醫專
----	-----	----	------

緊急聯絡人	關係	電話
林威助	爸爸	0921-345678
彭政閔	媽媽	0921-345678
李振昌	阿姨	0921-345678

約定通訊方式
[包含指定通訊軟體 \社群媒體 \簡訊]

學校 Line 物治科1年1班群組

家庭 Line 我們這一家群組

約定集合地點

家巷口公園

填寫日期 112 年 02 月 20 日

【衛保組暨健康中心】

一、為維護校園安全，降低傳染病發生機率，配合疾管署及衛生局政策，施行校園肺結核七分篩檢法，請配合年度調查並確實填寫，若達5分以上，依規定將轉介至南州衛生所進行追蹤。麻煩轉傳班群，請同學填寫，感謝配合。111-2學年度校園肺結核7分篩檢調查

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdy7N6Et9r0l_898p91sZI7WmdVnOjc9UgZgMQzp5fCeixsHQ/viewform

二、預告!!校園捐血活動將於03/13(一)舉行，歡迎持續熱血者及首捐族前往活動會場。首捐足可先詳閱[學生捐血前說明-9.9x21cm-v2 \(blood.org.tw\)](http://blood.org.tw)

三、捐血中心公告，為考量用血安全，新冠肺炎接觸相關之暫緩捐血規定將依下辦理：

關於新冠肺炎(COVID-19)

暫緩捐血相關規定

對 象		暫 緩 天 數
確診者	無症狀	自確診日 暫緩捐血14天
	有症狀	痊癒後 暫緩捐血14天
確診者之密切接觸者		自最後接觸日 暫緩捐血14天
流行地區離境者		入境後 暫緩捐血7天

依據本會112年2月9日防疫對策小組會議決議

生效日期: 112年2月18日


台灣血液基金會
Taiwan Blood Service Foundation

四、健走活動開始囉～

「Move your body GO 一起來健走活動」

活動日期: 2023年03月10日起至2023年6月10日止

參加人員: 本校教職員工生

活動辦法: 參加活動之教職員工生即日起至03月31日到健康中心報名, 領取集點卡後, 需填寫運動行為問卷身體測量(身高、體重、BMI), 於活動期間下載手機計步器 APP, 上傳活動照片於 LINE (2023 Move your body GO 一起來健走活動群組), 挑戰每日完成 5000 步, 即可至健康中心兌換點數(5000 步/1 天/1 點), 集滿 10 點、20 點、30 點、40 點, 於活動完成後再填寫一次身體測量(身高、體重、BMI), 即可到健康中心換取精美禮物一份, 數量有限送完為止。

報名地點: 衛保組健康中心



**用雙腳
累積點數**



*精美禮物: 指扣手機架、香皂、口罩香氛扣、酒精濕紙巾、小檯燈、水壺、環保背帶、瑜伽墊等, 數量有限送完為止。

【原住民族學生資源中心】

一、相關活動及補助申請：

活動或補助申請	活動或申請日期	備註
原資中心毓霖原住民愛心午餐申請	112/02/20 至 03/31(五)	詳細申請資訊請上原資中心網站下載，若先繳交資料通過審核，該生可享先訂餐。
原資中心毓霖獎助學金申請	112/02/20 至 03/31(五)	詳細申請資訊請上原資中心網站下載
原住民族大專校院獎助學金申請	即日起至 112/03/22(三)	

【體育組】

一、112 年體適能-啦啦隊安全規則研習

- (一) 五專：一年級、二年級。(請各班派 4-5 位同學參加)
- (二) 日期：112 年 03 月 08 日(三)，時間：15：05~16：50
- (二) 地點：本校 HIDO 廣場。

二、112 年慈惠醫專校歌比賽暨舞動青春、舞動活力創意啦啦隊錦標賽

- (一) 宗旨：為展現學生熱情活力情誼，並推動品格教育宣傳，同學的自信樂觀，自我激勵的團隊精神，期能與大專啦啦隊活動接軌，特舉辦本比賽；另為激發學生愛校情操、培養團隊精神，期使同學熟悉校歌，並能以身為慈惠人為傲，增加校歌比賽項目。
- (二) 日期：112 年 03 月 29 日(三)，09：00~17：00，比賽時間 13：00~16：30。
- (三) 地點：本校 HIDO 廣場。
- (四) 比賽組別：五專一年級、二年級。
- (五) 報名辦法：請各班務必上網報名填寫相關資料。
 - 1、日期：即日起至 112 年 03 月 08 日(三)止。
 - 2、報名方式：上體育組網頁報名。
 - 3、保險：每隊報名選手由學校保險。



