

休閒暨觀光事業管理科休閒娛樂演練教室管理規則

中華民國 101 年 07 月 09 日 本科 101 學年度第二學期第七次科務會議通過

中華民國 104 年 10 月 05 日 本科 104 學年度第一學期第四次科務會議通過

中華民國 108 年 09 月 16 日本科 108 學年度第一學期第一次科務會議修訂通過

中華民國 110 年 04 月 14 日本科 109 學年度第二學期第二次科務會議修訂通過

第一條 休閒暨觀光事業管理科(以下簡稱本科)為加強休閒娛樂演練教室(以下簡稱本教室)內博弈演練器材及相關設備之管理與維護,以達到充分利用並延長機器使用年限及維持正常運作,除依「休閒暨觀光事業管理科專業教室管理辦法」管理外,特定本規則。

第二條 使用課程規則如下:

- 一、課程依課表所列之時間,以桌上博弈服務技術課程優先使用。
- 二、班級補課、調課、加課、換教室應向課務組辦理補(調)課作業並向本科辦公室借用本教室。
- 三、本教室除正常排課使用外,開放全校借用,但需有專業指導教師在場協助使用,供班級補課、調課、加課目的為優先使用。

第三條 本教室設備之管理規則如下:

- 一、欲使用本教室之任何器材,請於上課前至本科辦公室辦理借用手續,填寫相關表格並借用鑰匙。
- 二、本教室之所有可移動桌上器材都已按桌號分置於收納箱內,請於上課前至本科辦公室辦理借用手續,填寫休閒娛樂教室鑰匙、器材借用登記表,並當場清點數量。
- 三、本教室之博弈教學器材(籌碼、桌椅…等)擺放均有固定位置及方式,未經許可不得外借、攜出,使用時必須審慎、愛惜,使用後務必放回原處(籌碼一定要上鎖),保持清潔完整,如有破損應即報告,必要時依規定辦理。
- 四、本教室器材缺、損報告程序:發現者→各班班長→任課老師→休閒娛樂演練教室保管人員,器材應愛惜使用,如有損壞應照價賠償。
- 五、上課若有分組,請使用各組之博弈器材,勿隨意取用他組之博弈器材。
- 六、教室內非上課課程之其他博弈器材,未經上課老師許可請勿擅自亂動。
- 七、不得攜帶食物、飲料進入,器材若有沾污即刻處理。
- 八、使用完畢,應將燈火、冷氣關閉、關閉門窗、清理垃圾並請立即辦理歸還手續。

第四條 本規則經科務會議通過後實施,修訂時亦同。