

# 慈惠醫護管理專科學校

## 慈惠有愛—生活助學金實施要點

中華民國 97 年 01 月 16 日「獎助學金及工讀助學金管理及審查委員會」制定

中華民國 98 年 06 月 11 日「就學獎助學金管理審核委員會」修正通過

中華民國 101 年 05 月 28 日「學生事務委員會會議」修正通過

中華民國 102 年 03 月 20 日「就學獎助學金管理審核委員會」修正通過

中華民國 102 年 09 月 09 日「學生事務委員會」修正通過

中華民國 102 年 05 月 07 日「就學獎助學金管理審核委員會」修正通過

中華民國 103 年 05 月 26 日「學生事務委員會」修正通過

中華民國 104 年 08 月 10 日 104 學年度第 1 次學生事務委員會修訂

### 一、目的

慈惠醫護管理專科學校（以下簡稱本校）為照顧經濟弱勢、家庭突遭變故學生，使其順利就學，特訂定「慈惠醫護管理專科學校慈惠有愛—生活助學金實施要點」（以下簡稱本要點）。

### 二、照顧對象

本要點照顧對象指就讀本校之在學學生且家庭有以下狀況之一者：

- （一）經濟弱勢者。（家庭年收入 70 萬元以下者）
- （二）家庭突遭變故，致使其無法順利接受教育者。
- （三）非屬上述家庭之學生，但需要協助方能使其順利就學之特殊個案學生。

### 三、經費籌措

- （一）由本校教職員工捐、募款，所獲募款用於募款人指定用途支用。
- （二）校外善心人士捐、募款。

### 四、助學金額度及發給

- （一）視募款人資助金額規劃每月補助金額。
- （二）申請核准後於次月份發給助學金。

### 五、申請者應檢附下列文件

- （一）慈惠有愛—生活助學金申請書。
- （二）學生印章。
- （三）學生本人之金融帳戶封面影本。
- （四）學生證、身分證影本

### 六、作業及核銷方式

- （一）捐款人將資助金額交付出納組後，每個月由學生事務處辦理核銷作業。
- （二）本校為讓學生專心於學業並善用時間專精本職學能，領取本慈惠有愛—生活助學金之學生無須負擔任何生活服務時數。

### 七、本要點符合公益勸募條例。

### 八、本要點經學生事務委員會通過，陳校長核定後公佈實施，修正時亦同。