- (六) 校歌及啦啦隊抽籤順序：112 年 03 月 08 日(三)12：30 原鄉劇場抽籤順序(請五專一、二年級班長)，未到班級者由體育組代抽不得異議。

【學生輔導中心】

一、各班輔導股長 112/03/08 (三) 15:05-16:40 至 B113 參與輔導股長期初培訓。

二、【減壓練習】達不到目標壓力大？感恩日記必寫 4 點，幫你重新出發

過完農曆年，年初許下的新年新希望，你做到幾項了？每年都許下心願，但每年都害怕做不到，還把自己搞得壓力山大嗎？「訂定目標時，如果腦中立刻冒出『我真的做得到嗎』的想法，可能代表不是真心想去完成這個目標。」

為什麼要寫感恩日記？

我們眼中常只看得到目標，卻忘記回頭看看已經走了多遠，在開啟新計畫時也一樣：只記得要自我批判、自我檢核，卻忘記投注了多少努力與心思，值得被好好獎勵。蘇予昕心理師提醒，來自平日的自我批判，如果沒有被好好地清理代謝，壓力就會像淤泥一樣，不斷往上疊。長此以往，當突發事件襲來，淤泥也會被翻攪而上、浮到表面，使人灰心喪志，成為執行目標的絆腳石。

她因此建議，迎接每個「新起點」（如：每年年初、每天早晨）之前，不妨給自己一個小儀式，寫下感恩日記。在一天、或一年結束時，盤點那些值得感謝的人與事。感恩日記的目的，就是在卯足全力同時做好自我整理，讓我們重新瞄準自己真心所願，為真心所愛的人事物付出。

感恩日記怎麼寫？必寫 4 點，別漏掉「你的」英雄時刻，感恩日記要包括以下 4 件事：

一、感謝時刻：記錄 3 件值得感恩的事，記得至少要把最後一件留給自己。

二、失落時刻：記錄自己失落的時刻，學著面對低潮跟挫折，搭配一句給自己打氣的安慰話語。

三、英雄時刻：記錄你的英雄，誰幫助了你？你想如何感謝對方？

四、「你的」英雄時刻：記錄你自己成為他人英雄的時刻，你幫助了誰？覺得這麼做的自己值得什麼樣的感謝？

[文章出處：<https://www.commonhealth.com.tw/article/87681?from=search>]

【勞作教育暨服務學習發展中心】

一、請各科五年級畢業班學生，儘速查核個人服務學習登錄認證完成時數是否達 99 小時(服務 99 以通過“**認證時數**”為準)；未達 99 小時者，請導師協助同學於以下日程前完成時數，否則無法通過畢業資格審查(第一次結算為本學期第八週之 112 年 04 月 13 日星期四線上申請截止；未完成畢業門檻時數者，第二次為 112 年 06 月 01 日星期四前必須送出最終申請認證，以利認證、結算成績、上傳成績之時程)。

二、學生資訊網登錄服務學習，請務必謹慎(一)日期，舉例 111 學年度第一學期起訖日期為 2022/08/01~2023/01/31、111 學年度第二學期起訖日期為 2023/02/01~2023/07/31，若校外服務(需有服務單位給的服務時數證明)有跨學期別，請務必於學生資訊網拆開申請為

2 筆(每學期上限 30 時-舉例:時數證明為 2023/01/14~2023/02/19 服務 50 小時，應分為第一筆為 2023/01/14~2023/01/31 申請 20 小時、第二筆為 2023/02/01~2023/02/19 申請 30 小時(20+30=50)，夾帶一樣的佐證 1.服務時數證明 2.反思單 3.服務照片)(二)服務內容務必請寫明清楚(凡以下服務內容予以退件~~掃地~~、~~廁所~~、~~走廊~~、~~圖書館~~；~~改考卷~~不符服務學習精神...)；學期期間所做的服務，起訖日期應為當學期的開學日~當學期結業式日期。

三、夾帶佐證資料有區分校內服務及校外服務：

(一) 校外服務 (寒假或暑假或假日) 需夾帶

- 1、反思單
- 2、服務單位提供之時數證明
- 3、服務學習照片 (務必使用照片格式並說明)。

(二) 校內服務 (服務日期為在校期間第一週~第十八週) 需夾帶

- 1、方案計畫書
- 2、反思單 (複製他人反思單或抄襲者視同考試作弊，將依據本校學生考試規則第七條第 5 項「抄襲、夾帶、傳遞或其它合乎考試作弊之行為者」，得記大過一次，且該科目成績零分計算)
- 3、服務學習照片 (務必使用照片格式並說明)
- 4、時數簽到單，方能送出申請認證。

四、毋須服務照片之申請時數認證如以下服務內容：

- 1、秩序部 (需紙本反思單-須予承辦教官蓋章填寫時數後拍照用電腦上傳)
- 2、行政部 (需紙本反思單-須予承辦教官蓋章填寫時數後拍照用電腦上傳)
- 3、交通部 (需紙本反思單-須予承辦教官蓋章填寫時數後拍照用電腦上傳)
- 4、巡查部 (需紙本反思單-須予承辦組長蓋章填寫時數後拍照用電腦上傳)
- 5、班級幹部 (務必詳實填入擔任的職務並需夾帶幹部名單用電腦上傳)
- 6、小老師 (務必詳實填入擔任學分小老師並需夾帶小老師名單用電腦上傳)
- 7、社團幹部 (務必詳實填入擔任的職務並需夾帶幹部名單用電腦上傳)、宿舍幹部 (務必詳實填入擔任的職務並需夾帶幹部名單用電腦上傳)

仍需上列說明之佐證-完成夾帶後，務必點選送出。

五、本學期服務學習(二)開課班級(有★號為開課班級、☆號為畢業班)各班服務時數完成及未完成人數統計如下：

班級/人數	完成人數	未完成人數	班級/人數	完成人數	未完成人數
★☆五護 5-1/41	34	7	☆五物 5-1/34	全數完成	0
★☆五護 5-2/42	25	17	☆五物 5-2/34	全數完成	0
★☆五護 5-3/39	全數完成	0	☆五物 5-3/28	全數完成	0
★☆五護 5-4/44	27	17	☆五物 5-4/19	17	2
★☆五護 5-5/39	35	4(02 人無時數)	★五物 4-1/43	42	1
★☆五護 5-6/41	30	11(01 人無時數)	★五物 4-2/41	28	13(01 人無時數)
★☆五數 5-1/35	17	18	★五物 4-3/43	4	39(01 人無時數)
☆五幼 5-1/31	29	2	★☆五休 5-1/19	1	18(02 人無時數)
★五幼 4-1/34	3	31(07 人無時數)	☆五美 5-1/22	16	6
★☆二幼 2-甲/28	6	22(10 人無時數)	★五美 4-1/27	0	27(02 人無時數)
★☆五餐 5-1/34	9	25(05 人無時數)	★☆五觀 5-1/08	全數完成	0
★二餐 1-甲/13	0	13	★☆五產 5-1/36	5	31(01 人無時數)

☆二餐 2-甲/10	全數完成	0			
------------	------	---	--	--	--

六、服務學習(二)開課班級-服務時數檢核總表交回紀錄如下：(檢核總表列印日期為 112 年 02 月 20 日星期一)

班級	交回紀錄	班級	交回紀錄	班級	交回紀錄
五護 5-1	交回	數 5-1	交回	物 4-1	交回
五護 5-2	交回	幼 4-1	交回	物 4-2	
五護 5-3	交回	幼 2-甲		物 4-3	交回
五護 5-4	交回	休 5-1	交回	餐 5-1	
五護 5-5	交回	美 4-1	交回	餐 1-甲	交回
五護 5-6	交回	觀 5-1		產 5-1	



學務主任信箱：

chingyeu1971@gmail.com

END